

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт международного образования
Кафедра права и методики преподавания права

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
Ю. А. Жадаев
« 22 » 05 2020 г.



Право

Программа учебной дисциплины
Направление 45.03.02 «Лингвистика»
Профиль «Русский язык и переводоведение»

очная форма обучения

Волгоград
2020

Обсуждена на заседании кафедры права и методики преподавания права
« 24 » января 2020 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой _____ « 24 » января 2020 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета Института международного
образования « 7 » февраля 2020 г., протокол № 1

Председатель учёного совета Иштинский В.А. « 7 » 02 2020 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 2 » марта 2020 г., протокол № 6

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Виноградов Валерий Валериевич, доцент кафедры права и методики преподавания права

Программа дисциплины «Право» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 940) и базовому учебному плану по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» (профиль «Русский язык и переводоведение»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 2.03 2020 г., протокол № 6).

1. Цель освоения дисциплины

Формирование у будущих бакалавров общекультурных и общепрофессиональных компетенций необходимых и достаточных для осуществления профессиональной деятельности в различных сферах.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Право» относится к базовой части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Право» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «История», «Профессиональная этика».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Риторика», «Иностранный язык в деловом общении», прохождения практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– готовностью к работе в коллективе, социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений (ОК-4);

– способностью занимать гражданскую позицию в социально-личностных конфликтных ситуациях (ОК-9);

– способностью к осознанию своих прав и обязанностей как гражданин своей страны; готовностью использовать действующее законодательство; демонстрирует готовность и стремление к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-10);

– способностью ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владением навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальным работодателем) (ОПК-18).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- основные государственно-правовые понятия;
- основные правовые понятия и систему источников российского права;
- основные конституционно-правовые понятия и систему основных конституционно-правовых актов;
- основные понятия гражданского права и систему основных гражданско-правовых актов;
- основные понятия административного права и систему основных административно-правовых актов;
- основные понятия трудового права и систему основных актов регулирующих

трудовое право;

– основные понятия семейного права и систему основных актов регулирующих семейное право;

– основные понятия уголовного права и систему основных актов регулирующих уголовное право;

уметь

– применять основные государственно-правовые понятия;

– применять основные правовые понятия и ориентироваться в системе источников российского права;

– применять основные конституционно-правовые понятия и основные конституционно-правовые акты;

– применять основные понятия гражданского права и основные гражданско-правовые акты;

– применять основные понятия административного права и основные административно-правовые акты;

– применять основные понятия трудового права и основные акты трудового права;

– применять основные понятия семейного права и основные акты семейного права;

– применять основные понятия уголовного права и основные акты уголовного права;

владеть

– навыками использовать конституционно-правовые акты, регламентирующие различные сферы деятельности;

– навыками использовать акты гражданского права, регламентирующие различные сферы деятельности;

– навыками использовать административно-правовые акты, регламентирующие различные сферы деятельности;

– навыками использовать акты трудового права, регламентирующие различные сферы деятельности;

– навыками использовать акты семейного права, регламентирующие различные сферы деятельности;

– навыками использовать акты уголовного права, регламентирующие различные сферы деятельности.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
Аудиторные занятия (всего)	36	36
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	36	36
Контроль	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоемкость	часы	72
	зачётные единицы	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Общество и государство	Теории происхождения права и государства. Экономические и социальные предпосылки возникновения государства и права. Признаки, функции, задачи государства. Государственное обеспечение права. Различие права и закона. Гражданское общество и государство. Концепция правового государства. Формы правления.
2	Право: структура, нормы, источники	Элементы права: правосознание, правовые нормы, правоотношения. Норма права и ее структура (диспозиция, гипотеза, санкция). Источники права. Законы и подзаконные акты. Система права и система законодательства. Основные отрасли российского права. Систематизация законодательства.
3	Основы конституционного права	Международные стандарты в области прав и свобод человека. Понятия: человек, гражданин, личность. Конституция РФ о правах и свободах человека и гражданина. Классификация прав и свобод человека и гражданина. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина. Гражданство: понятие и сущность. Основания приобретения и прекращения гражданства. Гарантии прав и свобод. Принцип разделения властей. Виды государственных органов. Конституционный статус и компетенция Президента РФ, Правительства РФ, Федерального собрания и его палат. Законодательный процесс. Органы законодательной и исполнительной власти субъектов РФ. Судебная система и принципы осуществления судебной власти.
4	Основы гражданского права	Предмет гражданского права. Особенности метода гражданско-правового регулирования. Гражданский кодекс РФ – «конституция» рыночных отношений. Граждане как субъекты гражданского права. Гражданская правоспособность. Гражданская дееспособность (полная, частичная, неполная, ограниченная). Недееспособность граждан. Эмансипация несовершеннолетних. Опекa и попечительство. Патронаж. Юридические лица: понятие, виды. Характеристика отдельных организационно-правовых форм юридического лица. Понятие, содержание, виды права собственности. Основания приобретения права собственности. Основания прекращения права собственности. Защита права собственности. Договоры и обязательства в гражданском праве. Процедура заключения гражданско-правового договора. Система гражданско-правовых договоров.
5	Основы административного права	Предмет, цели и задачи административного права. Нормы административного права. Административно-правовой статус личности. Административное

		правонарушение. Административная ответственность.
6	Основы трудового права	Трудовое право как отрасль права: предмет, метод, источники. Граждане, работодатели, трудовой коллектив. Правила приема на работу. Трудовой договор: понятие, содержание, отличие от гражданско-правового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора (по инициативе работника, работодателя, третьих лиц). Понятие рабочего времени и его виды. Понятие и виды времени отдыха. Дисциплина труда. Меры поощрения. Понятие дисциплинарной ответственности, виды дисциплинарных взысканий. Процедура привлечения к дисциплинарной ответственности. Материальная ответственность: понятие и виды.
7	Основы семейного права	Предмет, метод, источники семейного права. Понятие и признаки брака. Семья. Условия вступления в брак. Последствия нарушения условий вступления в брак. Оформление брака. Фиктивный брак. Способы расторжения брака. Права и обязанности супругов. Имущество супругов. Брачный контракт. Алименты. Личные права и обязанности родителей и детей. Права и обязанности родителей и детей по поводу имущества. Алиментные обязательства родителей и детей.
8	Основы уголовного права	Предмет, метод, источники уголовного права. Преступление: понятие, признаки. Характеристика состава преступления. Соучастие в преступлении. Характеристика обстоятельств, исключающих преступность деяния. Понятие и цели наказания. Система наказаний. Процедура назначения наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Условное осуждение.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Общество и государство	2	2	—	5	9
2	Право: структура, нормы, источники	2	2	—	5	9
3	Основы конституционного права	2	2	—	5	9
4	Основы гражданского права	4	4	—	4	12
5	Основы административного права	2	2	—	5	9
6	Основы трудового права	2	2	—	4	8
7	Основы семейного права	2	2	—	4	8
8	Основы уголовного права	2	2	—	4	8

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник/ Маилян С.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12855>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю..

2. Мухаев Р.Т. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 431 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20988>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

6.2. Дополнительная литература

1. Земцов Б.Н. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Земцов Б.Н., Чепурнов А.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11066>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю..

2. Карабаева К.Д. Правоведение [Электронный ресурс]: сборник заданий/ Карабаева К.Д.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014.— 99 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24342>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю..

3. Чашин А.Н. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 552 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9710>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks - URL: <http://www.iprbookshop.ru/>.
2. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ – URL: <http://www.garant.ru/>.
3. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru>.
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – URL: <http://elibrary.ru>.
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» – URL: <http://cyberleninka.ru/>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений (редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц).

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Право» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, оснащенная стандартным набором учебной мебели, учебной доской.
2. Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, оснащенная стандартным набором учебной мебели, учебной доской и стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования.
3. Читальный зал библиотеки оборудован доступом к ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Право» относится к базовой части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Право» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.