

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Кафедра педагогики

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2016 г.



## **Организация работы классного руководителя**

**Программа учебной дисциплины**

Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»

Магистерская программа «Воспитательная деятельность»

*очно-заочная форма обучения*

Волгоград  
2016



## **1. Цель освоения дисциплины**

Формирование у магистрантов системы представлений о принципах организации, формах, методах и технологиях воспитательного процесса в современной общеобразовательной школе.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Организация работы классного руководителя» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Профильной для данной дисциплины является проектная профессиональная деятельность.

Для освоения дисциплины «Организация работы классного руководителя» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Инновационные процессы в образовании», «Современные проблемы науки и образования», «Андрагогические аспекты воспитательной деятельности», «Воспитание в системе дополнительного образования детей», «Воспитание как гуманитарная образовательная практика», «Духовно-нравственное воспитание обучающихся», «Индивидуальный образовательный маршрут детей в системе дополнительного образования», «Психолого-педагогическая диагностика в образовании», прохождения практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (проектная)».

## **3. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

– готовностью к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов (ПК-8).

### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### ***знать***

- способы и приемы педагогического проектирования образовательных программ;
- существенные характеристики индивидуальных образовательных маршрутов;
- этические нормы различных видов профессиональной деятельности в сфере образования;
- сущность ответственности как профессионально значимого качества личности;

#### ***уметь***

- в условиях квазипрофессиональной деятельности проектировать образовательные программы;
- в условиях квазипрофессиональной деятельности проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся;
- давать аргументированную оценку решениям, принятым субъектами профессиональной деятельности в сфере образования, с позиции соблюдения этических норм;

**владеть**

– способами и приемами педагогического проектирования образовательных программ на разных ступенях образования;

– опытом анализа принятых решений в сфере профессиональной деятельности с позиций социальной и этической ответственности субъекта управления.

**4. Объём дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	24	24
В том числе:		
Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
<b>Самостоятельная работа</b>	120	120
<b>Контроль</b>	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоемкость	часы	144
	зачётные единицы	4

**5. Содержание дисциплины****5.1. Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Правовые и психолого-педагогические основы классного руководства	Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации. Конвенция о правах ребенка. Правовые основы деятельности классного руководителя. Должностные обязанности классного руководителя. Система воспитания в классе. Методика проведения творческих дел в классе. Работа с активом класса. Педагогический анализ воспитательного мероприятия. Технология подготовки и проведения родительских собраний. Самоанализ деятельности классного руководителя.
2	Методические и управленческие основы организации деятельности классного руководителя	Тьютор: организация процесса индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов, персональное сопровождение в образовательном пространстве предпрофильной подготовки и профильного обучения. Составление индивидуальных учебных планов и планирование индивидуальных образовательно-профессиональных траекторий. Методы и формы мониторинга деятельности обучающихся. Планирование. Постановка целей. Регулирование. Контроль. Технологии современного проектирования. Проекты в деятельности классного руководителя. Модель программы деятельности классного руководителя. Условия эффективности воспитательной деятельности

## 5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Правовые и психолого-педагогические основы классного руководства	–	11	–	57	68
2	Методические и управленческие основы организации деятельности классного руководителя	–	13	–	63	76

## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### 6.1. Основная литература

1. Беликова Е.В. Теория и методика воспитания [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Беликова Е.В., Битаева О.И., Елисеева Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6346>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Медведь Э.И. Подготовка бакалавров социально-культурной деятельности к эстетическому воспитанию школьников в системе дополнительного образования [Электронный ресурс]/ Медведь Э.И., Киселева О.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36273>.— ЭБС «IPRbooks».

### 6.2. Дополнительная литература

1. Технологические основы социально-культурной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс по специальности 071401 «Социально-культурная деятельность», специализаций «Педагогика детско-юношеского досуга» и «Менеджмент социально-культурной деятельности институтов гражданского общества»/ — Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2012.— 59 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29718>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Иващенко Ф.И. Психология воспитания школьников [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Иващенко Ф.И.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2006.— 189 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20270>.— ЭБС «IPRbooks».

## 7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронная библиотечная система IPRBooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru>.
2. Научная электронная библиотека Elibrary URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
3. Википедия – свободная энциклопедия. URL: <http://ru.wikipedia.org>.
4. Официальный сайт Минобрнауки РФ – URL: <http://mon.gov.ru/>.

## 8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений (редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц).

## **9. Материально-техническая база**

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Организация работы классного руководителя» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оснащенные стандартным набором учебной мебели, учебной доской и стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования.

2. Методический, наглядный и раздаточный материал для организации групповой и индивидуальной работы обучающихся на практических занятиях и в рамках выполнения СРС (положения о рейтинговой системе и фонде оценочных средств по дисциплине, образцы рейтинговых методик в структуре программ учебных дисциплин, форма рейтинговой методики, электронные копии учебных планов и учебных программ дисциплин вуза для формирования рейтинговой методики, бланки экспертных заключений для проведения экспертизы качества рейтинговой методики и др.).

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина «Организация работы классного руководителя» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Организация работы классного руководителя» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

## **12. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.