

Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «Бизнес-администрирование»

1. Паспорт компетенции

1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

ОПК-1	способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
--------------	--

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку общепрофессиональных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать

- принципы менеджмента и его основные функции. Природу и характеристики лидерства;
- современные подходы к управлению качеством в деятельности организации;
- современные глобальные тренды в сфере управления;
- основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам, затрагивающие направленность интересов магистранта;
- требования по оформлению отчета по научно-исследовательской работе;
- редакторские программы, используемые при проведении научных исследований и оформлении отчета НИР;
- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия;
- характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии;
- основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов;

уметь

- определять эффективную стратегию управления группой;
- определять критерии качества;
- использовать объективные цифровые источники информации при определении глобальных трендов в сфере управления;
- выявлять и сформулировать актуальные научные проблемы;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учётом данных, имеющихся в литературе;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате выполнения научно-исследовательской работы;
- применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия;
- определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов

обеспечения конкурентного преимущества;

– представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности;

владеть

– методами анализа внешней и внутренней среды организации;

– методами управления качеством и определения оценки;

– современными цифровыми средствами анализа трендов изменения внешней среды организации;

– методологией и методикой проведения научных исследований;

– навыками обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

– методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств;

– основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;

– навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	<i>Пороговый (базовый) уровень</i> (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Имеет теоретические представления о направлениях развития экономической, организационной и управленческой теории, об инновационных подходах, основанных на обобщении и критическом анализе практик управления.
2	<i>Повышенный (продвинутый) уровень</i> (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Демонстрирует знания о путях решения профессиональных задач в экономической, организационной и управленческой теории.
3	<i>Высокий (превосходный) уровень</i> (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Способен самостоятельно решать профессиональные задачи в экономической, организационной и управленческой теории. Умеет применять инновационные подходы, основанные на обобщении и критическом анализе практик управления.

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№	Наименование учебных дисциплин	Содержание образования в	Формы и
----------	---------------------------------------	---------------------------------	----------------

п/п	и практик	терминах «знать», «уметь», «владеть»	методы
1	Современные проблемы менеджмента	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы менеджмента и его основные функции. Природу и характеристики лидерства – современные подходы к управлению качеством в деятельности организации – современные глобальные тренды в сфере управления <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять эффективную стратегию управления группой – определять критерии качества – использовать объективные цифровые источники информации при определении глобальных трендов в сфере управления <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа внешней и внутренней среды организации – методами управления качеством и определения оценки – современными цифровыми средствами анализа трендов изменения внешней среды организации 	лекции, практические занятия, экзамен
2	Научно-исследовательская работа	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам, затрагивающие направленность интересов магистранта – требования по оформлению отчета по научно-исследовательской работе – редакторские программы, используемые при проведении научных исследований и оформлении отчета НИР <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять и сформулировать актуальные научные проблемы – обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учётом данных, имеющихся в литературе – представлять итоги проделанной работы, 	

		<p>полученные в результате выполнения научно-исследовательской работы владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией и методикой проведения научных исследований – навыками обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
3	<p>Практика по профилю профессиональной деятельности</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия – определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления 	

		информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств	
--	--	--	--

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Современные проблемы менеджмента			+							
2	Научно-исследовательская работа	+	+	+	+	+					
3	Практика по профилю профессиональной деятельности					+					

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Современные проблемы менеджмента	Устный опрос. Выступление с докладами. Реферат. Экзамен.
2	Научно-исследовательская работа	Дневник прохождения НИР. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
3	Практика по профилю профессиональной деятельности	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).