

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2018 г.



Научно-исследовательская работа

Программа практики

Направление 38.04.03 «Управление персоналом»

Магистерская программа «Организация кадрового консалтинга»

заочная форма обучения

Волгоград
2018

Обсуждена на заседании кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования
«31» 08 2018 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой З/м (подпись) Е.В. Зудина (зав. кафедрой) «31» 08 2018 г. (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и сервиса «03» 09 2018 г., протокол № 1

Председатель учёного совета А.В. Шонин (подпись) «03» 09 2018 г. (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«03» 09 2018 г., протокол № 1

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Самсонова Марина Владимировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом» (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2015 г. № 367) и базовому учебному плану по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом» (магистерская программа «Организация кадрового консалтинга»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (от 03.09.2018 г., протокол № 1).

1. Цель проведения практики

Развитие общекультурных и профессиональных компетенций студентов магистратуры в определенной сфере научной деятельности через сочетание опыта работы с научным руководителем и выполнение собственного тематического исследования, ограниченного конкретной научной проблемой управления персоналом, затрагивающей направленность наличных и будущих интересов магистранта.

2. Вид, способы и формы проведения практики

Научно-исследовательская работа относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:

- вид практики: производственная;
- способ проведения: стационарная;
- форма проведения: дискретная.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Профильными для данной практики являются следующие виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая и экономическая;
- научно-исследовательская и педагогическая.

Для прохождения практики «Научно-исследовательская работа» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Кадровый консалтинг и аудит», «Современные методы исследований в системе управления персоналом», «Инновационные методы развития трудового потенциала», «Методология и практика прикладных HR-исследований», «Методы и технологии кадрового консультирования», «Управление HR-проектами».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Кадровый консалтинг и аудит», «Современные методы исследований в системе управления персоналом», «Теория и практика кадровой политики государства и организации», «Инновационные методы развития трудового потенциала», «Консультирование и интеллектуальная собственность», «Методы и технологии кадрового консультирования», «Управление HR-проектами», «Управление качеством кадрового консалтинга», прохождения практики «Преддипломная практика».

4. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- умением оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и технологии управления персоналом в организации (ПК-2);

– умением разрабатывать программы научных исследований в сфере управления персоналом и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа, в том числе функционально-стоимостного, при принятии решений в области управления персоналом и строить соответствующие организационно-экономические модели (ПК-22);

– владением навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, подготовки обзоров, научных отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом (ПК-24).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

– основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам управления персоналом;

уметь

– выявлять и формулировать актуальные научные проблемы; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; проводить количественное прогнозирование и моделирование процесса управления персоналом; применять современные методы и методики преподавания управленческих дисциплин;

владеть

– методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; методикой разработки учебных программ и методического обеспечения для преподавания управленческих дисциплин; активными методами преподавания управленческих дисциплин.

5. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 30,

общая трудоёмкость практики – 20 нед.,

распределение по семестрам – 1 курс, зима, 2 курс, лето, 3 курс, зима.

6. Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1	Подготовка к выполнению индивидуального задания / коллективного задания	Сбор и первичный анализ исходной информации по заданию. Определение задач и методов выполнения поставленного задания
2	Ведение дневника НИР	Составление дневника в соответствии с последовательностью выполнения поставленных заданий и фактической деятельностью
3	Оформление отчета по НИР	Обобщение собранной информации в соответствии с поставленными заданиями и составление отчета
4	Подготовка электронной презентации и доклада о результатах НИР	На основе собранной информации формируется презентация и пишется доклад с указанием полученных итогов и выводов

5	Формирование портфолио НИР	Систематизация и классификация собранной информации с выделением разделов портфолио
---	----------------------------	---

7. Учебная литература и ресурсы Интернета

7.1. Основная литература

1. Ненашев, М. И. Методы проведения социологических исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов специальности 030101.65 Социология / М. И. Ненашев ; М. И. Ненашев. - Электрон. текстовые данные. - Киров : Вятский государственный гуманитарный университет, 2011. - 238 с. - ISBN 978-5-93825-928-7. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6007>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

2. Козлов, В. В. Групповая работа. Стратегия и методы исследования [Электронный ресурс] : методическое пособие / В. В. Козлов ; В. В. Козлов. - Саратов : Вузовское образование, 2014. - 70 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18324>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

3. Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебник / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов ; А.А. Щегорцов; Е.М. Черняк; Г.И. Климантова. - Методология и методы социологического исследования ; 2020-01-16. - Москва : Дашков и К, 2015. - 256 с. - ISBN 978-5-394-02248-7. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52283.html>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks..

4. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. - Электрон. текстовые данные. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9669-1862-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82560.html>. - ЭБС IPRbooks.

7.2. Дополнительная литература

1. Царегородцев, Ю. Н. Развитие человеческого потенциала организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. Н. Царегородцев, Ю. Е. Ефремова, О. Э. Башина ; Ю. Н. Царегородцев. - Электрон. текстовые данные. - Москва : Московский гуманитарный университет, 2012. - 212 с. - ISBN 978-5-98079-774-4. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8616>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

2. Развитие человеческого потенциала и человеческого капитала: теоретические и практические аспекты [Электронный ресурс] / А. М. Афонин [и др.] ; Царегородцев ред. Ю.Н. - Москва : Московский гуманитарный университет, 2014. - 180 с. - ISBN 978-5-906768-08-7. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39701.html>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

3. Батулин, В.К. Общая теория управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. К. Батулин ; В.К. Батулин. - Общая теория управления ; 2020-10-10. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 487 с. - ISBN 978-5-238-02217-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71030.html>. - Перейти к просмотру издания. - ЭБС IPRbooks.

7.3. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. Страница курса на образовательном портале (<http://lms.vspu.ru/course/sample>).
2. ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>).

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Информационно-справочная система "Гарант".
2. Офисный пакет (Microsoft Office, Open Office или др.).
3. Графический редактор.

9. Материально-техническая база

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Компьютеры – 12 шт.
2. Интерактивная доска – 1 шт.

10. Формы отчётности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

11. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.