

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра технологии, экономики образования и сервиса



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2020 г.

Бухгалтерский учет

Программа учебной дисциплины

Направление 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

заочная форма обучения

Волгоград
2020

Обсуждена на заседании кафедры технологии, экономики образования и сервиса
«27» 02 2020 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой _____ «27» 02 2020 г.
(подпись) Магдеев Р.А. (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и сервиса
«27» 02 2020 г., протокол № 5

Председатель учёного совета _____ «27» 02 2020 г.
(подпись) Мохометов А.В. (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«02» 03 2020 г., протокол № 6

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Мельникова Юлия Васильевна, к.э.н., доцент кафедры технологии, экономики образования и сервиса ФГБОУ ВО "ВГСПУ".

Программа дисциплины «Бухгалтерский учет» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327) и базовому учебному плану по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 02 марта 2020г., протокол № 6).

1. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов знаний по организации и ведению бухгалтерского учета на предприятиях, особенностей составления отчетности, ее анализа и аудита.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к базовой части блока дисциплин. Профильной для данной дисциплины является расчетно-экономическая профессиональная деятельность.

Для освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Макроэкономика», «Математика», «Микроэкономика», «Налоги и налогообложение», «Статистика», «Финансы организации», «Экономика организации», «Экономический анализ», «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Инвестиции и инвестиционный анализ», «Специальные налоговые режимы», «1С:Бухгалтерия», «Анализ хозяйственной деятельности организации», «Аудит», «Бухгалтерский учет в коммерческих организациях», «Бухгалтерский учет в сфере образования», «Валютно-финансовый дилинг», «Государственное регулирование экономики», «Инвестиционное управление», «Инновационный менеджмент», «Корпоративные финансы», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Налоговое планирование и консультирование», «Налоговый учет и отчетность», «Электронная отчетность», прохождения практик «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

– способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– нормативные положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета;

– систему документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности предприятий;

– общие правила и принципы ведения финансового учета;

– назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;

– характеристики объекта учета и задачи учета кассовых операций;

– характеристику объекта учета и задачи учета безналичных расчетов;

– характеристику объекта учета и задачи учета по строительству объектов основных

средств; приобретения основных средств;

– характеристику объекта учета и задачи основных средств в учете; классификацию и методы оценки; первичный и аналитический учета основных средств; синтетический учет наличия и движения основных средств;

– понятие и классификацию финансовых вложений; оценку финансовых вложений; обесценение финансовых вложений;

– характеристику объекта учета и задачи материально- производственных запасов; классификацию и оценку; отпуск материалов; документальное оформление поступления и расхода материалов;

– характеристику объекта учета труда и его оплаты; принципы исчисления заработка и других выплат;

– характеристику объекта учета и задачи учета; основные принципы организации учета затрат; учет расходов по элементам; состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг);

уметь

– отражать в системе бухгалтерского учета операции хозяйственно-финансовой деятельности предприятий по общеустановленной системе учета;

– обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности;

– обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;

– обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности малых предприятий;

– раскрыть учет операций на расчетных и специальных счетах в банке;

– раскрыть учет расчетов по налогам и сборам; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; учет расчетов с работниками по подотчетным суммам и прочим операциям;

– раскрыть учет других вложений во внеоборотные активы;

– выявить особенности учета основных средств при арендных отношениях; учета амортизации основных средств;

– учитывать вклады в уставные капиталы других организаций;

– учитывать материалы на складах и в бухгалтерии;

– учитывать удержания из оплаты труда;

– чет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства.

Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг вспомогательных производств.

Учет расходов по организации производства, управлению и порядок их распределения. Учет

потерь от брака в производстве. учитывать затраты на содержание объектов

непроизводственной сферы; осуществлять документальное оформление движения готовой продукции;

владеть

– нормативными положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета;

– системой документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности;

– техникой финансового учета для формирования финансовой отчетности организации;

– техникой учета операций на валютных счетах. Учет переводов в пути;

– техникой учета расчетов с учредителями; с разными дебиторами и кредиторами; внутривозвратных расчетов;

– техникой учета источников финансирования долгосрочных инвестиций;

- техникой учета ремонтов основных средств; нематериальных активов; амортизации нематериальных активов;
- техникой учета долговых ценных бумаг и других видов финансовых вложений;
- синтетическим учетом материалов; учетом резервов под снижение стоимости материальных ценностей; приемами контроля за сохранностью материально-производственных запасов;
- синтетическим и аналитическим учетом расчетов с персоналом по оплате труда;
- методами оценки готовой продукции; особенностями учета: выпуска продукции; продажи продукции; товаров и их продажи; расходов на продажу.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3з / 3л
Аудиторные занятия (всего)	16	12 / 4
В том числе:		
Лекции (Л)	6	6 / –
Практические занятия (ПЗ)	10	6 / 4
Лабораторные работы (ЛР)	–	– / –
Самостоятельная работа	119	110 / 9
Контроль	9	– / 9
Вид промежуточной аттестации		– / ЭК
Общая трудоемкость	часы	144
	зачётные единицы	4
		122 / 22
		3.39 / 0.61

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Организационные и методологические основы учета	1.Хозяйственный учет в системе управления. 2. Сущность балансового обобщения. 3.Система счетов и двойная запись. 4. Учетная политика предприятия.
2	Общие правила и принципы ведения финансового учета	Общие правила и принципы ведения финансового учета. Техникой финансового учета для формирования финансовой отчетности организации
3	Учет денежных средств	Характеристика объекта учета и задачи учета. Учет кассовых операций. Учет операций на расчетных и специальных счетах в банке. Учет операций на валютных счетах. Учет переводов в пути.
4	Учет расчетных операций	Характеристика объекта учета и задачи учета. Основные формы безналичных расчетов. Документальное оформление безналичных расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с работниками по подотчетным суммам и прочим операциям. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет

		внутрихозяйственных расчетов.
5	Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	Характеристика объекта учета и задачи учета. Учет затрат по строительству объектов основных средств. Учет приобретения основных средств. Учет других вложений во внеоборотные активы. Учет источников финансирования долгосрочных инвестиций.
6	Учет внеоборотных активов	Характеристика объекта учета и задачи учета. Классификация основных средств в учете. Методы оценки. Первичный и аналитический учета основных средств. Синтетический учет наличия и движения основных средств. Особенности учета основных средств при арендных отношениях. Учет амортизации основных средств. Учет ремонтов основных средств. Учет нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов
7	Учет финансовых вложений	Понятие и классификация финансовых вложений. Оценка финансовых вложений. Обесценение финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет долговых ценных бумаг. Учет других видов финансовых вложений
8	Учет материально-производственных запасов	Характеристика объекта учета и задачи учета. Классификация и оценка материально-производственных запасов. Отпуск материалов. Документальное оформление поступления и расхода материалов. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет материалов. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей. Контроль за сохранностью материально-производственных запасов.
9	Учет труда и его оплаты	Характеристика объекта учета и задачи учета. Первичный учет труда и его оплаты. Принципы исчисления заработка и других выплат. Учет удержаний из оплаты труда. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда
10	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). Учет готовой продукции, товаров и их продажи	Характеристика объекта учета и задачи учета. Основные принципы организации учета затрат. Учет расходов по элементам. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства. Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг вспомогательных производств. Учет расходов по организации производства, управлению и порядку их распределения. Учет потерь от брака в производстве. Учет затрат на содержание объектов непроизводственной сферы. Характеристика объекта учета и задачи учета готовой продукции. Документальное оформление движения готовой продукции. Оценка готовой продукции. Особенности учета выпуска продукции. Учет продажи продукции. Учет товаров и их продажи. Учет расходов на

продажу.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Организационные и методологические основы учета	–	–	–	11	11
2	Общие правила и принципы ведения финансового учета	–	–	–	12	12
3	Учет денежных средств	–	–	–	12	12
4	Учет расчетных операций	–	–	–	12	12
5	Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	1	2	–	12	15
6	Учет внеоборотных активов	1	2	–	12	15
7	Учет финансовых вложений	1	2	–	12	15
8	Учет материально-производственных запасов	1	2	–	12	15
9	Учет труда и его оплаты	1	2	–	12	15
10	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). Учет готовой продукции, товаров и их продажи	1	2	–	12	15

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Марченкова И.Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Марченкова И.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 195 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1087>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Дараева Ю.А. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дараева Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8228>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

6.2. Дополнительная литература

1. Соколова Е.С. Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Соколова Е.С., Архарова З.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 234 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10632>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Эл.библиотека Руконт, режим доступа <http://www.rucont.ru/efd/292911>.
2. Электронно-библиотечная система – Руконт.
3. Электронно-библиотечная система Юрайт.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений Microsoft Office: Office Word 2007, Office Excel 2007, Power Point 2007.
2. Методический материал (перечень тематических вопросов, схемы, ситуации, задачи, тесты) для организации групповой и индивидуальной работы магистрантов на практических занятиях и в рамках выполнения СРС.
3. ИСС КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС.
4. ИСС ГАРАНТ.
5. IBM SPSS STATISTICS BASE.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Бухгалтерский учет» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий.
2. Комплект мультимедийного презентационного оборудования.
3. Компьютерный класс для самостоятельной работы студентов, имеющий доступ к сети Интернет.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к базовой части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме , экзамена.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента

по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Бухгалтерский учет» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.