

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе
практики*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по практике «**Ознакомительная практика**»

Направление 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «Бизнес-администрирование»

очно-заочная форма обучения

Заведующий кафедрой

Э.В. Зудина / *Е.В. Зудина*
« *1* » *февраля* 2021 г.

Волгоград
2021

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- способен к деятельности по исследованию и выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию управленческих решений, направленных на повышение эффективности бизнеса (ПКР-1).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

| Код компетенции | Этап базовой подготовки | Этап расширения и углубления подготовки | Этап профессионально-практической подготовки |
|-----------------|-----------------------------------|--|---|
| УК-1 | Современный стратегический анализ | Анализ и проектирование бизнес-процессов, Бренд-менеджмент, Качество и конкурентоспособность, Методы исследования в менеджменте, Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений, Операционный менеджмент, Оценка рисков предприятия, Правовые основы управленческой деятельности, Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ), Финансовый менеджмент, Экономическая безопасность | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |

| | | | |
|------|--|--|---|
| | | предпринимательской деятельности | |
| УК-2 | Корпоративные финансы, Управленческая экономика | Маркетинг в современной экономике, Операционный менеджмент, Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ), Финансовый менеджмент | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |
| УК-3 | Современные проблемы менеджмента | Анализ и проектирование бизнес-процессов, Бизнес-графика и презентационные технологии, Лидерство и управление командой, Менеджмент сферы услуг, Операционный менеджмент, Современные информационные системы и технологии в менеджменте, Технологии управления человеческими ресурсами, Управление конфликтами и стрессами на предприятии | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |
| УК-4 | Иностранный язык в профессиональной коммуникации | Маркетинг в современной экономике, Профессиональная коммуникация в деловой сфере, Публичное администрирование | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |
| УК-5 | Философия и методология науки | Профессиональная коммуникация в деловой сфере, Публичное администрирование | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |
| УК-6 | Методология исследовательской | Лидерство и управление командой, Нормативно | Научно-исследовательская |

| | | | |
|-------|----------------------------------|---|---|
| | деятельности | правовое регулирование социально-трудовых отношений, Оценка рисков предприятия, Правовые основы управленческой деятельности, Управление конфликтами и стрессами на предприятии, Экономическая безопасность предпринимательской деятельности | работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |
| ПКР-1 | Современные проблемы менеджмента | Анализ и проектирование бизнес-процессов, Операционный менеджмент, Оценка рисков предприятия, Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ), Экономическая безопасность предпринимательской деятельности | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения практики

| № | Разделы практики | Формируемые компетенции | Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть») |
|---|--|-------------------------|--|
| 1 | Получение индивидуального задания по прохождению ознакомительной практики. Составление плана выполнения работ. | УК-1-6, ПКР-1 | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия; <p>владеть:</p> |

| | | | |
|---|---|---------------|--|
| | | | – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; |
| 2 | Прохождение практики на предприятии. | УК-1-6, ПКР-1 | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников; |
| 3 | Выполнение анализа собранного материала. Оформление отчёта по ознакомительной практике. | УК-1-6, ПКР-1 | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения ознакомительной практики; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств; |

Критерии оценивания компетенций

| Код компетенции | Пороговый (базовый) уровень | Повышенный (продвинутый) уровень | Высокий (превосходный) уровень |
|-----------------|---|--|---|
| УК-1 | Имеет теоретические представления об особенностях системного и критического мышления. | Способен к применению логических форм и процедур в процессе мыслительной деятельности, к | Демонстрирует умение разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидеть результат каждого из них и оценивать их влияние на внешнее окружение |

| | | | |
|------|--|---|---|
| | Способен к анализу информации, проблемной ситуации как системы, выявлению ее составляющих и связей между ними. | осуществлению поиска алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Демонстрирует способность определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке и предлагать способы их решения. | планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. Владеет способностью к самостоятельному принятию обоснованного решения на основе собственного суждения и оценки информации. Способен вырабатывать стратегию действий и способен к определению практических последствий предложенного решения задачи. |
| УК-2 | Имеет теоретические представления об использовании проектирования в экономической деятельности, способен интегрировать организационную и управленческую деятельность. Способен разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. | Демонстрирует способность к диагностированию затруднения включенности подчиненных в проектную деятельность, способен к селекции методов, приёмов, форм включённости в проектирование. Способен формировать план реализации проекта и план контроля за его выполнением, прогнозировать результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. | Демонстрирует умение распределять проектные задания и мотивировать подчиненных к участию в проекте, умение управлять процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта. Демонстрирует умение публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. |
| УК-3 | Знает основные теории | Выражает готовность к | Имеет опыт участия в организации и управлении |

| | | | |
|------|---|---|---|
| | <p>межличностного и социального взаимодействия, методы и стили руководства коллективами для эффективной организации командной работы. Демонстрирует понимание основных научных категорий, соотносимых с организацией и руководством командной работы.</p> | <p>выработке командной стратегии, разработке плана групповых и организационных видов коммуникации при подготовке и выполнении проекта, к организации и управлению работой команды. Демонстрирует умение сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, разрабатывать командную стратегию.</p> | <p>работой команды и способен принимать на себя ответственность, применения эффективных стилей руководства командой для достижения поставленной цели. Владеет навыками и приемами выработки командной стратегии, эффективной организации и управления коллективом для достижения поставленной цели, способен делегировать полномочия членам команды, организовать обсуждение разных идей и мнений. Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные виды коммуникации в команде для достижения поставленной цели.</p> |
| УК-4 | <p>Владеет основными правилами и закономерностями личной и деловой устной и письменной коммуникации, современными коммуникативными технологиями на русском и иностранном языках, имеет представление о существующих филологических сообществах для профессионального взаимодействия и межкультурного общения.</p> | <p>Способен применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для профессионального взаимодействия. Демонстрирует способность к логичному и адекватному изложению своей точки зрения о воспринятом (устном или письменном) материале. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для реферирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). Умеет использовать</p> | <p>Свободно владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия, методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p> |

| | | | |
|------|---|---|--|
| | | сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации. | |
| УК-5 | Имеет представление об основных закономерностях развития общества и роли культуры в развитии человечества. Демонстрирует знания основ межличностного делового общения на русском и иностранном языках, закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур, межкультурного разнообразия общества. | Способен применять методику межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с использованием профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий. Демонстрирует умение адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание лингвокультурных особенностей поведения людей. | Демонстрирует понимание и умение толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, владение методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия. |
| УК-6 | Имеет теоретические представления о деятельности саморазвития, методиках самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения. Знает основные способы совершенствования своей деятельности | Демонстрирует владение приемами и техниками и методиками самооценки и самоконтроля, умение решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования | Способен находить, обобщать и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития, самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определять реалистические цели профессионального роста. Демонстрирует способность планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда. |

| | | | |
|-------|---|---|--|
| | на основе самооценки. | собственной деятельности. | |
| ПКР-1 | Имеет теоретические представления о бизнес-проблемах, потребностях заинтересованных сторон, о процессе принятия управленческих решений. | Демонстрирует знания по исследованию и выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон в процессе принятия управленческих решений. | Самостоятельно исследует и выявляет бизнес-проблемы, выясняет потребности заинтересованных сторон, обосновывает управленческие решения, направленных на повышение эффективности бизнеса. |

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

| № | Оценочное средство | Баллы | Оцениваемые компетенции | Семестр |
|---|---|-------|-------------------------|---------|
| 1 | Дневник прохождения практики (посещаемость) | 10 | УК-1-6, ПКР-1 | 3 |
| 2 | Характеристика руководителя практики в организации | 10 | УК-1-6, ПКР-1 | 3 |
| 3 | Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала) | 40 | УК-1-6, ПКР-1 | 3 |
| 4 | Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии) | 40 | УК-1-6, ПКР-1 | 3 |

Итоговая оценка по практике определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в процессе прохождения практики и в период промежуточной аттестации.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Дневник прохождения практики (посещаемость)
2. Характеристика руководителя практики в организации
3. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала)
4. Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии)