

Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа «Управленческий бизнес анализ и аудит в финансовой стратегии»

1. Паспорт компетенции

1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
-------------	--

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку профессиональных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

Вид деятельности, на которую ориентирована компетенция: организационно-управленческая деятельность.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать

- понятие стратегического дрейфа как скрытого долгосрочного процесса разбалансированности механизмов управления; условия появления в развитии организации стратегического дрейфа;
- анализ уровня разрыва между требованиями рынка и реальными предложениями организации; анализ товарной, распределительной политики для оценки обеспеченности роста и рентабельности организации;
- инкрементальные изменения; колебания – кризис, рост расхождения между изменениями внешней среды и организационными изменениями;
- анализ новых рынков и конкурентов; анализ влияния на организацию политических, экономических, правовых, социальных и технологических влияний;
- критическую оценку и дискредитацию существующей парадигмы организации, синергию как способность корпорации создавать ценности для будущей стратегии;
- понятие, цель, задачи формы управленческого аудита;
- методику аудита планирования развития предприятия; методику аудита годового планирование бюджета предприятия;
- теорию и методику аудита планирования продуктового портфеля, производства, незавершенного производства, продаж, закупок, нормативов остатков;
- управленческий организационный аудит планирования работы с клиентами и поставщиками; расчетов, заказов и организации доставки продукции до заказчика;
- методику аудита планирование бюджетов подразделений;
- технологию управленческого аудита документооборота; механизм контроля рекламной деятельности;
- технологию аудита повышения квалификации и процессов адаптация персонала в условиях изменений;
- основные задачи реализации стратегии. Схему процесса реализации стратегии;
- как культура способствует реализации стратегии, соответствия между стратегией и

корпоративной культуры;

- механизм определения направления исследования, разработки проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения работы;
- механизм организации самостоятельной работы: подготовка материала по требуемым организационным формам и методам стратегического управления; изучение учебно-методической литературы;
- механизм описания выполненной работы и полученных практических результатов изучения и владения организационными формами и методами стратегического управления;
- механизм организации самостоятельной работы: подготовка учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, семинарскому занятию; изучение учебно-методической литературы;
- механизм описания выполненной работы и полученных практических результатов;
- направления исследования диссертации; проект индивидуального плана прохождения практики; график выполнения исследования;
- подходы к комплексному изучению базы практики, методы формирования вопросов по теме исследования в целях обращения за тематическими консультациями к руководителю;
- механизм описания выполненного исследования и полученных результатов, процесс генерирования идей и предложений для третьей главы магистерской диссертации;

уметь

- проводить: анализ возможных незаметных разногласий и рассогласованности в стратегии организации с требованиями ее внешнего окружения; анализ периода появления стратегического дрейфа в организации;
 - проводить анализ информации о инновационных продуктах-заменителях, работах, услугах товаров;
 - выявить и идентифицировать радикальные стратегические изменения;
 - проводить факторный анализ рыночных сил и течений;
 - оптимизировать возможности в процессе комбинирования деятельности;
 - применять управленческий аудит как комплекс процедур по оценке уровня развития технологии работы компании;
 - проводить контроль и оптимизировать бюджет предприятия;
 - планировать аудит среднесрочного планирования бюджетов; аудит планирования движения денежных средств;
 - применять методику аудита планирования маршрутов заказов и основной деятельности (производства);
 - применять методику управленческого аудита выполнения бюджетов подразделений;
 - применять методы управленческого аудита кадрового обеспечения персоналом;
 - применять технику управленческого аудита информационного развития;
 - определять необходимые стратегические изменения в организации их проведении;
 - объяснять адаптивные культуры, изменения корпоративной культуры;
 - решать организационные вопросы основных подходов к освоению и профессиональных управленческих навыков в стратегическом управлении;
 - организовывать практическую работу: участие в процессе стратегического управления.
- Ведение дневника практики;
- проводить проверку и анализ отчетных материалов;
 - решать организационные вопросы основных подходов к освоению и проведению занятий;
 - организовывать практическую работу: участие в учебном процессе; проведение занятий; участие в анализе своих занятий, а также занятий, проводимых опытными преподавателями; участие в организации и проведении занятий с использованием современных информационных технологий обучения. Ведение дневника практики;
 - решать организационные вопросы, обсуждать и формировать идеи магистерского исследования, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе, уточнение тематики исследования;

– раскрывать и уточнять тему и методологию исследования, Корректировать и уточнять плана работы над диссертацией;

владеть

- методикой прогноза наступления радикальных изменений и снижение показателей деятельности организации;
- анализом внутренней политики управления организации, анализом скрытых сопротивлений во внутренней среде на управленческие решения в организации;
- характеристикой и анализом причин неспособности сделать стратегический выбор;
- механизмом поиска оптимальной интеграции внутренних возможностей организации с внешней средой как выход из стратегического дрейфа;
- методами организации способности выгодно использовать возможности для перехода в стадию роста; сбалансированной системой показателей;
- формами контроля систем поиска точек эффективной работы и анализом слабых и сильных сторон технологического развития компании;
- методикой внешнего аудит уровня развития предприятия; анализировать и корректировать планы развития предприятия;
- методикой поиска новых направлений развития; контроль выполнения плана продаж, плана производства, плана закупок, выполнения бюджетов предприятия, рационального использования финансовых средств и ТМЦ; технологией внутреннего аудита повышения эффективности основных, вспомогательных и процессов развития, управленческого учета;
- методикой: аудита эффективности реализации, доставки, сервиса, закупок и нормативов остатков; анализа и формирование предложений улучшения процессов реализации;
- технологией контроля выполнения бюджетов подразделений; анализ и формирование предложений по улучшению бюджетирования;
- методикой аудита информационной поддержки административно-хозяйственной деятельности; техникой управленческого аудита юридического сопровождения, обеспечения экономической и физической безопасности;
- методикой аудита регламентации и системы менеджмента качества; контролем проектной командной организации в инновационной деятельности;
- ключевыми управленческими задачами, разработкой системы планов, бюджетированием, критериями и методами оценки результатов работы, сбалансированной системой показателей в процессе реализации стратегии;
- этикой и культуры, процессом внедрения этических норм, эффективным контроллингом за внедрением культуры, методами поощрения передовиков;
- профессиональным стандартом практики; организационными формами и методами стратегического управления;
- методикой исследовательской работы в соответствии с тематикой исследования, навыками ведения и проверка дневника практики и диссертационных материалов; методикой комплексного изучения деятельности организации;
- навыками подготовки и оформления отчета о практике и презентации;
- образовательным стандартом практики и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ; организационными формами и методами обучения выпускающей кафедры;
- методикой участием в конференции; формированием вопросов для собеседования, навыками ведения записей для формирования будущего отчета и дневника практики;
- навыками подготовки и оформления отчета о практике.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
--------------	--	---------------------------------

1	Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Несистематическое использование знаний о способности разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
2	Повышенный (продвинутый) уровень (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Определенные пробелы в умениях применять способности разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
3	Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Сформированное умение применять способности разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Риски стратегического дрейфа в финансовой стратегии	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие стратегического дрейфа как скрытого долгосрочного процесса разбалансированности механизмов управления; условия появления в развитии организации стратегического дрейфа – анализ уровня разрыва между требованиями рынка и реальными предложениями организации; анализ товарной, распределительной политики для оценки обеспеченности роста и рентабельности организации – инкрементальные изменения; колебания – кризис, рост расхождения между изменениями внешней среды и организационными изменениями – анализ новых рынков и конкурентов; анализ влияния на 	лекции, лабораторные работы, экзамен

		<p>организацию политических, экономических, правовых, социальных и технологических влияний</p> <ul style="list-style-type: none"> – критическую оценку и дискредитацию существующей парадигмы организации, синергию как способность корпорации создавать ценности для будущей стратегии уметь: <ul style="list-style-type: none"> – проводить: анализ возможных незаметных разногласий и рассогласованности в стратегии организации с требованиями ее внешнего окружения; анализ периода появления стратегического дрейфа в организации – проводить анализ информации о инновационных продуктах-заменителях, работах, услугах товаров – выявить и идентифицировать радикальные стратегические изменения – проводить факторный анализ рыночных сил и течений – оптимизировать возможности в процессе комбинирования деятельности владеть: <ul style="list-style-type: none"> – методикой прогноза наступления радикальных изменений и снижение показателей деятельности организации – анализом внутренней политики управления организации, анализом скрытых сопротивлений во внутренней среде на управленческие решения в организации – характеристикой и анализом причин неспособности сделать стратегический выбор – механизмом поиска оптимальной интеграции внутренних возможностей организации с внешней средой как выход из стратегического дрейфа – методами организации способности выгодно 	
--	--	---	--

		использовать возможности для перехода в стадию роста; сбалансированной системой показателей	
2	Управленческий аудит (продвинутый уровень)	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие, цель, задачи формы управленческого аудита – методику аудита планирования развития предприятия; методику аудита годового планирование бюджета предприятия – теорию и методику аудита планирования продуктового портфеля, производства, незавершенного производства, продаж, закупок, нормативов остатков – управленческий организационный аудит планирования работы с клиентами и поставщиками; расчетов, заказов и организации доставки продукции до заказчика – методику аудита планирование бюджетов подразделений – технологию управленческого аудита документооборота; механизм контроля рекламной деятельности – технологию аудита повышения квалификации и процессов адаптация персоналах в условиях изменений <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять управленческий аудит как комплекс процедур по оценке уровня развития технологии работы компании – проводить контроль и оптимизировать бюджет предприятия – планировать аудит среднесрочного планирования бюджетов; аудит планирования движения денежных средств – применять методику аудита планирования маршрутов заказов и основной деятельности (производства) – применять методику управленческого аудита выполнения бюджетов подразделений – применять методы 	лекции, лабораторные работы, экзамен

		<p>управленческого аудита кадрового обеспечения персоналом</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять технику управленческого аудита <p>информационного развития владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формами контроля систем поиска точек эффективной работы и анализом слабых и сильных сторон <p>технологического развития компании</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой внешнего аудит уровня развития предприятия; анализировать и корректировать планы развития предприятия – методикой поиска новых направлений развития; контроль выполнения плана продаж, плана производства, плана закупок, выполнения бюджетов предприятия, рационального использования финансовых средств и ТМЦ; технологией внутреннего аудита повышения эффективности основных, вспомогательных и процессов развития, управленческого учета – методикой: аудита эффективности реализации, доставки, сервиса, закупок и нормативов остатков; анализа и формирование предложений улучшения процессов реализации – технологией контроля выполнения бюджетов подразделений; анализ и формирование предложений по улучшению бюджетирования – методикой аудита информационной поддержки административно-хозяйственной деятельности; техникой управленческого аудита юридического сопровождения, обеспечения экономической и физической безопасности – методикой аудита регламентации и системы менеджмента качества; контролем проектной командной организации в инновационной 	
--	--	---	--

		деятельности	
3	Реализация стратегии	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные задачи реализации стратегии. Схему процесса реализации стратегии – как культура способствует реализации стратегии, соответствия между стратегией и корпоративной культуры <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять необходимые стратегические изменения в организация их проведении – объяснять адаптивные культуры, изменения корпоративной культуры <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ключевыми управленческими задачами, разработкой системы планов, бюджетированием, критериями и методами оценки результатов работы, сбалансированной системой показателей в процессе реализации стратегии – этикой и культуры, процессом внедрения этических норм, эффективным контроллингом за внедрением культуры, методами поощрения передовиков 	лекции, лабораторные работы, экзамен
4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческая)	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизм определения направления исследования, разработки проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения работы – механизм организации самостоятельной работы: подготовка материала по требуемым организационным формам и методам стратегического управления; изучение учебно--методической литературы – механизм описания выполненной работы и полученных практических результатов изучения и владения организационными формами и методами стратегического управления <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать организационные 	

		<p>вопросы основных подходов к освоению и профессиональных управленческих навыков в стратегическом управлении</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать практическую работу: участие в процессе стратегического управления. <p>Ведение дневника практики</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить проверку и анализ отчетных материалов <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональным стандартом практики; организационными формами и методами стратегического управления – методикой исследовательской работы в соответствии с тематикой исследования, навыками ведения и проверка дневника практики и диссертационных материалов; методикой комплексного изучения деятельности организации – навыками подготовки и оформления отчета о практике и презентации 	
5	<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизм определения направления исследования, разработки проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения работы – механизм организации самостоятельной работы: <p>подготовка учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, семинарскому занятию; изучение учебно-методической литературы</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизм описания выполненной работы и полученных практических результатов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать организационные вопросы основных подходов к освоению и проведению занятий – организовывать практическую работу: участие в учебном процессе; проведение занятий; участие в анализе своих занятий, 	

		<p>а также занятий, проводимых опытными преподавателями; участие в организации и проведении занятий с использованием современных информационных технологий обучения. Ведение дневника практики</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить проверку и анализ отчетных материалов <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – образовательным стандартом практики и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ; организационными формами и методами обучения выпускающей кафедры – навыками подготовки и оформления отчета о практике и презентации 	
6	Преддипломная практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – направления исследования диссертации; проект индивидуального плана прохождения практики; график выполнения исследования – подходы к комплексному изучению базы практики, методы формирования вопросов по теме исследования в целях обращения за тематическими консультациями к руководителю – механизм описания выполненного исследования и полученных результатов, процесс генерирования идей и предложений для третьей главы магистерской диссертации <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать организационные вопросы, обсуждать и формировать идеи магистерского исследования, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе, уточнение тематики исследования – раскрывать и уточнять тему и методологию исследования, Корректировать и уточнять плана работы над диссертацией – проводить проверку и анализ 	

		<p>отчетных материалов владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой участием в конференции; формированием вопросов для собеседования, навыками ведения записей для формирования будущего отчета и дневника практики – методикой исследовательской работы в соответствии с тематикой исследования, навыками ведения и проверка дневника практики и диссертационных материалов; методикой комплексного изучения деятельности организации – навыками подготовки и оформления отчета о практике 	
--	--	--	--

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Курсы									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Риски стратегического дрейфа в финансовой стратегии		+	+							
2	Управленческий аудит (продвинутый уровень)		+	+							
3	Реализация стратегии		+								
4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческая)		+								
5	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)	+									
6	Преддипломная практика			+							

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Риски стратегического дрейфа в финансовой стратегии	Правильное и своевременное выполнение практических заданий по разрешению поставленных проблем; обоснованное решение ситуационных задач; наличие правильно выполненной самостоятельной работы. Степень

		активности и эффективности участия студента по итогам каждого практического занятия; успешное прохождение тестирования; выполнение самостоятельных работ, в том числе домашних заданий (эссе). Экзамен.
2	Управленческий аудит (продвинутый уровень)	Правильное и своевременное выполнение практических заданий по разрешению поставленных проблем; обоснованное решение ситуационных задач; наличие правильно выполненной самостоятельной работы (). Степень активности и эффективности участия студента по итогам каждого практического занятия; успешное прохождение тестирования; выполнение самостоятельных работ, в том числе домашних заданий (эссе) (). Правильное и своевременное выполнение практических заданий по разрешению поставленных проблем; обоснованное решение ситуационных задач; наличие правильно выполненной самостоятельной работы. Степень активности и эффективности участия студента по итогам каждого практического занятия; успешное прохождение тестирования; выполнение самостоятельных работ, в том числе домашних заданий (эссе). Экзамен.
3	Реализация стратегии	Правильное и своевременное выполнение практических заданий по разрешению поставленных проблем; обоснованное решение ситуационных задач; наличие правильно выполненной самостоятельной работы. Степень активности и эффективности участия студента по итогам каждого практического занятия; успешное прохождение тестирования; выполнение самостоятельных работ, в том числе домашних заданий (эссе). Зачет.
4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческая)	Подготовка к выходу на практику (ознакомление с программой практики, получение задания). Степень выполнения программы практики. Качество представленного отчёта по практике (своевременность, качество проведенной работы, творческие инициативы).
5	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)	Подготовка к выходу на практику (ознакомление с программой практики, получение задания). Степень выполнения программы практики. Качество представленного отчёта по практике (своевременность, качество проведенной работы, творческие инициативы).
6	Преддипломная практика	Подготовка к выходу на практику (ознакомление с программой практики, получение задания). Степень выполнения программы практики. Качество представленного отчёта по практике (своевременность, качество проведенной работы, творческие инициативы).