

# Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Магистерская программа «Социально-педагогическое сопровождение и поддержка детей и молодежи»

## 1. Паспорт компетенции

### 1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

<b>УК-4</b>	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
-------------	--

### 1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку универсальных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

### 1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

#### **знать**

- основные характеристики деловой коммуникации, особенности общения в деловой сфере; виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; знать правила общения как при непосредственном контакте с собеседником, так и правила общения по телефону;
- закономерности построения текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты; закономерности и правила написания делового письма; языковые средства и структуры, используемые при написании делового письма;
- правила ведения и поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке;
- особенности общения в деловой сфере; виды и особенности письменных текстов и устных выступлений;
- характеристики деловой коммуникации, особенности общения в деловой сфере; правила профессиональной презентации;
- нормы и правила устной деловой коммуникации и деловой переписки;
- основы управления информационно-коммуникативными проектами;
- стратегии поиска, критического анализа и синтеза информации для постановки задач, моделирования и принятия решений на основе теории системного анализа в научных исследованиях;
- общенаучную терминологию на государственном языке РФ и иностранном языке; стилистику официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;
- функциональные особенности устных и письменных профессионально-ориентированных текстов, в том числе научного характера; терминологическую базу профессии на государственном языке РФ и иностранном языке;

- собственные потребности с учетом личностных возможностей и временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; научные подходы к анализу и оценке результатов психолого-педагогической деятельности с учетом методологии исследования, ее содержательных и процессуальных характеристик;
- систему методов изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся; права и свободы детей и молодежи; признаки, формы, классификацию дезадаптивных состояний у детей и молодежи; систему мер поддержки детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации;

### **уметь**

- принимать участие в деловом общении на иностранном языке с целью решения определенных коммуникативных задач; выстраивать на иностранном языке процесс деловой общения, реализуя желаемые коммуникативные стратегии; уметь входить и поддерживать процесс общения;
- выстраивать на иностранном языке процесс деловой общения, реализуя желаемые коммуникативные стратегии; запрашивать информацию, объяснять свою точку зрения, рассказать о своих планах;
- выстраивать на иностранном языке процесс деловой общения, реализуя желаемые коммуникативные стратегии, а также осуществлять процесс перевода с иностранного языка на русский текстовые фрагменты в рамках определенной профессиональной тематики;
- выступать с результатами проводимого научного исследования и поддерживать процесс коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке;
- выстраивать на иностранном языке процесс деловой общения, реализуя желаемые коммуникативные стратегии, а также осуществлять процесс перевода с иностранного языка на русский и с русского на иностранный;
- организовать конструктивное общение на основе знаний об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся в организации учебно-воспитательной работы;
- управлять информационным проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- применять способы поиска и критического анализа информации проблемной ситуации по реализации отдельных компонентов системного подхода;
- устанавливать и развивать профессиональные контакты; участвовать в ситуациях делового взаимодействия, в том числе, в публичных выступлениях; аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в научно-профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке; свободно и качественно выполнять перевод профессиональных деловых научных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный;
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на русском и иностранном языке по актуальным вопросам образования; качественно выполнять перевод профессиональных деловых и научных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный;
- применять отдельные способы реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, собственных ресурсов и их пределов;
- проектировать педагогическую деятельность на основе научных подходов к анализу и оценке ее предполагаемых и реальных результатов, на основе адаптации и внедрения передового педагогического опыта;

- создавать благоприятные психолого-педагогические условия социализации обучающихся, проектировать программу и осуществлять социальное сопровождение и обеспечивать досуговую занятость детей и молодежи в образовательном учреждении и по месту жительства;

#### ***владеть***

- навыком поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке;
- способностью к организации устного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом с использованием элементарных норм и правил делового общения в устной форме;
- навыком построения текстовых фрагментов на иностранном языке, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах;
- способностью к организации письменного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом с использованием элементарных норм и правил делового общения в письменной форме;
- навыками устной речи в рамках профессиональной тематики; навыками устной и письменной иноязычной речи; навыками ответа на вопросы во время интервью при приеме на работу или беседы на профессиональную тему;
- способностью к организации устного и письменного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом с использованием элементарных норм и правил делового общения в устной и письменной формах;
- выступать с результатами проводимого научного исследования и поддерживать процесс коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке;
- навыком поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке; навыком презентации себя, своих профессиональных умений и навыков, а также сферы профессиональных интересов;
- техниками слушания, эмоциональной регуляции;
- готовностью реализовывать потенциал информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач;
- отдельными способами поиска научной информации, способен к критическому анализу и синтезу с целью нахождения способа решения проблемной ситуации в рамках реализации отдельных компонентов системного и междисциплинарного подходов;
- способностью к самостоятельному и свободному применению норм и правил делового общения в устной и письменной формах по вопросам специального образования в России и за рубежом;
- нормами и правилами организации устного и письменного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом;
- отдельными способами постановки целей для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, собственных ресурсов и их пределов;
- готовностью к проектированию и осуществлению научно -исследовательской деятельности;
- технологиями диагностики, воспитания, профилактики, коррекции и реабилитации обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации на уровне автора.

#### 1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	<p><b>Пороговый (базовый) уровень</b> (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)</p>	<p>Знает: нормы устной деловой коммуникации и деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном; правила построения диалога на родном и иностранном языке. Умеет: адаптировать устную и письменную речь, стиль общения к ситуациям делового взаимодействия, выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный со словарем. Владеет: способностью к организации устного и письменного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом с использованием элементарных норм и правил делового общения в устной и письменной формах.</p>
2	<p><b>Повышенный (продвинутый) уровень</b> (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)</p>	<p>Знает: функциональные особенности устных и письменных профессионально-ориентированных текстов, в том числе научного характера; терминологическую базу профессии на государственном языке РФ и иностранном языке. Умеет: осуществлять устную и письменную коммуникацию на русском и иностранном языке по актуальным вопросам образования; качественно выполнять перевод профессиональных деловых и научных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный. Владеет: нормами и правилами организации устного и письменного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом.</p>
3	<p><b>Высокий (превосходный) уровень</b> (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</p>	<p>Знает: общенаучную терминологию на государственном языке РФ и иностранном языке; стилистику официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. Умеет: устанавливать и развивать профессиональные контакты; участвовать в ситуациях делового взаимодействия, в том числе, в публичных выступлениях; аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в научно-профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке; свободно и качественно выполнять перевод профессиональных деловых научных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный. Владеет: способностью к самостоятельному и свободному применению норм и правил делового общения в устной и письменной формах по вопросам специального образования в России и за рубежом.</p>

## 2. Программа формирования компетенции

### 2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Деловой иностранный язык	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные характеристики деловой коммуникации, особенности общения в деловой сфере; виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; знать правила общения как при непосредственном контакте с собеседником, так и правила общения по телефону</li><li>– закономерности построения текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты; закономерности и правила написания делового письма; языковые средства и структуры, используемые при написании делового письма</li><li>– правила ведения и поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке</li><li>– особенности общения в деловой сфере; виды и особенности письменных текстов и устных выступлений</li><li>– характеристики деловой коммуникации, особенности общения в деловой сфере; правила профессиональной презентации</li></ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– принимать участие в деловом общении на иностранном языке с целью решения определенных коммуникативных задач; выстраивать на иностранном языке процесс деловой общения, реализуя желаемые коммуникативные стратегии;</li><li>уметь входить и поддерживать процесс общения</li><li>– выстраивать на иностранном языке процесс деловой общения, реализуя желаемые коммуникативные стратегии; запрашивать информацию, объяснять свою точку зрения, рассказать о своих планах</li><li>– выстраивать на иностранном языке процесс деловой общения, реализуя желаемые коммуникативные стратегии, а также осуществлять процесс перевода с иностранного языка на русский текстовые фрагменты в рамках определенной профессиональной тематики</li><li>– выступать с результатами проводимого научного исследования и поддерживать процесс коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке</li><li>– выстраивать на иностранном языке процесс деловой общения, реализуя желаемые коммуникативные стратегии, а также осуществлять процесс перевода с иностранного языка на русский</li></ul>	лабораторные работы

		<p>и с русского на иностранный владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыком поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке</li> <li>– способностью к организации устного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом с использованием элементарных норм и правил делового общения в устной форме</li> <li>– навыком построения текстовых фрагментов на иностранном языке, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах</li> <li>– способностью к организации письменного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом с использованием элементарных норм и правил делового общения в письменной форме</li> <li>– навыками устной речи в рамках профессиональной тематики; навыками устной и письменной иноязычной речи; навыками ответа на вопросы во время интервью при приеме на работу или беседы на профессиональную тему</li> <li>– способностью к организации устного и письменного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом с использованием элементарных норм и правил делового общения в устной и письменной формах</li> <li>– выступать с результатами проводимого научного исследования и поддерживать процесс коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке</li> <li>– навыком поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке; навыком презентации себя, своих профессиональных умений и навыков, а также сферы профессиональных интересов</li> </ul>	
2	Формирование коммуникативной компетентности (с практикумом)	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормы и правила устной деловой коммуникации и деловой переписки</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать конструктивное общение на основе знаний об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся в организации учебно-воспитательной работы</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– техниками слушания, эмоциональной регуляции</li> </ul>	лабораторные работы
3	Информационная и медийная грамотность педагога	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы управления информационно-коммуникативными проектами</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– управлять информационным проектом на всех этапах его жизненного цикла</li> </ul> <p>владеть:</p>	лекции, лабораторные работы

		– готовностью реализовывать потенциал информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	
4	Преддипломная практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– стратегии поиска, критического анализа и синтеза информации для постановки задач, моделирования и принятия решений на основе теории системного анализа в научных исследованиях</li> <li>– общенаучную терминологию на государственном языке РФ и иностранном языке; стилистику официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять способы поиска и критического анализа информации проблемной ситуации по реализации отдельных компонентов системного подхода</li> <li>– устанавливать и развивать профессиональные контакты; участвовать в ситуациях делового взаимодействия, в том числе, в публичных выступлениях; аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в научно-профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке; свободно и качественно выполнять перевод профессиональных деловых научных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отдельными способами поиска научной информации, способен к критическому анализу и синтезу с целью нахождения способа решения проблемной ситуации в рамках реализации отдельных компонентов системного и междисциплинарного подходов</li> <li>– способностью к самостоятельному и свободному применению норм и правил делового общения в устной и письменной формах по вопросам специального образования в России и за рубежом</li> </ul>	
5	Учебная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 1. Научные исследования в профессиональной деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– функциональные особенности устных и письменных профессионально-ориентированных текстов, в том числе научного характера; терминологическую базу профессии на государственном языке РФ и иностранном языке</li> <li>– собственные потребности с учетом личностных возможностей и временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</li> <li>– научные подходы к анализу и оценке результатов психолого-педагогической деятельности с учетом методологии исследования, ее содержательных и процессуальных характеристик</li> <li>– систему методов изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся; права и свободы</li> </ul>	

		<p>детей и молодежи; признаки, формы, классификацию дезадаптивных состояний у детей и молодежи; систему мер поддержки детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять устную и письменную коммуникацию на русском и иностранном языке по актуальным вопросам образования; качественно выполнять перевод профессиональных деловых и научных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</li> <li>– применять отдельные способы реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, собственных ресурсов и их пределов</li> <li>– проектировать педагогическую деятельность на основе научных подходов к анализу и оценке ее предполагаемых и реальных результатов, на основе адаптации и внедрения передового педагогического опыта</li> <li>– создавать благоприятные психолого-педагогические условия социализации обучающихся, проектировать программу и осуществлять социальное сопровождение и обеспечивать досуговую занятость детей и молодежи в образовательном учреждении и по месту жительства</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормами и правилами организации устного и письменного диалога с коллегами по вопросам образования в России и за рубежом</li> <li>– отдельными способами постановки целей для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, собственных ресурсов и их пределов</li> <li>– готовностью к проектированию и осуществлению научно -исследовательской деятельности</li> <li>– технологиями диагностики, воспитания, профилактики, коррекции и реабилитации обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации на уровне автора</li> </ul>	
--	--	--	--

## 2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Деловой иностранный язык	+									
2	Формирование коммуникативной компетентности ( с практикумом)	+									
3	Информационная и медийная		+								



	грамотность педагога										
4	Преддипломная практика				+						
5	Учебная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 1. Научные исследования в профессиональной деятельности	+									

### 2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Деловой иностранный язык	Работа на занятиях. СРС.
2	Формирование коммуникативной компетентности ( с практикумом)	Тест.
3	Информационная и медийная грамотность педагога	Контрольная работа.
4	Преддипломная практика	Педагогическое эссе (текст 1.1.). Педагогическое эссе (текст 1.2.). Текст исследовательской работы. Предзащита исследовательской работы.
5	Учебная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 1. Научные исследования в профессиональной деятельности	Педагогическое эссе (текст 1.1.). Педагогическое эссе (текст 1.2.). Текст исследовательской работы. Защита исследовательской работы.