

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет исторического и правового образования
Кафедра права и методики преподавания права

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

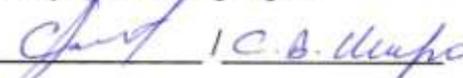
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине «**Административное право**»

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки)»

Профили «История», «Право»

очная форма обучения

Заведующий кафедрой


« 5 » апреля 2019 г.

Волгоград
2019

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);
- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-2	Административное право, Гражданское право, Конституционное право, Логика, Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности, Семейное право, Трудовое право, Уголовное право	Гражданско-процессуальное право, Избирательное право, История государственной символики России, Права человека и глобальные вызовы современности, Правовые основы защиты детства, Правоохранительные органы, Уголовно-процессуальное право	
ОПК-1	Административное право, Гражданское право, Конституционное право, Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности, Педагогика, Семейное право, Трудовое право, Уголовное право	Избирательное право	Производственная (исследовательская), Производственная (психолого-педагогическая), Производственная (тьюторская), Производственная практика (научно-исследовательская работа) (правовая), Производственная практика (педагогическая), Производственная практика (педагогическая) (адаптационная)

ОПК-7	Административное право, Гражданское право, Педагогика, Психология, Семейное право, Трудовое право		Производственная (исследовательская), Производственная (психолого-педагогическая), Производственная (тьюторская), Производственная практика (педагогическая), Производственная практика (педагогическая) (адаптационная)
-------	---	--	---

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Административное право как отрасль права	УК-2, ОПК-1, ОПК-7	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие, методы и источники административного права; – понятие и виды административно-правовых норм; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; – разрабатывать нормативно-правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятиями и категориями, используемыми в законодательстве об административном и административно-деликтном праве, а также в научной и учебной литературе; – навыками использования основных принципов принятия решения и совершения юридических действий в точном

			соответствии с законом;
2	Субъекты административного права	УК-2, ОПК-1, ОПК-7	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие и виды субъектов административного права; – формы и методы деятельности органов исполнительной власти и ее звеньев, исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований, администраций организаций; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; – оказывать консультационную помощь субъектам административно-правовых отношений; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования основных принципов обеспечения соблюдения законодательства субъектами права;
3	Ответственность и виды наказания по административному праву	УК-2, ОПК-1, ОПК-7	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний; – <input type="checkbox"/> Основы производства по делам об административных правонарушениях; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; – <input type="checkbox"/> Самостоятельно разбирать практическую ситуацию в виде конкретного спора между участниками правоотношений, складывающихся в сфере административно-деликтного права; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с научной литературой, аналитическими и статистическими материалами в административном судопроизводстве; – методами и способами предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их

			совершению;
4	Административно-правовая организация управления экономикой, социально-культурной и административно-политической сферами	УК-2, ОПК-1, ОПК-7	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оновы административно-правовой организации управления в сферах экономики, политики и социально-культурной; – способы административно-правового регулирования; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; – логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с нормативными правовыми актами, позволяющие использовать их в практической деятельности;

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-2	<p>Имеет теоретические представления об основных отраслях правовой системы, базовых нормативно-правовых актах и сфере их применения.</p> <p>Ориентируется в совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя их действующих правовых норм.</p> <p>Имеет опыт сбора и анализа нормативно-правовых документов, их классификации в</p>	<p>Демонстрирует способность к определению ресурсного обеспечения для достижения поставленной цели.</p> <p>Умеет находить необходимые правовые документы для различных сфер жизнедеятельности.</p> <p>Обладает опытом составления документов, необходимых для участия в различных сферах деятельности.</p>	<p>Демонстрирует использование правовых знаний в различных сферах деятельности. Способен определять возможные риски и ограничения при решении поставленных задач. Научно обосновывает различные способы реализации и защиты своих прав.</p>

	профессиональной деятельности.		
ОПК-1	Имеет теоретические представления о роли и значении права в системе социального регулирования общественных отношений. Может ориентироваться в системе российского законодательства. Имеет опыт верного применения правовой терминологии.	Демонстрирует знания о базовых нормативно-правовых актах в сфере образования. Умеет анализировать, оценивать правоотношения, квалифицировать юридические факты и обстоятельства; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. Обладает опытом сбора и анализа нормативно-правовых документов для профессиональной деятельности.	Способен научно обосновывать систему нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную сферу. Имеет опыт использования и составления нормативно-правовых документов, относящихся к профессиональной деятельности. Обладает опытом принятия необходимых правовых мер по защите прав человека, прав ребёнка в сфере образования.
ОПК-7	Имеет теоретические представления о закономерностях общения и взаимодействия с субъектами образовательного процесса; знает о причинах затрудненного профессионального взаимодействия. Определяет по образцу цели и способы организации взаимодействия с участниками образовательного процесса; по образцу выбирает способы влияния на субъектов образовательного процесса. Может по четко заданному	Демонстрирует теоретические знания закономерностей, факторов и условий продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного процесса; анализирует причины затрудненного профессионального взаимодействия. Самостоятельно определяет цели, способы организации и коррекции результатов взаимодействия с участниками образовательного процесса; самостоятельно выбирает	Демонстрирует свободное владение знаниями о содержании, закономерностях, факторах и условиях продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного процесса; системно анализирует причины затрудненного профессионального взаимодействия и способы их преодоления. Проектирует условия продуктивного взаимодействия, адекватно определяя его цели, способы организации и коррекции результатов; осуществляет выбор способов влияния на субъектов образовательного процесса, адекватные профессиональным задачам обучения, воспитания и развития учащихся. Способен выбрать оптимальный подход к решению профессиональных задач в области построения продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного

	алгоритму решать профессиональные задачи организации продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного процесса.	адекватные способы влияния на субъектов образовательного процесса. Может самостоятельно решать профессиональные задачи организации продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного процесса.	процесса и для нейтрализации возможных ситуаций затрудненного общения в профессиональной деятельности.
--	---	---	--

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Опрос	15	УК-2, ОПК-1, ОПК-7	10
2	Тестирование	15	УК-2, ОПК-1, ОПК-7	10
3	Реферат	10	УК-2, ОПК-1, ОПК-7	10
4	Тематические проверочные работы	10	УК-2, ОПК-1, ОПК-7	10
5	Решение практических задач	10	УК-2, ОПК-1, ОПК-7	10
6	Аттестация с оценкой	40	УК-2, ОПК-1, ОПК-7	10

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

– «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

– «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

– «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.

– «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено,

необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Опрос
2. Тестирование
3. Реферат
4. Тематические проверочные работы
5. Решение практических задач
6. Аттестация с оценкой