

# ПРАКТИКУМ ПО РАЗВИТИЮ ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ

## 1. Цель освоения дисциплины

Формирование умения письменно фиксировать аудитивный материал, составлять и записывать план изучаемого материала.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум по развитию письменной речи» относится к базовой части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Практикум по развитию письменной речи» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Аудиовизуальный курс обучения русскому языку», «Аудирование русской речи», «ИКТ в лингвистике», «Иностранный язык», «Навыки и умения чтения», «Практикум по развитию устной речи», «Практическая грамматика русского языка», «Практическая фонетика русского языка», «Практический курс русского языка», «Риторика», «Русский язык и культура речи», «Лексикология русского языка», «Основы языкознания», «Теоретическая фонетика русского языка», «Теория перевода».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Лингвистический анализ текста», «Практическая грамматика русского языка», «Практический курс перевода», «Практический курс русского языка», «Русская литература», «Филологический анализ текста», «Лингвистические основы перевода», «Литературное редактирование», «Межкультурная коммуникация», «Общее языкознание», «Практикум по письменному переводу», «Практикум по устному переводу», «Предпереводческий анализ», «Стилистика», «Теоретическая грамматика русского языка», «Теория перевода», прохождения практик «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», «Преддипломная практика», «Производственная (переводческая) практика».

## 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения (ОПК-3);
- способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области “Русский язык”, анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций и использовать их в профессиональной деятельности (ПК-1);
- способен использовать понятийный аппарат, подходы и методологическую базу теории и практики перевода в профессиональной деятельности (ПК-2).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### *знать*

- языковые нормы и средства письменной речи для достижения коммуникативных целей; процессы организации эффективной речевой коммуникации;

### *уметь*

- отобрать языковые средства, соответствующие коммуникативной установке, и построить высказывание;

### ***владеть***

– приемами анализа и навыками построения связного высказывания в зависимости от коммуникативной установки.

## **4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение**

количество зачётных единиц – 4,

общая трудоёмкость дисциплины в часах – 144 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 54 ч., СРС – 90 ч.),

распределение по семестрам – 4,

форма и место отчётности – аттестация с оценкой (4 семестр).

## **5. Краткое содержание дисциплины**

Письмо как вид речевой деятельности.

Речевые упражнения. Диктант. Изложение. Сочинение

Функциональные стили письменной речи русского языка.

Профессионально значимые жанры письменной научной речи. Реферат. Рецензия.

Дипломная работа.

## **6. Разработчик**

Ванюшина Наталья Анатольевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка как иностранного ФГБОУ ВО «ВГСПУ».