

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра английской филологии

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

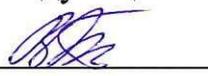
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине **«Иностранный язык в профессиональной коммуникации»**

Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»
Магистерская программа «Педагогическая инноватика»

заочная форма обучения

Заведующий кафедрой


_____ *Фуренковская В. А.*
« 31 » 05 2019 г.

Волгоград
2019

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-4	Иностранный язык в профессиональной коммуникации, Педагогическая коммуникация в гипермедиа формате	Применение наукометрических баз в исследовании проблем образования	Производственная практика (проектно-технологическая) по Модулю 6
УК-5	Иностранный язык в профессиональной коммуникации, Психологические особенности коммуникации в разных культурах, Психологические особенности профессиональных и межкультурных коммуникаций в образовании	Проектирование образования за рубежом	Производственная практика (проектно-технологическая) по Модулю 6

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
---	--------------------	-------------------------	--

1	Деловое общение в профессиональной сфере. Общение по телефону	УК-4-5	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные характеристики деловой коммуникации, особенности общения в деловой сфере; виды и специфику письменных текстов и устных выступлений коммуникантов; знать правила общения как при непосредственном контакте с собеседником, так и правила общения по телефону; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принимать участие в деловом общении на иностранном языке с целью решения определенных коммуникативных задач; организовывать на иностранном языке процесс делового общения посредством применения соответствующих коммуникативных стратегий и тактик; уметь входить и поддерживать процесс общения; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком ведения и поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке;
2	Деловая корреспонденция. Жанровые особенности делового письма	УК-4-5	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – закономерности построения текстов, в том числе и узкоспециальные тексты; требования к составлению делового письма, правила его написания; языковые средства, в особенности клише, и структуры, используемые при написании делового письма; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вести на иностранном языке деловое общение с применением коммуникативно-эффективных стратегий и тактик; запрашивать информацию, объяснять свою позицию собеседнику; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком построения текстовых фрагментов на иностранном языке, переводить и реферировать специальную литературу, умением подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, навыком объяснения своей точки зрения;
3	Устройство на работу.	УК-4-5	<p>знать:</p>

	Заполнение анкеты. Интервью при приеме на работу		<ul style="list-style-type: none"> – правила ведения и поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке; уметь: <ul style="list-style-type: none"> – выстраивать на иностранном языке деловую коммуникацию через использование адекватных коммуникативных стратегий и тактик, осуществлять перевод с иностранного языка на русский текстовых фрагментов в рамках определенной профессиональной тематики; владеть: <ul style="list-style-type: none"> – навыками устной речи в рамках профессиональной тематики; навыками устной и письменной иноязычной речи; навыками ответа на вопросы во время интервью при приеме на работу и беседы на профессиональную тему;
4	Подготовка доклада и презентации по теме научного исследования	УК-4-5	<ul style="list-style-type: none"> знать: <ul style="list-style-type: none"> – особенности общения в деловой сфере; виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; уметь: <ul style="list-style-type: none"> – выступать с результатами проводимого научного исследования и поддерживать процесс коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке; владеть: <ul style="list-style-type: none"> – навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы; создавать простой связный текст по знакомым или интересующим темам, адаптируя его для целевой аудитории;
5	"Визитная карточка" - представление себя	УК-4-5	<ul style="list-style-type: none"> знать: <ul style="list-style-type: none"> – нормы делового общения, его базовые характеристики, специфику общения в деловой сфере; требования и правила профессиональной самопрезентации; уметь: <ul style="list-style-type: none"> – выстраивать на иностранном языке процесс делового общения, осуществлять перевод с иностранного языка на русский и с

			русского на иностранный; владеть: – навыком поддержания коммуникации в рамках профессиональной тематики на иностранном языке; навыком личностной и профессиональной самопрезентации на иностранном языке;
--	--	--	---

Критерии оценивания компетенций

Код компе- тенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутой) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-4	Недостаточно знает основы установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия. Слабо разбирается в способах осуществления коммуникации в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованного выбора оптимальных средств коммуникации и коммуникационных технологий с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия. Недостаточно	Знает с некоторыми пробелами основы установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия. Умеет хорошо осуществлять коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованно выбирать оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия. Хорошо владеет навыками	Показывает хорошие знания основ установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия. Умеет самостоятельно осуществлять коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованно выбирать оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия. Свободно владеет навыками применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия.

	<p>владеет навыками применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>	
УК-5	<p>Недостаточно знает национальные, конфессиональные и этнокультурные особенности и национальные традиции; основные принципы и нормы межкультурного взаимодействия. Слабо разбирается в способах анализа особенностей межкультурного взаимодействия с учетом национальных, конфессиональных и этнокультурных особенностей и национальных традиций; формирования поликультурной среды для межкультурного взаимодействия при решении задач профессиональной деятельности. Недостаточно владеет приемами и средствами создания поликультурной среды для межкультурного взаимодействия в ходе решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает с некоторыми пробелами национальные, конфессиональные и этнокультурные особенности и национальные традиции; основные принципы и нормы межкультурного взаимодействия. Умеет хорошо анализировать особенности межкультурного взаимодействия с учетом национальных, конфессиональных и этнокультурных особенностей и национальных традиций; формировать поликультурную среду для межкультурного взаимодействия при решении задач профессиональной деятельности. Хорошо владеет приемами и средствами создания поликультурной среды для межкультурного взаимодействия в ходе решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Показывает хорошие знания национальных, конфессиональных и этнокультурных особенностей и национальных традиций; основных принципов и норм межкультурного взаимодействия. Умеет самостоятельно анализировать особенности межкультурного взаимодействия с учетом национальных, конфессиональных и этнокультурных особенностей и национальных традиций; формировать поликультурную среду для межкультурного взаимодействия при решении задач профессиональной деятельности. Свободно владеет приемами и средствами создания поликультурной среды для межкультурного взаимодействия в ходе решения задач профессиональной деятельности.</p>

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Работа на занятиях	30	УК-4-5	1з
2	СРС	30	УК-4-5	1з
3	Зачет	40	УК-4-5	1з

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено».

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Работа на занятиях
2. СРС
3. Зачет