

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Факультет исторического и правового образования  
Кафедра отечественной истории и историко-краеведческого образования



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2019 г.

## **Производственная практика (научно-исследовательская работа (архивная))**

**Программа практики**

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

Профили «История», «Обществознание»

*очная форма обучения*

Волгоград  
2019

Обсуждена на заседании кафедры отечественной истории и историко-краеведческого образования

«22» 04 2019 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «22» 04 2019 г.  
(подпись) Болотов (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета исторического и правового образования «22» 05 2019 г., протокол № 10

Председатель учёного совета \_\_\_\_\_ «22» 05 2019 г.  
(подпись) Болотов (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»  
«31» 05 2019 г., протокол № 10

**Отметки о внесении изменений в программу:**

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (руководитель ОПОП) \_\_\_\_\_ (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (руководитель ОПОП) \_\_\_\_\_ (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (руководитель ОПОП) \_\_\_\_\_ (дата)

**Разработчики:**

Савицкая О.Н., к.и.н., доцент кафедры отечественной истории и историко-краеведческого образования ФГБОУ ВО "ВГСПУ".

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 125) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (профили «История», «Обществознание»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 31 мая 2019 г., протокол № 10).

## **1. Цель проведения практики**

Формирование у студентов практических навыков в области архивоведения, архивной эвристики и использования архивных документов в образовательных и научных целях.

## **2. Вид, способы и формы проведения практики**

Производственная практика (научно-исследовательская работа (архивная)) относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:

- вид практики: производственная;
- способ проведения: стационарная, выездная;
- форма проведения: дискретная.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика (научно-исследовательская работа (архивная)) является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для прохождения практики «Производственная практика (научно-исследовательская работа (архивная))» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «История Древнего мира», «История России (с древнейших времен до конца XVII в.)», «История Средних веков», «Логика», «Этнология и социальная антропология», «Археология», «Вспомогательные исторические дисциплины», «Источниковедение истории России», «Музееведение», прохождения практик «Учебная практика (научно-исследовательская работа по получению первичных навыков научно-исследовательской работы (археологическая))», «Учебная практика (ознакомительная) (музейная)», «Учебная практика (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы (музейная))».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «История Новейшего времени», «История Нового времени», «История России (XVIII – начало XX вв.)», «История стран Азии и Африки», «Культурология», «Методика обучения истории», «Методика обучения обществознанию», «Новейшая отечественная история», «Оценивание результатов обучения в школе», «Политология», «Правоведение», «Религиоведение», «Социология», «Экономика», «Этика», «Историко-культурное наследие Нижневолжского региона», «Историография истории России», «Историография истории зарубежных стран», «Историческая демография России», «Историческое краеведение», «Межэтнические отношения в современной Европе», «Межэтнические отношения в современной России», «Политические партии зарубежных стран», «Проектирование предметных результатов в обучении истории», «Россия в системе современных международных отношений», «Теория и история международных отношений», «Теория и история политических партий в России», прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Производственная практика (педагогическая)».

## **4. Планируемые результаты прохождения практики**

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (ПК-3);

– способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп (ПК-7);

– способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10);

– способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования (ПК-11).

**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

***знать***

– основные принципы организации, хранения, обработки и поиска архивных документов;

***уметь***

– выстраивать план и этапы научно-исследовательской работы в архиве по заданной теме;

– применять систему научно-справочного аппарата (путеводители, описи, каталоги, обзоры документов и др.) для поиска архивных документов;

***владеть***

– приемами архивной эвристики и обработки первичной документальной информации.

**5. Объём и продолжительность практики**

количество зачётных единиц – 5.94444444444445,  
общая трудоёмкость практики – 3.962962962963 нед.,  
распределение по семестрам – 4.

**6. Содержание практики**

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1	Организационный	Проведение установочной конференции, на которой студенты получают практические задания, формы отчетной документации по практике, знакомятся с распределением по группам и руководителями практики, критериями будущей оценки. Экскурсии по архивам для получения общих представлений об их истории, современной организационной структуре, составе и содержании фондов, системе научно-справочного аппарата к архивным документам,

		научно-справочной библиотекой архива
2	Практический	Приобретаются практические навыки работы с научно-справочным аппаратом архива (путеводителем, описью, каталогом и др.), поиска документов для архивной справки, архивной выписки, снятия копии по конкретным запросам граждан и организаций; обработкой документов: систематизации документов и оформления дел, составления описи; правилами работы исследователя в читальном зале: допуском в архив, анкетой исследователя, порядком заказа и получения документов из хранилища, правилами работы с документами в читальном зале архива. Дневник по практике, где фиксируются этапы ее прохождения. По заданной теме исследования составляется план, список источников и литературы, список фондов, заполняются требования на выдачу дел. Завершается практика итоговым собеседованием

## 7. Учебная литература и ресурсы Интернета

### 7.1. Основная литература

1. Болотов Н.А., Савицкая О.Н. Прикладная культурология. Часть II. Архивоведение. Волгоград: Издательство «Перемена», 2017. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21956>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Родионова Д.Д. Вспомогательные исторические дисциплины. Часть 2. Архивоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Родионова Д.Д., Усков И.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2006.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21956>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Голиков, А. Г. Архивоведение отечественной истории [Текст] : учеб. пособие для студентов учреждений высш. проф. образования. - 2-е изд., испр. - М. : Академия, 2011. - 172, [1] с. - (Высшее профессиональное образование. История) (Бакалавриат)..

2. Голиков, А. Г. Архивоведение отечественной истории [Текст] : учеб. пособие для учреждений высш. проф. образования. - 3-е изд., стер. - М. : Изд. центр "Академия", 2012. - 172, [1] с. - (Высшее профессиональное образование. История) (Бакалавриат)..

3. Болотов, Н. А. Архивоведение [Текст]: учеб.-метод. пособие [для студентов 2-го курса] (направление 540400 - "Социально-экон. образование, прогр. 540401 - "Ист. образование" : специальность 032600.00 - "История" с доп. специальностью 030100 - "Информатика": специальность 032600.00 - "История" с доп. специальностью 030200 - "Иностр. (англ.) яз." / Федер. агентство по образованию, Волгогр. гос. пед. ун-т, Ист. фак. - Волгоград : Изд-во ВГПУ "Перемена", 2008.

### 7.3. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. Государственный архив Астраханской области (ГАОО): URL: <http://archive.astrobl.ru/>.

2. Государственный архив Волгоградской области (ГАВО): URL: <http://kua.volganet.ru/> и <http://volgaarh.ru/>.

3. Государственный архив Саратовской области (ГАСО): URL: <http://saratov.rusarchives.ru/>.

4. Государственный архив Ростовской области (ГАРО): URL: <http://gosarhro.ru/>.

## **8. Информационные технологии и программное обеспечение**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Офисный пакет (Microsoft Office).
2. Технологии поиска информации в Интернете.

## **9. Материально-техническая база**

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Использование структурных подразделений архива как учебных аудиторий.

## **10. Формы отчётности по практике**

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

## **11. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.