

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра технологии, экономики образования и сервиса

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
Ю. А. Жадаев
«30» мая 2022 г.



Преддипломная практика

Программа практики

Направление 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность»

очная форма обучения

Волгоград
2022

Обсуждена на заседании кафедры технологии, экономики образования и сервиса
« 16» мая 2022г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____ Жадаев Ю.А. « 16»мая 2022 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и
сервиса « 17» мая 2022 г. , протокол № 9

Председатель учёного совета д.э.н., проф. Шохнех А.В. _____ « 17» мая 2022 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 30 » мая 2022 г. , протокол № 13

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Мельникова Ю.В., к.э.н., доцент кафедры технологии, экономики образования и сервиса.

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (утверждён приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954) и базовому учебному плану по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 30 мая 2022 г., протокол № 13).

1. Цель проведения практики

Цель практики – овладение студентом профессиональной деятельностью на уровне, достаточном для дальнейшей самостоятельной работы на предприятиях и организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности в должности экономиста, специалиста по международной работе.

2. Вид, способы и формы проведения практики

Преддипломная практика относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:

- вид практики: преддипломная;
- способ проведения: стационарная, выездная;
- форма проведения: дискретная.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для прохождения практики «Преддипломная практика» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Безопасность жизнедеятельности», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Внешнеэкономическая деятельность предприятий», «Внешняя торговля», «Договорная политика в мировой экономике», «Инвестиционный анализ», «Институциональная экономика», «Информационные технологии в экономике», «История (история России, всеобщая история)», «История экономических учений», «Математика», «Международные экономические отношения», «Международный бизнес», «Международный валютно-кредитные отношения», «Международный валютный рынок», «Международный маркетинг», «Менеджмент», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Налоги и налогообложение», «Организация и техника внешнеторговых операций», «Основы статистического анализа мировой экономики», «Физическая культура и спорт», «Философия», «Финансовое планирование», «Финансы», «Экономика общественного сектора», «Экономика организаций (предприятий)», «Экономическая статистика», «Экономическая теория», «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту», «Анализ хозяйственной деятельности», «Государственное регулирование экономики», «Деловые коммуникации в международном бизнесе», «Деньги, кредиты, банки», «Инвестиционная политика предприятия», «Качество и конкурентоспособность», «Контроль и анализ», «Корпоративные финансы в международных компаниях», «Логистика», «Макроэкономика», «Международная логистика», «Международная экономическая интеграция», «Международное право», «Международные альянсы, слияния и поглощения», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Микроэкономика», «Мировая продовольственная система», «Национальная экономика», «Операционный анализ», «Организация и регулирование внешнеэкономической деятельности», «Основы аудита», «Основы делопроизводства», «Основы страхования», «Прикладные компьютерные программы по бизнес-моделированию и планированию», «Рынок ценных бумаг», «Система национальных счетов», «Тайм-менеджмент», «Таможенное дело», «Управление

экономическими и производственными рисками», «Управленческий учет», «Цифровая экономика», «Экономическая география», прохождения практики «Ознакомительная практика».

4. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);
- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);
- способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9);
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11);
- способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1);
- способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2);
- способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3);
- способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);
- способен использовать современные информационные технологии и программные

средства при решении профессиональных задач (ОПК-5);

– способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6);

– способен составлять модели поведения бизнеса в условиях международного рынка и внешнедоговорных операций (ПК-1М).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

- разницу ОПФ предприятий;
- специфику видов управления;
- характеристика, цели и задачи деятельности;

уметь

- анализировать статистические данные торговых оборотов и прочих ВЭД показателей;
- читать штатное расписание, должностные инструкции;
- ранжировать порядок взаимоотношений между производственными подразделениями;

владеть

- методикой изучения конкурентоспособности на российском и мировом рынке;
- навыками делегирования полномочий и контроля;
- предложениями по совершенствованию производственной структуры.

5. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 9,
общая трудоёмкость практики – бнед.,
распределение по семестрам – 8.

6. Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1	Организационно-правовая форма предприятия и его общая характеристика	Анализ формирования и развития предприятия, его место расположения, цели и стратегия деятельности. Учредительные документы предприятия и их общая характеристика. Объем услуг и продукции, в том числе на экспорт, их номенклатура. Доля на российском и мировом рынке. Темпы роста за последние 2-3 года. Основные потребители и конкуренты. Уровень конкурентоспособности на российском и мировом рынке
2	Организационная структура управления предприятием	Общая характеристика структуры управления предприятием. Состав административных служб и система их подчинения общей иерархии управления предприятием. Распределение между ними функций управления предприятием, прав и ответственности. Штатное расписание предприятия. Должностные

		обязанности и регламентация деятельности руководителей разных уровней управления предприятием. Делегирование полномочий должностными лицами на более низком уровне управления
3	Производственная структура предприятия (организации)	Состав основных, вспомогательных и обслуживающих подразделений предприятия (организации). Их характеристика, цели и задачи деятельности. Порядок взаимоотношений между производственными подразделениями предприятия. Предложения студента по совершенствованию производственной структуры предприятия, в том числе в цехах и подразделениях, выпускающих продукцию на экспорт.

7. Учебная литература и ресурсы Интернета

7.1. Основная литература

1. Бухгалтерский учет, налоги, анализ и аудит. Оценочные материалы с решениями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Н. Харченко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2020.— 384 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/100004.html>.— ЭБС «IPRbooks». Основная литература. Заславская И.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Заславская И.В., Смагина И.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/95515.html>.— ЭБС «IPRbooks». Бодрова Т.В. Налоговый учет и налоговое планирование [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Бодрова Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 318 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107808.html>.— ЭБС «IPRbooks». Орлова П.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Орлова П.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021.— 285 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/102270.html>.— ЭБС «IPRbooks»..

2. Бойкова М.В. Взаимодействие таможенных органов и бизнес-структур при предоставлении коммерческих таможенных услуг в ЕАЭС [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бойкова М.В., Ворона А.А.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Интермедия, 2021.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/103989.html>.— ЭБС «IPRbooks». Международный валютный рынок и валютный дилинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Г. Князева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69630.html>.— ЭБС «IPRbooks». Международный маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Менеджмент»/ М.Э. Сейфуллаева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020.— 260 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/101901.html>.— ЭБС «IPRbooks». Абакумова Н.Н. Социально-экономический аудит персонала [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Абакумова Н.Н., Бажутин И.С.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 175 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/108248.html>.— ЭБС «IPRbooks». Янушевская М.Н. Аудит систем качества и сертификация [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Янушевская М.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2021.— 102 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/99923.html>.— ЭБС «IPRbooks».

7.2. Дополнительная литература

1. Коммерческое (торговое) право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция»/ А.Ю. Дудченко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021.— 376 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/109237.html>.— ЭБС «IPRbooks». Ермолаев Е.Е. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Ермолаев Е.Е., Хайруллин М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2021.— 147 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/106824.html>.— ЭБС «IPRbooks». Семенов А.К. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Семенов А.К., Набоков В.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107806.html>.— ЭБС «IPRbooks». Быстренко В.И. История государственных учреждений России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Быстренко В.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 183 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/108230.html>.— ЭБС «IPRbooks». Азиатские соседи России: взаимодействие в региональной среде [Электронный ресурс]: коллективная монография/ Г.Д. Толорая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 246 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107770.html>.— ЭБС «IPRbooks». Клейменова А.Н. Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов [Электронный ресурс]: учебник/ Клейменова А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2021.— 178 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/99729.html>.— ЭБС «IPRbooks». Ронжина Н.А. Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов [Электронный ресурс]: учебник/ Ронжина Н.А., Степанов Р.Г., Терентьев Р.В.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2021.— 374 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/99736.html>.— ЭБС «IPRbooks». Масалова Ю.А. Маркетинг персонала [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Масалова Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 196 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/108232.html>.— ЭБС «IPRbooks». Бурова Е.Ю. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: практикум/ Бурова Е.Ю., Скрябин О.О.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/106706.html>.— ЭБС «IPRbooks».

7.3. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. Портал электронного обучения Волгоградского государственного социально-педагогического университета. URL: <http://lms.vspu.ru> Donew.amchs.ru – Дистанционный образовательный портал. ФГБВОУ ВО «Академия гражданской защиты» МЧС России [Http://www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru) - Электронная библиотечная система [Http://edu.vspu.ru](http://edu.vspu.ru) - Образовательный портал Волгоградского государственного социально-педагогического университета [Http://www.gumfak.ru](http://www.gumfak.ru) - Электронная гуманитарная библиотека.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Технологии обработки текстовой информации Офисный пакет Open Office (Libre Office) Интернет-браузер Google Chrome.

9. Материально-техническая база

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Методический, наглядный и раздаточный материал для организации групповой и индивидуальной работы обучающихся (схемы, таблицы, образцы анкет, бланки экспертных заключений, памятки, кейсы, сценарии деловых и ролевых игр, варианты тестовых заданий и бланки ответов для проведения тестирования в периоды рубежных срезов и др.).

10. Формы отчётности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

11. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.