

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

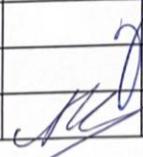
«УТВЕРЖДАЮ»  
Проректор по учебной работе  
Ю.А. Жадаев  
« 29.03.21 г.



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Направление 38.03.01 «Экономика»**  
**Профиль «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность»**  
*Очно-заочная форма обучения*

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
Разработано	К.э.н., доцент кафедры технологии, экономики образования и сервиса	Мельникова Ю.В.		29.03.21г
Согласовано	Руководитель ОПОП	Жадаев Ю.А.		29.03.21г
	Директор Института	Шохнех А.В.		29.03.21г

Программа ГИА рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии,  
экономики и сервиса

«19» февраля 2021 г., протокол № 5

Программа ГИА внесена в реестр «16» 03 2021 г., № ИЭВЭ 06/2021

Начальник учебного управления Фролов (подпись) Фролов Е.В. «26» 03 2021 г. (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

«29» марта 2021 г., протокол № 6

#### Отметки о внесении изменений

Лист изменений № \_\_\_\_\_ (подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_ (подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_ (подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

## 1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников образовательной программы высшего образования требованиям ФГОС ВО по определенному направлению подготовки, разработанной в ФГБОУ ВО «ВГСПУ» с учётом ее профиля/программы – ориентации на конкретные области знания и/ или виды профессиональной деятельности выпускника. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии, действующие в течение календарного года. Составы комиссий утверждаются не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

1.1. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профилю «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность» включает:

- междисциплинарный государственный экзамен по профилю «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность»;
- защиту выпускной квалификационной работы.

1.2. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им профессиональные задачи.

1.2.1. Виды профессиональной деятельности выпускников.

Образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профилю «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность» предусматривается подготовка выпускника к следующим видам профессиональной деятельности:

мировой экономики и международных экономических отношений,

внешнеэкономической деятельности (ВЭД) предприятий,

международных валютно-кредитных отношений,

международного маркетинга,

экономики и географии международного туризма,

организации, регулирования и налогообложения туризма

иностранных языков.

1.2.2. Профессиональные задачи:

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу с учетом её направленности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

иметь системное представление о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономики; об экономической специфике отдельных стран;

- понимать многообразие экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе;

- уметь использовать знания по теории мирового хозяйства, международных экономических отношений в своей практической деятельности;

- знать основы организации мирового денежно-кредитного регулирования, взаимосвязи между разными частями денежного оборота, денежного и торгового оборота, основы банковского и биржевого дела, основы организации налогообложения и страхования, государственных и муниципальных финансов;

- быть подготовленным к профессиональной деятельности в учреждениях внешнеэкономической сферы, иметь способность самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода в нестандартных ситуациях;

- решать нестандартные задачи, прогнозировать экономические процессы в сфере внешнеторговых, денежных, финансовых и кредитных отношений;

- видеть перспективы развития внешнеэкономических отношений и перспективы своей профессиональной деятельности;

быть конкурентоспособным, обладать знаниями по смежной специализации;

уметь на научной основе организовать свой труд, владеть компьютерными методами сбора, владеть иностранными языками, знать основы этики делового общения, владеть навыками хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности, использовать современные информационные технологии;

### 1.3. Требования к результатам освоения образовательной программы.

1.3.1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными (ОК), общепрофессиональными (ОПК), профессиональными (ПК) и специальными (СК) компетенциями:

знать основные направления развития гуманитарных и социально-экономических наук, уметь использовать методы этих наук в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности, владеть культурой мышления, знать его общие законы;

знать основы Конституции Российской Федерации, этические и правовые нормы, регулирующие отношения между людьми, отношения между человеком и обществом, человеком и окружающей средой, сознавать свою ответственность перед государством и обществом;

иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в неживой и живой природе, понимать возможности современных научных методов познания природы и владеть ими на уровне, необходимом для решения задач, имеющих естественнонаучное содержание и возникающих при выполнении профессиональных функций;

иметь научное представление о здоровом образе жизни, владеть умениями и навыками физического самосовершенствования;

уметь на научной основе организовать свой труд, владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности;

быть способным в условиях развития науки и изменяющейся социальной практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, уметь приобретать новые знания, используя современные информационные образовательные технологии;

понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, основные проблемы дисциплин, определяющих конкретную область его деятельности, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний;

быть способным поставить цель и сформулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, уметь использовать для их решения методы изученных им наук;

быть готовым к кооперации с коллегами и работе в коллективе, знакомым с методами управления, уметь организовать работу исполнителей;

регулярно повышать свою квалификацию, как с помощью дальнейшего обучения, так и самостоятельного овладения новыми знаниями;

владение профессиональными знаниями в области финансов предприятия (организации), бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности, статистики, налогового законодательства, аудита, маркетинга и менеджмента, экономико-математического моделирования, экономической информатики и компьютерных систем, специальных дисциплин;

целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в мировых и государственных финансах, понимание динамизма современных процессов, владение навыками систематической работы, представление об основных видах бизнеса и уровне развития отдельных отраслей и регионов;

знание объективных тенденций экономического развития, закономерностей функционирования экономических систем, взаимодействия экономических процессов на глобальном и национальном уровнях и их социального содержания;

использование методов получения статистической информации и ее обобщения, методологии экономико-статистического анализа и исчисления обобщающих статистических показателей;

владение приемами анализа и перспективного обоснования тенденций изменения национального рынка и разработки программ экономического роста;

владение методологией анализа рыночной среды на микроэкономическом уровне, способы оценки производственно-экономического потенциала предприятия;

знание методов получения информации по вопросам использования производственных фондов, краткосрочного кредитования, организации безналичных расчетов и определение возможностей их совершенствования;

знание системы и принципов бухгалтерского учета, основ бухгалтерской (финансовой) отчетности, организации бухгалтерского учета, нормативного регулирования бухгалтерского учета;

знание основ организации аудита и методов нормативного регулирования аудиторской деятельности, основных этапов, техники и технологии проведения аудиторских проверок;

четкое представление о роли комплексного анализа в управлении, содержании финансового и управленческого анализа, последовательности его проведения;

использование показателей и приемов социально-экономической статистики, статистической методологии построения национальных счетов, методологии финансово-экономических расчетов и их использование в статистическом анализе;

анализ и применение данных статистики государственных финансов, системы статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций, статистических показателей денежного обращения, инфляции и цен, банковской и биржевой деятельности, страхования, налогов и налогообложения, финансовых рынков;

целостное представление о структуре и тенденциях развития современного мирового хозяйства, глобализации, интеграционных процессах и проблемах в мировом хозяйстве.

## **2. Требования к выпускнику, проверяемые в ходе государственного экзамена**

В рамках проведения государственного экзамена проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Знание основ мировой экономики, международных экономических отношений;

четкое представление о масштабах и специфике внешнеэкономических связей в разных сферах (товарная торговля, торговля услугами, международное движение капиталов);

знание основ международного права в сфере регламентации внешнеэкономических связей;

представление о регламентации внешнеэкономической деятельности международными институтами (ООН, ГАТТ, ВТО);

знание специфики прикладной внешнеэкономической деятельности государства и предприятия (таможенный кодекс, законы, регламентирующие ВЭД, принципы оформления контракта международной купли-продажи, специфика сборника INCOTERMS, принципы контроля качества и количества товара при международных товаропоставках);

знание специфики базовых форм международной торговли (биржевая торговля, аукционы, тендеры);

умение анализировать финансовую деятельность предприятия при выходе на мировой рынок;

Итоговый междисциплинарный государственный экзамен по направлению представляет собой проверку сложившейся у студента системы понятий и качества полученных знаний. Он включает в себя ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки.

### **3. Процедура проведения государственного экзамена**

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных организаций) и (или) к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Студентам выпускного курса создаются необходимые условия для подготовки к государственному экзамену, проводятся обязательные консультации по вопросам, включенным в программу государственного экзамена в объеме до 2 академических часов на группу.

Перечень вопросов и заданий, выносимых для проверки на государственном экзамене, доводится до сведения обучающихся выпускного курса не позднее, чем за 6 месяцев до даты экзамена.

Экзамен проводится в устной форме по теоретическим вопросам и практическим заданиям. Экзаменационный билет содержит 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание.

Билет на экзамене выбирается случайным образом. Время для подготовки к ответу – 90 мин.

На экзамене допускается использование справочной и методической литературы:

- 1) НК РФ, ГК РФ, Таможенный кодекс.
- 2) государственные образовательные стандарты, федеральные государственные образовательные стандарты по предмету, примерные программы по предмету.

Кроме того, студент может воспользоваться следующими техническими и аудиовизуальными средствами, необходимыми для качественного выполнения задания: ноутбук или компьютер (без выхода в сеть Интернет), принтер, ксерокс, мультимедийный проектор.

Студентам и лицам, привлекаемым к итоговой государственной аттестации, во время государственного экзамена запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Студентам выдаются проштампованные чистые листы, на которых они должны изложить ответы на вопросы и задания билета. Каждый лист подписывается экзаменуемым студентом и по окончании ответа сдается техническому секретарю.

Проведение экзамена предполагает выступление студента перед государственной экзаменационной комиссией в течение 15-20 минут по вопросам и заданиям, сформулированным в билете. Ответы студента слушаются всеми членами экзаменационной комиссии.

Экзаменаторам предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы в соответствии с утвержденной программой (в целом время ответа выпускника должно составлять не более 0,5 академического часа).

При подготовке к ответу на государственном экзамене каждый экзаменуемый должен располагаться в аудитории за отдельным столом.

Присутствие посторонних лиц на государственных экзаменах допускается только с разрешения ректора ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются публично в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания комиссии. Оценка вносится в зачетную книжку, экзаменационную ведомость и протокол заседания государственной экзаменационной комиссии.

По результатам государственного экзамена обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Повторное проведение государственного экзамена осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

#### **4. Перечень дисциплин образовательной программы, выносимых для проверки на государственном экзамене**

1. Мировая экономика и международные экономические отношения.
2. Международные валютно-кредитные отношения.
3. Организация и регулирование внешнеэкономической деятельности.
4. Международный бизнес.
5. Международные коммерческие условия
6. Договорная политика в мировой экономике

#### **5. Перечень экзаменационных вопросов и заданий государственного экзамена**

- 5.1. Экзаменационные вопросы

Перечень экзаменационных вопросов представлен в Приложении 1 данной программы.

## 5.2. Экзаменационные практические задания

Перечень экзаменационных практических заданий вопросов представлен в Приложении 2 данной программы.

## 6. Общие рекомендации по подготовке к государственному экзамену

Студенту необходимо самостоятельно обобщить и систематизировать полученные ранее знания, умения, приобретенный опыт, характеризующие его практическую и теоретическую подготовленность по тематике вопросов и заданий, содержание которых составляет предмет государственного экзамена и соответствует требованиям по готовности к видам профессиональной деятельности, решению профессиональных задач и освоению компетенций, перечисленных в п. 2 настоящей программы.

При подготовке к экзамену студенту необходимо:

- проанализировать предложенную основную и дополнительную литературу, тексты лекций по дисциплинам, выносимым на государственный экзамен, и выбрать материал, который может составить содержание ответа;
- структурировать выбранный материал и подготовить план ответа на вопрос;
- проработать содержание каждого из пунктов плана, выбрать основные понятия и ключевые теоремы, подготовить их доказательство,
- систематизировать материал по методам решения типовых задач по указанным в программе темам.

## 7. Рекомендуемая литература

### 7.1. Основная литература

1. Заславская И.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Заславская И.В., Смагина И.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/95515.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Бодрова Т.В. Налоговый учет и налоговое планирование [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Бодрова Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 318 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107808.html>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Орлова П.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Орлова П.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021.— 285 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/102270.html>.— ЭБС «IPRbooks».
4. Бондарчук Н.В. Бизнес-разведка. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бондарчук Н.В., Курашова А.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 138 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107772.html>.— ЭБС «IPRbooks».
5. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 583 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85617.html>.— ЭБС «IPRbooks».

6. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Р. Антышева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019.— 251 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83324.html>.— ЭБС «IPRbooks».
7. Косовская И.И. Договорное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Косовская И.И., Шипика Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2020.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/108078.html>.— ЭБС «IPRbooks».
8. Елизарова Н.В. Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник/ Елизарова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 200 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/101735.html>.— ЭБС «IPRbooks».
9. Бодрова Т.В. Налоговый учет и налоговое планирование [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Бодрова Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 318 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107808.html>.— ЭБС «IPRbooks».
10. Бухгалтерский финансовый учет. В 3-х частях. Ч. 3. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2021.— 106 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/108056.html>.— ЭБС «IPRbooks».
11. Система национальных счетов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.М. Булавчук [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84120.html>.— ЭБС «IPRbooks».
12. Степанова Е.Н. Система электронного документооборота (облачное решение) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Степанова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 182 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/101357.html>.— ЭБС «IPRbooks».
13. Абаев А.Л. История экономических учений: мировая и отечественная экономическая мысль [Электронный ресурс]: учебник и практикум/ Абаев А.Л., Боровикова Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 380 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107789.html>.— ЭБС «IPRbooks».
14. Инвестиционный менеджмент в национальной экономике: история, реалии и перспективы [Электронный ресурс]: монография/ Д.А. Ермилина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 212 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107784.html>.— ЭБС «IPRbooks».
15. Инвестиционный менеджмент в национальной экономике: история, реалии и перспективы [Электронный ресурс]: монография/ Д.А. Ермилина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 212 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107784.html>.— ЭБС «IPRbooks».
16. Григорян Т.Р. Государственный контракт на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд: проблемы теории и практики [Электронный ресурс]: монография/ Григорян Т.Р.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 210 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107776.html>.— ЭБС «IPRbooks».
17. Бойкова М.В. Взаимодействие таможенных органов и бизнес-структур при предоставлении коммерческих таможенных услуг в ЕАЭС [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бойкова М.В., Ворона А.А.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Интермедия, 2021.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/103989.html>.— ЭБС «IPRbooks».
18. Международный валютный рынок и валютный дилинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Г. Князева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69630.html>.— ЭБС «IPRbooks».
19. Международный маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Менеджмент»/ М.Э. Сейфуллаева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020.— 260 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/101901.html>.— ЭБС «IPRbooks».
20. Абакумова Н.Н. Социально-экономический аудит персонала [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Абакумова Н.Н., Бажутин И.С.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 175 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/108248.html>.— ЭБС «IPRbooks».
21. Янушевская М.Н. Аудит систем качества и сертификация [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Янушевская М.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2021.— 102 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/99923.html>.— ЭБС «IPRbooks».
22. Сирота Н.М. Мировая политика и международные отношения [Электронный ресурс]: учебник/ Сирота Н.М.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 237 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/100477.html>.— ЭБС «IPRbooks».
23. Дмитриева И.Е. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Дмитриева И.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/95600.html>.— ЭБС «IPRbooks».
24. Лейзин И.Б. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лейзин И.Б.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет

- промышленных технологий и дизайна, 2019.— 88 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/102903.html>.— ЭБС «IPRbooks».
25. Еприкова Т.Ю. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс]: практикум/ Еприкова Т.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 87 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/108234.html>.— ЭБС «IPRbooks».

## 7.2. Дополнительная литература

1. Коммерческое (торговое) право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция»/ А.Ю. Дудченко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021.— 376 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/109237.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Ермолаев Е.Е. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Ермолаев Е.Е., Хайруллин М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2021.— 147 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/106824.html>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Семенов А.К. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Семенов А.К., Набоков В.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107806.html>.— ЭБС «IPRbooks».
4. Быстренко В.И. История государственных учреждений России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Быстренко В.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 183 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/108230.html>.— ЭБС «IPRbooks».
5. Азиатские соседи России: взаимодействие в региональной среде [Электронный ресурс]: коллективная монография/ Г.Д. Толорая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 246 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107770.html>.— ЭБС «IPRbooks».
6. Клейменова А.Н. Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов [Электронный ресурс]: учебник/ Клейменова А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2021.— 178 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/99729.html>.— ЭБС «IPRbooks».
7. Ронжина Н.А. Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов [Электронный ресурс]: учебник/ Ронжина Н.А., Степанов Р.Г., Терентьев Р.В.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2021.— 374 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/99736.html>.— ЭБС «IPRbooks».
8. Масалова Ю.А. Маркетинг персонала [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Масалова Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 196 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/108232.html>.— ЭБС «IPRbooks».
9. Бурова Е.Ю. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: практикум/ Бурова Е.Ю., Скрябин О.О.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/106706.html>.— ЭБС «IPRbooks».
10. Дмитриева И.Е. Финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дмитриева И.Е., Ярошенко Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 317 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/95599.html>.— ЭБС «IPRbooks».
11. Войтов А.Г. Деньги [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Войтов А.Г.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 196 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107779.html>.— ЭБС «IPRbooks».

## 8. Требования к выпускнику, проверяемые в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

По итогам подготовки и защиты выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Выпускная квалификационная работа по направлению «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность» имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний в мировой экономике, внешнеэкономической деятельности и выявление умения применять полученные знания при решении конкретных экономических, научных и производственных задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов; выявление степени подготовленности студента к самостоятельной работе в различных областях экономики России в современных условиях.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой законченную разработку актуальной экономической проблемы и обязательно включать в себя как теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания основ экономической теории по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать методы ранее изученных учебных дисциплин для решения поставленных в работе задач.

## **9. Вид выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме, соответствующей требованиям образовательного стандарта высшего образования – бакалаврской работы.

ВКР бакалавра должна представлять собой профессионально направленную самостоятельно выполненную законченную разработку в форме рукописи (теоретического, экспериментального или творческого характера) по конкретной теме, связанной с будущей квалификацией бакалавра.

ВКР бакалавра должна подтверждать способность автора к самостоятельной работе на основе приобретённых теоретических знаний, практических навыков и освоенных методов научного исследования в конкретной профессиональной области.

Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов по общепрофессиональным и специальным дисциплинам направления подготовки.

## **10. Структура выпускной квалификационной работы и требования к её содержанию**

ВКР является обязательной формой государственной (итоговой) аттестации лиц, завершающих освоение образовательных программ основных уровней высшего образования.

ВКР может иметь теоретический, прикладной, теоретико-прикладной и творческий характер и должна отражать в себе научно-теоретические или научно-методические аспекты специальности.

### **Структура ВКР**

#### *1. Введение*

Во введении отражаются следующие основные моменты:

– Актуальность темы – это определение существа важности исследуемой проблемы.

Студент-выпускник должен кратко обосновать причины выбора именно данной темы, охарактеризовать особенности современного состояния управления, права и других общественных явлений, которые актуализируют выбор темы.

– Степень разработанности проблемы.

Здесь дается краткий обзор литературы по теме ВКР, критический анализ того, что уже нашло отражение в специальной литературе. На основании анализа делаются следующие выводы: что уже решено предшествующими исследователями; что еще недостаточно раскрыто и потому нуждается в дальнейшей разработке; что вообще, по данным исследования не получило отражения в литературе.

– Цель исследования – это мысленное предвосхищение (прогнозирование) результата, определение оптимальных путей решения задач в условиях выбора методов и приемов исследования в процессе подготовки ВКР студентом-выпускником.

В зависимости от направления ВКР целью может быть: 1) характеристика, анализ и обобщение теоретического и практического опыта (указывается предметная область); 2) обоснование содержания, форм, методов и средств обучения; 3) разработка требований, критериев чего-либо; 4) уточнение технологии формирования; 5) разработка методики реализации (применения); 6) анализ теории содержания, организационных форм и методов и др.

– Задачи исследования ВКР определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути) решения проблемы исследования по достижению основной цели.

Задачи формируются в виде:

- изучить...
- описать...
- уточнить и дополнить понимание...
- выявить...
- разработать... и т.д.

Задачи, количество которых, как правило, колеблется от четырех до шести, определяют содержание разделов ВКР.

– Объект исследования – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию, которая будет исследоваться.

– Предмет исследования – это изучаемый процесс или часть системы в рамках объекта исследования. Именно на него и направлено основное внимание студента-выпускника, именно предмет исследования определяет тему ВКР, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

– Методы исследования – это способы получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности. Метод – это совокупность приемов. Например, возможно, использовать следующие методы:

- изучение и анализ научной литературы;
- изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики;
- моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование и т. д.

– Структура выпускной квалификационной работы – перечисление всех основных компонентов работы (например, введение, количество глав и т. д.)

– Объём введения должен составлять около 5% от общего объёма выпускной квалификационной работы.

## *2. Содержательная часть ВКР*

Изложение материала в работе должно быть последовательным и логичным. Основу структуры составляет деление на главы и параграфы. В процессе написания ВКР следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу. В структуре главы допускается не более 2-х уровней (1-й уровень – глава (глава 3); 2-й уровень – пункт (3.2.)), более мелкая детализация не желательна.

Название глав не должно совпадать с названием ВКР (в противном случае возникает вопрос в необходимости других глав), а название параграфов – дублировать название главы.

Объем одного пункта работы (ВКР) не должен быть менее 4 страниц. В противном случае, он должен быть присоединен к другому (предыдущему или последующему) пункту или исключен из текста.

Количество глав в ВКР строго не регламентируется, но должно коррелировать с задачами исследования.

В ВКР, состоящей из двух глав, автор в одной из частей одновременно с анализом существующих проблем обосновывает направления их решения. Материал строится по следующей структуре: первая глава посвящается анализу теоретических аспектов темы; анализ проблем практики профессиональной деятельности и направления решения этих проблем излагаются во второй главе.

ВКР также может состоять из двух глав, когда исследуются два равнозначных явления. Тогда в первой главе рассматриваются теоретические и практические проблемы для первого явления, а также направления их решения, а во второй главе – те же аспекты для второго явления.

Однако структура работы может быть представлена и тремя главами, в которых будут соответственно рассмотрены теоретические, практические аспекты исследуемой темы и определены направления повышения эффективности деятельности объекта исследования.

В этом случае первая глава, как правило, является теоретической частью ВКР, в которой студент описывает состояние теории по выбранной теме, обобщает и анализирует специальную литературу по рассматриваемой проблеме, имеющиеся нормативные документы, методики и т.п. В этой главе может быть представлена эволюция развития тех теоретических положений, на которых базируется тема работы, подробно описаны и проанализированы определенные этапы.

Одной из главных целей написания первой главы является определения и формулировка теоретических и методологических основ решения проблемы, выбранной студентом в качестве темы ВКР.

Если по теме работы существуют различные позиции ученых или имеются сведения о различных способах практического решения данной проблемы, то студент должен сформулировать и обосновать свою точку зрения, которая может совпадать с чьим-то мнением или может быть оригинальной. В последнем случае обоснование должно быть развернутым, базироваться на теоретической основе и иметь практическое подтверждение в последующих главах. Оценка вариантов решения проблемы должна быть выполнена с учетом особенностей анализируемого объекта и его внешней среды.

Таким образом, первая глава служит основой для исследования фактических данных в последующих главах работы.

Во второй главе традиционно содержится аналитический обзор предмета исследования с описанием его основных параметров и характеристик (организационная форма, структура процесса, вид и масштаб деятельности, ресурсное обеспечение, факторы внутренней и внешней среды, оказывающие влияние и т.д.).

В большинстве случаев материал второй главы базируется на данных и материалах, собранных студентом на преддипломной практике (или по месту работы).

В ходе работы над второй главой необходимо выявить факторы, которые влияют на состояние изучаемого объекта (явления). Оценивая существующее состояние изучаемого объекта, его необходимо соотносить с теми требованиями и задачами в данной области, которые являются актуальными в настоящее время. Студент должен дать оценку достигнутого уровня развития процесса (явления, системы), и возможных тенденций на ближайшее будущее.

Вторая глава, как правило, завершается общими выводами об эффективности функционирования процесса, системы или явления.

Третья глава обычно включает себя доказательства ранее выдвинутых положений и аргументацию на примере практического материала, необходимые расчеты и формулировки выводов и предложений по оптимизации исследуемых процессов и явлений.

В большинстве случаев в третьей главе рассматриваются или конкретные мероприятия, методы и способы решения проблем (задач, вопросов), указанных во второй главе и относящихся к теме ВКР, или же указываются направления и пути совершенствования, дальнейшего развития системы, процесса или явления.

Несомненным достоинством ВКР считается разработка программы внедрения предложенных рекомендаций, мероприятий и наличие оценки и анализа их эффективности и возможных рисков негативных последствий.

Каждая глава ВКР должна заканчиваться определенными выводами.

При завершении подготовки работы большое значение отводится повторному анализу и редактированию введения и заключения работы. Работа над уточнением материала, содержащегося во введении и заключении, должна идти одновременно, поскольку эти части во многом взаимосвязаны между собой: реализация содержащихся во введении цели и задач работы должны найти отражение в заключении.

Формулировки содержащихся во введении актуальности, цели и задач работы, научной новизны и практической значимости должны быть четкими и не иметь двояких толкований. Аналогичным требованиям должны соответствовать и содержащиеся в заключении выводы.

Излагать материал в ВКР следует четко, ясно, от третьего лица. В тексте ВКР могут употребляться словосочетания с местоимения («мы полагаем», «мы проанализировали», «мы изучили» и т.д.), но частое их употребление не рекомендуется. Вместо них выпускник может использовать неопределенно-личные предложения (например: «Вначале производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»); формы изложения от третьего лица (например: «Автор полагает...»); предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»).

Также текст работы должен содержать принятую научную терминологию, избегая повторений и общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Пояснять надо только малоизвестные или разноречивые понятия, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Изложение материала должно опираться на результаты производственной и преддипломной практик, при этом важно не просто описание, а критический анализ имеющихся данных. При изложении в квалификационной работе спорных (противоречивых) решений необходимо приводить мнения различных ученых и практиков. После этого следует обосновывать свое мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в каждом из случаев соответствующие аргументы.

Отдельные положения ВКР должны быть проиллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других источников, и при необходимости должны быть оформлены в справочные или аналитические таблицы. При составлении аналитических таблиц используемые исходные данные выносятся в приложение к ВКР, а в тексте приводятся отдельные фрагменты, демонстрирующие суть исследования.

Таблица должна занимать не более 2 страниц. Если аналитическая таблица по размеру превышает 2 страницы, ее следует включить в приложение. В отдельных случаях можно заимствовать некоторые таблицы из литературных источников. В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует пересказывать ее содержание, а необходимо формулировать основной вывод, к которому подводят табличные данные, или вводить дополнительные показатели, более отчетливо характеризующие то или иное явление или его отдельные стороны.

### *3. Заключение*

В заключении даются выводы и предложения на основе синтеза накопленной в ходе работы научной информации. Синтез – это последовательное, логически стройное изложение

полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно это «новое знание» и выносится на обсуждение и оценку в процессе защиты ВКР.

Выводы в заключении не должны подменяться механическим суммированием выводов в конце глав, представляющих краткое резюме, а должно содержать то новое, существенное, что составляет итоговые результаты ВКР, которые часто оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев. Их последовательность определяется логикой построения ВКР. При этом указывается вытекающая из конечных результатов ее практическая ценность.

Заключение должно отражать результаты практической значимости исследования. В заключении дается краткий перечень наиболее значимых выводов и предложений (рекомендаций), содержатся обобщенные выводы и предложения, указание дальнейших перспектив работы над проблемой.

Каждая рекомендация, сделанная в ВКР, должна быть обоснована с позиций эффективности, целесообразности и перспектив использования в практической деятельности.

Таким образом, в заключении кратко формулируются итоги ВКР, отражающие состояние теоретической разработанности исследуемой проблемы, достигнутый уровень функционирования исследованной организации с указанием выявленных недостатков; а также описываются основные мероприятия внедрения рекомендаций.

#### *4. Список использованных источников и литературы*

Список использованных источников и литературы должен содержать более 20 наименований и составляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографии.

#### *5. Приложения*

В приложениях приводятся расчетные материалы; таблицы, занимающие более 2 страниц; а также другие материалы, использование которых в тексте работы нарушает логическую стройность изложения.

Кроме того, если студент, работая над темой ВКР, принимал участие в конференциях, олимпиадах и других научных мероприятиях по соответствующей тематике, то копии сертификатов, дипломов или статей, подтверждающих его участие, могут быть также размещены в приложениях.

## **11. Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

1. Роль транспортных услуг в Развитии внешнеторговой деятельности России
2. Развитие страховых услуг участников внешнеэкономической деятельности
3. Направление и специализация деятельности иностранных ТНК в России и анализ тенденции их развития
4. Анализ эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия
5. Особенности заключения контрактов купли-продажи во внешнеторговой деятельности предприятия
6. Влияние фактора сезонности на уровень реализации зарубежного туристского продукта

7. Организация выхода продукции российской региональной компании на мировой рынок
8. Совершенствование международных экономических отношений предприятий электроэнергетики
9. Анализ валютных операций банковского сектора России в системе международных валютных отношений и направление их совершенствования
10. Электронная торговля в системе международной торговли: зарубежный и отечественный опыт
11. Возможности и перспективы международной деятельности российских лизинговых компаний
12. Динамика развития индустрии гостеприимства в системе туристского бизнеса
13. Оценка воздействия интеллектуального потенциала на формирование международных миграционных потоков
14. Формирование сектора развлекательных услуг и перспективы его развития в туристском бизнесе

## **12. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ**

12.1. ВКР должна быть представлена в форме рукописи, в печатном виде на листах формата А4 (210x297 мм), на одной стороне листа белой бумаги.

12.2. Общий объем ВКР должен быть не менее 70 страниц (без приложений).

12.3. Каждая страница должна иметь одинаковые поля: размер левого поля – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм, рамкой они не очерчиваются. Бумага должна быть белой и плотной. Набор текста должен удовлетворять следующим требованиям: шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – 1,5. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы с применением автоматического переноса слов, первая строка с абзачным отступом 1,25 мм.

12.4. Математические формулы набираются в редакторе формул. Таблицы, рисунки, фотографии, чертежи, схемы и графики, как в тексте работы, так и в приложении должны быть четко оформлены, пронумерованы и иметь название.

12.5. Оформление титульного листа должно соответствовать образцу (приложение)

12.6. Все страницы текста, включая его иллюстрации и приложения, должны иметь сквозную нумерацию. Титульный лист входит в общую нумерацию страниц, но номер на нем не проставляется. Номера страниц проставляются арабскими цифрами в правом нижнем углу или посередине страницы. Номер приложения размещают в правом верхнем углу над заголовком приложения после слова «Приложение». На все приложения в основной части работы должны быть ссылки.

12.7. Каждая глава ВКР начинается с новой страницы. Название главы и параграфа печатается полужирным шрифтом по центру, прописными буквами, точка в конце названия не ставится. Заголовки глав нумеруются арабскими цифрами с точкой (ГЛАВА 1.; ГЛАВА 2.; ...), параграфов – двумя арабскими цифрами (1.1.; 1.2.; 1.3. и т.д.), где первая цифра соответствует номеру главы, а вторая – номеру параграфа. Заголовки не подчеркиваются, в

них не используются переносы. Расстояние между названием глав и последующим текстом должно равняться двум межстрочным интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы и приложениям.

12.8. Все иллюстрации (фотографии, рисунки, чертежи, графики, диаграммы и т.п.) обозначаются сокращенно словом «Рис.», которое пишется под иллюстрацией и нумеруется в рамках раздела арабскими цифрами: например, «Рис. 2.1.», т.е. первый рисунок второй главы. Под рисунком по центру обязательно размещаются его наименование и поясняющие надписи.

12.9. Таблицы нумеруются так же, как рисунки при этом слово «Таблица» пишется вверху, с правой стороны над таблицей с соответствующим номером: например, «Таблица 2.1.». Ниже слова «Таблица» помещают ее заголовок. Таблицы и иллюстрации располагают, как правило, сразу же после ссылки на них в тексте. Текст таблицы может оформляться шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал – 1.

12.10. При использовании в работе опубликованных или неопубликованных (рукописей) источников обязательна ссылка на авторов. Нарушение этой этической и правовой формы является плагиатом. Оформление ссылки должно соответствовать требованиям Национального стандарта РФ ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

12.11. Текст ВКР, сдаваемый на кафедру для представления в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК), должен быть переплетен или сброшюрован и иметь твердую обложку.

### **13. Требования к организации выполнения выпускных квалификационных работ**

13.1. Выпускная квалификационная работа бакалавра (бакалаврская работа) выполняется на выпускном курсе.

13.2. Затраты времени на подготовку и защиту ВКР определяются учебным планом направления (специальности) профессиональной подготовки обучающихся.

13.3. Ученый совет факультета по каждому направлению определяет выпускающие кафедры и распределяет между ними количество ВКР.

По педагогическим профилям к выпускающим кафедрам относятся кафедры, обеспечивающие дисциплины профильной подготовки, психолого-педагогические дисциплины и методику преподавания предмета.

13.4. По педагогическим профилям количество ВКР по педагогике, психологии и методике преподавания предмета по очной и заочной формам обучения должно составлять не менее 1/3 от общего количества ВКР.

13.5. После распределения ВКР между выпускающими кафедрами заведующий кафедрой закрепляет руководство ВКР за преподавателями кафедры, способными обеспечить высокий уровень ее выполнения.

Руководство ВКР могут осуществлять профессоры, доценты, старшие преподаватели, а также ассистенты, имеющие ученую степень. Как правило, профессор может осуществлять руководство не более 8 студентами, остальные преподаватели – не более 5 студентами.

13.6. Тематика ВКР разрабатывается и ежегодно обновляется выпускающими кафедрами соответствующего направления университета, а затем утверждается Ученым советом факультета. Тематика ВКР должна отражать актуальные проблемы развития соответствующей науки и практики на современном этапе. Темы ВКР могут быть

предложены со стороны будущего работодателя в соответствии с актуальным заказом учреждения, организации. Количество предлагаемых обучающимся тем ВКР должно превышать число выпускников, желающих избрать тему ВКР по данной кафедре.

В конце предвыпускного курса (май-июнь) обучающимся предоставляется право выбора темы из числа рекомендованных кафедрой или предложенных обучающимися с соответствующим обоснованием целесообразности её разработки.

Тема ВКР и научный руководитель по представлению выпускающей кафедры утверждаются приказом ректора не позднее 15 сентября.

Последующая корректировка темы ВКР осуществляется по инициативе выпускника университета и его научного руководителя, утверждается на заседании кафедры и приказом ректора по университету.

13.7. В тех случаях, когда работа носит межкафедральный или междисциплинарный характер, помимо научных руководителей для подготовки ВКР приказом ректора обучающемуся могут быть назначены научные консультанты. Суммарное количество часов на руководство ВКР при этом не изменяется и делится между руководителем и консультантом пропорционально доле их участия в руководстве ВКР, по согласованию с заведующим выпускающей кафедрой, при этом доля руководителя ВКР должна составлять не менее 60%.

13.8. Основными функциями руководителя ВКР являются:

- согласование с обучающимся темы и определение задания на ВКР;
- оказание обучающемуся помощи в разработке календарного плана работы (технологической карты) на весь период выполнения ВКР (приложение 2);
- рекомендация необходимой основной литературы, справочных и архивных материалов и других источников по теме работы;
- проведение консультаций в соответствии с календарным планом, внесение в календарный план отметок о ходе и качестве исполнения работы;
- внесение предложений заведующему кафедрой о приглашении консультантов (из числа преподавателей университета или высококвалифицированных специалистов, научных работников других вузов и учреждений) по отдельным разделам ВКР;
- проведение поэтапной и полной проверки готовности ВКР;
- консультирование по вопросам процедуры и содержания защиты ВКР.

13.9. Основные обязанности обучающегося:

- изучение и анализ литературы по теме исследования и составление библиографического списка;
- определение цели, задач и методов исследования, обоснование рабочей гипотезы;
- определение диагностических и иных средств, используемых в практической части работы;
- разработка и осуществление практической части работы;
- несение ответственности за достоверность собранной информации и результатов, полученных в ходе исследования;
- своевременная обработка и представление результатов исследования в соответствии с утвержденным графиком;
- систематический отчет перед руководителем о выполненном объеме и содержании проделанной работе;
- выступление с материалами, полученными в ходе исследования, на научных студенческих конференциях.

13.10. В исключительных случаях по уважительной причине допускается смена руководителя ВКР на основании представления заведующего кафедрой / декана факультета.

13.11. Этапы работы над ВКР:

- Составление плана выпускной квалификационной работы

План выпускной квалификационной работы представляет собой составленный в определенном порядке наряду с введением и заключением перечень глав и развернутый перечень параграфов в каждой главе.

Предварительный план квалификационной работы студент-выпускник составляет самостоятельно, а затем согласовывает и утверждает его с научным руководителем.

Согласно традиционной структуре выпускная квалификационная работа должна состоять из введения, 2-3 глав, заключения, списка источников и литературы, приложений. В каждой главе должно быть, как правило, 2-3 пункта.

В процессе работы план может уточняться: расширяться отдельные главы и параграфы, вводиться новые параграфы с учетом собранного материала; другие параграфы, наоборот, могут сокращаться. Все изменения в плане должны быть согласованы с научным руководителем, окончательный вариант плана выпускной квалификационной работы утверждается научным руководителем.

- Подбор источников и литературы, анализ и обобщение материала
- Сбор и анализ практического материала

Сбор практического материала – один из наиболее ответственных этапов подготовки ВКР. От того, насколько правильно и полно собран практический материал, во многом зависит своевременное и качественное написание работы. Поэтому, прежде чем приступить к сбору материала, студенту совместно с научным руководителем необходимо тщательно продумать, какой именно фактический материал необходим для ВКР, и составить, по возможности, специальный план его сбора в период производственной и преддипломной практики.

Студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достоверность и достаточность для подготовки ВКР.

В процессе обработки полученных данных используются такие научные методы исследования, как анализ и синтез, методы статистического и математического анализа, чтобы выявить закономерности исследуемых процессов и явлений и выработать научно обоснованные выводы.

## **14. Порядок представления выпускной квалификационной работы к защите**

14.1. Не позднее, чем за 1,5 месяца до защиты выпускных работ выпускающие кафедры проводят процедуры предзащиты ВКР. На предзащиту обучающийся обязан представить вариант ВКР. После предзащиты обучающийся завершает подготовку ВКР с учётом замечаний и рекомендаций, полученных в ходе обсуждения представленной работы.

14.2. Окончательный вариант выполненной, полностью оформленной и подписанной обучающимся работы представляется научному руководителю не позднее, чем за 1 месяц до защиты. Научный руководитель проверяет ВКР, о чём ставит свою личную подпись на титульном листе, пишет официальный отзыв и передаёт её заведующему кафедрой. При коллегиальном руководстве ВКР в отзыве научного руководителя может учитываться особое мнение консультанта.

Отзыв научного руководителя содержит указания на:

- соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам;
- степень сформированности исследовательских качеств и профессиональных компетенций выпускника;
- умение автора работать с научной, методической, справочной литературой и электронными информационными ресурсами;

- личные качества выпускника, проявившиеся в процессе работы над ВКР.

Заканчивается письменный отзыв руководителя формулировкой рекомендации к защите, но без предложения конкретной оценки.

14.3. По результатам предзащиты, на основании отзыва руководителя и личного мнения о степени соответствия представленного исследования требованиям, предъявляемым к ВКР, заведующий кафедрой решает вопрос о допуске обучающегося к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе работы, и готовит соответствующее представление декану факультета.

14.4. В случае возникшей необходимости в уточнении или замене формулировки темы ВКР обучающийся, не позднее, чем за 1 месяц до даты защиты ВКР, пишет заявление на имя ректора, в котором указывает утверждённую ранее тему, желаемую тему и обоснование замены темы ВКР. После визирования заявления руководителем ВКР, заведующим выпускающей кафедрой, заявление подаётся на рассмотрение декана факультета. При положительном решении деканатом готовится проект приказа об изменении темы ВКР. Заявление о смене темы и принятие решения по данному заявлению должны предшествовать приказу о назначении рецензентов.

Выпускник должен быть ознакомлен с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

14.5. Перепечатанная или сброшюрованная ВКР вместе с отзывом научного руководителя представляется в ГАК не менее чем за 1 неделю до защиты.

14.6. В случае если научный руководитель не допускает обучающегося к защите ВКР, обсуждение этого вопроса выносится на заседание кафедры с участием автора ВКР и руководителя. При отказе в допуске ВКР к защите протокол заседания кафедры с соответствующим решением представляется декану факультета.

14.7. На основании заключений о готовности ВКР декан факультета готовит проект приказа по университету о допуске обучающегося к защите представленной работы.

14.8. Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «ВГСПУ» и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований установлен в Положении об использовании системы «Антиплагиат» в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (01.07.ОП03.02/П09).

## **15. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

15.1. Защита ВКР проводится с целью определения практической и теоретической подготовленности выпускника к профессиональной деятельности, а также умения вести публичные дискуссии.

15.2. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных организаций) и (или) к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в

состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

15.3. Защита ВКР проводится на открытом заседании с возможным участием научного руководителя и рецензента.

15.4. Студентам и лицам, привлекаемым к итоговой государственной аттестации, во время защиты ВКР запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

15.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии после открытия заседания объявляет о защите ВКР, сообщает название работы, фамилии научного руководителя и предоставляет слово выпускнику. Обучающийся делает краткое сообщение продолжительностью 10-15 минут, в котором в сжатой форме обосновывает актуальность темы исследования, ее цели и задачи, излагает основное содержание работы по разделам, полученные результаты и выводы.

По окончании сообщения обучающийся отвечает на вопросы. Вопросы могут задавать как члены комиссии, так и присутствующие на защите. Затем председатель государственной экзаменационной комиссии зачитывает отзыв, поступивший на данную работу. В случае присутствия на открытой защите ВКР научного руководителя ему по желанию может быть предоставлено слово по существу вопроса, при этом отзыв может не зачитываться.

15.6. Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

При выставлении оценки за ВКР учитываются:

- уровень сформированности умений выпускника систематизировать и применять полученные знания при решении конкретных научных и практических задач в профессиональной сфере;

- развитие у выпускника навыков ведения самостоятельной работы и уровень овладения им методикой исследовательской деятельности;

- умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области;

- качество представления и публичной защиты результатов исследования.

При этом комиссией учитывается мнение научного руководителя. Кроме того, комиссией могут быть приняты во внимание публикации и авторские свидетельства выпускника, отзывы авторитетных компетентных практических работников профессиональной сферы и научных учреждений по тематике исследования.

15.7. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются публично в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания комиссии.

15.8. Отметка за ВКР вносится в зачетную книжку, экзаменационную ведомость и протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР.

15.9. Выпускники могут подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции только по вопросам, связанным с процедурой защиты ВКР, не позднее следующего рабочего дня после защиты.

15.10. При положительных результатах государственной итоговой аттестации комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации бакалавр по направлению подготовки «Педагогическое образование» и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца.

## **16. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации**

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, представленных в оценочных средствах государственного экзамена;
- оценочные средства для проведения государственного экзамена (теоретические вопросы и практические задания);
- показатели оценки уровня сформированности компетенций, проверяемых на государственном экзамене;
- критерии выставления итоговых оценок на государственном экзамене;
- форму экспертного листа, используемого членами государственной экзаменационной комиссии на государственном экзамене;
- показатели оценки уровня сформированности компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы;
- критерии выставления итоговых оценок на защите выпускной квалификационной работы;
- форму экспертного листа для члена государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы

16.1. Перечень компетенций, представленных в оценочных средствах государственного экзамена

<b>Код компетенции</b>	<b>Номера вопросов</b>	<b>Номера практических заданий</b>	<b>ВКР</b>
УК-1	1,7		+
УК-2	2,15		+
УК-3	8,40		+
УК-4	4,13		+
УК-5	5,27		+
УК-6	6,30		+
УК-7	7,33		+
УК-8	18,24		+
УК-9	25,37		+
УК-10	11,15		+
УК-11	12,31		+
ОПК-1	16,39		+
ОПК-2	19,22		+
ОПК-3	10, 36		+
ОПК-4	13,28		+
ОПК-5	17,32		+
ОПК-6	21		+

16.2. Оценочные средства для проведения междисциплинарного государственного экзамена

Оценочные средства для проведения междисциплинарного государственного экзамена представлены в Приложении 3 данной программы

16.3. Экзаменационные билеты государственного экзамена

## Форма билета

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  ФГБОУ ВО «ВГСПУ»	Экзаменационный билет № ____	«Утверждаю» Председатель ГЭК по направлению 38.03.01 «Экономика» Профиль «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность»  _____ (подпись)
<b>Междисциплинарный государственный экзамен по профилю «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность»</b> <b>Направление 38.03.01 «Экономика»</b> <b>Профиль «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность»</b>		
Вопрос 1. Код проверяемой компетенции - Задание 1. Код проверяемой компетенции - Задание 2. Код проверяемой компетенции -  <p style="text-align: center;">Дата: xx.xx.xxxx</p>		

Общее количество билетов, предлагаемых на государственном экзамене, – 20 шт.  
 Структура экзаменационного билета для бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика»:

1. Теоретический вопрос по фундаментальным знаниям профильной подготовки.
2. Практикоориентированный вопрос с учетом специфики изучаемого направления.
3. Общепрофессиональная задача практикоориентированного характера.

16.4. Показатели оценки уровня сформированности компетенций, проверяемых на государственном экзамене

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
УК-1	Выполняет поиск необходимой информации, проводит её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи.	Использует системный подход для решения поставленных задач.	Использует системный и аналитический подход, способен обобщать и делать выводы, строить предположения.
УК-2	Определяет цель, задачи, этапы реализации проектов.	Выбирает оптимальные способы достижения задач, этапов проектов с учетом действующих	Выбирает наилучший из доступных и проанализированных вариантов в рамках

		правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.	действующей нормативно-правовой базы и складывающихся условий из расчета влияния конкурентов и контрагентов.
УК-3	Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели при работе в команде.	Осуществляет конструктивные стратегии взаимодействия в команде с учетом своей роли и способов решения задач.	Осознает свою роль в коллективе, определяет ее лидирующую позицию, способен нести ответственность за действия группы.
УК-4	Демонстрирует умение вести деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и не менее чем на одном иностранном языке.	Использует современные ИКТ для осуществления деловой коммуникации.	Использует все возможные каналы связи для получения, обработки и передачи информации с целью осуществления деловых коммуникаций и переговоров.
УК-5	Анализирует межкультурное разнообразие современного общества на основе гуманитарного знания.	Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.	Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций в социально-историческом контексте.
УК-6	Эффективно планирует профессиональную деятельность и управляет собственным временем.	Планирует и реализует траекторию своего профессионального саморазвития на основе принципов образования.	Прекрасно владеет самоорганизацией и самодисциплиной на основе тайм-менеджмента.
УК-7	Понимает значимость оздоровительных систем для физической подготовленности и укрепления здоровья.	Применяет комплекс физкультурно-оздоровительных мероприятий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Приветствует ЗОЖ, правильное питание и умеренные физические нагрузки для сохранения работоспособности и продуктивности.
УК-8	Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Понимает значимость создания условий безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Применяет приемы оказания первой помощи пострадавшему.
УК-9	Понимает значение инклюзивных знаний и	Применяет получаемые в процессе обучения	Способен адаптировать решаемые командой

	навыков.	инклюзивные и дефектологические знания в социальной сфере.	задачи для лиц с ОВЗ.
УК-10	Понимает значение экономики в обыденной человеческой жизни.	Способен принимать простейшие решения в социальной среде, касаемые финансовых проблем.	Способен проводить аналитическую параллель между действиями и возможными финансовыми последствиями в налоговой, финансовой, банковско-кредитной сфере.
УК-11	Осознает наличие гражданского правосознания.	Способен рассуждать о коррупционной составляющей процессов в обществе.	Способен нетерпимо относиться к коррупции в обществе, видеть в этом тормоз социально-экономического развития.
ОПК-1	Осознает значение экономического знания в жизни общества.	Способен частично применять знания экономической теории при решении прикладных задач.	Способен в полной мере применять знания экономической теории при решении прикладных задач.
ОПК-2	Осознает значение сплошного, непрерывного статистического наблюдения.	Способен частично применять приемы и способы ведения учета и наблюдения за статистическими явлениями и данными для решения поставленных экономических задач.	Способен в полной мере применять приемы и способы ведения учета и наблюдения за статистическими явлениями и данными для решения поставленных экономических задач.
ОПК-3	Осознает значение и природу процессов на макро- и микроуровне.	Способен частично применять содержательное значение процессов на макро- и микроуровне для решения поставленных экономических задач.	Способен в полной мере применять содержательное значение процессов на макро- и микроуровне для решения поставленных экономических задач.
ОПК-4	Осознает значение финансово-обоснованных решений в профессиональной деятельности.	Способен частично предлагать экономические и финансово-обоснованные управленческие решения для решений в профессиональной сфере.	Способен в полной мере предлагать экономические и финансово-обоснованные управленческие решения для решений в профессиональной сфере.
ОПК-5	Осознает значение	Способен частично	Способен в полной мере

	современных информационных технологий в профессиональной деятельности.	использовать современные информационные технологии и программные средства для решений в профессиональной сфере.	использовать современные информационные технологии и программные средства для решений в профессиональной сфере.
ОПК-6	Осознает значение принципов работы современных информационных технологий.	Способен частично применять принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач.	Способен в полной мере использовать принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач.
ПК-1М	Осознает роль международных экономических отношений.	Способен частично составлять модели поведения бизнеса в условиях мирового рынка для решений в профессиональной сфере.	Способен в полной мере составлять модели поведения бизнеса в условиях мирового рынка и выработать рекомендации по управлению рисками при осуществлении международной деятельности.

#### 16.5. Критерии выставления итоговых оценок на государственном экзамене

Государственный экзамен оценивается по четырехбалльной шкале – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты государственных экзаменов, проводимых в устной форме, объявляются в день их проведения; в письменной форме – не позднее дня, следующего за днем проведения итогового испытания.

**Оценка «отлично»** выставляется в том случае, если, по мнению всех членов государственной экзаменационной комиссии, выпускник дал обоснованный развернутый ответ на теоретический вопрос билета, полностью выполнил практические задания и ответил на дополнительные вопросы, продемонстрировав при этом высокий уровень сформированности проверяемых компетенций: готовность творчески решать типовые и поисковые профессиональные задачи, определённые в рамках формируемой деятельности; самостоятельно осуществлять поиск новых подходов для решения профессиональных задач в соответствии с уровнем квалификации, комбинировать и преобразовывать ранее известные способы решения профессиональных задач применительно к существующим условиям.

**Оценка «хорошо»** выставляется в том случае, если, по мнению всех членов государственной экзаменационной комиссии, выпускник дал полный развернутый ответ на теоретический вопрос билета и полностью выполнил практические задания, однако не ответил на ряд дополнительных вопросов. Также оценка «хорошо» может быть выставлена в случае, если ответ на теоретических вопросов верный, но не достаточно полный, либо одно из практических заданий выполнено не в полном объеме, но выпускник, в целом, продемонстрировал при этом повышенный (продвинутый) уровень освоения проверяемых компетенций: готовность самостоятельно использовать потенциал интегрированных знаний,

умений и приобретенного опыта для решения не только типовых профессиональных задач, но и задач повышенной сложности в соответствии с уровнем квалификации.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется в том случае, если, по мнению всех членов государственной экзаменационной комиссии, выпускник дал неполный ответ на теоретический вопрос билета и не полностью выполнил практические задания или выполнил полностью только одно практическое задание. Однако в целом студент продемонстрировал достаточный набор знаний, умений и опыта профессиональной деятельности для решения типовых профессиональных задач в соответствии с уровнем квалификации, что свидетельствует о сформированности у него проверяемых компетенций на пороговом (базовом) уровне.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется в том случае, если ответ на вопрос билета и практические задания отсутствуют, либо содержат существенные фактические ошибки, что свидетельствует о недостаточном наборе у выпускника знаний, умений и опыта профессиональной деятельности для решения типовых профессиональных задач в соответствии с уровнем квалификации.

При выставлении оценки принимается во внимание профессиональная грамотность ответа, правильное применение понятий и терминов, умение полно, структурированно и логично изложить материал.

Студент, получивший на государственном экзамене оценку «неудовлетворительно», не допускается к защите выпускной квалификационной работы и отчисляется из университета в соответствии с установленным порядком.

#### 16.6. Форма экспертного листа, используемого членами государственной экзаменационной комиссии на государственном экзамене

№	ФИО студента	№ билета	Код проверяемой компетенции	Уровень сформированности компетенции (1-пороговый, 2-повышенный, 3-высокий)	Оценка сформированности компетенции (удовлетворительно, хорошо, отлично)	Итоговая оценка на государственном экзамене (среднее значение)
1						
2						

#### 16.7. Показатели оценки уровня сформированности компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
УК-1	Выполняет поиск необходимой информации, проводит	Использует системный подход для решения поставленных задач.	Использует системный и аналитический подход, способен

	её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи.		обобщать и делать выводы, строить предположения.
УК-2	Определяет цель, задачи, этапы реализации проектов.	Выбирает оптимальные способы достижения задач, этапов проектов с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.	Выбирает наилучший из доступных и проанализированных вариантов в рамках действующей нормативно-правовой базы и складывающихся условий из расчета влияния конкурентов и контрагентов.
УК-3	Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели при работе в команде.	Осуществляет конструктивные стратегии взаимодействия в команде с учетом своей роли и способов решения задач.	Осознает свою роль в коллективе, определяет ее лидирующую позицию, способен нести ответственность за действия группы.
УК-4	Демонстрирует умение вести деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и не менее чем на одном иностранном языке.	Использует современные ИКТ для осуществления деловой коммуникации.	Использует все возможные каналы связи для получения, обработки и передачи информации с целью осуществления деловых коммуникаций и переговоров.
УК-5	Анализирует межкультурное разнообразие современного общества на основе гуманитарного знания.	Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.	Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций в социально-историческом контексте.
УК-6	Эффективно планирует профессиональную деятельность и управляет собственным временем.	Планирует и реализует траекторию своего профессионального саморазвития на основе принципов образования.	Прекрасно владеет самоорганизацией и самодисциплиной на основе тайм-менеджмента.
УК-7	Понимает значимость оздоровительных систем для физической подготовленности и укрепления здоровья.	Применяет комплекс физкультурно-оздоровительных мероприятий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Приветствует ЗОЖ, правильное питание и умеренные физические нагрузки для сохранения работоспособности и продуктивности.
УК-8	Выявляет возможные угрозы для жизни и	Понимает значимость создания условий	Применяет приемы оказания первой

	здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	помощи пострадавшему.
УК-9	Понимает значение инклюзивных знаний и навыков.	Применяет получаемые в процессе обучения инклюзивные и дефектологические знания в социальной сфере.	Способен адаптировать решаемые командой задачи для лиц с ОВЗ.
УК-10	Понимает значение экономики в обыденной человеческой жизни.	Способен принимать простейшие решения в социальной среде, касаемые финансовых проблем.	Способен проводить аналитическую параллель между действиями и возможными финансовыми последствиями в налоговой, финансовой, банковско-кредитной сфере.
УК-11	Осознает наличие гражданского правосознания.	Способен рассуждать о коррупционной составляющей процессов в обществе.	Способен нетерпимо относиться к коррупции в обществе, видеть в этом тормоз социально-экономического развития.
ОПК-1	Осознает значение экономического знания в жизни общества.	Способен частично применять знания экономической теории при решении прикладных задач.	Способен в полной мере применять знания экономической теории при решении прикладных задач.
ОПК-2	Осознает значение сплошного, непрерывного статистического наблюдения.	Способен частично применять приемы и способы ведения учета и наблюдения за статистическими явлениями и данными для решения поставленных экономических задач.	Способен в полной мере применять приемы и способы ведения учета и наблюдения за статистическими явлениями и данными для решения поставленных экономических задач.
ОПК-3	Осознает значение и природу процессов на макро- и микроуровне.	Способен частично применять содержательное значение процессов на макро- и микроуровне для решения поставленных экономических задач.	Способен в полной мере применять содержательное значение процессов на макро- и микроуровне для решения поставленных экономических задач.
ОПК-4	Осознает значение финансово-	Способен частично предлагать	Способен в полной мере предлагать

	обоснованных решений в профессиональной деятельности.	экономические и финансово-обоснованные управленческие решения для решений в профессиональной сфере.	экономические и финансово-обоснованные управленческие решения для решений в профессиональной сфере.
ОПК-5	Осознает значение современных информационных технологий в профессиональной деятельности.	Способен частично использовать современные информационные технологии и программные средства для решений в профессиональной сфере.	Способен в полной мере использовать современные информационные технологии и программные средства для решений в профессиональной сфере.
ОПК-6	Осознает значение принципов работы современных информационных технологий.	Способен частично применять принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач.	Способен в полной мере использовать принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач.
ПК-1М	Осознает роль международных экономических отношений.	Способен частично составлять модели поведения бизнеса в условиях мирового рынка для решений в профессиональной сфере.	Способен в полной мере составлять модели поведения бизнеса в условиях мирового рынка и вырабатывать рекомендации по управлению рисками при осуществлении международной деятельности.

#### 16.8. Критерии выставления итоговых оценок на защите выпускной квалификационной работы

При выставлении оценки за ВКР учитываются:

- уровень сформированности умений выпускника систематизировать и применять полученные знания при решении конкретных научных и практических задач в профессиональной сфере;
- развитие у выпускника навыков ведения самостоятельной работы и уровень овладения им методикой исследовательской деятельности;
- умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практически х
- рекомендаций в исследуемой области;
- качество представления и публичной защиты результатов исследования.

Основные критерии оценки ВКР:

- соответствие формальным требованиям, предъявляемым к ВКР,
- самостоятельность, творческий характер изучения темы,
- обоснованность сделанных автором выводов и предложений;

- соответствие содержания работы теме, целям и задачам, сформулированным автором;
- глубина раскрытия темы и междисциплинарный подход к рассмотрению проблемы (наличие в содержании работы анализа проблемы с позиции науки);
- грамотный стиль изложения;
- правильность оформления и полнота научно-справочного материала;
- умение ориентироваться в проблемах исследуемой темы, особенно в процессе защиты работы (содержание и форма выступлений, ответы на поставленные вопросы).

#### Шкала оценивания в разрезе основных критериев оценки ВКР

Критерии /шкала оценивания	75-100 баллов («отлично»)	50-74 баллов («хорошо»)	25-49 баллов («удовлетв.»)	0-24 балла («неудовлетв.»)
соответствие формальным требованиям, предъявляемым к ВКР	Полностью соответствует требованиям	В основном соответствует требованиям	Частично соответствует требованиям	Не соответствует требованиям
самостоятельность, творческий характер изучения темы	Высокий уровень самостоятельности и творчества	Самостоятельность, проявление элементов творчества	Самостоятельность	Недостаточное проявление самостоятельности
обоснованность сделанных автором выводов и предложений	Полнота и логичность обоснований	Обоснованы	Недостаточно обоснованы	Не обоснованы
соответствие содержания работы теме, целям и задачам, сформулированным автором	Полностью соответствует	В основном соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
глубина раскрытия темы и междисциплинарный подход к рассмотрению проблемы (наличие в содержании работы анализа проблемы с позиции науки)	Достаточно высокая	Достаточная	Допустимая	Низкая
грамотный стиль изложения	Стройность и логичность изложения	Связанность и логичность изложения	Небрежность в изложении	Несвязность изложения
правильность оформления и полнота научно-справочного материала	Достаточно высокая	Достаточная	Допустимая	Низкая
умение ориентироваться в проблемах исследуемой темы, особенно в процессе защиты работы (содержание и форма выступлений, ответы на поставленные вопросы)	Полностью раскрыты все проблемы / аспекты	В основном раскрыты проблемы / аспекты	Передано общая идея, ответы фрагментарные	Отсутствие ответов или существенные ошибки

#### 16.9. Форма экспертного листа для членов государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы

№	ФИО студента	Тема ВКР	Код проверяемой компетенции	Уровень сформированности компетенции (1-пороговый, 2-повышенный, 3-высокий)	Оценка сформированности компетенции (удовлетворительно, хорошо, отлично)	Итоговая оценка защиты ВКР (среднее значение)
1						

2						

Направление 38.03.01 «Экономика»  
Профиль «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность»

*очная форма обучения*

**1. Теоретические вопросы по фундаментальным знаниям профильной подготовки**

1. Сущность мировой экономики и этапы ее становления. Классификация стран в мировой экономике. Критерии классификации стран.

2. Глобализация мирового хозяйства: сущность, факторы и движущие силы. Проблемы и противоречия глобализации на современном этапе развития мирового хозяйства. Особенности отраслевой структуры мирового хозяйства на современном этапе.

3. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства. Человеческие ресурсы мирового хозяйства. Ключевые глобальные проблемы мировой экономики и пути их совместного решения.

4. Содержание процесса транснационализации и ТНК. Основные типы и структура ТНК. Классификация стратегий ТНК.

5. Международная экономическая интеграция: сущность, предпосылки и формы.

6. Основные тенденции и направления международной экономической интеграции на современном этапе становления и развития мирового хозяйства.

7. ЕС как высшая форма проявления региональной экономической интеграции в современных условиях. Взаимоотношения ЕС и России на современном этапе.

8. Проблемы и перспективы интеграционного развития на постсоветском пространстве. Международные экономические организации: основные типы и направления их деятельности.

9. Основные признаки и особенности развитых стран. Особенности развития центров мировой экономики: США, Япония, ЕС.

10. Общие черты и особенности развивающихся стран. Особенности экономического развития Новых индустриальных стран ЮВА и Латинской Америки. Особенности социально-экономического развития стран «переселенческого капитализма».

11. Сущность, основные формы и система международных экономических отношений.

Объекты и субъекты международных экономических отношений в условиях рынка.

12. Важнейшие показатели участия национальных экономик в международных экономических отношениях. Место и роль международных экономических отношений в развитии национального рынка.

13. Современный мировой рынок и структурные сдвиги в мировой торговле. Международная торговля в системе международных экономических

отношений, её динамика и структура. Особенности ценообразования на мировых товарных рынках.

14. Международная конкурентоспособность стран и основные формы конкурентной борьбы на мировом рынке. Теории международной торговли и их эволюция.

15. Международное и государственное регулирование внешней торговли. Современная внешнеторговая политика.

16. Платежный баланс: основные принципы составления, структура. Особенности платежного баланса России.

17. Международный научно-технический обмен как форма международных экономических отношений. Международный рынок технологий: структура, особенности, современные тенденции развития.

18. Международное движение капитала: сущность, этапы и факторы развития. Современные тенденции в международном движении капитала. Механизм и социально-экономические последствия вывоза/ввоза капитала. Последствия экспорта капитала для России.

19. Государственное и международное(международно-правовое) регулирование международного движения капитала. Инвестиционный климат и факторы, его определяющие в системе вывоза капитала. Место и роль иностранного капитала в экономике современной России.

20. Россия на мировом рынке услуг: масштабы, структура, география и конкурентоспособность. Место международного туризма в системе мирохозяйственных связей.

Направление 38.03.01 «Экономика»  
Профиль «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность»

*очная форма обучения*

## **2. Практикоориентированные вопросы государственного экзамена с учетом специфики профиля**

1. Содержание ВЭД. Основные виды и формы. Характер развития и состояние внешнеэкономических связей в России. Управление ВЭД на уровне региона. Субъекты ВЭД: общая характеристика. Информационное обеспечение сферы ВЭД.

2. Структура, содержание и исполнение внешнеторгового контракта. Международные товарные номенклатуры. Формы организации торговли готовой продукцией. Способы торговли сырьевой продукцией. Торговля результатами интеллектуальной деятельности и услугами.

3. Роль банков в системе внешнеторговых расчетов. Виды кредитов и формы кредитования во внешнеторговой деятельности. Валютно-финансовые условия внешнеторговых контрактов. Формы расчетов и средства платежа.

4. Организационно-правовая основа ВЭД в РФ. Организация работы внешнеторговой фирмы. Классификация внешнеторговых операций и сделок. Торгово-посреднические операции на мировом рынке. Выбор и изучение партнеров при выходе на зарубежные рынки. Общая характеристика базисных условий контрактов купли-продажи и основные обязанности сторон по базису поставки.

5. Транспортные условия контрактов купли-продажи. Виды внешнеторговой документации. Классификация товаров в соответствии с ТН ВЭД России. Коммерческие операции, совершаемые на международных биржах, аукционах, торгах.

6. Методы государственной поддержки экспорта в Российской Федерации. Страхование внешнеторговых грузов. Страхование ответственности в ВЭД.

7. Организационно-правовые формы предприятий с иностранными инвестициями в РФ. Особенности ценообразования при проведении экспортно-импортных операций.

8. Перспективы развития коммерческой деятельности с использованием сети Интернет. Использование Интернет-маркетинга в электронной коммерции. Организации, содействующие развитию ВЭД.

9. Внешнеэкономический комплекс страны, его состав и отличия от других хозяйственных комплексов. Содержание основных и обеспечивающих внешнеторговых операций. Подготовка коммерческих переговоров с иностранными партнерами и оформление их результатов. Договоры коммерческой концессии (франчайзинга).

10. Арендные операции во ВЭД. Международный лизинг. Роль качества во ВЭД предприятия. Особенности налогообложения во ВЭД. Транспортно-экспедиторские операции с грузом. Организация и управление доставкой товаров различными видами транспорта. Организация сбыта во внешнеэкономической деятельности.

11. Система органов управления ВЭД в РФ: функции, цели и принципы. Основные методы государственного регулирования ВЭД в РФ. Меры валютного воздействия и контроля в РФ при экспортно-импортных операциях. Методы нетарифных ограничений внешнеторговой деятельности в РФ.

12. Организация системы экспортно-импортного контроля в РФ. Организация работы внешнеэкономической службы предприятия. Экономические меры регулирования внешнеторговой деятельности. Стратегия развития ВЭД в РФ.

13. Таможенно-тарифное регулирование и современная таможенная политика России. Сущность таможенного тарифа и его экономическая роль в системе мер государственного регулирования ВЭД. Виды и функции таможенного тарифа.

14. Тарифные льготы: сущность, цели, механизм реализации. Тарифные преференции: сущность, цели, механизм практической реализации. Понятие и назначение нетарифных ограничений

15. Системы классификации нетарифных ограничений (Секретариата ГАТТ/ВТО, ЮНКТАД и др.) Экономические меры нетарифного регулирования. Административные меры нетарифного регулирования. Технические меры нетарифного регулирования

16. Таможенное дело: понятие, содержание, цели. Понятие и принципы таможенной политики РФ. Классификация таможенных пошлин.

17. Цели, задачи и функции таможенных органов РФ. Нормативно-правовая база таможенно-тарифного регулирования. Страна происхождения товара: понятие, цели, определение, механизм практического применения. Брюссельская конвенция оценки стоимости товара и Кодекс таможенной стоимости

18. Критерии достаточности переработки товара. Система преференций в РФ. Понятие, общие принципы и назначение оценки товара в таможенных целях в РФ.

19. Система таможенных платежей в РФ. Порядок и сроки уплаты таможенных пошлин, налогов.

20. Порядок и условия изменения сроков уплаты таможенных пошлин, налогов. Обеспечение уплаты таможенных платежей. Взыскание таможенных платежей. Понятие и значение таможенного режима. Классификация и виды таможенных режимов.

