

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт художественного образования
Кафедра русского языка и методики его преподавания



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

« 31 » мар 2019 г.

Речевые практики

Программа учебной дисциплины

Направление 44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль «Образование в области изобразительного и декоративно-
прикладного искусства»

заочная форма обучения

Волгоград
2019

Обсуждена на заседании кафедры русского языка и методики его преподавания
«22» 04 2019 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ К.И. Деметров «22» 04 2019 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института художественного образования «28» мая 2019 г., протокол № 9

Председатель учёного совета Н.Н. Таранов _____ «28» мая 2019 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«31» мая 2019 г., протокол № 10

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____ _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Лист изменений № _____ _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Лист изменений № _____ _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Разработчики:

Крюкова Ирина Васильевна, доктор филологических наук, профессор кафедры языкознания, ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,

Москвин Василий Павлович, доктор филологических наук, профессор кафедры русского языка и методики его преподавания, ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Речевые практики» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 121) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль «Образование в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 31 мая 2019 г., протокол № 10).

1. Цель освоения дисциплины

Дать системное представление о речевых практиках устной и письменной речи, сформировать умения и навыки владения устной и письменной формами современного русского литературного языка, обеспечивающими эффективное речевое общение в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Речевые практики» относится к вариативной части блока дисциплин.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы», «Иностранный язык», «Итоговый междисциплинарный экзамен по профилю "Образование в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства"», «Культура педагогического диалога», «Педагогика», «Психология», «Современные технологии оценки учебных достижений учащихся», «Учебная практика (технологическая)», «Финансовый практикум».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- понятие языковой нормы и ее виды;
- особенности жанров официально-делового стиля;
- особенности жанров научного стиля;
- основные риторические учения;
- специфику педагогической риторики;
- этапы античного риторического канона;
- виды композиций;
- разновидности спора;

уметь

- дифференцировать языковые нормы;
- распознавать ошибки в тексте деловых бумаг;
- распознавать ошибки в текстах разных жанров научного стиля;
- определять закономерности развития науки риторики;
- определять особенности аудитории, ставить цель, формулировать тему и задачу речи, отбирать аргументы в соответствии с поставленными задачами и учетом ситуации

общения;

- понятно и выразительно доносить речь до аудитории;
- выбирать соответствующие ситуации общения стратегии и тактики спора;

владеть

- навыками правильного использования языка в разных ситуациях;
- навыками грамотного составления документов официально-делового стиля;
- навыком составлять и редактировать тексты научного стиля;
- способностью определять риторику разных периодов;
- навыком составления тезисного плана;
- навыками публичного произнесения речи;
- навыками спора в ситуациях педагогического общения.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры | |
|-----------------------------------|------------------|----------|----------|
| | | 1у / 1з | |
| Аудиторные занятия (всего) | 20 | 10 / 10 | |
| В том числе: | | | |
| Лекции (Л) | – | – / – | |
| Практические занятия (ПЗ) | – | – / – | |
| Лабораторные работы (ЛР) | 20 | 10 / 10 | |
| Самостоятельная работа | 151 | 62 / 89 | |
| Контроль | 9 | – / 9 | |
| Вид промежуточной аттестации | | – / ЭК | |
| Общая трудоёмкость | часы | 180 | 72 / 108 |
| | зачётные единицы | 5 | 2 / 3 |

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела дисциплины |
|-------|----------------------------------|--|
| 1 | Особенности письменной речи | Особенности письменной речи: знаковый характер; функция фиксации устной речи; способность к длительному хранению информации; обдуманность; наличие сложных синтаксических конструкций; книжный характер речи и др. Понятие о языковой норме. Виды норм русского литературного языка. Стилистическая стратификация русского литературного языка. Книжные и некнижные стили. Взаимодействие стилей. Стилистические нормы (правильное использование языка в разных ситуациях и сферах общения). |
| 2 | Культура деловой письменной речи | Основные черты официально–делового стиля. Языковые средства и речевые нормы, характерные для жанров официально–делового стиля. Составление и оформление документов служебного и личного характера. Типичные лексические и грамматические ошибки в языке деловых бумаг. Работа над редактированием текста. |

| | | |
|---|--|---|
| 3 | Культура научной письменной речи | Основные характеристики научного стиля. Письменные академические жанры: статья, учебные и квалификационные научные сочинения. Вторичные научные жанры: аннотация, тезисы, реферат, конспект. Структура научного текста. Типичные лексические и грамматические ошибки в научных текстах. Работа над редактированием текста. |
| 4 | Особенности устной речи. Риторика общая и педагогическая | Первичность устной формы и вторичность письменной формы речи. Особенности устной речи. Подготовленная и неподготовленная устная речь. Значение риторики в жизни общества и отдельного человека. Краткая история риторики. Определение риторики в разных концепциях. Общая и частная риторика. Понятие о педагогической риторике. Классический риторический канон как центральный раздел риторики, изучающий «путь от мысли к слову». Этапы риторического канона: инвенция (изобретение), диспозиция (расположение), элокуция (словесное оформление), меморио (запоминание) и акцио (произнесение речи). Соответствие этапов работы над речью ситуации, коммуникативному намерению оратора и аудитории как основной принцип риторического канона. |
| 5 | Риторика монолога | 1.1. Изобретение. Портрет аудитории: Адресат речи. Учет особенностей аудитории. Классификация признаков аудитории, используемых в риторической практике: объективные и субъективные параметры. Реальная и потенциальная аудитория. 1.2. Изобретение. Замысел речи. Целевая установка. Тезис речи: Концепция и тема речи. Типы речей по цели. Информационная, убеждающая, призывающая и эпидейктической речи. Риторические жанры, соответствующие каждому типу речи. Жанры педагогического общения. Соотношение цели и задачи в риторической практике. Понятие о сверхзадаче. Виды сверхзадачи. Основной тезис речи. Требования к тезису. Средства формирования тезиса в речи. Типичные случаи уклонения от тезиса. Деление тезиса. 1.3. Изобретение. Топика: Система топосов. Топосы – общие места и топосы – смысловые модели. 1.4. Изобретение. Аргументация: Аргументация как база изобретения. Аргументация и доказательство: соотношение понятий. Риторическая аргументация. Рациональные, этические и эмоционально–психологические аргументы. Аргументы к логосу, пафосу и этосу. Опровержение и его разновидности: опровержение тезиса, опровержение аргументов, опровержение демонстрации. Ошибки и уловки в аргументации. 2. Расположение: Сущность риторической композиции. Понятие о микротеме. Способы расположения микротем в основной части речи. Зависимость порядка микротем от характера |

| | | |
|---|---|---|
| | | аудитории. Начало и конец речи. Средства управления вниманием. 3. Выражение: Условия адекватного восприятия речи. Язык и стиль публичного выступления. Правильность, точность и ясность устной публичной речи. Эмоциональность речи и средства ее создания. Работа над редактированием текста. 4. Произнесение: Поведение оратора в аудитории. Образ оратора. Типы ораторов. Психологические барьеры. Средства управления вниманием. Аудиторный шок и пути его преодоления. |
| 6 | Риторика диалога. Дискуссионная речь | Понятие о диалогической речи. Жанровые разновидности спора: дискуссия, диспут, дебаты, полемика, прения. Виды спора с учетом целеполагания: спор ради выяснения истины, спор ради победы, спор ради спора, спор–спорт, спор–игра (концепция С.И. Поварнина). Стратегии и тактики спора. Виды уловок в споре. Приемы нейтрализации уловок. Ведение спора в ситуациях педагогического общения. |

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Лекц. | Практ. зан. | Лаб. зан. | СРС | Всего |
|-------|---|-------|-------------|-----------|-----|-------|
| 1 | Особенности письменной речи | – | – | 2 | 21 | 23 |
| 2 | Культура деловой письменной речи | – | – | 3 | 20 | 23 |
| 3 | Культура научной письменной речи | – | – | 3 | 20 | 23 |
| 4 | Особенности устной речи. Риторика общая и педагогическая | – | – | 1 | 8 | 9 |
| 5 | Риторика монолога | – | – | 8 | 54 | 62 |
| 6 | Риторика диалога. Дискуссионная речь | – | – | 3 | 28 | 31 |

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Речевые практики устного общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Крюкова, О.В. Врублевская, Н.К. Пригарина. - Волгоград: Научное изд-во "Перемена", 2019. - 154 с. - ISBN 2227-8397 - ЭБС "IPRbooks".

2. Москвин В.П. Риторика и теория аргументации: учебник для вузов / В.П. Москвин. - 3-е изд., перераб. И доп. - М.: Изд-во "Юрайт", 2019. - 725 с. (Рекомендовано УМО ВО).

3. Скорикова Т. П. Практикум по русскому языку и культуре речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. П. Скорикова. — М. : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014. — 100 с. — ISBN 978-5-7038-3737-5. — ЭБС "IPRbooks".

6.2. Дополнительная литература

1. Демина Л.А. Теория и практика аргументации: учебное пособие. – М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА, 2014. – 272 с..
2. Скорикова Т.П. Практикум по культуре речевого общения на русском языке. – М.: МЭСИ, 2015, – 391 с..
3. Рахманова Л. И. Современный русский язык. Лексика. Фразеология. Морфология (3-е изд.) [Электронный ресурс] : учебник / Л. И. Рахманова, В. Н. Суздальцева ; Л. И. Рахманова. - Москва : Аспект Пресс, 2011. - 464 с. - ISBN 978-5-7567-0587-4 - ЭБС "IPRbooks".

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>).

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Офисный пакет (Microsoft Office, Open Office или др.).

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Речевые практики» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Речевые практики» относится к вариативной части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено проведение лабораторных работ. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, .

Лабораторная работа представляет собой особый вид индивидуальных практических занятий обучающихся, в ходе которых используются теоретические знания на практике, применяются специальные технические средства, различные инструменты и оборудование. Такие работы призваны углубить профессиональные знания обучающихся, сформировать умения и навыки практической работы в соответствующей отрасли наук. В процессе лабораторной работы обучающийся изучает практическую реализацию тех или иных процессов, сопоставляет полученные результаты с положениями теории, осуществляет интерпретацию результатов работы, оценивает возможность применения полученных знаний на практике.

При подготовке к лабораторным работам следует внимательно ознакомиться с теоретическим материалом по изучаемым темам. Необходимым условием допуска к лабораторным работам, предполагающим использованием специального оборудования и материалов, является освоение правил безопасного поведения при проведении соответствующих работ. В ходе самой работы необходимо строго придерживаться плана работы, предложенного преподавателем, фиксировать промежуточные результаты работы для отчета по лабораторной работе.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а

40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Речевые практики» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.