

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

1. Цели проведения практики

Развитие универсальных и профессиональных компетенций студентов магистратуры в определенной сфере научной деятельности через сочетание опыта работы с научным руководителем и выполнение собственного тематического исследования, ограниченного конкретной научной проблемой, затрагивающей направленность наличных и будущих интересов магистранта.

2. Место практики в структуре ОПОП

Для прохождения практики «Научно-исследовательская работа» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», «Методология исследовательской деятельности», «Современные проблемы менеджмента», «Философия и методология науки», «Бизнес-графика и презентационные технологии», «Бренд-менеджмент», «Лидерство и управление командой», «Маркетинг в современной экономике», «Менеджмент сферы услуг», «Методы исследования в менеджменте», «Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений», «Операционный менеджмент», «Оценка рисков предприятия», «Правовые основы управленческой деятельности», «Профессиональная коммуникация в деловой сфере», «Современные информационные системы и технологии в менеджменте», «Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)», «Финансовый менеджмент», прохождения практик «Ознакомительная практика», «Педагогическая практика».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Корпоративные финансы», «Современные проблемы менеджмента», «Современный стратегический анализ», «Управленческая экономика», «Философия и методология науки», «Анализ и проектирование бизнес-процессов», «Бизнес-графика и презентационные технологии», «Бренд-менеджмент», «Качество и конкурентоспособность», «Лидерство и управление командой», «Маркетинг в современной экономике», «Менеджмент сферы услуг», «Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений», «Оценка рисков предприятия», «Профессиональная коммуникация в деловой сфере», «Публичное администрирование», «Современные информационные системы и технологии в менеджменте», «Технологии управления человеческими ресурсами», «Управление конфликтами и стрессами на предприятии», «Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)», «Финансовый менеджмент», «Экономическая безопасность предпринимательской деятельности», прохождения практик «Ознакомительная практика», «Педагогическая практика», «Практика по профилю профессиональной деятельности».

3. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного

взаимодействия (УК-5);

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления (ОПК-1);
- способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач (ОПК-2);
- способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды (ОПК-3);
- способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций (ОПК-4);
- способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты (ОПК-5);
- способен к деятельности по исследованию и выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации, направленных на повышение эффективности бизнеса (ПКР-1).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

- основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам, затрагивающие направленность интересов магистранта;
- требования по оформлению отчета по научно-исследовательской работе;
- редакторские программы, используемые при проведении научных исследований и оформлении отчета НИР;

уметь

- выявлять и сформулировать актуальные научные проблемы;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учётом данных, имеющихся в литературе;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате выполнения научно-исследовательской работы;

владеть

- методологией и методикой проведения научных исследований;
- навыками обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств.

4. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 39,
общая продолжительность практики – 26 нед.,
распределение по семестрам – 1, 5, 2, 3, 4.

5. Краткое содержание практики

Подготовка к выполнению индивидуального задания.

Сбор и первичный анализ исходной информации по заданию. Определение задач и методов выполнения поставленного задания.

Ведение дневника НИР. Оформление отчета по НИР.

Составление дневника в соответствии с последовательностью выполнения поставленных заданий и фактической деятельностью. Обобщение собранной информации в соответствии с поставленными заданиями и составление отчета.

Подготовка электронной презентации и доклада о результатах НИР. Формирование портфолио НИР.

На основе собранной информации формируется презентация и пишется доклад с указанием полученных итогов и выводов. Систематизация и классификация собранной информации с выделением разделов портфолио.

6. Разработчик

Зудина Елена Владимировна, канд.пед.наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО "ВГСПУ",

Бунина Анастасия Витальевна, ассистент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО "ВГСПУ".