

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2022 г.



Производственная практика (технологическая (проектно- технологическая)) по Модулю 8

Программа практики

Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»

Магистерская программа «Предпринимательская деятельность в сфере
образования»

очная форма обучения

Волгоград
2022

Обсуждена на заседании кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования
«12» 05 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой З.м.с. Е.В. Зурина «12» 05 2022 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и
сервиса «17» 05 2022 г., протокол № 9.

Председатель учёного совета А.В. Шехурда «17» 05 2022 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«30» 05 2022 г., протокол № 13

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Латышев Денис Валентинович, кандидат педагогических наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 126) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (магистерская программа «Предпринимательская деятельность в сфере образования»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 30 мая 2022 г., протокол № 13).

1. Цель проведения практики

Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в решении проектно-технологических производственных задач.

2. Вид, способы и формы проведения практики

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) по Модулю 8 относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:

- вид практики: производственная;
- способ проведения: стационарная, выездная;
- форма проведения: дискретная.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) по Модулю 8 является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для прохождения практики «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) по Модулю 8» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «GR-менеджмент (взаимодействие публичной власти и бизнеса)», «Государственные методы стимулирования предпринимательства», «Инновационные процессы в образовании», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Методология и методы научного исследования», «Налоговые риски в предпринимательстве», «Правовое регулирование предпринимательской деятельности в образовании», «Проектирование основных и дополнительных образовательных программ», «Современные проблемы науки», «Современные проблемы образования», «Технологии проектирования адаптированного образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ», «Технологии проектирования индивидуального образовательного маршрута для обучающихся с ОВЗ», «Технологии проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся», «Управление проектами в образовательной деятельности», «Бухгалтерский учет в образовательных организациях», «Особенности финансирования предпринимательства в образовательной сфере», прохождения практик «Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 5», «Учебная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 4», «Учебная практика (ознакомительная) по Модулю 1», «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) по Модулю 3».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Инновационный менеджмент образовательных организаций», «Мотивация и стимулирование предпринимательства в образовании», «Современные системы управления персоналом в образовательном учреждении», «Тайм-менеджмент и лидерство в образовании», «Управление изменениями в образовательном учреждении», прохождения практик «Производственная (преддипломная) практика», «Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 8».

4. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);

– способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

– способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

– способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);

– способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3);

– способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7);

– способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

– приоритетные направления развития образовательной системы РФ, содержание законодательных документов о гарантии прав ребенка в РФ, нормативных документов, ФГОС;

– основы психолого-педагогических знаний при построении эффективного взаимодействия с участниками образовательного социума;

– основы применения психолого-педагогических и развивающих технологий, необходимых для работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;

– типологию технологий индивидуализации и дифференциации обучения и воспитания, законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития, гендерные особенности развития личности, диагностические методики выявления особых образовательных потребностей;

– способы контроля и оценки результатов образования, методы выявления и трудностей в обучении обучающихся;

– принципы и требования по написанию и оформлению отчета по практике;

уметь

– применять нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в сфере образования;

– применять конструктивные педагогические технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе;

– взаимодействовать с другими специалистами в организации, соотносить виды педагогической деятельности с индивидуальными образовательными потребностями

обучающихся в условиях общего образования;

- применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания и развития при планировании учебно-воспитательной работы;
- осуществлять контроль и оценку результатов образования с применением методов выявления трудностей в обучении;
- применять методы и средства формирования отчета и подготовки презентации;

владеть

- готовностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС, соблюдать правовые, нравственные и этические нормы в процессе реальных педагогических ситуаций в условиях общего образования;
- готовностью конструктивного взаимодействия и сотрудничества в рамках реализации адаптированных основных общеобразовательных программ в условиях учреждения;
- готовностью оказывать индивидуальную помощь обучающимся с особыми образовательными потребностями;
- готовностью выстраивать личную траекторию развития обучающегося на основе принципов общей педагогики и психологии;
- готовностью осуществлять контроль и оценку результатов образования с применением методов выявления трудностей в обучении;
- навыками публичного представления результатов прохождения практики.

5. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 3,
общая трудоёмкость практики – 2нед.,
распределение по семестрам – 3.

6. Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1	Подготовительный этап, включающий организационное собрание	Составление индивидуального плана деятельности студента в период практики. Знакомство с нормативно-правовой, учебно-методической документацией, материально-техническими возможностями организации доступности среды образовательного учреждения. Наблюдение за технологией процесса индивидуализации обучения и воспитания в образовательном учреждении с учетом ФГОС, вариативности ООП для обучающихся. Взаимодействие с участниками образовательного процесса.
2	Прохождение практики на предприятии, сбор, обработка и анализ полученной информации	Технологический процесс проектирования адаптированной для обучающегося рабочей программы учебного предмета с учетом особенностей обучающихся в образовательном процессе. Разработка и проведение внеурочного мероприятия (викторины). Использование технологий в процессе реализации рабочей программы по учебному предмету и внеурочного мероприятия с целью обеспечения индивидуализации и социальной, психологической

		поддержки школьников.
3	Подготовка отчета по практике	Оценка планируемых результатов освоения ООП и эффективности разработки рабочей программы по отдельному учебному предмету, конспекта урока, продуктивности использования технологий в обучении.
4	Защита отчета по практике	Оформление отчета по итогам практики, его публичное представление и презентация.

7. Учебная литература и ресурсы Интернета

7.1. Основная литература

1. Арсенькина, Л. С. Производственная практика. Профессиональная практика : учебно-методическое пособие / Л. С. Арсенькина, А. К. Манучарян. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. — 32 с. — ISBN 978-5-7038-5443-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115375.html> (дата обращения: 25.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Буренина, В. И. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) : учебно-методическое пособие / В. И. Буренина, Л. С. Арсенькина. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. — 24 с. — ISBN 978-5-7038-5498-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111263.html> (дата обращения: 25.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Шестакова, Л. Г. Организация учебных и производственных практик обучающихся в магистратуре : учебно-методическое пособие / Л. Г. Шестакова, Т. А. Безусова. — Соликамск : Соликамский государственный педагогический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет», 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-91252-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94110.html> (дата обращения: 25.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7.2. Дополнительная литература

1. Зимина, Н.А. Профессиональные умения и навыки ведения консультативной беседы [Электронный ресурс] / Н. А. Зимина. - Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, 2015. - 69 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46257.html>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks..

2. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : хрестоматия / О. Г. Ридецкая ; сост. О. Г. Ридецкая . - Москва : Евразийский открытый институт, 2012. - 800 с. - ISBN 978-5-374-00573-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14646>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks..

3. Шадриков, В. Д. Профессиональные способности [Электронный ресурс] : монография / В. Д. Шадриков ; В. Д. Шадриков. - Москва : Университетская книга, 2010. - 320 с. - ISBN 978-5-98699-134-4. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9127>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

7.3. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. Электронная библиотечная система IPRBooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru>.
2. Портал электронного обучения ВГСПУ. URL: <http://lms.vspu.ru>.

3. Научная электронная библиотека Elibrary. URL: <http://elibrary.ru>.
4. Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://www.edu.ru>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных программ (Microsoft Office, Open Office или др.).

9. Материально-техническая база

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Аудитории для проведения самостоятельной работы студентов.
2. Материально-техническая база организаций, являющихся базами практики.

10. Формы отчётности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

11. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.