Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»
Профили «Экономика», «Математика»

1. Паспорт компетенции
1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

ОПК-9	способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку общепрофессиональных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать
– возможности информационных технологий и соответствующего программного обеспечения для осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации;
– виды информационных опасностей и методы борьбы с ними, виды кибермоббинга;
– основные положения Федеральных законов: «Об авторском праве и смежных правах», «О связи», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
– возможности облачных технологий и онлайн-сервисов для создания и обработки мультимедийного контента;
– современные методы представления информации в Интернете, в том числе с применением технологий гипермедиа и визуализации данных;
– методологию проведения научно-практического исследования и его представление в тексте выпускной квалификационной работы;
– способы и механизмы внедрения результатов исследования в образовательные организации и их апробации;
– приемы представления информации, требования к докладу и сопровождающим его материалам;
– назначение и сферу деятельности образовательных учреждений; основные нормативные документы деятельности организации; теорию ресурсов предприятия;
– организационную структуру предприятия; должностные инструкции; элементы производственного процесса; элементы материально-производственной базы предприятия;
– основы делопроизводства, стандарты оформления, требования к уровню научно-исследовательских работ;
– назначение и сферу деятельности образовательной организации; основные нормативные документы деятельности организации; теорию ресурсов организации;
– организационную структуру образовательной организации; должностные инструкции; элементы образовательного процесса; элементы материально-производственной базы организации;
– основы делопроизводства, стандарты оформления, требования к оформлению отчетов;

– подходы к построению цифрового портфолио и требования к его структуре;
– понятия "скрайбинг" и "скрайб-презентация", виды скрайбинга, области и цель применения;
– современные средства представления и визуализации информации в сети Интернет (блоги и лонгриды);
– требования к образовательному продукту / ресурсу;
– понятие "таймлайн", области и цель применения;

уметь
– разрабатывать и преобразовывать элементы информационной образовательной среды и их контент;
– производить защиту коммуникационной активности от основных видов кибератак, спама, определять признаки кибермоббинга и кибербуллинга;
– распознавать нарушения Федерального законодательства при сетевой коммуникации;
– выбирать оптимальные облачные сервисы для разработки и редактирования мультимедийного контента;
– проектировать и реализовывать информационный гипермедиа-продукт образовательно-просветительского назначения;
– структурировать текст и представлять его в форме ВКР;
– решать типовые задачи профессиональной деятельности в области организации опытно-экспериментальной работы;
– готовить материалы и результаты научно-исследовательской работы для публичного обсуждения;
– применять теоретические знания для характеристики производственного (учебно-воспитательного) процесса;
– применять в практической деятельности знания теоретических основ менеджмента для характеристики организационной структуры образовательного учреждения и нахождения путей его совершенствования;
– методологические характеристики научно-исследовательских работ;
– применять теоретические знания для характеристики учебно-воспитательного процесса;
– применять в практической деятельности знания теоретических основ педагогической работы в образовательной организации и нахождения путей ее совершенствования;
– использовать приложения и сервисы для создания собственного профессионального цифрового портфолио;
– разрабатывать структуру скрайб-презентации и осуществлять визуализацию рассказа средствами компьютерного скрайбинга;
– разрабатывать структуру таких гипермедиа-ресурсов, как блог и лонгрид, и осуществлять отбор контента;
– создавать образовательный продукт / ресурс средствами онлайн сервисов;
– создавать таймлайн с помощью одного из облачных сервисов;

владеть
– обобщенными методами анализа, обработки и представления информации;
– методами поиска средств программно-информационной защиты от кибератак, кибермоббинга и спама, а также эффективных способов организации сетевой коммуникации с использованием различных устройств и программ;
– обобщенными методами обработки мультимедийного контента информационных сообщений;
– основными приемами структурирования текста, визуализации информации и ее представления в виде гипермедиа-продукта;
– приемами написания научного текста;
– приемами апробации результатов исследования через выступление с докладом и публикацию;
– опытом публичных выступления с результатами собственного исследования;
– навыками применения основных средств соционуманитарного исследования;
– навыками делового общения; навыками организаторской работы на предприятии; навыками работы с учредительными документами организации; навыками работы с должностными

инструкциями работников конкретного подразделения предприятия или организации;
– навыками написания научно-исследовательской (академической) работы, презентации результатов первичной научно-исследовательской деятельности;
– навыками применения основных средств социогуманитарного исследования;
– навыками делового общения; навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников образовательной организации;
– навыками написания отчетных работ, презентации результатов деятельности;
– приемами эффективного отбора материалов для тематических разделов портфолио;
– обобщенными методами анализа, обработки и представления информации в скрайб-презентациях, а также основами технологии визуализации рассказа средствами компьютерного скрайбинга;
– обобщенными методами анализа, обработки и представления информации в блогах и лонгридах, а также основами читательской грамотности;
– приемами разработки информационного контента для образовательного продукта / ресурса интерактивного характера;
– методами использования таймлайна как средства структурирования и визуализации информации.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	***Пороговый (базовый) уровень*** (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Имеет общие знания о принципах работы современных информационных технологий. Испытывает затруднения при выборе современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения типовых задач профессиональной деятельности.
2	***Повышенный (продвинутый) уровень*** (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Имеет достаточно полные знания о принципах работы современных информационных технологий. Может самостоятельно осуществить грамотный выбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Достаточно хорошо владеет навыками использования современных информационных технологий для решения типовых и нестандартных задач профессиональной деятельности.
3	***Высокий (превосходный) уровень*** (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Имеет глубокие знания о принципах работы современных информационных технологий. Проявляет полную самостоятельность и творческий подход при выборе современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Свободно владеет навыками использования современных информационных технологий для решения типовых и нестандартных задач профессиональной деятельности.

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	ИКТ и медиаинформационная грамотность	знать: – возможности информационных технологий и соответствующего программного обеспечения для осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации – виды информационных опасностей и методы борьбы с ними, виды кибермоббинга – основные положения Федеральных законов: «Об авторском праве и смежных правах», «О связи», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» – возможности облачных технологий и онлайн-сервисов для создания и обработки мультимедийного контента – современные методы представления информации в Интернете, в том числе с применением технологий гипермедиа и визуализации данных уметь: – разрабатывать и преобразовывать элементы информационной образовательной среды и их контент – производить защиту коммуникационной активности от основных видов кибератак, спама, определять признаки кибермоббинга и кибербуллинга – распознавать нарушения Федерального законодательства при сетевой коммуникации – выбирать оптимальные облачные сервисы для разработки и редактирования мультимедийного контента – проектировать и реализовывать информационный гипермедиа-продукт образовательно-просветительского назначения владеть:	лабораторные работы, экзамен

		– обобщенными методами анализа, обработки и представления информации – методами поиска средств программно-информационной защиты от кибератак, кибермоббинга и спама, а также эффективных способов организации сетевой коммуникации с использованием различных устройств и программ – обобщенными методами обработки мультимедийного контента информационных сообщений – основными приемами структурирования текста, визуализации информации и ее представления в виде гипермедиа-продукта	
2	Производственная (преддипломная) практика	знать: – методологию проведения научно-практического исследования и его представление в тексте выпускной квалификационной работы – способы и механизмы внедрения результатов исследования в образовательные организации и их апробации – приемы представления информации, требования к докладу и сопровождающим его материалам уметь: – структурировать текст и представлять его в форме ВКР – решать типовые задачи профессиональной деятельности в области организации опытно-экспериментальной работы – готовить материалы и результаты научно-исследовательской работы для публичного обсуждения владеть: – приемами написания научного текста – приемами апробации результатов исследования через выступление с докладом и публикацию – опытом публичных	

		выступления с результатами собственного исследования	
3	Учебная (научно-исследовательская) по экономике	знать: – назначение и сферу деятельности образовательных учреждений; основные нормативные документы деятельности организации; теорию ресурсов предприятия – организационную структуру предприятия; должностные инструкции; элементы производственного процесса; элементы материально-производственной базы предприятия – основы делопроизводства, стандарты оформления, требования к уровню научно-исследовательских работ уметь: – применять теоретические знания для характеристики производственного (учебно-воспитательного) процесса – применять в практической деятельности знания теоретических основ менеджмента для характеристики организационной структуры образовательного учреждения и нахождения путей его совершенствования – методологические характеристики научно-исследовательских работ владеть: – навыками применения основных средств соционуманитарного исследования – навыками делового общения; навыками организаторской работы на предприятии; навыками работы с учредительными документами организации; навыками работы с должностными инструкциями работников конкретного подразделения предприятия или организации – навыками написания научно-исследовательской (академической) работы,	

		презентации результатов первичной научно-исследовательской деятельности	
4	Учебная (ознакомительная) практика по экономике	знать: – назначение и сферу деятельности образовательной организации; основные нормативные документы деятельности организации; теорию ресурсов организации – организационную структуру образовательной организации; должностные инструкции; элементы образовательного процесса; элементы материально-производственной базы организации – основы делопроизводства, стандарты оформления, требования к оформлению отчетов уметь: – применять теоретические знания для характеристики учебно-воспитательного процесса – применять в практической деятельности знания теоретических основ педагогической работы в образовательной организации и нахождения путей ее совершенствования владеть: – навыками применения основных средств социогуманитарного исследования – навыками делового общения; навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников образовательной организации – навыками написания отчетных работ, презентации результатов деятельности	
5	Учебная (технологическая) практика	знать: – подходы к построению цифрового портфолио и требования к его структуре – понятия "скрайбинг" и "скрайб-презентация", виды скрайбинга,	

		области и цель применения – современные средства представления и визуализации информации в сети Интернет (блоги и лонгриды) – требования к образовательному продукту / ресурсу – понятие "таймлайн", области и цель применения уметь: – использовать приложения и сервисы для создания собственного профессионального цифрового портфолио – разрабатывать структуру скрайб-презентации и осуществлять визуализацию рассказа средствами компьютерного скрайбинга – разрабатывать структуру таких гипермедиа-ресурсов, как блог и лонгрид, и осуществлять отбор контента – создавать образовательный продукт / ресурс средствами онлайн сервисов – создавать таймлайн с помощью одного из облачных сервисов владеть: – приемами эффективного отбора материалов для тематических разделов портфолио – обобщенными методами анализа, обработки и представления информации в скрайб-презентациях, а также основами технологии визуализации рассказа средствами компьютерного скрайбинга – обобщенными методами анализа, обработки и представления информации в блогах и лонгридах, а также основами читательской грамотности – приемами разработки информационного контента для образовательного продукта / ресурса интерактивного характера – методами использования таймлайна как средства структурирования и	

		визуализации информации	

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ИКТ и медиаинформационная грамотность		+								
2	Производственная (преддипломная) практика										+
3	Учебная (научно-исследовательская) по экономике									+	
4	Учебная (ознакомительная) практика по экономике								+		
5	Учебная (технологическая) практика		+								

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	ИКТ и медиаинформационная грамотность	Комплект тестов по разделам 1-4. Кейс-задание по разделу 2. Кейс-задание по разделу 3. Портфолио выполненных заданий по разделу 4. Зачет.
2	Производственная (преддипломная) практика	Дневник. Характеристика. Отчет по практике. Аттестация с оценкой.
3	Учебная (научно-исследовательская) по экономике	Дневник прохождения практики (посещаемость). Производственная характеристика (руководителя практики на предприятии). Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопрорсы, участие в дискуссии).
4	Учебная (ознакомительная) практика по экономике	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопрорсы, участие в дискуссии).
5	Учебная (технологическая) практика	Проект 1. Проект 2. Проект 3. Статья о медиграмотности. Проект 4. Проект 5. Зачет (аттестация с оценкой).