

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине **«Современные информационные системы и технологии в
менеджменте»**

Направление 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «Бизнес-администрирование»

очно-заочная форма обучения

Заведующий кафедрой

Э.В. Зудина / *Э.В. Зудина*
«*1*» *февраля* 2021 г.

Волгоград
2021

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

– способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-3	Современные проблемы менеджмента	Анализ и проектирование бизнес-процессов, Бизнес-графика и презентационные технологии, Лидерство и управление командой, Менеджмент сферы услуг, Операционный менеджмент, Современные информационные системы и технологии в менеджменте, Технологии управления человеческими ресурсами, Управление конфликтами и стрессами на предприятии	Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Информационные технологии и системы	УК-3	знать: – современные функциональные

	управления персоналом		<p>характеристики информационных систем, основные требования информационной безопасности при работе с информационными системами;</p> <ul style="list-style-type: none"> – характеристику, свойства экономической информации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулировать требования, проводить сравнительный анализ для выбора информационной системы управления персоналом; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами работы с типовыми информационными системами управления персоналом;
2	Характеристика и классификация современных информационных систем управления предприятием. Бизнес-процесс управления персоналом	УК-3	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические положения управления на основе бизнес-процессов; – технологию описания бизнес-процессов управления персоналом; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать в корпоративных информационных системах; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – опытом работы в наиболее распространенных информационных системах управления персоналом;
3	Информационная безопасность и защита персональных данных	УК-3	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения по информационной безопасности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализовывать методы защиты персональных данных;
4	Современная концепция автоматизированных рабочих мест	УК-3	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику и концепцию АРМ кадровой службы; – современные подходы к реинжинирингу; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить схемы бизнес-процессов; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными информационными технологиями;
5	Интеллектуальные ИТ и ИС поддержки принятия решений в сфере управления персоналом	УК-3	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – средства разработки интеллектуальных информационных систем; – особенности использования искусственного интеллекта, экспертных систем при решении задач управления персоналом;

			уметь: – проводить оценку экономической эффективности применения информационных систем в сфере управления персоналом;
--	--	--	--

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-3	Знает основные теории межличностного и социального взаимодействия, методы и стили руководства коллективами для эффективной организации командной работы. Демонстрирует понимание основных научных категорий, соотносимых с организацией и руководством командной работы.	Выражает готовность к выработке командной стратегии, разработке плана групповых и организационных видов коммуникации при подготовке и выполнении проекта, к организации и управлению работой команды. Демонстрирует умение сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, разрабатывать командную стратегию.	Имеет опыт участия в организации и управлении работой команды и способен принимать на себя ответственность, применения эффективных стилей руководства командой для достижения поставленной цели. Владеет навыками и приемами выработки командной стратегии, эффективной организации и управления коллективом для достижения поставленной цели, способен делегировать полномочия членам команды, организовать обсуждение разных идей и мнений. Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные виды коммуникации в команде для достижения поставленной цели.

Оценочные средства и шкала оценивания (схема рейтинговой оценки)

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Ответы на семинарах	10	УК-3	3
2	Выступление с докладами	20	УК-3	3
3	Практическое задание	10	УК-3	3
4	Реферат	20	УК-3	3
5	Зачет	40	УК-3	3

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено».

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Ответы на семинарах
2. Выступление с докладами
3. Практическое задание
4. Реферат
5. Зачет