

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
ФГБОУ ВО «ВГСПУ»



А. М. Коротков

2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»

Магистерская программа «Правовое образование»

заочная форма обучения

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Нормативный срок освоения программы: 2 года 5 месяцев

Ответственный за разработку ОПОП


Широ С.В.

Эксперты ОПОП


Макарова И.А.

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета исторического и правового образования «27» мая 2019 г., протокол № 10

Основная профессиональная образовательная программа внесена в реестр «05» 06 2019 г., № ДТ-В-М/20197

Начальник учебного управления Фролова С.В. «05» 06 2019 г.
(подпись)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ» «31» 05 2019 г., протокол № 10

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 126

Разработчики ОПОП

Широ Станислав Викторович, к.п.н., доцент, доцент, зав.кафедрой права и методики преподавания права ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

Тимошенко Михаил Анатольевич, к.п.н., доцент, доцент кафедры права и методики преподавания права ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

Давудов Давуд Ахмедович, к.ю.н., доцент кафедры права и методики преподавания права ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

Отметки о внесении изменений

Лист изменений № _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Оглавление

Оглавление.....	3
1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Актуальность программы.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП.....	4
1.3. Руководство ОПОП.....	5
1.4. Общая характеристика основной образовательной программы.....	5
1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы.....	5
1.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы.....	6
1.7. Материально-техническое обеспечение ОПОП.....	6
1.8. Электронная информационно-образовательная среда.....	9
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	9
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП.....	10
2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	10
2.7. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.....	10
3. Требования к результатам освоения ОПОП.....	11
Приложения.....	12

Пояснительная записка

1.1. Актуальность программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП) - магистерская программа «Правовое образование», реализуемая ФГБОУ ВО «ВГСПУ» по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных ФГБОУ ВО «ВГСПУ» с учётом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Направление 44.04.01 «Педагогическое образование», утвержденного 22 февраля 2018 г., № 126 ОПОП включает в себя комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации.

В ОПОП определяются:

– планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности образовательной программы (ПК-1, ПК-2, ПК-3);

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

ОПОП «Правовое образование», характеризующий ее ориентацию на сферу правового знания и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

ОПОП «Правовое образование» ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебного плана, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, допустимых ФГОС.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативно-правовую основу разработки ОПОП составляют:

– Закон Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2013 г.) с изменениями и дополнениями;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года № 1367;

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/056;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. № 126 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего

образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»;

– Устав ФГБОУ ВО «ВГСПУ»;

– Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

1.3. Руководство ОПОП

Выпускающей кафедрой по ОПОП является кафедра права и методики преподавания права.

Руководство ОПОП осуществляется заведующим выпускающей кафедрой, кандидатом педагогических наук, доцентом С.В. Широ.

В принятии решений по управлению и развитию ОПОП участвует Учёный совет факультета исторического и правового образования.

1.4. Общая характеристика основной образовательной программы

Миссия ОПОП

Подготовка педагогических кадров, способных к профессиональной педагогической и научно-исследовательской деятельности в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы общего образования, готовых к самосовершенствованию и творческой самореализации в условиях инновационного развития образования.

Цели ОПОП

Формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников магистратуры в соответствии с требованиями современного ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и с учетом сложившихся в университете научных школ. Содержательное наполнение программы определяется как требованиями ФГОС ВО по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование», потребностями развития правового образования, так и традиционными направлениями научно-исследовательской работы преподавателей кафедры права и методики преподавания права факультета исторического и правового образования ВГСПУ.

Срок освоения программы

Срок обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2,5 года.

Трудоёмкость ОПОП

Трудоёмкость ОПОП по заочной форме обучения за учебный год 1-2 курса равна 48 зачётным единицам, за учебный год 3 курса равна 24 зачётным единицам и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП. Трудоёмкость ОПОП по направлению подготовки магистратуры за 2 года 5 месяцев обучения равна 120 зачётным единицам. Объем аудиторных занятий студента не превышает за период теоретического обучения 200 часов в год. При этом в указанный объем не входят обязательные практические занятия по физической культуре и занятия по факультативным дисциплинам.

1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы

Реализация ОПОП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и учёную степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научно-методической деятельностью. Качественный состав ведущих учёных и специалистов, привлечённых к преподаванию, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Доля преподавателей, имеющих учёную степень и/или учёное звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет более 95 процентов; учёную степень доктора наук (в т.ч. степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и/или учёное звание профессора имеют более 17 процентов преподавателей. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 10 процентов.

1.7. Материально-техническое обеспечение ОПОП

Материально-техническое обеспечение ОПОП включает в себя учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся.

Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

В дополнение к указанному материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерская программа «Правовое образование» обеспечена специализированными кабинетами для проведения учебных занятий в соответствии с направленностью ОПОП.

Перечень таких кабинетов представлен в таблице 1.

Таблица 1.

Обеспечение образовательного процесса специализированными учебными кабинетами для проведения практических и лабораторных занятий по образовательной программе

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Ка фед ра	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических/лабораторных занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
1	2	3	4	5
	Модуль 2. Профессиональная коммуникация	15	Компьютерный класс для практических и лабораторно-практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Ауд. №0216 ГУК (пр-т Ленина, д. 27)

		<p>аттестации, самостоятельной работы, Учебная мебель Доска аудиторная – 1 шт. Персональный компьютер с доступом к сети Интернет – 11 шт. Интерактивная доска SmartBoard – 1 шт. Мультимедиа проектор потолочного крепления – 1 шт.</p>	
	<p>Модуль 1. Методологические основы современного образования</p>	<p>Учебно-методический кабинет кафедры права и методики преподавания права учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: стенды информационные остекленные, учебная мебель, тумбы для документов, компьютер стационарный, телевизор, доска магнитно-маркерная, учебная библиотека</p>	<p>Ауд. №1204 УК №1 (пр-т Ленина, д. 27)</p>
	<p>Модуль 4. Правовое регулирование образовательной деятельности</p>	<p>Учебно-методический кабинет кафедры права и методики преподавания права учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: стенды информационные остекленные, учебная мебель, тумбы для документов, компьютер стационарный, телевизор, доска магнитно-маркерная, учебная библиотека</p>	<p>Ауд. №1204 УК №1 (пр-т Ленина, д. 27)</p>
	<p>Научно-исследовательская работа, преддипломная практика, ГИА</p>	<p>Учебно-методический кабинет кафедры права и методики преподавания права учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение:</p>	<p>Ауд. №1204 УК №1 (пр-т Ленина, д. 27)</p>

		стенды информационные остекленные, учебная мебель, тумбы для документов, компьютер стационарный, телевизор, доска магнитно- маркерная, учебная библиотека	
Модуль 3. Проектирование и управление образовательным процессом		Кабинет интерактивных методов обучения. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, промежуточной и итоговой аттестации, самостоятельной работы, видеоконференций Учебная мебель. стационарный проектор – 1 шт.; интерактивная доска – 1 шт.; доска ученическая (передвижная) – 1 шт. переносной ноутбук – 1 шт	Ауд.№120 3а УК № 1 (пр-т Ленина, д. 27)
Модуль 5. Актуальные проблемы образовательного права		Учебно-методический кабинет кафедры права и методики преподавания права учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: стенды информационные остекленные, учебная мебель, тумбы для документов, компьютер стационарный, телевизор, доска магнитно- маркерная, учебная библиотека	Ауд. №1204 УК №1 (пр-т Ленина, д. 27)
Модуль 6. Правовое регулирование управления образованием		Учебно-методический кабинет кафедры права и методики преподавания права учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: стенды информационные остекленные, учебная мебель, тумбы для документов, компьютер стационарный, телевизор, доска магнитно- маркерная, учебная библиотека	Ауд. №1204 УК №1 (пр-т Ленина, д. 27)

	Модуль 7. Технологии правового образования	Кабинет интерактивных методов обучения. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, промежуточной и итоговой аттестации, самостоятельной работы, видеоконференций Учебная мебель. стационарный проектор – 1 шт.; интерактивная доска – 1 шт.; доска ученическая (передвижная) – 1 шт. переносной ноутбук – 1 шт	Ауд.№1203а УК № 1 (пр-т Ленина, д. 27)
	Модуль 8. Ответственность за нарушения в сфере образования	Учебно-методический кабинет кафедры права и методики преподавания права учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: стенды информационные остекленные, учебная мебель, тумбы для документов, компьютер стационарный, телевизор, доска магнитно-маркерная, учебная библиотека	Ауд. №1204 УК №1 (пр-т Ленина, д. 27)
	Модуль 9. Коммуникативная деятельность учащихся на уроках права	Учебно-методический кабинет кафедры права и методики преподавания права учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: стенды информационные остекленные, учебная мебель, тумбы для документов, компьютер стационарный, телевизор, доска магнитно-маркерная, учебная библиотека	Ауд. №1204 УК №1 (пр-т Ленина, д. 27)
	Модуль 10. Правовое воспитание несовершеннолетних и молодежи	Учебно-методический кабинет кафедры права и методики преподавания права учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа,	Ауд. №1204 УК №1 (пр-т Ленина, д. 27)

		<p>групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: стенды информационные остекленные, учебная мебель, тумбы для документов, компьютер стационарный, телевизор, доска магнитно-маркерная, учебная библиотека</p>	
--	--	---	--

1.8. Электронная информационно-образовательная среда

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий, по курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийными материалами.

Процесс реализации основной профессиональной образовательной программы обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: MS Windows Vista (45829699), MS Windows 7 (46020205), MS Office 2007 (46020205), TrueConfServer (RU3QW), 1С: Предприятие 8 (9985894), Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ», Антивирусная программа. KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – СтандартныйRussianEdition (17E0-161228-125726- 187-473).

По дисциплинам и практикам учебного плана разработаны рабочие программы и методические рекомендации, студентам доступны учебно-методические пособия, периодическая литература (журналы, сборники) и другие учебные и методические материалы, которые находятся в электронной информационно-образовательной среде. Библиотечный фонд содержит учебники, учебные и методические пособия по всем дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотечной системе.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает образование, культуру.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются 01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований);

2.3. Типы профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

педагогический;

методический;

научно-исследовательский;

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу с учетом её направленности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типами профессиональной деятельности:

педагогическая:

– изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;

– организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;

– организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами, в том числе иностранными;

– осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

методическая:

- проектирование основных и дополнительных образовательных программ, разработка методического обеспечения их реализации;

- реализация учебно-воспитательного процесса в сфере правового образования с использованием современных технологий и инновационных методик;

научно-исследовательская:

– анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;

– проведение и анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий.

2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) компетенции.

2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускникам, освоившим основную профессиональную образовательную программу и успешно сдавшим все предусмотренные программой государственные итоговые испытания присваивается квалификация «Магистр»

2.7. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки Направление 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерская программа «Правовое образование»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
01	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября

	2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)
--	---

3. Требования к результатам освоения ОПОП

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

универсальные

УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

УК-2 способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

общепрофессиональные

ОПК-1 способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-2 способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;

ОПК-3 способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

ОПК-4 способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-5 способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении;

ОПК-6 способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7 способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;

ОПК-8 способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований;

профессиональные

ПК-1 способен участвовать в разработке и реализации программы развития образовательной организации;

ПК-2 готовность к формированию у обучающихся самостоятельности, инициативы, гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира;

ПК-3 способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.

4. Приложения

Приложение 1. Матрица компетенций

Приложение 2. График учебного процесса и учебный план

Приложение 3. Паспорта и программы формирования компетенций

Приложение 4. Программы учебных дисциплин и практик

Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 6. Материалы внешней оценки ОПОП

Приложение 1
Матрица компетенций

Приложение 2
График учебного процесса и учебный план

Приложение 3
Паспорта и программы формирования компетенций

Приложение 4
Программы учебных дисциплин и практик

Приложение 5
Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 6
Материалы внешней оценки ОПОП