

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1. Цель освоения дисциплины

Дать студентам понятие о принципах бухгалтерского учета, об организации оптимальной учетной системы на предприятии, которая будет способствовать и эффективному управлению, и удовлетворять запросы инвесторов и кредиторов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к базовой части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Маркетинг», «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности», «Педагогика», «Психология», «Статистика», прохождения практик «Производственная (психолого-педагогическая)», «Производственная практика (педагогическая) (адаптационная)».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Обучение лиц с ОВЗ», «Педагогика», «Планирование и прогнозирование», «Финансы и кредит», «Гражданско-правовой договор», «История российского предпринимательства XIX-начала XX в.», «Национальные модели рыночной экономики», прохождения практик «Производственная (педагогическая) практика (преподавательская)», «Производственная (тьюторская)».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- понятие хозяйственного учета;
- нормативные положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета;
- понятие баланса и структуру баланса, понятия валюты баланса, строка баланса, актива и пассива баланса;
- понятие и структуру счета, виды бухгалтерских счетов;
- понятие внеоборотных активов, их структура;
- понятие и категории денежных средств;
- основы расчетов с персоналом по оплате труда;

уметь

- разделять хозяйственный, статистический и налоговый учет;
- отражать в системе бухгалтерского учета операции хозяйственно-финансовой деятельности предприятий по общеустановленной системе учета;
- составлять бухгалтерский баланс, Т-образный счет, оборотно-сальдовую ведомость;
- составлять развернутый план счета;
- отражать приобретение внеоборотных активов в учете;

- отразить поступления и расходования денежных средств в учете;
- рассчитывать сумму причитающихся премий и надбавок, налоговых удержаний;

владеть

- навыками определения учетных данных;
- системой документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности;
- навыками составления баланса;
- навыками составления бухгалтерских проводок;
- методиками расчета калькулирования балансовой стоимости внеоборотных активов;
- навыками расчета себестоимости и валютных курсов;
- навыками учета трудовых доходов.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 4,
 общая трудоёмкость дисциплины в часах – 144 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 52 ч., СРС – 83 ч.),
 распределение по семестрам – 4,
 форма и место отчётности – экзамен (4 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Основы хозяйственного учета.

Основы хозяйственного учета, понятие статистического, налогового и бухгалтерского учета, учет финансового результата.

Сущность балансового обобщения.

Понятие с структура баланса, валюта баланса, бухгалтерский счет.

Счета бухгалтерского учета.

Счет и виды счетов, понятие и виды проводок.

Внеоборотные активы.

Состав и структура внеоборотных активов, особенности учета внеоборотных активов.

Учет денежных средств.

Учет денежных средств в кассе и на расчетном счете.

Учет оплаты труда.

Учет оплаты труда, специфика и личные карточки сотрудников.

6. Разработчик

Мельникова Ю.В., доцент кафедры ТЭОиС.