

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ

1. Цели проведения практики

Сформировать общее представление о предприятиях туристской индустрии и основных направлениях их работы, закрепить теоретические знания о правовых и организационных основах туристской деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП

Для прохождения практики «Учебная практика. Ознакомительная» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Безопасность жизнедеятельности», «Деловые коммуникации и культура речи», «Иностранный язык», «История (история России, всеобщая история)», «Правовое регулирование в туристской деятельности», «Рекреационная география», «Туристско-рекреационные ресурсы», «Философия», «Виды и тенденции развития туризма», «История туризма», «Основы медицинских знаний в туризме».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «География международного туризма», «Иностранный язык», «Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)», «Иностранный язык делового общения (второй)», «Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме», «Маркетинг в туризме», «Межкультурная коммуникация на иностранном языке», «Менеджмент в туризме», «Организация туристской деятельности», «Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма», «Психология в туристской деятельности», «Туристские культурно-исторические центры», «Туристско-рекреационное проектирование», «Экономика и предпринимательство в сфере туризма», «Анимационный сервис в туризме», «Виды и тенденции развития туризма», «Документационное обеспечение в туризме», «История туризма», «Международный туризм», «Организация мероприятий», «Региональные туристские ресурсы», «Реклама в туризме», «Санаторно-курортный сервис», «Сервисная деятельность», «Социальные технологии в туристской деятельности», «Стандартизация и сертификация в туризме», «Стандарты качества и нормы безопасности туристского обслуживания», «Технологии въездного, выездного и внутреннего туризма», «Технологии и организация гостиничных услуг», «Технологии и организация услуг питания», «Транспортное обслуживание в туризме», «Этнокультурные основы туристского сервиса», прохождения практик «Производственная практика. Преддипломная практика», «Производственная практика. Проектно-технологическая», «Производственная практика. Сервисная», «Учебная практика. Исследовательская».

3. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);
- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8);
- способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере (ОПК-1);

- способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью (ОПК-2);
- способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности (ОПК-3);
- способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4);
- способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности (ОПК-6);
- способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности (ОПК-7);
- способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности (ПКО-1);
- способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий (ПКО-3);
- способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации (ПКР-4);
- способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения (ПКР-5).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

- требования техники безопасности на предприятии;
- содержание и качество предоставляемых услуг предприятием;
- требования к качеству, предоставляемых услуг;

уметь

- соотносить виды и содержание организационных документов предприятия с правовыми нормами;
- выявлять преимущества и недостатки конкретных туристских ресурсов, видов туризма, туристских услуг;
- консультировать клиентов по предоставляемым услугам предприятия;

владеть

- опытом взаимодействия с работниками предприятия;
- навыками использования различных источников информации по туристским объектам.

4. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 5.7777777777777777,
 общая продолжительность практики – 3.8518518518518 нед.,
 распределение по семестрам – 1 курс, лето, 2 курс, зима.

5. Краткое содержание практики

Организация деятельности предприятия.

История становления и развития предприятия, документация предприятия на право осуществления деятельности в сфере туризма (свидетельство ИП или юр.лица, устав, договоры, свидетельство о внесении сведений о туроператоре в единый федеральный реестр туроператоров, сертификаты соответствия и др.) и другие источники информации (реестры, официальный сайт и др.), организационная структура и кадровый состав предприятия, соблюдение техники безопасности на предприятии (инструкции по ТБ, журналы по ТБ, планы эвакуации и др.)

Направления работы предприятия.

География и виды туров, туристские ресурсы и туристские центры, на которые ориентированно предприятие. Предлагаемые туристские услуги (экскурсии, семинары,

продажа билетов (авиа, ржд), курсовок и др.)

Сервисная деятельность предприятия.

Месторасположение офиса турфирмы (насколько удобно для потребителя и внешняя привлекательность окружающей среды). Внешнее и внутренне оформление офиса (дизайн, интерьер, вывеска). Рациональное оформление рабочей и гостевой зон (в гостевой зоне офиса обязательно должен быть уголок потребителя, в котором располагают документы о статусе предприятия и гарантиях защиты прав потребителей. Мебель, оборудование, техника должны создавать хорошие условия для работы персонала и обслуживания клиентов. Персонал должен иметь и зону для отдыха и приема пищи.). Объем и качество предоставляемых туристских услуг (основных, дополнительных, сопутствующих). Соответствие цены и качества турпродукта. Уровень обслуживания (наблюдение за работой предприятия и характером взаимодействия персонала с потребителями услуг).

6. Разработчик

Алферова Ольга Николаевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры технологии, экономики образования и сервиса ФГБОУ ВО «ВГСПУ».