

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2018 г.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая)

Программа практики

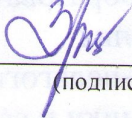
Направление 38.04.03 «Управление персоналом»

Магистерская программа «Организация кадрового консалтинга»

заочная форма обучения

Волгоград
2018

Обсуждена на заседании кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования
«31» 08 2018 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой  Е.В. Зудина «31» 08 2018 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и
сервиса «08» 09 2018 г., протокол № 1

Председатель учёного совета А.В. Шохина А.В. «08» 09 2018 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«08» 09 2018 г., протокол № 1

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Самсонова Марина Владимировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры
управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки
38.04.03 «Управление персоналом» (утверждён приказом Министерства образования и науки
РФ от 8 апреля 2015 г. № 367) и базовому учебному плану по направлению подготовки
38.04.03 «Управление персоналом» (магистерская программа «Организация кадрового
консалтинга»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (от 03.09.2018 г.,
протокол № 1).

1. Цель проведения практики

Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, что в частности проявляется в педагогической деятельности.

2. Вид, способы и формы проведения практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая) относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:

- вид практики: производственная;
- способ проведения: стационарная;
- форма проведения: дискретная.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая) является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Профильными для данной практики являются следующие виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая и экономическая;
- научно-исследовательская и педагогическая.

Для прохождения практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая)» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации», «HR-инжиниринг».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Инновационные технологии принятия кадровых решений», «Развитие систем менеджмента качества», «Теория организации и организационного проектирования», «Управление организационной культурой», «Коммуникативные компетенции HR-менеджмента», «Методы проведения бизнес-тренингов», «Профессиональная консультационная этика», «Профессиональный коучинг», «Профилактика профессионального выгорания», «Управление компетенциями работника», «Управление конфликтами и стрессами», «Управление сопротивлением изменениям», прохождения практики «Преддипломная практика».

4. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- умением разрабатывать и внедрять политику адаптации персонала организации (ПК-4);

– способностью обеспечивать профилактику конфликтов в кросскультурной среде, поддерживать комфортный морально-психологический климат в организации и эффективную организационную культуру (ПК-8);

– способностью разрабатывать программы первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации (ПК-9);

– владением современными образовательными технологиями, навыками организации, управления и оценки эффективности образовательных процессов и умением использовать их в процессе обучения (ПК-27);

– владением навыками наставничества, способностью вдохновлять других на развитие персонала и организации (ПК-28);

– владением навыками преподавания специализированных дисциплин, формирующих профессиональные компетенции профессионалов по управлению персоналом (ПК-29).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

– ☐ методологию организации и осуществлению научных исследований систем управления персоналом;

уметь

– ☐ выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области управления персоналом;

владеть

– ☐ навыками разработки комплексных программ научных исследований систем и процессов управления, в частности систем управления персоналом;

– ☐ навыками выбора методов и разработки инструментария научных исследований систем управления персоналом;

– ☐ навыками анализа, оценки, интерпретации полученных результатов научных исследований и обоснование выводов;

– ☐ навыками подготовки и презентации отчетов по результатам научных исследований.

5. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 6,
общая трудоёмкость практики – 4нед.,
распределение по семестрам – 1 курс, зима.

6. Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1	Подготовительный этап, включающий организационное собрание	Ознакомление с базовой информацией. Определение основных требований по прохождению практики. Анализ задания по практике
2	Прохождение практики на	Прохождение практике с последовательным

	предприятия, сбор, обработка и анализ полученной информации	выполнением заданий. Анализ различных информационных источников и документов по практике
3	Подготовка отчета по практике	Обобщение собранной информации по практике с оформлением отчета. Оформление приложения к отчету с подготовкой рекомендаций по дальнейшему развитию процесса работы организации
4	Защита практики, у руководителя практикой от кафедры	Защита результатов прохождения практики. Ответы на вопросы по отчету

7. Учебная литература и ресурсы Интернета

7.1. Основная литература

1. Жулина, Е. Г. Экономика и социология труда [Электронный ресурс] : курс лекций / Е. Г. Жулина, Н. А. Иванова ; Е. Г. Жулина. - Электрон. текстовые данные. - Москва : Экзамен, 2009. - 151 с. - ISBN 5-377-02336-4. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/774>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

2. Экономика, организация и управление общественным сектором [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Восколович [и др.]. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 367 с. - ISBN 978-5-238-01474-6. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52596.html>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

3. Эконометрика [Электронный ресурс] : учебник / К. В. Балдин [и др.] ; В.Б. Уткин; В.В. Мартынов; Н.А. Брызгалов; В.Н. Башлыков; К.В. Балдин; ред. В.Б. Уткин. - Эконометрика ; 2020-01-16. - Москва : Дашков и К, 2015. - 562 с. - ISBN 978-5-394-02145-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5265.html>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

4. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. - Электрон. текстовые данные. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9669-1862-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82560.html>. - ЭБС IPRbooks.

7.2. Дополнительная литература

1. Котельникова, Е. А. Экономика фирмы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Котельникова ; Е. А. Котельникова. - Электрон. текстовые данные. - Саратов : Научная книга, 2012. - 145 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8185>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

2. Николаев, Ю. Н. Экономика предприятия (фирмы). Базовые условия и экономические основы деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. Н. Николаев ; Ю. Н. Николаев. - Электрон. текстовые данные. - Волгоград : Волгоградский институт бизнеса ; Вузовское образование, 2011. - 166 с. - ISBN 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11365>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

3. Грачева, М.В. Моделирование экономических процессов [Электронный ресурс] : учебник / М. В. Грачева, Ю. Н. Черемных, Е. А. Туманова ; Е.А. Туманова; Ю.Н. Черемных; М.В. Грачева. - Моделирование экономических процессов ; 2018-02-19. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - ISBN 978-5-238-02329-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52067.html>. - Перейти к просмотру издания. - ЭБС IPRbooks.

7.3. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. Страница курса на образовательном портале (<http://lms.vspu.ru/course/sample>).
2. ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>).

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Информационно-справочная система "Гарант".
2. Офисный пакет (Microsoft Office, Open Office или др.).
3. Графический редактор.

9. Материально-техническая база

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Компьютеры – 12 шт.
2. Интерактивная доска – 1 шт.

10. Формы отчётности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

11. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.