

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе
учебной дисциплины*


ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине **«Нормативно правовое регулирование социально-трудовых
отношений»**

Направление 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»

очно-заочная форма обучения

Заведующий кафедрой

 / Е.В. Зудина

« 1 » февраль 2021 г.

Волгоград
2021

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-1	Современный стратегический анализ	GR-менеджмент, Инновационный менеджмент, Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений, Правовые основы управленческой деятельности, Современная теория и практика мотивации и стимулирования труда, Современные методы оценки трудового потенциала, Техника принятия эффективных управленческих решений в трудовой сфере, Финансовый менеджмент, Форсайт-менеджмент	Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности
УК-6	Методология исследовательской деятельности	Аутсорсинг и аутстафинг в управлении человеческими ресурсами, Лидерство и управление командой, Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений, Правовые основы управленческой деятельности	Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Правовые аспекты подбора и адаптации персонала	УК-1, УК-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, теории и концепции общей части трудового права; – действующее трудовое законодательство и практику его применения; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать специфику кадровой политики организации с учетом требований действующего законодательства; – разрабатывать основные виды трудовых договоров, в том числе срочный трудовой договор и трудовой договор о работе по совместительству; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью принимать комплексные экономико-юридические управленческие решения; – методами анализа трудового законодательства;
2	Правовое закрепление управленческих решений в сфере управления карьерой. Оформление переводов и изменения условий трудового договора	УК-1, УК-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности правового регулирования в организациях заработной платы, рабочего времени и времени отдыха; – правовые аспекты регулирования дисциплины труда; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить процедуру прекращения (расторжения) трудового договора; – оформлять поощрения и выносить дисциплинарные взыскания; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами анализа локальных нормативных актов по вопросам

			регулирования трудовых отношений; – способами анализа различных правовых ситуаций в трудовых отношениях;
3	Высвобождение персонала. Порядок прекращения (расторжения) трудового договора	УК-1, УК-6	знать: – особенности ответственности за нарушение трудового законодательства; – особенности правового регулирования материальной ответственности сторон трудового правоотношения; уметь: – связывать воедино управленческие и юридические процессы в сфере управления человеческими ресурсами; – проводить процедуру прекращения (расторжения) трудового договора; владеть: – способностью принимать комплексные экономико-юридические управленческие решения; – способами анализа трудовых договоров;

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-1	Имеет теоретические представления об особенностях системного и критического мышления. Способен к анализу информации, проблемной ситуации как системы, выявлению ее составляющих и связей между ними.	Способен к применению логических форм и процедур в процессе мыслительной деятельности, к осуществлению поиска алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Демонстрирует способность определять в	Демонстрирует умение разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидеть результат каждого из них и оценивать их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. Владеет способностью к самостоятельному принятию обоснованного решения на основе собственного суждения и оценки информации. Способен вырабатывать стратегию действий и способен к определению практических последствий предложенного

		рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке и предлагать способы их решения.	решения задачи.
УК-6	Имеет теоретические представления о деятельности саморазвития, методиках самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения. Знает основные способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.	Демонстрирует владение приемами и техниками и методиками самооценки и самоконтроля, умение решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности.	Способен находить, обобщать и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития, самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определять реалистические цели профессионального роста. Демонстрирует способность планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.

Оценочные средства и шкала оценивания (схема рейтинговой оценки)

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Устный опрос	40	УК-1, УК-6	2
2	Контрольная работа	10	УК-1, УК-6	2
3	Реферат	10	УК-1, УК-6	2
4	Зачет	40	УК-1, УК-6	2

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено».

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры

оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Устный опрос
2. Контрольная работа
3. Реферат
4. Зачет