

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет исторического и правового образования
Кафедра права и методики преподавания права



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2019 г.

Трудовое право

Программа учебной дисциплины

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки)»

Профили «История», «Право»

очная форма обучения

Волгоград
2019

Обсуждена на заседании кафедры права и методики преподавания права
« 9 » апреля 2019 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____ С.В. Шифро « 9 » апреля 2019 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета исторического и правового
образования « 27 » 05 2019 г., протокол № 10

Председатель учёного совета Тимошова _____ « 27 » 05 2019 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 9 » 05 2019 г., протокол № 10

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Тимошенко Михаил Анатольевич, кандидат педагогических наук, доцент кафедры права и методики преподавания права ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Трудовое право» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 125) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (профили «История», «Право»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 31 мая 2019 г., протокол № 10).

1. Цель освоения дисциплины

Формирование комплексных знаний об основах трудового права и об особенностях действующего трудового законодательства, теоретически и практически применять нормы трудового права в области правового регулирования трудовых отношений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Трудовое право» относится к базовой части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Трудовое право» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Гражданское право», «Конституционное право», «Логика», «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности», «Педагогика», «Психология», «Уголовное право», «Избирательное право», «История государственной символики России», «Права человека и глобальные вызовы современности», «Правоохранительные органы», прохождения практик «Производственная (исследовательская)», «Производственная (психолого-педагогическая)», «Производственная (тьюторская)», «Производственная практика (научно-исследовательская работа) (правовая)», «Производственная практика (педагогическая)», «Производственная практика (педагогическая) (адаптационная)».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Административное право», «Семейное право», «Гражданско-процессуальное право», «Правовые основы защиты детства», «Уголовно-процессуальное право».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

– способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

– способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– нормативно – правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

– основные положения занятости и трудоустройства граждан;

– трудовое правоотношение: понятие, объект, содержание, основания возникновения, изменения, прекращения;

– особенности ответственности субъектов трудового права;

– порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

– права и обязанности работников и работодателей;

уметь

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- оперировать понятиями и категориями трудового права;
- отграничивать трудовые правоотношения от иных правовых отношений;
- выявление отличий в правовом статусе профессиональных союзов в ходе анализа

ТК РФ;

- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- решение профессиональных ситуационных задач по теме: «Правовое регулирование труда»;

владеть

- навыками разрешения правовых проблем в сфере труда;
- навыками работы с нормативными правовыми актами, в частности с Трудовым кодексом РФ;
- навыками составления тематического конспекта по теме: "Субъекты трудового права";
- навыками разрешения проблем и коллизий в трудовом праве;
- навыками составления трудового договора.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		9
Аудиторные занятия (всего)	38	38
В том числе:		
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	28	28
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	66	66
Контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации		ЗЧО
Общая трудоёмкость	часы	108
	зачётные единицы	3

5. Содержание дисциплины**5.1. Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Общие положения трудового права	Понятие труда и его характерные признаки. Понятие, предмет, метод, функции, система трудового права. Основные принципы трудового права. Источники трудового права. Понятие и виды и характеристика функций трудового права. Трудовой кодекс РФ. Отграничение трудового права России от смежных отраслей права.
2	Правоотношения в сфере труда (субъекты трудового права)	Понятие и система правоотношений в сфере труда. Элементы правоотношений в сфере труда. Трудовое правоотношение: понятие, объект, содержание, основания возникновения, изменения, прекращения.

		Виды трудовых правоотношений. Понятие и классификация субъектов трудового права. Граждане как субъекты трудового права. Организации (работодатели) как субъекты трудового права. Трудовой коллектив как субъект трудового права. Профсоюзные органы как субъекты трудового права.
3	Особенности правового регулирования труда	Понятие и значение и виды трудового договора. Особенности и содержание трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников. Охрана труда. Материальная и дисциплинарная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников. Особенности правового регулирования труда несовершеннолетних. Трудовые споры.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Общие положения трудового права	2	4	–	11	17
2	Правоотношения в сфере труда (субъекты трудового права)	2	6	–	13	21
3	Особенности правового регулирования труда	6	18	–	42	66

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Буянова М.О. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебник/ Буянова М.О., Зайцева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Феникс, 2017.— 572 с. Режим доступа: [http://www.iprbookshop.ru/59443/-ЭБС "IPRbooks"](http://www.iprbookshop.ru/59443/-ЭБС_IPRbooks).
2. Адриановская Т.Л. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Адриановская Т.Л., Баева С.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2017.— 388 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74187.html>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Бочкарева Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебник/ Бочкарева Н.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 526 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79438..html>.— ЭБС «IPRbooks».

6.2. Дополнительная литература

1. Невская М.А. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Невская М.А., Шалагина М.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 229 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6351.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Трудовое право [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 205 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66117.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Кондратьева Е.В. Трудовой договор [Электронный ресурс]/ Кондратьева Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2008.— 207 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1574.html>.— ЭБС «IPRbooks».

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru>.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru>.
3. Информационно – правовой портал - правовая система «Консультант+».

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Комплект офисного программного обеспечения.
2. Интернет-браузер MozillaFirefox.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Трудовое право» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебная аудитория для проведения лекционных и семинарских занятий.
2. Учебная аудитория с мультимедийной поддержкой.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Трудовое право» относится к базовой части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме аттестации с оценкой.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется

активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Трудовое право» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.