

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
Ю. А. Жадаев
« 31 » 05 2019 г.

GR-менеджмент (взаимодействие публичной власти и бизнеса)

Программа учебной дисциплины

Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»

Магистерская программа «Предпринимательская деятельность в сфере
образования»

заочная форма обучения

Волгоград
2019

Обсуждена на заседании кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования
«26» 04 2019 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ «26» 04 2019 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и
сервиса «15» мая 2019 г., протокол № 8

Председатель учёного совета _____ «15» мая 2019 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«31» мая 2019 г., протокол № 10

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Кайль Яков Яковлевич, доктор экономических наук, профессор кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования.

Программа дисциплины «GR-менеджмент (взаимодействие публичной власти и бизнеса)» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 126) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (магистерская программа «Предпринимательская деятельность в сфере образования»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 31 мая 2019 г., протокол № 10).

1. Цель освоения дисциплины

Формирование основополагающих практических умений и знаний о GR-менеджмента как одного из ключевых направлений управления субъектами частного предпринимательства при их взаимодействии с органами публичной власти.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «GR-менеджмент (взаимодействие публичной власти и бизнеса)» относится к вариативной части блока дисциплин.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Методология и методы научного исследования», «Правовое регулирование предпринимательской деятельности в образовании», «Практикум по проектированию психологически безопасной среды», «Современные проблемы науки», «Современные проблемы образования», «Управление проектами в образовательной деятельности», «Актуальные проблемы исследования в образовании (бизнес-образовании)», «Бизнес-планирование предпринимательства в образовании», «Бухгалтерский учет в образовательных учреждениях», «Государственная поддержка предпринимательства», «Государственные методы стимулирования предпринимательства», «Инновационный менеджмент образовательных организаций», «Налоговое планирование предпринимательской деятельности», «Налоговое регулирование предпринимательской деятельности», «Налоговые риски в предпринимательстве», «Особенности финансирования предпринимательства в образовательной сфере», «Современные системы управления персоналом в образовательном учреждении», «Технологии управления изменениями в образовательном учреждении», «Управление персоналом в образовании», «Управление по результатам в сфере образования», «Управление человеческими ресурсами в процессе изменений», «Ценообразование на рынке образовательных услуг», прохождения практик «Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 4», «Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 5», «Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 7», «Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 8», «Производственная практика (педагогическая) по Модулю 4», «Производственная практика (педагогическая) по Модулю 6», «Производственная практика (преддипломная практика)», «Учебная практика (ознакомительная) по Модулю 1», «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) по Модулю 3».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

– способен проявлять специальные знания, навыки и умения в профессиональной деятельности (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ

– особенности деятельности субъектов частного бизнеса при взаимодействии с органами государственного и муниципального управления; особенности государственной и муниципальной поддержки субъектам малого и среднего бизнеса;

уметь

– давать оценку вариантам сотрудничества представителей общественных организаций, выражающих интересы частного бизнеса в структуре государственного и муниципального управления развивать способности формулировать и обосновывать свою научную точку зрения в рамках научных дискуссий по вопросам принятия управленческих решений органами государственного и муниципального управления по вопросам деятельности субъектов частного бизнеса;

владеть

– методологическими подходами к выбору теоретического инструментария, соответствующего решаемой задаче по вопросам применения различных способов реализации GR-менеджмента.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		Iy
Аудиторные занятия (всего)	8	8
В том числе:		
Лекции (Л)	2	2
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	6	6
Самостоятельная работа	100	100
Контроль	–	–
Вид промежуточной аттестации		–
Общая трудоемкость часы	108	108
зачётные единицы	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Теоретические основы формирования и реализации GR-менеджмента	Сущность и содержание GR-менеджмента. Цели системы GR-менеджмента. Характеристика видов GR-менеджмента. Формы взаимодействия органов публичной власти и субъектов частного бизнеса. Эволюция концепции GR-менеджмента. Функции и принципы GR-менеджмента. Элементы GR-менеджмента.
2	Современные способы и	Отбор источников информации в системе GR-

	технологии функционирования GR-менеджмента	менеджмента. Этапы разработки процесса реализации GR-менеджмента. Способы и технологии реализации GR-менеджмента. Формы сотрудничества субъектов частного бизнеса с органами местного самоуправления. Формы совместной деятельности представителей частного бизнеса с должностными лицами органов государственного управления.
3	Перспективы и направления развития GR-менеджмента	Программирование и прогнозирование в GR-менеджменте частной организации. Современные способы воздействия представителей частного предпринимательства на процессы принятия государственных и муниципальных управленческих решений. Перспективы дальнейшего развития GR-менеджмента.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Теоретические основы формирования и реализации GR-менеджмента	1	—	2	30	33
2	Современные способы и технологии функционирования GR-менеджмента	1	—	2	30	33
3	Перспективы и направления развития GR-менеджмента	—	—	2	40	42

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Взаимодействие бизнеса и власти (GR-менеджмент): теория и практика : учебно-методическое пособие / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, В. С. Епина, А.В. Шохнех, Е. В. Зудина, М. В. Самсонова ; под редакцией Я. Я. Кайля. – Волгоград : Научное издательство ВГСПУ «Перемена», 2019. – 168 с. – ISBN 978-5-9935-0404-9. – Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/88769.html>.

2. Мельников А.А. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мельников А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2010.— 165 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10649>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Мысляева И.Н. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мысляева И.Н., Кононкова Н.П., Алимарина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010.— 440 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13080>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Елисеев А.С. Экономика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Елисеев А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 528 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17607>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

6.2. Дополнительная литература

1. GR-менеджмент: партнерское взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти: учебно-методическое пособие/ авт. коллектив: Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, В. С. Епинина, Г. В. Федотова, Е. В. Зудина; под общ. ред. д-ра экон., наук, проф. Я. Я. Кайль. – Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2019. – 222 с. - ISBN 978-5-907205-59-8.

2. Государственное регулирование и контроль [Электронный ресурс]: монография/ Р.Т. Балакина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2013.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24881>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Петропавловский А.Е. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петропавловский А.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10811>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks - URL: <http://www.iprbookshop.ru/>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Офисный пакет (Microsoft Office или Open Office).

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «GR-менеджмент (взаимодействие публичной власти и бизнеса)» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитория для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий, оснащенная стандартным набором учебной мебели, учебной доской и стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования.

2. Методический, наглядный и раздаточный материал для организации групповой и индивидуальной работы обучающихся (схемы, таблицы, образцы анкет, памятки, варианты тестовых заданий и бланки ответов для проведения тестирования в периоды рубежных срезов и др.).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «GR-менеджмент (взаимодействие публичной власти и бизнеса)» относится к вариативной части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение лабораторных работ. Промежуточная аттестация проводится в форме .

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Лабораторная работа представляет собой особый вид индивидуальных практических занятий обучающихся, в ходе которых используются теоретические знания на практике, применяются специальные технические средства, различные инструменты и оборудование. Такие работы призваны углубить профессиональные знания обучающихся, сформировать умения и навыки практической работы в соответствующей отрасли наук. В процессе лабораторной работы обучающийся изучает практическую реализацию тех или иных процессов, сопоставляет полученные результаты с положениями теории, осуществляет интерпретацию результатов работы, оценивает возможность применения полученных знаний на практике.

При подготовке к лабораторным работам следует внимательно ознакомиться с теоретическим материалом по изучаемым темам. Необходимым условием допуска к лабораторным работам, предполагающим использованием специального оборудования и материалов, является освоение правил безопасного поведения при проведении соответствующих работ. В ходе самой работы необходимо строго придерживаться плана работы, предложенного преподавателем, фиксировать промежуточные результаты работы для отчета по лабораторной работе.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «GR-менеджмент (взаимодействие публичной власти и бизнеса)» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.