МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
_____ Ю.А. Жадаев
« 31 » 05 2019 г.

Бухгалтерский учет в образовательных учреждениях

Программа учебной дисциплины

Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»

Магистерская программа «Предпринимательская деятельность в сфере образования»

заочная форма обучения

Волгоград
2019

Обсуждена на заседании кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования «26» 04 2019 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ Зудина Е.В. «26» 04 2019 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и сервиса «15» 05 2019 г. , протокол № 8

Председатель учёного совета Шохнех А.В. _____ «15» 05 2019 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«31» 05 2019 г. , протокол № 10

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____ _____ _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ _____ _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ _____ _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:
Самсонова Марина Владимировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Бухгалтерский учет в образовательных учреждениях» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 126) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (магистерская программа «Предпринимательская деятельность в сфере образования»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 31 мая 2019 г., протокол № 10).

1. Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов знаний по организации и ведению бухгалтерского учета в образовательном учреждении, особенностей составления отчетности, ее анализа и аудита.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский учет в образовательных учреждениях» относится к вариативной части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в образовательных учреждениях» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Инновационные процессы в образовании», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Методология и методы научного исследования», «Правовое регулирование предпринимательской деятельности в образовании», «Современные проблемы науки», «Современные проблемы образования», «GR-менеджмент (взаимодействие публичной власти и бизнеса)», «Актуальные проблемы исследования в образовании (бизнес-образовании)», «Бизнес-планирование предпринимательства в образовании», «Особенности финансирования предпринимательства в образовательной сфере», «Ценообразование на рынке образовательных услуг», прохождения практик «Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 5», «Производственная практика (педагогическая) по Модулю 6», «Учебная практика (ознакомительная) по Модулю 1», «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) по Модулю 3».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Государственная поддержка предпринимательства», «Государственные методы стимулирования предпринимательства», «Инновационный менеджмент образовательных организаций», «Налоговое планирование предпринимательской деятельности», «Налоговые риски в предпринимательстве», «Современные системы управлением персоналом в образовательном учреждении», «Технологии управления изменениями в образовательном учреждении», «Управление человеческими ресурсами в процессе изменений», прохождения практик «Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 8», «Производственная практика (преддипломная практика)».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

– способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

– способен проявлять специальные знания, навыки и умения в профессиональной деятельности (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– нормативные акты, регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учета;

– назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов образовательного учреждения;

уметь

– отражать в системе бухгалтерского учета хозяйственные операции;

– обобщать и анализировать результаты деятельности образовательного учреждения;

– оценивать бухгалтерский баланс организации;

владеть

– нормативными положениями, регулирующими организацию и ведение бухгалтерского учета;

– техникой финансового учета для формирования показателей финансовой отчетности образовательного учреждения.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2л
Аудиторные занятия (всего)	10	10
В том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	6	6
Самостоятельная работа	94	94
Контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации		ЗЧО
Общая трудоемкость часы	108	108
зачётные единицы	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Организационные и методологические основы учета	Хозяйственный учет в системе управления. Сущность балансового обобщения. Система счетов и двойная запись. Учетная политика образовательного учреждения.
2	Общие правила и принципы ведения финасового учета в образовательных организациях	Основы учета внеоборотных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет операций по оплате труда. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетных операций с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Учет доходов и расходов. Учет прибыли.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	**Всего**

1	Организационные и методологические основы учета	2	–	3	47	52
2	Общие правила и принципы ведения финасового учета в образовательных организациях	2	–	3	47	52

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Миславская, Н. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова ; Н. А. Миславская. - Москва : Дашков и К, 2014. - 591 с. - ISBN 978-5-394-01799-5. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24776. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

6.2. Дополнительная литература

1. Масло, Р. В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. В. Масло ; Р. В. Масло. - Саратов : Вузовское образование, 2013. - 481 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11297. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:
1. Страница курса на образовательном портале (http://lms.vspu.ru/course/sample).
2. ЭБС IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/).

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):
1. Информационно-справочная система "Гарант".
2. Офисный пакет (Microsof Office, Open Office или др.).
3. Графический редактор.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Бухгалтерский учет в образовательных учреждениях» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:
1. Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий.
2. Комплект мультимедийного презентационного оборудования.
3. Компьютерный класс для самостоятельной работы студентов, имеющий доступ к сети Интернет.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский учет в образовательных учреждениях» относится к вариативной части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение лабораторных работ. Промежуточная аттестация проводится в форме аттестации с оценкой.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Лабораторная работа представляет собой особый вид индивидуальных практических занятий обучающихся, в ходе которых используются теоретические знания на практике, применяются специальные технические средства, различные инструменты и оборудование. Такие работы призваны углубить профессиональные знания обучающихся, сформировать умения и навыки практической работы в соответствующей отрасли наук. В процессе лабораторной работы обучающийся изучает практическую реализацию тех или иных процессов, сопоставляет полученные результаты с положениями теории, осуществляет интерпретацию результатов работы, оценивает возможность применения полученных знаний на практике.

При подготовке к лабораторным работам следует внимательно ознакомиться с теоретическим материалом по изучаемым темам. Необходимым условием допуска к лабораторным работам, предполагающим использованием специального оборудования и материалов, является освоение правил безопасного поведения при проведении соответствующих работ. В ходе самой работы необходимо строго придерживаться плана работы, предложенного преподавателем, фиксировать промежуточные результаты работы для отчета по лабораторной работе.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

– рекомендуемую основную и дополнительную литературу;

– информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;

– оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы

по дисциплине «Бухгалтерский учет в образовательных учреждениях» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.