

# Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»  
Магистерская программа «Экологическое образование»

## 1. Паспорт компетенции

### 1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

<b>УК-5</b>	способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
-------------	--

### 1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку универсальных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

### 1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

#### **знать**

- основные характеристики деловой коммуникации, особенности общения в деловой сфере; виды и специфику письменных текстов и устных выступлений коммуникантов; знать правила общения как при непосредственном контакте с собеседником, так и правила общения по телефону;
- закономерности построения текстов, в том числе и узкоспециальные тексты; требования к составлению делового письма, правила его написания; языковые средства, в особенности клише, и структуры, используемые при написании делового письма;
- правила ведения и поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке;
- особенности общения в деловой сфере; виды и особенности письменных текстов и устных выступлений;
- нормы делового общения, его базовые характеристики, специфику общения в деловой сфере; требования и правила профессиональной самопрезентации;
- теоретико-методологические основы психологии межкультурных коммуникаций;
- теории и модели межкультурных коммуникаций; типологизацию культур; особенности межкультурной вербальной и невербальной коммуникации; базовые национальные ценности русской культуры;
- стили межкультурного конфликтного взаимодействия и разрешения конфликтов в различных культурах, психологические механизмы адаптации в инокультурной среде;

#### **уметь**

- принимать участие в деловом общении на иностранном языке с целью решения определенных коммуникативных задач; организовывать на иностранном языке процесс делового общения посредством применения соответствующих коммуникативных стратегий и тактик; уметь входить и поддерживать процесс общения;
- вести на иностранном языке деловое общение с применением коммуникативно-эффективных стратегий и тактик; запрашивать информацию, объяснять свою позицию собеседнику;
- выстраивать на иностранном языке деловую коммуникацию через использование адекватных

- коммуникативные стратегий и тактик, осуществлять перевод с иностранного языка на русский текстовых фрагментов в рамках определенной профессиональной тематики;
- выступать с результатами проводимого научного исследования и поддерживать процесс коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке;
- выстраивать на иностранном языке процесс делового общения, осуществлять перевод с иностранного языка на русский и с русского на иностранный;
- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- использовать модели и концепции межкультурных коммуникаций для анализа различных ситуаций межкультурного взаимодействия;
- соотносить профессиональные знания, полученные в рамках специализации с современной реальностью межкультурных отношений;

#### ***владеть***

- навыком ведения и поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке;
- навыком построения текстовых фрагментов на иностранном языке, переводить и реферировать специальную литературу, умением подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, навыком объяснения своей точки зрения;
- навыками устной речи в рамках профессиональной тематики; навыками устной и письменной иноязычной речи; навыками ответа на вопросы во время интервью при приеме на работу и беседы на профессиональную тему;
- навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы; создавать простой связный текст по знакомым или интересующим темам, адаптируя его для целевой аудитории;
- навыком поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке; навыком личностной и профессиональной самопрезентации на иностранном языке;
- навыками психологического анализа причин неудач и барьеров понимания в межкультурной коммуникации;
- технологиями духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- способами организации конструктивного межкультурного взаимодействия с участниками образовательного процесса.

#### **1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции**

<b>№ п/п</b>	<b>Уровни сформированности компетенции</b>	<b>Основные признаки уровня</b>
1	<b><i>Пороговый (базовый) уровень</i></b> (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Имеет представление об основных закономерностях развития общества и роли культуры в развитии человечества. Демонстрирует знания основ межличностного делового общения на русском и иностранном языках, закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур, межкультурного разнообразия общества.
2	<b><i>Повышенный (продвинутый) уровень</i></b> (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Способен применять методику межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с использованием профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий. Демонстрирует умение адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и

		культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание лингвокультурных особенностей поведения людей.
3	<b>Высокий (превосходный) уровень</b> (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Демонстрирует понимание и умение толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, владение методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.

## 2. Программа формирования компетенции

### 2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Иностранный язык в профессиональной коммуникации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные характеристики деловой коммуникации, особенности общения в деловой сфере; виды и специфику письменных текстов и устных выступлений коммуникантов;</li> <li>знать правила общения как при непосредственном контакте с собеседником, так и правила общения по телефону</li> <li>– закономерности построения текстов, в том числе и узкоспециальные тексты;</li> <li>требования к составлению делового письма, правила его написания; языковые средства, в особенности клише, и структуры, используемые при написании делового письма</li> <li>– правила ведения и поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке</li> <li>– особенности общения в деловой сфере; виды и особенности письменных текстов и устных выступлений</li> <li>– нормы делового общения, его базовые характеристики, специфику общения в деловой сфере; требования и правила профессиональной самопрезентации</li> </ul>	лабораторные работы, экзамен

		<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принимать участие в деловом общении на иностранном языке с целью решения определенных коммуникативных задач;</li> <li>организовывать на иностранном языке процесс делового общения посредством применения соответствующих коммуникативных стратегий и тактик; уметь входить и поддерживать процесс общения</li> <li>– вести на иностранном языке деловое общение с применением коммуникативно-эффективных стратегий и тактик; запрашивать информацию, объяснять свою позицию собеседнику</li> <li>– выстраивать на иностранном языке деловую коммуникацию через использование адекватных коммуникативных стратегий и тактик, осуществлять перевод с иностранного языка на русский текстовых фрагментов в рамках определенной профессиональной тематики</li> <li>– выступать с результатами проводимого научного исследования и поддерживать процесс коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке</li> <li>– выстраивать на иностранном языке процесс делового общения, осуществлять перевод с иностранного языка на русский и с русского на иностранный</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыком ведения и поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке</li> <li>– навыком построения текстовых фрагментов на иностранном языке, переводить и реферировать специальную литературу, умением подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, навыком объяснения своей точки зрения</li> <li>– навыками устной речи в рамках</li> </ul>	
--	--	---	--

		<p>профессиональной тематики; навыками устной и письменной иноязычной речи; навыками ответа на вопросы во время интервью при приеме на работу и беседы на профессиональную тему</p> <p>– навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы; создавать простой связный текст по знакомым или интересующим темам, адаптируя его для целевой аудитории</p> <p>– навыком поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке; навыком личностной и профессиональной самопрезентации на иностранном языке</p>	
2	Психологические особенности коммуникации в разных культурах	<p>знать:</p> <p>– теоретико-методологические основы психологии межкультурных коммуникаций</p> <p>– теории и модели межкультурных коммуникаций; типологизацию культур; особенности межкультурной вербальной и невербальной коммуникации; базовые национальные ценности русской культуры</p> <p>– стили межкультурного конфликтного взаимодействия и разрешения конфликтов в различных культурах, психологические механизмы адаптации в инокультурной среде</p> <p>уметь:</p> <p>– анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>– использовать модели и концепции межкультурных коммуникаций для анализа различных ситуаций межкультурного взаимодействия</p> <p>– соотносить профессиональные знания, полученные в рамках специализации с современной реальностью межкультурных отношений</p>	лекции, практические занятия

		<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками психологического анализа причин неудач и барьеров понимания в межкультурной коммуникации</li> <li>– технологиями духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</li> <li>– способами организации конструктивного межкультурного взаимодействия с участниками образовательного процесса</li> </ul>	
--	--	--	--

## 2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Курсы									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Иностранный язык в профессиональной коммуникации	+									
2	Психологические особенности коммуникации в разных культурах	+									

## 2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Иностранный язык в профессиональной коммуникации	Работа на занятиях. СРС.
2	Психологические особенности коммуникации в разных культурах	Тест. Лабораторные занятия.