

Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «Менеджмент в социальной сфере»

1. Паспорт компетенции

1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

УК-3	способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
-------------	--

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку универсальных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать

- принципы менеджмента и его основные функции. Природу и характеристики лидерства;
- современные подходы к управлению качеством в деятельности организации;
- современные глобальные тренды в сфере управления;
- основные характеристики системы социального обслуживания;
- полномочия органов государственного управления в социальной сфере;
- виды социальных услуг;
- способы организации проведения медико-санитарной экспертизы;
- виды государственных пособий граждан, имеющих детей;
- характеристики обеспечения реализации прав на пособие по беременности и родам;
- сущность, содержание, основные принципы, функции и методы управления;
- цели и стратегии организации современных систем управления;
- особенности управления организацией в современных условиях развития российской экономики;
- основные характеристики государственного управления;
- функции государства и функции социального управления;
- основные принципы и подходы к реализации функций государственного управления;
- принципы управления в сфере образования;
- сущность системы управления качеством в сфере образования;
- принципы построения государственных программ;
- механизмы внесения изменений в государственную программу;
- сущность и специфику некоммерческих организаций;
- особенности управления некоммерческой организацией;
- специфику управления, планирования, мотивирования в некоммерческих организациях;
- маркетинговую деятельность некоммерческих организаций;
- особенности ценообразования и налогообложения НКО;
- основные этапы оценки эффективности управления некоммерческой организацией;
- теоретические основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;

- источники финансирования отдельных отраслей социальной сферы;
- организационно-правовые основы и методику налогообложения отдельных отраслей социальной сферы;
- основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам, затрагивающие направленность интересов магистранта;
- требования по оформлению отчета по научно-исследовательской работе;
- редакторские программы, используемые при проведении научных исследований и оформлении отчета НИР;
- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия;
- характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии;
- основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов;
- назначение и сферу деятельности образовательной организации; теорию ресурсов организации;
- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность образовательной организации;
- психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания;

уметь

- определять эффективную стратегию управления группой;
- определять критерии качества;
- использовать объективные цифровые источники информации при определении глобальных трендов в сфере управления;
- использовать методы анализа государственной социальной помощи;
- определять особенности форм социального обслуживания;
- устанавливать признаки организации предоставления социальных услуг;
- анализировать порядок реализации медико-санитарной экспертизы;
- анализировать правовые основания назначения социальных пособий;
- применять методы индексации и перерасчета государственных пособий;
- анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий теории управления;
- ориентироваться в вопросах управления предприятием, его материальными ресурсами и финансами;
- применять современную научную методологию исследования и решения конкретных проблем управления;
- анализировать основные характеристики государственного управления;
- анализировать функции органов исполнительной власти;
- анализировать регламенты взаимодействия органов исполнительной власти;
- определять основные факторы развития сферы образования;
- применять элементы стандарта ИСО в управлении качеством образовательной деятельности;
- определять основные этапы разработки государственных программ;
- уровни финансового обеспечения реализации государственных программ;
- применять понятийный аппарат дисциплины;
- анализировать управленческие проблемы некоммерческих организаций;
- применять принципы решения управленческих проблем;
- выявлять ресурсы для развития некоммерческой организации;
- оценивать экономическую и социальную эффективность управленческой деятельности НКО;
- определять цели, предметную область и структуру проекта;
- осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом;
- разграничивать основные источники доходов по отраслям социальной сферы;
- определять избыток (недостаток) средств на покрытие основных расходов отдельных отраслей социальной сферы;
- применять полученные знания в области налогообложения отдельных отраслей социальной

сферы;

- выявлять и сформулировать актуальные научные проблемы;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учётом данных, имеющихся в литературе;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате выполнения научно-исследовательской работы;
- применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия;
- определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения ознакомительной практики;
- применять теоретические знания для характеристики учебно-воспитательного процесса;
- применять в практической деятельности знания теоретических основ педагогической работы в образовательной организации и нахождения путей ее совершенствования;
- проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения педагогической практики;
- определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности;

владеть

- методами анализа внешней и внутренней среды организации;
- методами управления качеством и определения оценки;
- современными цифровыми средствами анализа трендов изменения внешней среды организации;
- способами оценки функционирования пенсионной системы РФ;
- способами оценки обеспечения социального обслуживания;
- методами анализа функций органов государственного управления в сфере обслуживания инвалидов;
- основными методами оценки качества условий организации обслуживания инвалидов;
- способами определения порядка выплаты социальных пособий;
- способами анализа процессов организации социального обслуживания детей;
- методами работы с нормативными актами и иными документами, а также текстами по теории и практике государственного управления;
- методами анализа технологий государственного управления;
- аналитическими методами определения существующих проблем государственного управления;
- методами изучения структур государственного управления;
- способами рассмотрения форм и способов взаимодействия органов государственного управления;
- способами изучения действующего законодательства, определяющего порядок предоставления государственных услуг;
- принципами системного подхода в управлении в сфере образования;
- принципами процессного подхода в управлении образовательной организацией;
- принципами целеполагания государственных программ;
- принципами контроля за реализацией государственных программ;
- анализом особенностей некоммерческих организаций;
- методикой оценки деловых качеств менеджера некоммерческой организации;
- методами работы управления некоммерческими организациями;

- методиками оценки эффективности управления НКО;
- навыками командной работы в проектах;
- быть способным помогать управляющему сложными проектами во всех функциональных областях управления проектами;
- приемами сравнительного анализа различных теоретико-методологических подходов в исследовании сущности и проблем социальной сферы;
- навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности;
- методологией и методикой проведения научных исследований;
- навыками обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников образовательной организации;
- технологиями проектирования психологически безопасной и комфортной образовательной среды.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Знает основные теории межличностного и социального взаимодействия, методы и стили руководства коллективами для эффективной организации командной работы. Демонстрирует понимание основных научных категорий, соотносимых с организацией и руководством командной работы.
2	Повышенный (продвинутый) уровень (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Выражает готовность к выработке командной стратегии, разработке плана групповых и организационных видов коммуникации при подготовке и выполнении проекта, к организации и управлению работой команды. Демонстрирует умение сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, разрабатывать командную стратегию.
3	Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Имеет опыт участия в организации и управлении работой команды и способен принимать на себя ответственность, применения эффективных стилей руководства командой для достижения поставленной цели. Владеет навыками и приемами выработки командной стратегии, эффективной организации и управления коллективом для достижения поставленной цели, способен делегировать полномочия членам команды, организовать обсуждение разных идей и мнений. Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные виды коммуникации в

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Современные проблемы менеджмента	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы менеджмента и его основные функции. Природу и характеристики лидерства – современные подходы к управлению качеством в деятельности организации – современные глобальные тренды в сфере управления <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять эффективную стратегию управления группой – определять критерии качества – использовать объективные цифровые источники информации при определении глобальных трендов в сфере управления <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа внешней и внутренней среды организации – методами управления качеством и определения оценки – современными цифровыми средствами анализа трендов изменения внешней среды организации 	лекции, практические занятия, экзамен
2	Правовые основы управления в социальной сфере	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные характеристики системы социального обслуживания – полномочия органов государственного управления в социальной сфере – виды социальных услуг – способы организации проведения медико-санитарной экспертизы – виды государственных пособий граждан, имеющих детей – характеристики обеспечения реализации прав на пособие по беременности и родам <p>уметь:</p>	лекции, практические занятия, экзамен

		<ul style="list-style-type: none"> – использовать методы анализа государственной социальной помощи – определять особенности форм социального обслуживания – устанавливать признаки организации предоставления социальных услуг – анализировать порядок реализации медико-санитарной экспертизы – анализировать правовые основания назначения социальных пособий – применять методы индексации и перерасчета государственных пособий владеть: <ul style="list-style-type: none"> – способами оценки функционирования пенсионной системы РФ – способами оценки обеспечения социального обслуживания – методами анализа функций органов государственного управления в сфере обслуживания инвалидов – основными методами оценки качества условий организации обслуживания инвалидов – способами определения порядка выплаты социальных пособий – способами анализа процессов организации социального обслуживания детей 	
3	Современная теория и технологии государственного управления	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, содержание, основные принципы, функции и методы управления – цели и стратегии организации современных систем управления – особенности управления организацией в современных условиях развития российской экономики – основные характеристики государственного управления – функции государства и функции социального управления – основные принципы и подходы к реализации функций государственного управления 	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий теории управления – ориентироваться в вопросах управления предприятием, его материальными ресурсами и финансами – применять современную научную методологию исследования и решения конкретных проблем управления – анализировать основные характеристики государственного управления – анализировать функции органов исполнительной власти – анализировать регламенты взаимодействия органов исполнительной власти <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами работы с нормативными актами и иными документами, а также текстами по теории и практике государственного управления – методами анализа технологий государственного управления – аналитическими методами определения существующих проблем государственного управления – методами изучения структур государственного управления – способами рассмотрения форм и способов взаимодействия органов государственного управления – способами изучения действующего законодательства, определяющего порядок предоставления государственных услуг 	
4	Управление в сфере образования	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы управления в сфере образования – сущность системы управления качеством в сфере образования <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять основные факторы развития сферы образования – применять элементы стандарта ИСО в управлении качеством образовательной деятельности 	лекции, практические занятия

		<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципами системного подхода в управлении в сфере образования – принципами процессного подхода в управлении образовательной организацией 	
5	Управление государственными программами	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы построения государственных программ – механизмы внесения изменений в государственную программу <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять основные этапы разработки государственных программ – уровни финансового обеспечения реализации государственных программ <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципами целеполагания государственных программ – принципами контроля за реализацией государственных программ 	лекции, практические занятия
6	Управление некоммерческими организациями	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и специфику некоммерческих организаций – особенности управления некоммерческой организацией – специфику управления, планирования, мотивирования в некоммерческих организациях – маркетинговую деятельность некоммерческих организаций – особенности ценообразования и налогообложения НКО – основные этапы оценки эффективности управления некоммерческой организации <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять понятийный аппарат дисциплины – анализировать управленческие проблемы некоммерческих организаций – применять принципы решения управленческих проблем – выявлять ресурсы для развития некоммерческой организации – оценивать экономическую и социальную эффективность управленческой деятельности 	лекции, практические занятия

		<p>НКО</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализом особенностей некоммерческих организаций – методикой оценки деловых качеств менеджера некоммерческой организации – методами работы управления некоммерческими организациями – методиками оценки эффективности управления НКО 	
7	Управление проектами в социальной сфере	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла – процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять цели, предметную область и структуру проекта – осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками командной работы в проектах – быть способным помогать управляющему сложными проектами во всех функциональных областях управления проектами 	лекции, практические занятия
8	Финансирование и налогообложение социальной сферы	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – источники финансирования отдельных отраслей социальной сферы – организационно-правовые основы и методику налогообложения отдельных отраслей социальной сферы <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разграничивать основные источники доходов по отраслям социальной сферы – определять избыток (недостаток) средств на покрытие основных расходов отдельных отраслей социальной сферы – применять полученные знания в области налогообложения 	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>отдельных отраслей социальной сферы владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами сравнительного анализа различных теоретико-методологических подходов в исследовании сущности и проблем социальной сферы – навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности 	
9	Научно-исследовательская работа	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам, затрагивающие направленность интересов магистранта – требования по оформлению отчета по научно-исследовательской работе – редакторские программы, используемые при проведении научных исследований и оформлении отчета НИР <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять и сформулировать актуальные научные проблемы – обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учётом данных, имеющихся в литературе – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате выполнения научно-исследовательской работы <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией и методикой проведения научных исследований – навыками обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	

10	Ознакомительная практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия – определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения ознакомительной практики <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
11	Педагогическая практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – назначение и сферу деятельности образовательной организации; теорию ресурсов организации 	

		<ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность образовательной организации – психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов уметь: – применять теоретические знания для характеристики учебно-воспитательного процесса – применять в практической деятельности знания теоретических основ педагогической работы в образовательной организации и нахождения путей ее совершенствования – проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения педагогической практики владеть: – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников образовательной организации – технологиями проектирования психологически безопасной и комфортной образовательной среды 	
--	--	---	--

		– методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств	
12	Практика по профилю профессиональной деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия – определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Современные проблемы менеджмента			+							
2	Правовые основы управления в социальной сфере	+									
3	Современная теория и технологии государственного управления		+								
4	Управление в сфере образования		+								
5	Управление государственными программами		+								
6	Управление некоммерческими организациями			+							
7	Управление проектами в социальной сфере				+						
8	Финансирование и налогообложение социальной сферы				+						
9	Научно-исследовательская работа	+	+	+	+	+					
10	Ознакомительная практика			+							
11	Педагогическая практика		+								
12	Практика по профилю профессиональной деятельности					+					

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Современные проблемы менеджмента	Устный опрос. Выступление с докладами. Реферат. Экзамен.
2	Правовые основы управления в социальной сфере	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Экзамен.
3	Современная теория и технологии государственного управления	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Экзамен.
4	Управление в сфере образования	Устный опрос. Участие в дискуссии. Реферат. Зачет.
5	Управление государственными программами	Устный опрос. Участие в дискуссии. Реферат. Зачет.
6	Управление некоммерческими организациями	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
7	Управление проектами в социальной сфере	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
8	Финансирование и	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат.

	налогообложение социальной сферы	Экзамен.
9	Научно-исследовательская работа	Дневник прохождения НИР. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
10	Ознакомительная практика	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
11	Педагогическая практика	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
12	Практика по профилю профессиональной деятельности	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).