

# РЕЧЕВЫЕ ПРАКТИКИ

## 1. Цель освоения дисциплины

Дать системное представление о речевых практиках устной и письменной речи, сформировать умения и навыки владения устной и письменной формами современного русского литературного языка, обеспечивающими эффективное речевое общение в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Речевые практики» относится к базовой части блока дисциплин. Для освоения дисциплины «Речевые практики» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык», «Вспомогательные исторические дисциплины». Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Иностранный язык», «Педагогика», «Правоведение», «Психология», «Финансовый практикум», «Экономика», «Этика», «Национальное образование в России», «Проектирование предметных результатов в обучении обществознанию», «Современные технологии оценки учебных достижений учащихся», прохождения практик «Производственная практика (педагогическая)», «Учебная практика (технологическая)».

## 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения (ПК-1).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **знать**

- понятие языковой нормы и ее виды;
- особенности жанров официально-делового стиля;
- особенности жанров научного стиля;
- основные риторические учения;
- специфику педагогической риторики;
- этапы античного риторического канона;
- виды композиций;
- разновидности спора;

### **уметь**

- дифференцировать языковые нормы;
- распознавать ошибки в тексте деловых бумаг;
- распознавать ошибки в текстах разных жанров научного стиля;
- определять закономерности развития науки риторики;
- определять особенности аудитории, ставить цель, формулировать тему и задачу речи, отбирать аргументы в соответствии с поставленными задачами и учетом ситуации общения;
- понятно и выразительно доносить речь до аудитории;
- выбирать соответствующие ситуации общения стратегии и тактики спора;

### **владеть**

- навыками правильного использования языка в разных ситуациях;
- навыками грамотного составления документов официально-делового стиля;
- навыком составлять и редактировать тексты научного стиля;
- способностью определять риторику разных периодов;
- навыком составления тезисного плана;
- навыками публичного произнесения речи;
- навыками спора в ситуациях педагогического общения.

## **4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение**

количество зачётных единиц – 5,

общая трудоёмкость дисциплины в часах – 180 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 70 ч., СРС – 97 ч.),

распределение по семестрам – 1, 2,

форма и место отчётности – экзамен (2 семестр).

## **5. Краткое содержание дисциплины**

Особенности письменной речи.

Особенности письменной речи: знаковый характер; функция фиксации устной речи; способность к длительному хранению информации; обдуманность; наличие сложных синтаксических конструкций; книжный характер речи и др. Понятие о языковой норме. Виды норм русского литературного языка. Стилистическая стратификация русского литературного языка. Книжные и некнижные стили. Взаимодействие стилей.

Стилистические нормы (правильное использование языка в разных ситуациях и сферах общения).

Культура деловой письменной речи.

Основные черты официально–делового стиля. Языковые средства и речевые нормы, характерные для жанров официально–делового стиля. Составление и оформление документов служебного и личного характера. Типичные лексические и грамматические ошибки в языке деловых бумаг. Работа над редактированием текста.

Культура научной письменной речи.

Основные характеристики научного стиля. Письменные академические жанры: статья, учебные и квалификационные научные сочинения. Вторичные научные жанры: аннотация, тезисы, реферат, конспект. Структура научного текста. Типичные лексические и грамматические ошибки в научных текстах. Работа над редактированием текста.

Особенности устной речи. Риторика общая и педагогическая.

Первичность устной формы и вторичность письменной формы речи. Особенности устной речи. Подготовленная и неподготовленная устная речь. Значение риторики в жизни общества и отдельного человека. Краткая история риторики. Определение риторики в разных концепциях. Общая и частная риторика. Понятие о педагогической риторике. Классический риторический канон как центральный раздел риторики, изучающий «путь от мысли к слову». Этапы риторического канона: инвенция (изобретение), диспозиция (расположение), элокуция (словесное оформление), меморио (запоминание) и акцио (произнесение речи). Соответствие этапов работы над речью ситуации, коммуникативному намерению оратора и аудитории как основной принцип риторического канона.

Риторика монолога.

1.1. Изобретение. Портрет аудитории: Адресат речи. Учет особенностей аудитории.

Классификация признаков аудитории, используемых в риторической практике: объективные и субъективные параметры. Реальная и потенциальная аудитория. 1.2. Изобретение. Замысел речи. Целевая установка. Тезис речи: Концепция и тема речи. Типы речей по цели. Информационная, убеждающая, призывающая и эпидейктической речи. Риторические жанры, соответствующие каждому типу речи. Жанры педагогического общения. Соотношение цели и задачи в риторической практике. Понятие о сверхзадаче. Виды сверхзадачи. Основной тезис речи. Требования к тезису. Средства формирования тезиса в речи. Типичные случаи уклонения от тезиса. Деление тезиса. 1.3. Изобретение. Топика: Система топосов. Топосы – общие места и топосы – смысловые модели. 1.4. Изобретение. Аргументация: Аргументация как база изобретения. Аргументация и доказательство: соотношение понятий. Риторическая аргументация. Рациональные, этические и эмоционально–психологические аргументы. Аргументы к логосу, пафосу и этосу. Опровержение и его разновидности: опровержение тезиса, опровержение аргументов, опровержение демонстрации. Ошибки и уловки в аргументации. 2. Расположение: Сущность риторической композиции. Понятие о микротеме. Способы расположения микротем в основной части речи. Зависимость порядка микротем от характера аудитории. Начало и конец речи. Средства управления вниманием. 3. Выражение: Условия адекватного восприятия речи. Язык и стиль публичного выступления. Правильность, точность и ясность устной публичной речи. Эмоциональность речи и средства ее создания. Работа над редактированием текста. 4. Произнесение: Поведение оратора в аудитории. Образ оратора. Типы ораторов. Психологические барьеры. Средства управления вниманием. Аудиторный шок и пути его преодоления.

Риторика диалога. Дискуссионная речь.

Понятие о диалогической речи. Жанровые разновидности спора: дискуссия, диспут, дебаты, полемика, прения. Виды спора с учетом целеполагания: спор ради выяснения истины, спор ради победы, спор ради спора, спор–спорт, спор–игра (концепция С.И. Поварнина). Стратегии и тактики спора. Виды уловок в споре. Приемы нейтрализации уловок. Ведение спора в ситуациях педагогического общения.

## **6. Разработчик**

Крюкова Ирина Васильевна, доктор филологических наук, профессор кафедры языкознания, ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,

Москвин Василий Павлович, доктор филологических наук, профессор кафедры русского языка и методики его преподавания, ФГБОУ ВО «ВГСПУ».