

АУТСОРСИНГ И АУТСТАФИНГ В УПРАВЛЕНИИ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

1. Цель освоения дисциплины

Формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в сфере аутсорсинга и аутстаффинга для решения проблем повышения уровня эффективности управления человеческими ресурсами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Аутсорсинг и аутстаффинг в управлении человеческими ресурсами» относится к вариативной части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Аутсорсинг и аутстаффинг в управлении человеческими ресурсами» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Методология исследовательской деятельности», «Современные проблемы менеджмента», «Автоматизированные информационные системы управления человеческими ресурсами», «Бизнес-графика и презентационные технологии», «Лидерство и управление командой», «Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений», «Правовые основы управленческой деятельности», «Теория и практика развития человеческих ресурсов», «Форсайт-менеджмент», прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Ознакомительная практика», «Педагогическая практика».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Практика по профилю профессиональной деятельности».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- подходы к систематизации видов аутсорсинга;
- формы аутсорсинга и их характеристики;
- технологии аутсорсинга сферы основного производства;
- этапы подготовки и реализации аутсорсинг-проекта;
- понятие и содержание аутстаффинга;
- преимущества аутстаффинга для клиентов;

уметь

- применять основные положения аутсорсинга для решения проблем повышения эффективности управления персоналом организации;
- разрабатывать аутсорсинг-контракты;
- анализировать управленческие ситуации с позиций аутсорсинга;
- применять основные положения аутстаффинга для решения проблем повышения эффективности управления персоналом организации;
- осуществлять координацию предпринимательской деятельности средствами аутстаффинга;

владеть

- основными видами анализа, обеспечивающими возможность использования инновационного потенциала аутсорсинга;
- навыками внедрения процедур аутсорсинга;
- основными видами анализа, обеспечивающими возможность использования инновационного потенциала аутстаффинга;
- навыками внедрения процедур аутстаффинга в организации.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 2,
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 72 ч. (в т.ч. аудиторных часов – 16 ч., СРС – 56 ч.),
распределение по семестрам – 4,
форма и место отчётности – зачёт (4 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы аутсорсинга в управлении человеческими ресурсами. Понятие и виды аутсорсинга..

Сущность и понятие аутсорсинга как особой формы организации бизнеса. Способы приобретения услуг аутсорсинга. Виды аутсорсинга. Формы аутсорсинга. Причины перехода на аутсорсинг. Основные принципы реализации аутсорсинга. Принятие решения о переходе на аутсорсинг. Оценка эффективности аутсорсера. Этапы становления аутсорсинга процессов. Понятие IT-аутсорсинга. Типы IT-аутсорсинга. Причины и факторы привлечения IT-аутсорсинга. Причины отказа от услуг IT-аутсорсинга. Особенности применения IT-аутсорсинга.

Аутсорсинг в производстве..

Понятие и необходимость аутсорсинга производственной сфере для успешного развития предпринимательства. Особенности применения технологии аутсорсинга в сфере производства. Аутсорсинг сферы вспомогательного производства. Основные причины использования аутсорсинга вспомогательного производства. Ограничения развития производственного аутсорсинга в России. Факторы успешной реализации технологии вспомогательного производства.

Аутстаффинг как эффективный инструмент регулирования кадровых вопросов..

Сущность и понятие аутстаффинга. Сравнительная характеристика понятий аутстаффинга, лизинга (аренды) персонала и аутсорсинга персонала предприятия (организации, фирмы). Основные причины применения аутстаффинга в деятельности современных субъектов хозяйствования. Развитие аутстаффинга за рубежом. Развитие аутстаффинга в отечественной практике. Преимущества и недостатки технологии аутстаффинга. Законодательное регулирование трудовых отношений при использовании «заемного труда».

6. Разработчик

Ламзин Роман Михайлович, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».