

Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»
Магистерская программа «Педагог-психолог»

1. Паспорт компетенции

1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

ПК-3	способен к просветительской деятельности субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения
-------------	--

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку профессиональных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать

- основные характеристики коммуникации, а также отличительные признаки и виды профессионального взаимодействия в академическом и педагогическом дискурсах; определенные приемы вербального и невербального характера, позволяющие совершать познавательную и коммуникативную деятельность;
- правила и специфику общения в иноязычной среде как при непосредственном контакте с собеседником, так и правила общения по телефону; разговорные формулы этикета профессионального общения, приемы структурирования академического и профессионального дискурсов;
- закономерности построения текстов, в том числе и узкоспециальных текстов; требования к составлению делового письма, правила его написания; языковые средства, в особенности клише, и структуры, используемые при написании делового письма;
- виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты;
- способы ведения просветительской работы в условиях образовательных организаций и учреждений социальной защиты, а также межведомственных (в т.ч. волонтерских) временных коллективов;
- современное состояние всех уровней образования в России;
- актуальные задачи психолого-педагогической деятельности в области проектирования, реализации и экспертизы программ и мероприятий просветительской, профилактической и развивающей направленности;
- принципы проектирования, реализации и экспертизы организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся, по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся;
- теорию и методы психолого-педагогического сопровождения в образовании;
- критерии анализа собственной профессиональной деятельности, в том числе на основе нормативных документов;
- требования к оформлению документации (программ просветительской, профилактической и развивающей направленности, итогов взаимной экспертизы и пр.);

уметь

- отличать виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы в академическом и профессиональном взаимодействии;
- принимать участие в деловом общении на иностранном языке с целью решения определенных коммуникативных задач; организовывать на иностранном языке процесс академического и профессионального общения посредством применения соответствующих коммуникативных стратегий и тактик: приветствия, запроса информации, уточнения, переспроса, согласия и несогласия, завершения беседы и др;
- писать электронные письма, заявки на участие в конференциях;
- подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словарик, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах;
- определять направления просветительской работы и подбирать средства ее реализации, адекватные целям и задачам деятельности различных групп социального контингента;
- адаптировать информацию о современном состоянии образования в России для различных субъектов;
- определять актуальные профессиональные действия, требующие освоения;
- проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по развитию и социализации обучающихся, по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся, оценивать и прогнозировать их эффективность;
- разрабатывать и оценивать просветительские программы для субъектов образовательных отношений;
- проводить рефлексивный анализ степени сформированности профессиональных действий и меры индивидуального продвижения в овладении компетенциями;
- обобщать и описывать результаты собственной профессиональной деятельности в условиях образовательной организации;

владеть

- приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных и академических задач, приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств;
- навыком ведения и поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке; языковыми средствами, клишированными структурами, используемыми как в непосредственном, так и опосредованном (телефонном) общении;
- основными речевыми и языковыми клише, определяющими процесс коммуникации;
- навыками создания простого связного текста по знакомым или интересующим темам, адаптируя его для целевой аудитории;
- технологиями просветительской работы и способами установления делового контакта со специалистами, обучающимися и представителями уязвимых в социальном плане групп населения;
- опытом подготовки аналитических материалов по актуальным проблемам современного образования;
- способами планирования собственной профессиональной деятельности в области проектирования, реализации и экспертизы программ и мероприятий просветительской, профилактической и развивающей направленности;
- методическим инструментарием работы по развитию и социализации обучающихся, по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся, психолого-педагогическими методами экспертизы и оценки эффективности программ;
- методами организации взаимодействия субъектов образовательных отношений для реализации просветительских программ по вопросам психолого-педагогического сопровождения в образовании;

- способами описания итогов рефлексивного анализа;
- способами корректного технического оформления профессиональной документации.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Демонстрирует базовый уровень способности к просветительской деятельности субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения в типичных ситуациях
2	Повышенный (продвинутый) уровень (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Демонстрирует достаточный уровень способности к просветительской деятельности субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения в различных ситуациях
3	Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Демонстрирует высокий уровень способности к просветительской деятельности субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения в ситуациях, требующих творческого подхода

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Коммуникационные технологии в академическом и профессиональном взаимодействии (в т.ч. с использованием иностранного языка)	знать: – основные характеристики коммуникации, а также отличительные признаки и виды профессионального взаимодействия в академическом и педагогическом дискурсах; определенные приемы вербального и невербального характера, позволяющие совершать познавательную и коммуникативную деятельность – правила и специфику общения в иноязычной среде как при	практические занятия, экзамен

		<p>непосредственном контакте с собеседником, так и правила общения по телефону; разговорные формулы этикета профессионального общения, приемы структурирования академического и профессионального дискурсов – закономерности построения текстов, в том числе и узкоспециальных текстов; требования к составлению делового письма, правила его написания; языковые средства, в особенности клише, и структуры, используемые при написании делового письма</p> <p>– виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты</p> <p>уметь:</p> <p>– отличать виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы в академическом и профессиональном взаимодействии</p> <p>– принимать участие в деловом общении на иностранном языке с целью решения определенных коммуникативных задач; организовывать на иностранном языке процесс академического и профессионального общения посредством применения соответствующих коммуникативных стратегий и тактик: приветствия, запроса информации, уточнения, переспроса, согласия и несогласия, завершения беседы и др</p> <p>– писать электронные письма, заявки на участие в конференциях</p> <p>– подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словарь, переводить и</p>	
--	--	---	--

		<p>реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных и академических задач, приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств – навыком ведения и поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке; языковыми средствами, клишированными структурами, используемыми как в непосредственном, так и опосредованном (телефонном) общении – основными речевыми и языковыми клише, определяющими процесс коммуникации – навыками создания простого связного текста по знакомым или интересующим темам, адаптируя его для целевой аудитории 	
2	Психолого-педагогическое просвещение в образовании и социальной сфере	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы ведения просветительской работы в условиях образовательных организаций и учреждений социальной защиты, а также межведомственных (в т.ч. волонтерских) временных коллективов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять направления просветительской работы и подбирать средства ее реализации, адекватные целям и задачам деятельности различных групп социального контингента 	лекции, практические занятия

		<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологиями просветительской работы и способами установления делового контакта со специалистами, обучающимися и представителями уязвимых в социальном плане групп населения 	
3	Современное состояние и перспективы развития системы образования	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современное состояние всех уровней образования в России <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – адаптировать информацию о современном состоянии образования в России для различных субъектов <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – опытом подготовки аналитических материалов по актуальным проблемам современного образования 	лекции, практические занятия, экзамен
4	Учебная практика по Модулю 3 (распределенная)	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальные задачи психолого-педагогической деятельности в области проектирования, реализации и экспертизы программ и мероприятий просветительской, профилактической и развивающей направленности – принципы проектирования, реализации и экспертизы организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся, по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся – теорию и методы психолого-педагогического сопровождения в образовании – критерии анализа собственной профессиональной деятельности, в том числе на основе нормативных документов – требования к оформлению документации (программ просветительской, профилактической и развивающей направленности, итогов взаимной экспертизы и пр.) 	

		<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять актуальные профессиональные действия, требующие освоения – проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по развитию и социализации обучающихся, по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся, оценивать и прогнозировать их эффективность – разрабатывать и оценивать просветительские программы для субъектов образовательных отношений – проводить рефлексивный анализ степени сформированности профессиональных действий и меры индивидуального продвижения в овладении компетенциями – обобщать и описывать результаты собственной профессиональной деятельности в условиях образовательной организации <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами планирования собственной профессиональной деятельности в области проектирования, реализации и экспертизы программ и мероприятий просветительской, профилактической и развивающей направленности – методическим инструментарием работы по развитию и социализации обучающихся, по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся, психолого-педагогическими методами экспертизы и оценки эффективности программ – методами организации взаимодействия субъектов образовательных отношений для реализации просветительских программ по вопросам психолого-педагогического 	
--	--	---	--

		сопровождения в образовании – способами описания итогов рефлексивного анализа – способами корректного технического оформления профессиональной документации	
--	--	--	--

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Коммуникационные технологии в академическом и профессиональном взаимодействии (в т.ч. с использованием иностранного языка)	+									
2	Психолого-педагогическое просвещение в образовании и социальной сфере				+						
3	Современное состояние и перспективы развития системы образования	+									
4	Учебная практика по Модулю 3 (распределенная)				+						

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Коммуникационные технологии в академическом и профессиональном взаимодействии (в т.ч. с использованием иностранного языка)	Работа на занятиях. Выполнение письменных работ. СРС. Зачетное занятие.
2	Психолого-педагогическое просвещение в образовании и социальной сфере	Реферат. Экспертная оценка. Конспект. Аттестация с оценкой.
3	Современное состояние и перспективы развития системы образования	Аннотация научных статей. Реферат. Тест. Зачет.
4	Учебная практика по Модулю 3 (распределенная)	План практики и ориентировочная карта. Проект программы просветительской / профилактической / развивающей направленности. Реализация проекта программы. Экспертиза разработанной программы / мероприятия. Рефлексивное эссе. Отчет о практике. Защита отчета о практике.