

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе
практики*

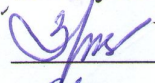
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по практике «**Практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков**»

Направление 38.04.03 «Управление персоналом»
Магистерская программа «Организация кадрового консалтинга»

заочная форма обучения

Заведующий кафедрой

 Е. В. Зудина
«31» 08 2018 г.

Волгоград
2018

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на овладение следующими компетенциями:

- умением разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации (ПК-1);
- умением разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации (ПК-26).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ПК-1	Кадровый консалтинг и аудит, Социальная политика государства и управление социальным развитием организации	Методы проведения бизнес-тренингов, Профессиональный коучинг	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
ПК-26	Современные методы исследований в системе управления персоналом	Коммуникативные компетенции HR-менеджмента, Профессиональная консультационная этика	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения практики

№	Разделы практики	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса. Ознакомление с организацией планирования	ПК-1	знать: – ☐ основные достижения и тенденции развития соответствующей предметной и научной области и ее взаимосвязи с другими науками; правовые и нормативные основы

	и учёта учебно-воспитательной работы на кафедре		функционирования системы образования; уметь: – ☐ осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса; формировать общую стратегию изучения дисциплины на основе деятельностного научно-методического подхода; владеть: – ☐ методикой и технологией проведения различных видов учебных занятий;
2	Ознакомление с нормативными документами планирования. Посещение и анализ лекционных, семинарских и практических занятий по кафедре	ПК-26	знать: – ☐ основы учебно-методической работы в высшей школе; порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения; уметь: – ☐ конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины в соответствии с необходимостью в деятельности специалиста определенного профиля; разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий, как традиционным способом, так и с использованием технических средств обучения, в том числе новейших компьютерных технологий; владеть: – ☐ правилами и техникой использования технических средств обучения при проведении занятий по учебной дисциплине;
3	Подготовка и проведение лекционных, лабораторных и практических занятий. Работа со специальной научно-методической литературой	ПК-1	знать: – ☐ основы педагогической культуры и мастерства; уметь: – ☐ активизировать познавательную и практическую деятельность студентов на основе методов и средств интенсификации обучения; владеть: – ☐ правилами и техникой использования технических средств

			обучения при проведении занятий по учебной дисциплине;
4	Взаимопосещения учебных занятий. Участие в воспитательных мероприятиях	ПК-26	знать: – ☐ методы контроля и оценки профессионально значимых качеств обучаемых; уметь: – ☐ использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса; владеть: – ☐ методикой самооценки и самоанализа результатов и эффективности проведения аудиторных занятий различных видов;

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
ПК-1	Не систематическое использование умений разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации.	Определенные пробелы в умениях разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации.	Сформированное умение разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации.
ПК-26	Не систематическое	Определенные	Сформированное умение

	умение разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации.	пробелы в умениях разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации.	разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации.
--	---	--	--

Оценочные средства и шкала оценивания (схема рейтинговой оценки)

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Ознакомление с исходной информацией и материалами	15	ПК-1	1л
2	Посещение занятий	12	ПК-26	1л
3	Проведение занятий	23	ПК-26	1л
4	Анализ собранного материала	10	ПК-26	1л
5	Отчет	40	ПК-1, ПК-26	1л

Итоговая оценка по практике определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в процессе прохождения практики и в период промежуточной аттестации.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Ознакомление с исходной информацией и материалами
2. Посещение занятий
3. Проведение занятий
4. Анализ собранного материала
5. Отчет

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

1. Ознакомление с исходной информацией и материалами, 15 баллов

Проверяемые компетенции:

– умение разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации (ПК-1).

Примерный перечень разновидностей исходной информацией

1. Функции, задачи, обязанности, связанные с оказанием образовательных услуг организации.
2. Типы организационных структур управления организации.
3. Назначение и функции основных подразделений организаций.
4. Особенности формирования организационной структуры организации.
5. Подходы и методы проведения анализа внешней среды образовательной организации, занимаемого ею положения в системе образования данного муниципалитета.
6. Социальную значимость деятельности преподавательского состава.
7. Последствия управленческих решений руководства образовательной организации с позиции социальной ответственности.
8. Роль и значение информации и информационных технологий в развитии образовательной деятельности и экономических знаний.
9. Методы мотивации профессиональной деятельности преподавателей.
10. Основные механизмы принятия решений органами государственного регулирования.
11. Экономические основы поведения организации на рынке образовательных услуг.

Методические рекомендации по ознакомлению с исходной информацией и материалами.

Происходит изучение с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития образовательной организации.

Определяется характеристика образовательной организации: полное название; форма собственности; месторасположение, правовой статус, учредительные документы предприятия, документация по лицензированию.

Описываются организационная структура: схема, количество отделов и их название, их функции, подчиненность, взаимодействие.

Выделяется информация о кадровом составе образовательной организации: должности, численность персонала, структура персонала.

Характеристика деятельности отдела, в котором студент проходит практику: название отдела, его функции, взаимосвязь с другими отделами.

Характеристика деятельности отдела, в котором студент проходит практику: название отдела, его функции, взаимосвязь с другими отделами.

Основные педагогические технологии, применяемые при проведении занятий.

Изучение функционально-должностных инструкций преподавательского состава.

Анализируется специфика внешней среды организации и характеристика внешней среды организации: (потребители; конкуренты; экономическое обеспечение; взаимодействие с другими образовательными организациями и др.).

Критерии оценки анализа исходной информации

Критерии	Показатели	Баллы
Уровень обоснованности собранной информации	- производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; - рассказывается, но не объясняется суть работы	0-3

Использование демонстрационного материала	- автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.	0-3
Качество ответов на вопросы	- отвечает на вопросы; - не может ответить на большинство вопросов; - не может четко ответить на вопросы	0-3
Владение научным и специальным аппаратом	- показано владение специальным аппаратом; - использованы общенаучные и специальные термины; - показано владение базовым аппаратом	0-3
Четкость выводов	- полностью характеризуют работу; - нечетки; - имеются, но не доказаны	0-3
ИТОГО в соответствии с рейтингом		15

2.Посещение занятий

Проверяемые компетенции:

– умение разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации (ПК-26).

Наблюдение за уроком всегда связано с описанием и организуется, исходя из конкретных целей посещения учебного занятия, однако в любом случае необходим анализ занятия как целостной системы. Описание урока дает возможность сравнить результаты наблюдения, систематизировать материал и создать основу для последующего анализа урока. В противном случае замысел преподавателя, выполнение им программно-методических требований оказываются «в стороне», а при анализе «выпячивается» проблема, интересующая проверяющего, что ведет к субъективизму и невольно нацеливает преподавателя на показуху. Фиксация наблюдаемого по ходу занятия ведется в форме, удобной для конкретного руководителя.

В соответствии с данными требованиями были разработаны листы наблюдения и оценки урока в зависимости от цели посещения. Данная программа наблюдения позволяет фиксировать как количественную так и качественную сторону урока, отвечает принципам систематичности и мобильности, удобна для заполнения и сравнения достигнутых результатов.

Данные листы наблюдения хранятся в персональных папках учителей для учета и анализа посещенных администрацией уроков.

По своему желанию администраторы могут заменять параметры для описания урока в зависимости от целей посещения. Мы предлагаем несколько вариантов листов наблюдения урока.

ЛИСТ НАБЛЮДЕНИЯ И ОЦЕНКИ УРОКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ (ПРИМЕР)

Дата проведения занятия _____

Преподаватель _____

Группа _____ профессия _____

Число занимающихся по списку _____ Занималось _____

Место проведения _____

Проверяющий _____

Тема урока _____

Задачи урока _____

(отвечают ли требованиям комплексного подхода, возрастным особенностям учащихся и уровню их физической подготовленности).

Соответствие содержания занятия поставленным задачам, программным требованиям и рабочему плану _____

Структура урока, содержание учебного материала, дозировка нагрузки _____

Оценка качества проведения урока.

Подготовленность мест занятия, оборудования, инвентаря и их санитарно-гигиеническое состояние _____

Обеспечение техники безопасности _____

Пунктуальность начала и окончания урока _____

Внешний вид преподавателя: жесты, мимика, общение _____

Дисциплина и активность занимающихся _____

Выбор места преподавателем для объяснения задания, подачи команд и т. д. во всех частях урока _____

Целесообразность использования площадки, эффективность использования инвентаря и оборудования _____

Методическая ценность и качество применения словесных методов обучения (правильность подачи команд, содержательность объяснения, умение вести беседу, культура речи, знание и пояснение терминологии) _____

Предупреждение и исправление ошибок _____

24. Соответствие содержания, методов и приемов обучения в соответствии с задачами урока _____

Использование различных форм организации учебной деятельности (поточный, групповой, фронтальный) в различных частях урока (подготовительной, основной, заключительной) _____

Реализация ключевых подходов на уроке (дифференцированного, личностно-ориентированного, деятельностного, практико-ориентированного) _____

Использование методов стимулирования. Разнообразие методов и приемов _____

Соблюдение дидактических принципов:

а) сознательности и активности _____

б) наглядности _____

в) доступности и индивидуальности _____

г) систематичности _____

Плотность урока:

а) общая плотность (высокая, средняя, удовлетворительная, неудовлетворительная)

Какие специально намеченные планом физические качества развивались? _____

В какой мере осуществлены эти задачи? _____

Выводы.

Эффективность решения поставленных задач на уроке.

Отклонение от плана-конспекта и причины. _____

Ценность занятия с точки зрения физического развития.

Образовательная ценность занятия.

Воспитательная ценность занятия.

Указать положительные моменты в работе учителя.

. Недостатки и ошибки, допущенные в процессе образовательной деятельности

Общая оценка проведенного урока (соответствие урока поставленным целям и задачам, наличие объективных и субъективных причин, мешающих качественному проведению урока, трудности, возникшие в ходе занятия, и способы их устранения учителем и т. д.).

Предложения и рекомендации:

– по совершенствованию организации урока _____

– методическому обеспечению урока _____

«__» _____ 20__ г. Подпись проводившего анализ урока _____

**Лист наблюдения и оценки урока
(урок в свете современных требований)**

Проверяющий _____

Цель: постановка комплексных задач обучения и воспитания

Дата _____ группа _____

профессия _____
_____ всего уч-ся _____ на уроке _____

ФИО преподавателя _____

Предмет _____

Тема _____

Программа наблюдения

Оценка (баллы)

1. Соответствие содержания урока требованиям государственных программ
2. Полнота, достоверность и доступность изложения , научный уровень излагаемого материала
3. Как решаются на уроке основные образовательные задачи, включая формирование общих и специальных умений и навыков учебного труда?
4. Как решаются на уроке задачи формирования мировоззрения, нравственного, трудового, физического и эстетического воспитания
5. Как решаются на уроке задачи развития интереса к учению, мышления, воли, эмоциональной сферы деятельности.
6. Как учитываются особенности класса при планировании и решении задач урока.
7. Оптимальность избранной структуры урока и темпа его проведения.
8. Оптимальность содержания урока (объем, сложность, доступность, научность, межпредметные связи и т.д.).
9. Оптимальность избранных методов обучения(цель урока, специфика класса, тема) словесных, наглядных и практических, индуктивных и дедуктивных, репродуктивных и поисковых, методы самостоятельной работы, методическое стимулирование методов контроля за эффективностью контроля.
10. Оптимальность сочетания форм обучения на уроке (фронтальных, групповых, индивидуальных), дифференцированный подход к слабоуспевающим и наиболее подготовленным учащимся.
11. Оптимальность применения разнообразных средств на уроке.
12. Морально - психологический и эмоциональный климат на уроке. Личностное влияние преподавателя
13. Оптимальность объема сложности домашнего задания и способов инструктирования о его выполнении.
14. Методика подведения итогов занятия
15. Результативность урока:
 - а) степень усвоения учащимися основных понятий, фактов, социальных умений и навыков;
 - б) оценка ожидаемых изменений в развитии интереса к учению, воли, эмоции, общеучебных умений и навыков, умение выделять главное, планировать ответ, работать с книгой, картой, осуществлять самоконтроль, в должном темпе читать и писать;

в) оценка ожидаемых изменений воспитанности обучающегося
итога

Критерии оценки урока: 0б.-не выполнено, 3б.–отражено слабо, 4б. – отражено не полностью, 5б. – отражено в полном объеме, максимальный балл - 75 (75-63б. урок отличный, 62-50- урок хороший, 49-37 удовл. урок)

3. Проведение занятий, 23 балла

Проверяемые компетенции:

– умение разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации (ПК-26).

В процессе подготовки и проведения практического занятия выделяют (В. Литвинюк) пять этапов.

На *первом этапе* преподаватель отвечает на вопросы, которые возникли у студентов в процессе выполнения их индивидуальных домашних заданий. Иногда на вопросы отвечают специально организованные группы студентов. Поэтому все студенты сдают свои домашние задания. их проверку осуществляют следующим образом: вызванным к доске двум-трем студентам предлагают выписать из домашнего задания определенную решенную задачу или пример. Студент в течение 5-7 минут характеризует основные моменты. Это приучает студентов к четкости и последовательности ответа. Допущены ошибки сразу же исправляют. Другие студенты в это время решают предложенные преподавателем новые задачи.

Второй этап - проверка теории. Студенты пишут небольшую контрольную работу продолжительностью 8-10 минут. Оценку ее объявляют на следующем занятии. Проводят также опрос с формулировки определений и теорем.

На *третьем этапе* преподаватель объявляет тему нового занятия, его цели и значение в курсе. Первая задача, которую решают по этой теме, является типичной и рассматривается в качестве примера. После анализа задачи к доске вызывают студентов. Цель этого этапа состоит в том, чтобы научить студентов математического метода решения задач по теме, убедиться, что большинство студентов тему усвоили. Ответы студентов, которые работают у доски, следует оценивать.

Четвертый этап длится 2-4 минуты. Это объявление домашнего задания: тема практического занятия с детальным планом. Индивидуальное домашнее задание состоит из двух частей: первая - задачи по изученной теме, объем которых не превышает 70% от решенных в аудитории, вторая - проверка домашнего задания другого студента из предыдущей темы с целью повторения изученного.

Пятый этап является завершением практического занятия. На этом этапе преподаватель дает самостоятельную работу по изученной теме. При написании самостоятельной работы возможные беседы студентов между собой. Преподаватель выступает в роли консультанта.

Активность студентов на практических занятиях, растет при условии, что их деятельность осуществляется в процессе поиска путей дополнительного усвоения теоретических знаний. В них формируются практические навыки и умения в области решения прикладных задач, построения схем, графиков, чертежей, выполнение расчетно-графических задач, закрепляются и совершенствуются уже имеющиеся умения, развивается способность самостоятельно использовать весь багаж знаний для совершенствования определенных действий и тому подобное.

В учебном процессе используются две формы проведения практических работ:

- Фронтальная, при которой после выкладки на лекции теории все студенты группы выполняют одновременно одну практическую работу на одинаковом оборудовании; в таком случае имеется единый план и одинаковая последовательность действий для всех студентов группы;

- Индивидуальная, при которой студенты группы, разделены на бригады, выполняющие разные по тематике, содержанию и плану практические работы. К такой форме прибегают при отсутствии надлежащей материальной базы для реализации фронтальной работы студентов.

Следует выбрать одну из этих форм и провести занятие. Описать его ход

Критерии оценки процесса прохождения практики

Критерии	Показатели	Баллы
----------	------------	-------

Степень установления специфики деятельности организации и характера выполняемых функций	- производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; - рассказывается, но не объясняется суть работы	0-5
Использование демонстрационного материала	- автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; - представленный демонстрационный материал использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.	0-5
Качество ответов на вопросы	- отвечает на вопросы; - не может ответить на большинство вопросов; - не может четко ответить на вопросы	0-5
Владение научным и специальным аппаратом	- показано владение специальным аппаратом; - использованы общенаучные и специальные термины; - показано владение базовым аппаратом	0-4
Четкость выводов	- полностью характеризуют работу; - нечетки; - имеются, но не доказаны	0-4
ИТОГО в соответствии с рейтингом		23

3. Анализ собранного материала, 10 балла.

Проверяемые компетенции:

– умение разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации (ПК-26).

Должен быть представлен краткий анализ собранных магистрантом за время прохождения практики нормативно-правового, статистического и других материалов, которые будут служить основой для написания магистерской диссертации. Произведен анализ динамики показателей о развитии предприятия, в котором студент проходит практику. В аналитическом разделе отчета следует представить описание образовательного процесса с характеристиками форм взаимодействия преподавателей и обучающихся. Необходимо представить обзор проведения лекционных и семинарских занятий с характеристикой применяемых средств обучения.

Критерии оценки собранного материала

Критерии	Показатели	Баллы
Усвоение учебного материала	Полное усвоение учебного материала	7
Анализ, обобщение, критическое осмысление материала по научно-исследовательской работе	Представлены навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации	5
Умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации	Материал излагается грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; иллюстрируется примерами	5
Представлена своя точка зрения	Высказана своя точка зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов	5
ИТОГО в соответствии с рейтингом		22

4. Отчет, 40 баллов

Проверяемые компетенции:

-умение разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации (ПК-1)

– умение разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации (ПК-26).

Оценка подготовленного отчета по научно-исследовательской работы в рамках написания магистерской диссертации

Критерии оценки подготовленного отчета:

При семестровой аттестации студентов критериями выставления оценки на зачете выступает степень полноты изучения соответствующей проблематики магистерского исследования:

– **оценка 35–40 баллов** выставляется магистранту, обнаружившему всестороннее осознанное систематическое знание учебно-программного материала и умение им самостоятельно пользоваться, проявляющему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала, освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины, в их значении для приобретаемой профессии;

– **оценка 26–34 баллов** выставляется магистранту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившему предусмотренные программой задачи, усвоившему основную рекомендованную литературу, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учёбы и профессиональной деятельности; знания и умения магистранта в основном соответствуют требованиям, установленным выше, но при этом магистрант допускает отдельные неточности, которые он исправляет самостоятельно при указании преподавателя на данные неточности;

– **оценка 15–25 баллов** выставляется магистранту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшего обучения и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, обладающему необходимыми знаниями, но допускающему неточности при ответе на теоретический вопрос; магистрант показывает осознанное усвоение большей части изученного содержания и исправляет допущенные ошибки после пояснений, данных преподавателем;

– **оценка 1–14 баллов** выставляется магистранту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; при этом магистрант обнаруживает незнание большей части изученного в семестре (экзаменуемого) материала, не мож