

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ


для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине «**Аутсорсинг и аутстаффинг в управлении человеческими
ресурсами**»

Направление 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»

очно-заочная форма обучения

Заведующий кафедрой

 | Е.В. Зудина

« 1 » февраль 2021 г.

Волгоград
2021

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-3	Современные проблемы менеджмента	Автоматизированные информационные системы управления человеческими ресурсами, Аутсорсинг и аутстафинг в управлении человеческими ресурсами, Бизнес-графика и презентационные технологии, Лидерство и управление командой, Теория и практика развития человеческих ресурсов, Техника принятия эффективных управленческих решений в трудовой сфере, Форсайт-менеджмент	Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности
УК-6	Методология исследовательской деятельности	Аутсорсинг и аутстафинг в управлении человеческими ресурсами, Лидерство и управление командой, Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений, Правовые основы управленческой деятельности	Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Теоретические основы аутсорсинга в управлении человеческими ресурсами. Понятие и виды аутсорсинга.	УК-3, УК-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подходы к систематизации видов аутсорсинга; – формы аутсорсинга и их характеристики; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные положения аутсорсинга для решения проблем повышения эффективности управления персоналом организации; – разрабатывать аутсорсинг-контракты; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными видами анализа, обеспечивающими возможность использования инновационного потенциала аутсорсинга; – навыками внедрения процедур аутсорсинга;
2	Аутсорсинг в производстве.	УК-3, УК-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологи аутсорсинга сферы основного производства; – этапы подготовки и реализации аутсорсинг-проекта; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать управленческие ситуации с позиций аутсорсинга; – разрабатывать аутсорсинг-контракты; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными видами анализа, обеспечивающими возможность использования инновационного потенциала аутсорсинга; – навыками внедрения процедур аутсорсинга;
3	Аутстаффинг как эффективный инструмент регулирования кадровых вопросов.	УК-3, УК-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие и содержание аутстаффинга; – преимущества аутстаффинга для

			<p>клиентов;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные положения аутстаффинга для решения проблем повышения эффективности управления персоналом организации; – осуществлять координацию предпринимательской деятельности средствами аутстаффинга; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными видами анализа, обеспечивающими возможность использования инновационного потенциала аутстаффинга; – навыками внедрения процедур аутстаффинга в организации;
--	--	--	--

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-3	<p>Знает основные теории межличностного и социального взаимодействия, методы и стили руководства коллективами для эффективной организации командной работы. Демонстрирует понимание основных научных категорий, соотносимых с организацией и руководством командной работы.</p>	<p>Выражает готовность к выработке командной стратегии, разработке плана групповых и организационных видов коммуникации при подготовке и выполнении проекта, к организации и управлению работой команды. Демонстрирует умение сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, разрабатывать командную стратегию.</p>	<p>Имеет опыт участия в организации и управлении работой команды и способен принимать на себя ответственность, применения эффективных стилей руководства командой для достижения поставленной цели. Владеет навыками и приемами выработки командной стратегии, эффективной организации и управления коллективом для достижения поставленной цели, способен делегировать полномочия членам команды, организовать обсуждение разных идей и мнений. Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные виды коммуникации в команде для достижения поставленной цели.</p>
УК-6	<p>Имеет теоретические представления о деятельности</p>	<p>Демонстрирует владение приемами и техниками и методиками</p>	<p>Способен находить, обобщать и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития,</p>

саморазвития, методиках самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения. Знает основные способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.	самооценки и самоконтроля, умение решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности.	самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определять реалистические цели профессионального роста. Демонстрирует способность планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.
---	--	--

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Устный опрос	40	УК-3, УК-6	4
2	Контрольная работа	10	УК-3, УК-6	4
3	Реферат	10	УК-3, УК-6	4
4	Зачет	40	УК-3, УК-6	4

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено».

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Устный опрос
2. Контрольная работа
3. Реферат
4. Зачет