

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

1. Цели проведения практики

Формирование профессионально-педагогических компетенций, получение базовых профессиональных умений и навыков на основе изучения деятельности кафедры.

2. Место практики в структуре ОПОП

Для прохождения практики «Педагогическая практика» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Методология исследовательской деятельности», «Организационное проектирование систем управления человеческими ресурсами», «Правовые основы управленческой деятельности», «Форсайт-менеджмент», прохождения практики «Научно-исследовательская работа». Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Корпоративные финансы», «Современные проблемы менеджмента», «Современный стратегический анализ», «Управленческая экономика», «Философия и методология науки», «GR-менеджмент», «Автоматизированные информационные системы управления человеческими ресурсами», «Аутсорсинг и аутстаффинг в управлении человеческими ресурсами», «Инновационный менеджмент», «Современные методы оценки трудового потенциала», «Техника принятия эффективных управленческих решений в трудовой сфере», «Технологии рекрутмента», «Управление социально-экономическими системами», прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Ознакомительная практика», «Практика по профилю профессиональной деятельности».

3. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- способен к исследованию эффективного функционирования систем управления человеческими ресурсами для достижения целей организации (ПКР-1).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

- назначение и сферу деятельности образовательной организации; теорию ресурсов организации;
- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность образовательной организации;
- психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания;
- основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов;

уметь

- применять теоретические знания для характеристики учебно-воспитательного процесса;
- применять в практической деятельности знания теоретических основ педагогической работы в образовательной организации и нахождения путей ее совершенствования;
- проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения педагогической практики;

владеть

- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников образовательной организации;
- технологиями проектирования психологически безопасной и комфортной образовательной среды;
- методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств.

4. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 6,
 общая продолжительность практики – 4 нед.,
 распределение по семестрам – 2.

5. Краткое содержание практики

Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса.

Анализ основных материальных средств деятельности кафедры. Определение специфики методического обеспечения. Изучение порядка учёта документации и методических материалов

Ознакомление с нормативной документацией кафедры. Посещение и анализ лекционных, семинарских и практических занятий по кафедре.

Изучение нормативных документов по вопросам прохождения практики. Посещение и анализ содержания занятий. Изучение педагогических технологий

Подготовка и проведение лекционных, лабораторных и практических занятий. Работа со специальной научно-методической литературой. Взаимопосещения учебных занятий. Участие в воспитательных мероприятиях.

Организация проведения различных занятий с использованием собственных методических разработок с анализом содержания данных занятий. Изучение научной литературы по проблемам проводимых занятий. Изучение практического опыта ведения занятий.

Выполнение анализа собранного материала. Оформление отчёта по педагогической практике.

Обобщение собранной информации с анализом ее содержания для составления отчета. Оформление отчета на основе полученной информации по деятельности кафедры.

6. Разработчик

Зудина Елена Владимировна, канд.пед.наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО "ВГСПУ",

Бунина Анастасия Витальевна, ассистент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО "ВГСПУ".