Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование»
Профиль «Дошкольная дефектология»

1. Паспорт компетенции
1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку универсальных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать
– основные лексико-грамматические структуры для составления монологических и диалогических высказываний по темам «Моя семья», «Учеба», «Свободное время»;
– основные способы понимания текста, исходя из коммуникативно-поставленной задачи;
– основные лексические единицы и грамматические структуры для ведения бесед и составления монологических высказываний по темам "Университет", "Мой факультет";
– основные эффективные приемы восприятия, осмысления и переработки текста согласно поставленной задаче;
– лексико-грамматические средства, типичные для тем "Поиск работы", "Устройство на работу", содержание и этапы процедуры трудоустройства;
– правила оформления сопроводительных документов при трудоустройстве, правила поведения на собеседовании;
– возможности информационных технологий и соответствующего программного обеспечения для осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации;
– виды информационных опасностей и методы борьбы с ними, виды кибермоббинга;
– основные положения Федеральных законов: «Об авторском праве и смежных правах», «О связи», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
– возможности облачных технологий и онлайн-сервисов для создания и обработки мультимедийного контента;
– сущностные характеристики, особенности и тенденции развития информационных технологий для специального (дефектологического) образования и их инструментальную составляющую;
– возможности аппаратного и программного обеспечения информационных технологий в специальном (дефектологическом) образовании, типы и особенности применения ИКТ при решении профессиональных задач коррекционно-педагогической деятельности;
– нормы устной деловой коммуникации и деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном, правила построения диалога на родном и иностранном языке;
– теоретические основы построения образовательной среды для становления духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;

– теоретические основы современного русского литературного языка;
– теоретические основы культуры речи;
– основные виды норм русского литературного языка;
– основы эффективной коммуникации в социально ценной деятельности обучающихся, социальных проектов обучающихся;
– основы посреднической деятельности в урегулировании противоречий между обучающимся и социальными институтами;
– основы целеполагания с позиции принятия управленческих решений, оптимальные способы принятия управленческого решения на основе действующих правовых норм;
– общенаучную терминологию на государственном языке РФ и иностранном языке, стилистику официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;

уметь
– составить краткое высказывание и рассказать о себе, о своей семье, об организации своего досуга;
– извлекать необходимую информацию из простых аутентичных аудио- и видеотекстов в рамках социально-культурной сферы общения;
– составить диалогическое высказывание о планируемых мероприятиях, проходящих в университете;
– читать с выборочным пониманием иноязычные тексты учебно-познавательной и и социально-культурной тематики;
– составить монологическое и диалогическое высказывание о возможностях поиска работы, подготовке документов и поведении на собеседовании;
– грамотно составить в письменной форме резюме при устройстве на работу;
– разрабатывать и преобразовывать элементы информационной образовательной среды и их контент;
– производить защиту коммуникационной активности от основных видов кибератак, спама, определять признаки кибермоббинга и кибербуллинга;
– распознавать нарушения Федерального законодательства при сетевой коммуникации;
– выбирать оптимальные облачные сервисы для разработки и редактирования мультимедийного контента;
– использовать мультимедиа, информационные и и коммуникационные технологии при решении типовых профессиональных задач коррекционно-педагогической деятельности;
– адаптировать устную и письменную речь, стиль общения к ситуациям делового взаимодействия, выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный со словарем;
– структурировать образовательную и социокультурную среду для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся;
– определить основные функции современного русского языка;
– осуществлять отбор нормативных языковых единиц;
– применять нормы литературного языка в письменной и устной речи;
– организовать конструктивное общение в совместной деятельности с обучающимися;
– оценивать ситуацию общения и свою личностно-профессиональную позицию;
– самостоятельно определять совместный круг задач, определять целевые этапы, разрабатывать план и основные направления работ, анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов, прогнозировать ожидаемые результаты в соответствии с правовыми нормами, имеющимися ресурсами и ограничениями;
– устанавливать и развивать профессиональные контакты, адаптировать речь, стиль общения и язык жестов ситуациям делового взаимодействия, в том числе, в публичных выступлениях; аргументировано и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке; свободно и качественно выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный;

владеть
– навыками письменной речи для сообщения сведений о себе в форме, принятой в стране изучаемого языка;
– навыками диалогической и монологической речи в рамках учебно-познавательной и социально-культурной сферы общения;
– навыками монологической речи для сообщения об университете, об организации обучения на своем факультете;
– навыками письменной речи для подготовки сообщения;
– речеповеденческими стратегиями деловой коммуникации, приемами ведения дискуссии, навыками изложения собственной позиции при обсуждении проблемы;
– навыками перевода, реферирования и аннотирования аутентичных текстов на профессиональные темы;
– обобщенными методами анализа, обработки и представления информации;
– методами поиска средств программно-информационной защиты от кибератак, кибермоббинга и спама, а также эффективных способов организации сетевой коммуникации с использованием различных устройств и программ;
– обобщенными методами обработки мультимедийного контента информационных сообщений;
– опытом осуществления коррекционно-педагогической деятельности в условиях информационной образовательной среды организации;
– способностью к организации устного и письменного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом с использованием элементарных норм и правил делового общения в устной и письменной формах;
– отдельными навыками осуществления воспитательной деятельности на основе духовно-нравственных ценностей;
– навыками выявления и анализа языковых единиц различных подсистем языка;
– навыками создания коммуникативно эффективного текста;
– навыками грамотной речи;
– техниками активного слушания;
– техниками регуляции эмоционального напряжения;
– готовностью к осуществлению процесса целеполагания на основе разработки совместных целей и задач, выбора нескольких оптимальных способов решения, способностью к определению собственных ресурсов и ограничений в рамках действующих правовых норм, навыками публичного представления полученных результатов;
– способностью к самостоятельному и свободному применению норм и правил делового общения в устной и письменной формах по вопросам специального образования в России и за рубежом, а также жестовой речью и основами сурдоперевода.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	***Пороговый (базовый) уровень*** (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Знает нормы устной деловой коммуникации и деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном, правила построения диалога на родном и иностранном языке. Умеет адаптировать устную и письменную речь, стиль общения к ситуациям делового взаимодействия, выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный со словарем. Владеет способностью к организации устного и письменного диалога с коллегами по вопросам

		образования в России и за рубежом с использованием элементарных норм и правил делового общения в устной и письменной формах
2	***Повышенный (продвинутый) уровень*** (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Знает функциональные особенности устных и письменных профессионально-ориентированных текстов, в том числе научного характера, терминологическую базу дисциплины на государственном языке РФ и иностранном языке Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на русском и иностранном языке по актуальным вопросам специального образования; качественно выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный. Владеет нормами и правилами организации устного и письменного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом,
3	***Высокий (превосходный) уровень*** (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Знает общенаучную терминологию на государственном языке РФ и иностранном языке, стилистику официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. Умеет устанавливать и развивать профессиональные контакты, адаптировать речь, стиль общения и язык жестов ситуациям делового взаимодействия, в том числе, в публичных выступлениях; аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке; свободно и качественно выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный. Владеет способностью к самостоятельному и свободному применению норм и правил делового общения в устной и письменной формах по вопросам специального образования в России и за рубежом, а также жестовой речью и основами сурдоперевода.

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Иностранный язык	знать: – основные лексико-грамматические структуры для составления монологических и диалогических высказываний по темам «Моя семья», «Учеба», «Свободное время» – основные способы понимания	лабораторные работы, экзамен

		текста, исходя из коммуникативно-поставленной задачи – основные лексические единицы и грамматические структуры для ведения бесед и составления монологических высказываний по темам "Университет", "Мой факультет" – основные эффективные приемы восприятия, осмысления и переработки текста согласно поставленной задаче – лексико-грамматические средства, типичные для тем "Поиск работы", "Устройство на работу", содержание и этапы процедуры трудоустройства – правила оформления сопроводительных документов при трудоустройстве, правила поведения на собеседовании уметь: – составить краткое высказывание и рассказать о себе, о своей семье, об организации своего досуга – извлекать необходимую информацию из простых аутентичных аудио- и видеотекстов в рамках социально-культурной сферы общения – составить диалогическое высказывание о планируемых мероприятиях, проходящих в университете – читать с выборочным пониманием иноязычные тексты учебно-познавательной и и социально-культурной тематики – составить монологическое и диалогическое высказывание о возможностях поиска работы, подготовке документов и поведении на собеседовании – грамотно составить в письменной форме резюме при устройстве на работу владеть: – навыками письменной речи для сообщения сведений о себе в форме, принятой в стране изучаемого языка	

		– навыками диалогической и монологической речи в рамках учебно-познавательной и социально-культурной сферы общения – навыками монологической речи для сообщения об университете, об организации обучения на своем факультете – навыками письменной речи для подготовки сообщения – речеповеденческими стратегиями деловой коммуникации, приемами ведения дискуссии, навыками изложения собственной позиции при обсуждении проблемы – навыками перевода, реферирования и аннотирования аутентичных текстов на профессиональные темы	
2	Информационные технологии в профессиональной деятельности	знать: – возможности информационных технологий и соответствующего программного обеспечения для осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации – виды информационных опасностей и методы борьбы с ними, виды кибермоббинга – основные положения Федеральных законов: «Об авторском праве и смежных правах», «О связи», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» – возможности облачных технологий и онлайн-сервисов для создания и обработки мультимедийного контента – сущностные характеристики, особенности и тенденции развития информационных технологий для специального (дефектологического) образования и их инструментальную составляющую – возможности аппаратного и программного обеспечения информационных технологий в специальном	лабораторные работы, экзамен

		(дефектологическом) образовании, типы и особенности применения ИКТ при решении профессиональных задач коррекционно-педагогической деятельности уметь: – разрабатывать и преобразовывать элементы информационной образовательной среды и их контент – производить защиту коммуникационной активности от основных видов кибератак, спама, определять признаки кибермоббинга и кибербуллинга – распознавать нарушения Федерального законодательства при сетевой коммуникации – выбирать оптимальные облачные сервисы для разработки и редактирования мультимедийного контента – использовать мультимедиа, информационные и и коммуникационные технологии при решении типовых профессиональных задач коррекционно-педагогической деятельности владеть: – обобщенными методами анализа, обработки и представления информации – методами поиска средств программно-информационной защиты от кибератак, кибермоббинга и спама, а также эффективных способов организации сетевой коммуникации с использованием различных устройств и программ – обобщенными методами обработки мультимедийного контента информационных сообщений – опытом осуществления коррекционно-педагогической деятельности в условиях информационной образовательной среды организации	
3	Основы речевой культуры	знать:	лекции,

	дефектолога	– нормы устной деловой коммуникации и деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном, правила построения диалога на родном и иностранном языке – теоретические основы построения образовательной среды для становления духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности уметь: – адаптировать устную и письменную речь, стиль общения к ситуациям делового взаимодействия, выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный со словарем – структурировать образовательную и социокультурную среду для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся владеть: – способностью к организации устного и письменного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом с использованием элементарных норм и правил делового общения в устной и письменной формах – отдельными навыками осуществления воспитательной деятельности на основе духовно-нравственных ценностей	лабораторные работы, экзамен
4	Русский язык и культура речи	знать: – теоретические основы современного русского литературного языка – теоретические основы культуры речи – основные виды норм русского литературного языка уметь: – определить основные функции современного русского языка – осуществлять отбор нормативных языковых единиц	лабораторные работы, экзамен

		– применять нормы литературного языка в письменной и устной речи владеть: – навыками выявления и анализа языковых единиц различных подсистем языка – навыками создания коммуникативно эффективного текста – навыками грамотной речи	
5	Тренинг коммуникативной компетентности	знать: – основы эффективной коммуникации в социально ценной деятельности обучающихся, социальных проектов обучающихся – основы посреднической деятельности в урегулировании противоречий между обучающимся и социальными институтами уметь: – организовать конструктивное общение в совместной деятельности с обучающимися – оценивать ситуацию общения и свою личностно-профессиональную позицию владеть: – техниками активного слушания – техниками регуляции эмоционального напряжения	лабораторные работы, экзамен
6	Производственная практика (преддипломная практика)	знать: – основы целеполагания с позиции принятия управленческих решений, оптимальные способы принятия управленческого решения на основе действующих правовых норм – общенаучную терминологию на государственном языке РФ и иностранном языке, стилистику официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции уметь: – самостоятельно определять совместный круг задач, определять целевые этапы, разрабатывать план и основные направления работ,	

		анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов, прогнозировать ожидаемые результаты в соответствии с правовыми нормами, имеющимися ресурсами и ограничениями – устанавливать и развивать профессиональные контакты, адаптировать речь, стиль общения и язык жестов ситуациям делового взаимодействия, в том числе, в публичных выступлениях; аргументировано и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке; свободно и качественно выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный владеть: – готовностью к осуществлению процесса целеполагания на основе разработки совместных целей и задач, выбора нескольких оптимальных способов решения, способностью к определению собственных ресурсов и ограничений в рамках действующих правовых норм, навыками публичного представления полученных результатов – способностью к самостоятельному и свободному применению норм и правил делового общения в устной и письменной формах по вопросам специального образования в России и за рубежом, а также жестовой речью и основами сурдоперевода	

2.2. Календарный график формирования компетенции

№	Наименование учебных	Семестры

п/п	дисциплин и практик	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Иностранный язык	+									
2	Информационные технологии в профессиональной деятельности	+									
3	Основы речевой культуры дефектолога	+									
4	Русский язык и культура речи	+									
5	Тренинг коммуникативной компетентности	+									
6	Производственная практика (преддипломная практика)								+		

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Иностранный язык	Контрольные задания на лабораторно-практических занятиях. Тестирование в рамках рубежных срезов.
2	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Тесты по разделам. Кейс-задание. Проект. Портфолио выполненных работ.
3	Основы речевой культуры дефектолога	Выполнение лабораторных работ. Орфоэпический тренинг. Доклад.
4	Русский язык и культура речи	Экспресс-контроль. Индивидуальная работа. Работа на занятиях. Итоговое тестирование.
5	Тренинг коммуникативной компетентности	Тест.
6	Производственная практика (преддипломная практика)	Текст выступления на предзащите. Зачет (предзащита ВКР).