

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт иностранных языков
Кафедра романской филологии

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

«30» _____ 2022 г.



Иностранный язык

Программа учебной дисциплины

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки)»

Профили «Французский язык», «Английский язык»

очная форма обучения

Волгоград
2022

Обсуждена на заседании кафедры романской филологии
«18» мая 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой  Гулинов Д.Ю. «18» мая 2022 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института иностранных языков
«23» мая 2022 г., протокол № 7

Председатель учёного совета  Панченко Н.Н. «23» мая 2022 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«30» мая 2022 г., протокол № 13

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____	_____	_____	_____
	(подпись)	(руководитель ОПОП)	(дата)
Лист изменений № _____	_____	_____	_____
	(подпись)	(руководитель ОПОП)	(дата)
Лист изменений № _____	_____	_____	_____
	(подпись)	(руководитель ОПОП)	(дата)

Разработчики:

Калинина Марина Сергеевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры романской филологии ФГБОУ ВО "ВГСПУ".

Программа дисциплины «Иностранный язык» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 125) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (профили «Французский язык», «Английский язык»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 30 мая 2022 г., протокол № 13).

1. Цель освоения дисциплины

Формирование у обучающихся навыков практического владения иностранным языком в различных ситуациях межличностного и профессионального общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Иностранный язык» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Практика устной и письменной речи (французский язык)», «Практическая грамматика французского языка», «Практическая фонетика французского языка», «Речевые практики», «Латинский язык», «Русский язык».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Коммуникативный практикум английского языка», «Коммуникативный практикум французского языка», «Литература Великобритании», «Литература Франции», «Методика обучения и воспитания (английский язык)», «Методика обучения и воспитания (французский язык)», «Практика устной и письменной речи (английский язык)», «Практика устной и письменной речи (французский язык)», «Практическая грамматика английского языка», «Практическая грамматика французского языка», «Практическая фонетика английского языка», «Практическая фонетика французского языка», «Речевые практики», «Стилистика английского языка», «Стилистика французского языка», «Страноведение Великобритании», «Страноведение Франции», «Теоретическая грамматика английского языка», «Теоретическая грамматика французского языка», «Анализ текста (английский язык)», «Анализ текста (французский язык)».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– лексику иностранного позволяющую осуществлять устную и письменную коммуникацию в рамках повседневного общения в бытовой и профессиональной среде; нормы и правила речевого этикета иностранного языка, необходимые для корректной устной и письменной коммуникации на уровне повседневного общения в бытовой и профессиональной среде; нормы и правила оформления письменных текстов разных жанров (письмо, обращение, предложение, запрос и т.п.), используемых в рамках делового общения на иностранном языке;

– грамматический материал, позволяющий вести коммуникацию на иностранном языке на уровне B1-B1+ в соответствии с международной системой сертификационных уровней владения иностранным языком (далее – уровень A1-A1+);

– лексику иностранного позволяющую осуществлять устную и письменную коммуникацию в рамках повседневного общения в бытовой и профессиональной среде; правила и нормы коммуникации и взаимодействия в цифровой среде; нормы речевого этикета, принятые в цифровом пространстве; принципы размещения информации в

различных разделах виртуального пространства (сайты, социальные сети и т.п.); нормы и правила оформления письменных текстов разных жанров (письмо, обращение, предложение, запрос и т.п.), используемых в рамках делового общения на иностранном языке;

– грамматический материал, позволяющий вести коммуникацию на иностранном языке на уровне B1-B1+ в соответствии с международной системой сертификационных уровней владения иностранным языком (далее – уровень A1-A2);

– грамматический материал, позволяющий вести коммуникацию на иностранном языке в соответствии с международной системой сертификационных уровней владения иностранным языком (далее – уровень A1-A2);

– грамматический материал, позволяющий вести коммуникацию на иностранном языке на уровне A1-A2 в соответствии с международной системой сертификационных уровней владения иностранным языком (далее – уровень A1-A2);

– лексику иностранного позволяющую осуществлять устную и письменную коммуникацию в рамках повседневного общения в бытовой и профессиональной среде; правила и нормы коммуникации и взаимодействия в цифровой среде; правила и нормы коммуникации и взаимодействия в цифровой среде; нормы речевого этикета, принятые в цифровом пространстве; принципы размещения информации в различных разделах виртуального пространства (сайты, социальные сети и т.п.); нормы и правила оформления письменных текстов разных жанров (письмо, обращение, предложение, запрос и т.п.), используемых в рамках делового общения на иностранном языке;

– грамматический материал, позволяющий вести коммуникацию на иностранном языке на уровне A1-A2 в соответствии с международной системой сертификационных уровней владения иностранным языком;

– грамматический материал, позволяющий вести коммуникацию на иностранном языке на уровне A1-A2 в соответствии с международной системой сертификационных уровней владения иностранным языком;

уметь

– выбирать и корректно использовать лексические единицы, соответствующие конкретной коммуникативной ситуации; выбирать соответствующие конкретному контексту / жанру / ситуации общения устойчивые сочетания и клише; выбирать лексические и грамматические средства для составления письменных текстов разных жанров, используемых в рамках делового общения на иностранном языке;

– использовать грамматические формы иностранного языка на уровне, обеспечивающем успешную коммуникацию; распознавать и понимать в устной и письменной речи грамматические формы на уровне достаточном, для понимания грамматического единицы высказывания;

– использовать грамматические формы иностранного языка на уровне, обеспечивающем успешную коммуникацию; распознавать и понимать в устной и письменной речи грамматические формы на уровне достаточном, для понимания грамматического единицы высказывания; оформлять электронные сообщения с учетом ситуации общения, взаимоотношений участников коммуникации и т.п.; искать и находить необходимую информацию в иноязычном цифровом пространстве;

– использовать грамматические формы иностранного языка на уровне, обеспечивающем успешную коммуникацию; распознавать и понимать в устной и письменной речи грамматические формы на уровне достаточном, для понимания грамматического единицы высказывания; составлять электронные письма и прочие типы сообщений, используемых для виртуального общения;

владеть

– навыками говорения на повседневные и бытовые темы на иностранном языке на уровне A1-A1+; навыками чтения и понимания текстов разных жанров на иностранном

языке, лексически и грамматически соответствующих уровню не ниже А1-А1+; навыками письма на иностранном языке на уровне А1-А1+; навыками слышать, распознавать и адекватно реагировать на звучащую речь на иностранном языке на уровне А1-А1+;

– навыками использования норм и правил речевого этикета, устойчивых сочетаний и клише в устной и письменной речи на иностранном языке на уровне, соответствующем уровню А1-А1+; навыками распознавания и понимания устойчивых сочетаний и клише в письменной и звучащей речи на иностранном языке на уровне А1-А1+; навыками построения письменных текстов разных жанров, используемых в рамках делового общения на иностранном языке;

– навыками говорения на повседневные и бытовые темы на иностранном языке на уровне А1-А2; навыками чтения и понимания текстов разных жанров на иностранном языке, лексически и грамматически соответствующих уровню не ниже А1-А2; навыками письма на иностранном языке на уровне А1-А2; навыками слышать, распознавать и адекватно реагировать на звучащую речь на иностранном языке на уровне А1-А2;

– навыками использования норм и правил речевого этикета, устойчивых сочетаний и клише в устной и письменной речи на иностранном языке на уровне, соответствующем уровню А1-А2; навыками распознавания и понимания устойчивых сочетаний и клише в письменной и звучащей речи на иностранном языке на уровне А1-А2; навыками построения письменных текстов разных жанров, используемых в рамках делового общения на иностранном языке;

– навыками использования норм и правил речевого этикета, устойчивых сочетаний и клише в устной и письменной речи на иностранном языке на уровне, соответствующем уровню А1-А2; навыками распознавания и понимания устойчивых сочетаний и клише в письменной и звучащей речи на иностранном языке на уровне А1-А2; навыками построения письменных текстов разных жанров, используемых в рамках делового общения на иностранном языке; навыками деловой коммуникации на иностранном языке;

– навыками использования норм и правил речевого этикета, устойчивых сочетаний и клише в устной и письменной речи на иностранном языке на уровне, соответствующем уровню А1-А2; навыками распознавания и понимания устойчивых сочетаний и клише в письменной и звучащей речи на иностранном языке на уровне А1-А2; навыками построения письменных текстов разных жанров, используемых в рамках делового общения на иностранном языке; навыками деловой коммуникации на иностранном языке; навыками понимания иностранного языка медиадискурса.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1 / 2 / 3
Аудиторные занятия (всего)	80	28 / 28 / 24
В том числе:		
Лекции (Л)	–	– / – / –
Практические занятия (ПЗ)	–	– / – / –
Лабораторные работы (ЛР)	80	28 / 28 / 24
Самостоятельная работа	92	40 / 40 / 12
Контроль	44	4 / 4 / 36
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ / ЗЧО / ЭК
Общая трудоемкость	часы	216
	зачётные единицы	6
		72 / 72 / 72
		2 / 2 / 2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел № 1 Работа. Карьера	Грамматика: Образование, употребление и тренировка времен изъявительного наклонения: Présent, Futur immédiat; конструкция: être en train de faire qch
2	Раздел № 2 Магазины. Покупки. Онлайн шоппинг. Книжные магазины	Грамматика: Образование, употребление и тренировка времен изъявительного наклонения: Passé composé, Imparfait. Род, число, степени сравнения прилагательных. Сравнительная степень сравнения прилагательных. Место прилагательного -эпитета.
3	Раздел № 3 Окружающий мир. Путешествия. Туризм. Командировка	Грамматика: Образование, употребление и тренировка времен изъявительного наклонения: Passé composé, Imparfait, Plus-que-parfait.
4	Раздел № 4 Еда. Рестораны. Онлайн-сервисы в сфере кейтеринга. Организация питания во время конференций	Грамматика: Существительное. Классификация существительных: исчисляемые, неисчисляемые существительные. Женский род имен существительных. Единственное и множественное число существительных.
5	Раздел № 5 Отдых. Спорт. Фитнес	Грамматика: Тренировка времен изъявительного наклонения: Passé composé, Imparfait, Plus-que-parfait.
6	Раздел № 6 Семья, друзья, социальные и профессиональные контакты	Грамматика: Степени сравнения прилагательных. Образование превосходной степени сравнения прилагательных.
7	Раздел № 7 Дом. Поиск и аренда недвижимости. Интерьер. Университетские кампусы	Грамматика: Особенности постановки различных типов вопросов (общего, частного, разделительного, альтернативного и косвенного).
8	Раздел № 8 Образование. Будущая профессия. Профессиональные интересы.	Грамматика: Модальные глаголы
9	Раздел № 9 Деловое общение. Деловые поездки.	Грамматика: Образование, употребление и тренировка времен изъявительного наклонения: Futur simple, Futur immédiat.
10	Раздел № 10 Медиасервисы. Сайт университета.	Грамматика: Активный и пассивный залог.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Раздел № 1 Работа. Карьера	–	–	8	9	17
2	Раздел № 2 Магазины. Покупки. Онлайн шоппинг. Книжные магазины	–	–	8	11	19
3	Раздел № 3 Окружающий мир. Путешествия. Туризм. Командировка	–	–	8	9	17
4	Раздел № 4 Еда. Рестораны.	–	–	8	9	17

	Онлайн-сервисы в сфере кейтеринга. Организация питания во время конференций					
5	Раздел № 5 Отдых. Спорт. Фитнес	–	–	8	9	17
6	Раздел № 6 Семья, друзья, социальные и профессиональные контакты	–	–	8	9	17
7	Раздел № 7 Дом. Поиск и аренда недвижимости. Интерьер. Университетские кампусы	–	–	8	9	17
8	Раздел № 8 Образование. Будущая профессия. Профессиональные интересы.	–	–	8	9	17
9	Раздел № 9 Деловое общение. Деловые поездки.	–	–	8	9	17
10	Раздел № 10 Медиасервисы. Сайт университета.	–	–	8	9	17

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Туркина Л. В. Французский язык. Тесты для контроля навыков аудирования. Начальный этап обучения : [учеб. пособие для студентов I -II курсов ин-тов иностр. яз. и фак. иностр. яз ун-тов] / Л. В. Туркина. - М. : Высш. шк., 2005. - 133,[3] с. - ISBN 5-06-005038-6; 10 экз. : 69-30.

2. Александровская, Е. Б. Учебник французского языка. Le Francais.ru A 1 : учебник для студентов вузов / Е. Б. Александровская, Н. В. Лосева, Л. Л. Читахова. - М. : Нестор Академик, 2006. - 297 с. : ил. + Тетрадь упражнений к учебнику + 1 диск (CD-ROM). - ISBN 5-903262-01-5(978-903262-01-4); 10 экз. : 472-20.

3. Голотвина, Н. В. Грамматика французского языка в схемах и упражнениях [Электронный ресурс] : пособие для изучающих французский язык / Н. В. Голотвина ; Н. В. Голотвина. - Санкт-Петербург : КАРО, 2013. - 176 с. - ISBN 978-5-9925-0736-2..

4. Иванченко, А. И. Французский язык [Электронный ресурс] : Повседневное общение. Практика устной речи / А. И. Иванченко ; А. И. Иванченко. - Санкт-Петербург : КАРО, 2011. - 376 с. - ISBN 978-5-9925-0596-2.

5. Иванченко, А. И. Грамматика французского языка в упражнениях [Электронный ресурс] : 400 упражнений с ключами и комментариями / А. И. Иванченко ; А. И. Иванченко. - Санкт-Петербург : КАРО, 2014. - 352 с. - ISBN 978-5-9925-0905-2.

6.2. Дополнительная литература

1. Николаева, И. В. Справочник по спряжению французского глагола / И. В. Николаева. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Высш. шк., 2006. - 143,[1] с. - ISBN 5-06-005438-1; 5 экз. : 80-03.

2. Романова, С. А. Французский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Романова ; С. А. Романова. - Москва : Евразийский открытый институт ; Московский государственный университет экономики ; статистики и информатики, 2006. - 284 с.

3. Николаева, Е. А. Французский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие по курсу "Страноведение" / Е. А. Николаева ; Е. А. Николаева. - Санкт-Петербург: Издательство СПбКО, 2010. - 176 с. - ISBN 978-5-903983-11-7.

4. Иванченко, А. И. Грамматика французского языка [Электронный ресурс] : Тесты и контрольные работы. Для учащихся 10–11 классов школ с углубленным изучением французского языка / А. И. Иванченко ; А. И. Иванченко. - Санкт-Петербург : КАРО, 2014. - 272 с. - ISBN 978-5-89815-981-8.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронная библиотечная система IPRBooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru>.
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>.
3. Портал электронного обучения ВГСПУ (lms.vspu.ru).
4. Научная электронная библиотека Elibrary URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Программный пакет Microsoft Office (редактор текстовых документов Microsoft Office Word, редактор презентаций Microsoft Office PowerPoint).

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Иностранный язык» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения лекционных и лабораторных занятий, учебная мебель, учебная доска, мел.
2. Методический, наглядный и раздаточный материал для организации групповой и индивидуальной работы обучающихся на практических занятиях и в рамках выполнения СРС.
3. Переносной компьютер, проектор, стационарный или переносной экран.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено проведение лабораторных работ. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, аттестации с оценкой, экзамена.

Лабораторная работа представляет собой особый вид индивидуальных практических занятий обучающихся, в ходе которых используются теоретические знания на практике, применяются специальные технические средства, различные инструменты и оборудование. Такие работы призваны углубить профессиональные знания обучающихся, сформировать умения и навыки практической работы в соответствующей отрасли наук. В процессе лабораторной работы обучающийся изучает практическую реализацию тех или иных процессов, сопоставляет полученные результаты с положениями теории, осуществляет интерпретацию результатов работы, оценивает возможность применения полученных знаний на практике.

При подготовке к лабораторным работам следует внимательно ознакомиться с теоретическим материалом по изучаемым темам. Необходимым условием допуска к лабораторным работам, предполагающим использованием специального оборудования и

материалов, является освоение правил безопасного поведения при проведении соответствующих работ. В ходе самой работы необходимо строго придерживаться плана работы, предложенного преподавателем, фиксировать промежуточные результаты работы для отчета по лабораторной работе.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.