

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
Ю. А. Жадаев
« 21 мая » 2020 г.



Управление в сфере образования

Программа учебной дисциплины
Направление 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «Менеджмент в социальной сфере»

заочная форма обучения

Волгоград
2020

Обсуждена на заседании кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования «25» 02 2020 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой Зр/к Зудина В.В. «25» 02 2020 г.
(подпись) (зав.кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и сервиса «25» 02 2020 г., протокол № 5

Председатель учёного совета Шохиев А.В. «25» 02 2020 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ» «2» 03 2020 г., протокол № 6

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Сырбу Анжелика Николаевна, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования

Программа дисциплины «Управление в сфере образования» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322 с изменениями и дополнениями от 9 сентября 2015 г. и 13 июля 2017 г.) и базовому учебному плану по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Менеджмент в социальной сфере»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 02. 03. 2020 г., протокол № 6).

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование актуальной готовности студентов к эффективному управлению в сфере образования, в образовательных организациях разного типа и вида, работы в органах управления образованием.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление в сфере образования» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Профильной для данной дисциплины является организационно-управленческая профессиональная деятельность.

Для освоения дисциплины «Управление в сфере образования» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Правовые основы управления в социальной сфере».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления», «Кадровый менеджмент в социальной сфере», «Основы менеджмента в социальной сфере», «Управление государственными программами», «Управление проектами в социальной сфере».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- планы, цели планирования в организации;
- нормативные акты, методологию планирования;
- ключевые процессы организации, знать социальные процессы и бизнес-процессы;
- основу управления процессами, процедурами и системрй в организации;
- элементы проектного подхода к управлению образовательной организации;
- методологию менеджмента как процесса управлению;
- методику менеджмента как процесса управлению;

уметь

- формулировать и обосновывать цели. Формулировать миссию, цели;
- формулировать и обосновывать стратегические цели. Формулировать текущие цели;
- управлять организационными процессами в организации;
- управлять организационными процессами в организации с учетом стратегии и тактики организации;
- использовать проектный подход в управлении образовательной организации;
- использовать элементы проектного подхода к управлению образовательной организации с учетом западных и передовых технологий;

- использовать инструментарий менеджмента;
- использовать инструментарий менеджмента образовательной организации;

владеть

- инструментами планирования в организации;
- инструментами стратегического и тактического планирования в организации;
- инструментарием управления процессами в организации;
- инструментарием управления процессами в организации в долгосрочной и краткосрочном плане;
- инструментами проектного подхода к управлению образовательной организации;
- в с учетом последних изменений;
- инструментариями менеджмента;
- современными инструментариями менеджмента образовательной организации.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1л
Аудиторные занятия (всего)	10	10
В том числе:		
Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	10	10
Самостоятельная работа	58	58
Контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоемкость	часы	72
	зачётные единицы	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Стратегия и планирование в образовательной организации	Планы, цели и планирование в организации. Миссия, видение, цели организации. Стейкхолдеры организации. Уровни планирования Краткосрочное и долгосрочное планирование. Планирование в условиях нестабильности внешней среды. Стратегические и тактические цели. Формирование целей по критериям качества (SMART – цели). Влияние внешнего окружения на стратегию. Конкурентная стратегия. Кадровая стратегия. Основные типы стратегий образовательных организаций.
2	Организационные процессы, процедуры и системы в организации.	Ключевые бизнес-процессы в организации. Процессы и процедуры образовательной организации. Основные, вспомогательные и управляющие процессы. Принципы функционирования организации (А.Файоль). Коммуникации в образовательной организации. Цифровизация и автоматизация процессов и процедур образовательной организации.

3	Проектный подход к управлению образовательной организацией	Основы проектно-ориентированного управления. Отличие проектного подхода от процессного. Ресурсы и ограничения проекта. Сроки проекта и этапы реализации. Жизненный цикл проекта. Команда проекта. Роль руководителя проекта. Инструменты и методы управления проектами в образовательной организации. Проектный подход в обучении.
4	Менеджмент и управление.	Менеджмент как процесс управления, область знаний и субъект управления. Функции менеджмента. Содержание деятельности менеджера. Уровни управления в организации. Задачи менеджмента, решаемые на каждом из уровней управления. Роли и компетенции менеджера. Классификация ролей менеджеров по Г. Минцбергу. Навыки менеджера на различных уровнях управления. Технические, межличностные и концептуальные навыки менеджера (типология Р.Каца)

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Стратегия и планирование в образовательной организации	–	–	2	16	18
2	Организационные процессы, процедуры и системы в организации.	–	–	2	16	18
3	Проектный подход к управлению образовательной организацией	–	–	3	16	19
4	Менеджмент и управление.	–	–	3	10	13

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Титов В. Н., Суханова Г. Н. Теория и история менеджмента: учебник и практикум / В. Н. Титов, Г. Н. Суханова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. Режим доступа: <https://bibliotonline.ru/book/teoriya-i-istoriya-menedzhmenta-410151>.

6.2. Дополнительная литература

1. Кейсы российских университетов : сб. / сост. К. В. Зиньковский, Е. А. Савелёнок. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2016. – 390 с. (Б-ка журн. «Университетское управление: практика и анализ»). Режим доступа: <https://publications.hse.ru/books/197493162>.

2. Кейсы российских университетов : сб. Вып. 2 / сост. К. В. Зиньковский, Е. А. Савелёнок. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2018. – 446 с. Режим доступа: <https://publications.hse.ru/books/226754068> Кейсы российских университетов : сб. Вып. 2 / сост. К. В. Зиньковский, Е. А. Савелёнок. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2018. – 446 с. Режим доступа: <https://publications.hse.ru/books/226754068>.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронная библиотечная система IPRBooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru>.
2. Портал электронного обучения ВГСПУ. URL: <http://lms.vspu.ru>.
3. Научная электронная библиотека Elibrary. URL: <http://elibrary.ru>.
4. Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://www.edu.ru>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Информационно-справочная система "Гарант".
2. Офисный пакет (Microsoft Office, Open Office или др.).
3. Графический редактор.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Управление в сфере образования» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Пакет офисных приложений (редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Управление в сфере образования» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено проведение лабораторных работ. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Лабораторная работа представляет собой особый вид индивидуальных практических занятий обучающихся, в ходе которых используются теоретические знания на практике, применяются специальные технические средства, различные инструменты и оборудование. Такие работы призваны углубить профессиональные знания обучающихся, сформировать умения и навыки практической работы в соответствующей отрасли наук. В процессе лабораторной работы обучающийся изучает практическую реализацию тех или иных процессов, сопоставляет полученные результаты с положениями теории, осуществляет интерпретацию результатов работы, оценивает возможность применения полученных знаний на практике.

При подготовке к лабораторным работам следует внимательно ознакомиться с теоретическим материалом по изучаемым темам. Необходимым условием допуска к лабораторным работам, предполагающим использованием специального оборудования и материалов, является освоение правил безопасного поведения при проведении соответствующих работ. В ходе самой работы необходимо строго придерживаться плана работы, предложенного преподавателем, фиксировать промежуточные результаты работы для отчета по лабораторной работе.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Управление в сфере образования» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.