

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

1. Цели проведения практики

Формирование научного мировоззрения, расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных бакалаврами в процессе обучения.

2. Место практики в структуре ОПОП

Для прохождения практики «Производственная практика (преддипломная практика)» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Анатомия, физиология и патология органов слуха, речи и зрения», «Аудиология и слухопротезирование», «Иностранный язык», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «История», «Методология и методы научного исследования», «Невропатология детского возраста», «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности», «Основы речевой культуры дефектолога», «Психопатология и клиника интеллектуальных нарушений», «Русский язык и культура речи», «Социально-педагогическое проектирование», «Философия», «Введение в профессиональную деятельность (с практикумом)», «Педагогические системы обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья», «Ранняя помощь и реабилитация детей с нарушением слуха», «Технологии арттерапии в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья», «Технологии социально-педагогической и социокультурной реабилитации лиц с нарушением слуха».

3. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

- алгоритм принятия решений, включая методики постановки задач, моделирования, выбора и принятия решений;
- понятие и методологические основы принятия управленческого решения;
- основы устной деловой коммуникации и деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;

уметь

- осуществлять поиск и критический анализ информации по проблемной ситуации;
- разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работы;
- адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям делового взаимодействия, в том числе, в публичных выступлениях;

владеть

- готовностью применять системный подход при принятии решений в профессиональной деятельности;
- методиками разработки цели и задач проекта;

– нормами и правилами делового общения в устной и письменной формах.

4. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 3,
общая продолжительность практики – 2 нед.,
распределение по семестрам – 8.

5. Краткое содержание практики

Вводный этап практики.

– участие в установочной конференции; – ознакомление с целями и задачами преддипломной практики;
– составление, согласование и утверждение индивидуального задания практики;
– корректировка плана выпускной квалификационной работы (консультация с руководителем ВКР)

Основной этап практики.

– выполнение индивидуального задания преддипломной практики;
– проведение экспериментальной работы в рамках ВКР;
– оформление результатов выполненных исследований;
– подготовка рукописи выпускной квалификационной работы

Итоговый этап практики.

Подготовка отчета о практике; – подготовка текста доклада и презентации по теме выпускной квалификационной работы

6. Разработчик

Молодцова Ирина Александровна, к.м.н., доцент кафедры специальной педагогики и психологии ФГБОУ ВО "ВГСПУ",

Дворецкая Маргарита Александровна, старший преподаватель кафедры специальной педагогики и психологии ФГБОУ ВО "ВГСПУ".