

ПРАКТИКУМ ПО РАЗВИТИЮ ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ

1. Цель освоения дисциплины

Формирование умения письменно фиксировать аудитивный материал. Развитие умения составлять и записывать план изучаемого материала. Развитие умения правильно выражать в письменной форме свои мысли в соответствии с потребностями общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум по развитию письменной речи» относится к вариативной части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Практикум по развитию письменной речи» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык», «Информационные технологии в лингвистике», «Практический курс русского языка», «Аудирование русской речи», «Навыки и умения чтения», «Практическая грамматика русского языка», «Практическая фонетика».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Введение в теорию межкультурной коммуникации», «Иностранный язык», «Культурология», «Лингвистические основы перевода», «Основы языкознания», «Практикум по письменному переводу», «Практикум по устному переводу», «Практический курс русского языка», «Русский язык и культура речи», «Современный русский язык», «Теория перевода», «Функциональная грамматика русского языка», «Аудиовизуальный курс обучения русскому языку», «Аудирование русской речи», «Интернет и мультимедиа технологии», «Коммуникативная грамматика русского языка», «Лингвистический анализ текста», «Лингвострановедение», «Литературное редактирование», «Навыки и умения чтения», «Перевод специальных текстов», «Практикум по культуре речевого общения», «Практическая грамматика русского языка», «Практическая фонетика», «Предпереводческий анализ текста», «Русский язык в деловом общении», «Стилистика русского языка», «Филологический анализ текста», прохождения практик «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- владением системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей (ОПК-3);
- владением этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме; готовностью использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации (ОПК-4);
- владением основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия) (ОПК-5);
- владением основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями (ОПК-6);
- способностью свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации (ОПК-7);
- способностью осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической

эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм (ПК-10);

– способностью оформлять текст перевода в компьютерном текстовом редакторе (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– языковые нормы и средства письменной речи для достижения коммуникативных целей; процессы организации эффективной речевой коммуникации;

уметь

– отобрать языковые средства, соответствующие коммуникативной установке, и построить высказывание;

– отобрать языковые средства, соответствующие коммуникативной установке, и построить высказывание (связный текст);

владеть

– приемами анализа и навыками построения связного высказывания (текста) в зависимости от коммуникативной установки.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 4,

общая трудоёмкость дисциплины в часах – 144 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 72 ч., СРС – 64 ч.),

распределение по семестрам – 1, 2,

форма и место отчётности – зачёт (1 семестр), зачёт (2 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Письмо как вид речевой деятельности..

Графика. Орфография. Диктант. Речевые упражнения. Изложение. Сочинение.

Функциональные стили русского языка..

Профессионально значимые жанры письменной научной речи. Реферат. Рецензия.

Дипломная работа.

6. Разработчик

Павлушова Евгения Алексеевна, старший преподаватель кафедры русского языка как иностранного ФГБОУ ВО «ВГСПУ».