

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2018 г.



Инновационные технологии принятия кадровых решений

Программа учебной дисциплины

Направление 38.04.03 «Управление персоналом»

Магистерская программа «Организация кадрового консалтинга»

заочная форма обучения

Волгоград
2018

Обсуждена на заседании кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования
«31» 08 2018 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой Э. В. Зуркина «31» 08 2018 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и
сервиса «03» 09 2018 г., протокол № 1

Председатель учёного совета А. В. Мухомов «03» 09 2018 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«03» 09 2018 г., протокол № 1

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Великанов В.В., кандидат экономических наук, доцент кафедры технологии, экономики
образования и сервиса ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,

Кайль Яков Яковлевич, доктор экономических наук, доцент, профессор кафедры управления
персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Инновационные технологии принятия кадровых решений»
соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.03 «Управление
персоналом» (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2015
г. № 367) и базовому учебному плану по направлению подготовки 38.04.03 «Управление
персоналом» (магистерская программа «Организация кадрового консалтинга»),
утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (от 03.09.2018 г., протокол № 1).

1. Цель освоения дисциплины

Совершенствование уровня теоретической ориентации обучающихся в области принятия кадровых решений путем освоения инновационных технологий разработки, обоснования и принятия кадровых решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Инновационные технологии принятия кадровых решений» относится к базовой части блока дисциплин.

Профильной для данной дисциплины является организационно-управленческая и экономическая профессиональная деятельность.

Для освоения дисциплины «Инновационные технологии принятия кадровых решений» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «HR-инжиниринг», «Бюджетирование управления персоналом», «Психодиагностика в управлении персоналом», «Управление групповой динамикой», «Управление конфликтами и стрессами», «Управление сопротивлением изменениям», прохождения практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая)».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- владением современными технологиями управления персоналом и эффективной (успешной) реализацией их в своей профессиональной деятельности (ОПК-7);
- владением методами и программными средствами обработки деловой информации, анализа деятельности и управления персоналом, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ОПК-10);
- умением разрабатывать и внедрять политику адаптации персонала организации (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- углубленные теоретические основы в области методов системного анализа;
- ситуационные, процессные, количественный подходы к разработке и обоснованию кадровых решений;

уметь

- применять изученные методы при разработке и обосновании кадрового, в том числе в условиях неопределенности и риска;
- работать с первоисточниками научной информации и выполнять исследовательский поиск;

владеть

- □ соответствующими программными продуктами (1С-Предприятие, ERP Systems и др.), позволяющими эффективно организовать процесс информационного обеспечения кадровых решений;
- □ навыками работы с литературными источниками и Интернет-сайтами с использованием специализированных баз данных.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		Зз
Аудиторные занятия (всего)	6	6
В том числе:		
Лекции (Л)	2	2
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	4	4
Самостоятельная работа	98	98
Контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоемкость	часы	108
	зачётные единицы	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Инновационные направления разработки, обоснования и принятия кадровых решений	Методы кадровых решений: диаметрально противоположных проблем, разработки крупных целей, формирования ситуаций, выделения из диаметрально противоположных проблем общих, снижения уровня противоречий сторон
2	Качество и эффективность – важнейшие характеристики кадровых решений	Условия и факторы качества кадровых решений. Свойства, качество процесса подготовки и реализации, главные элементы, определяющие кадровые решения. Организационно-психологические предпосылки качества решений. Методы расчета экономической эффективности подготовки и реализации кадровых решений

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Инновационные направления разработки, обоснования и принятия кадровых решений	2	–	2	48	52
2	Качество и эффективность – важнейшие характеристики кадровых решений	–	–	2	50	52

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Расчет и оценка эффективности управленческого решения [Электронный ресурс] : методическое пособие по специальности 080507 «Менеджмент организации» / Е. А. Кагакина, Н. А. Русакова, Е. Л. Кудрин ; сост. : Е. А. Кагакина, Н. А. Русакова ; ред. Е. Л. Кудрин . - Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2008. - 80 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22074>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.
2. Дресвянников, В. А. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Дресвянников, О. В. Лосева ; В. А. Дресвянников. - Саратов : Вузовское образование, 2014. - 170 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22644>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.
3. Юкаева, В.С. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс] : учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувилова ; В.В. Чувилова; Е.В. Зубарева; В.С. Юкаева. - Принятие управленческих решений ; 2020-01-16. - Москва : Дашков и К, 2016. - 324 с. - ISBN 978-5-394-01084-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60493.html>. - Перейти к просмотру издания. - ЭБС IPRbooks.

6.2. Дополнительная литература

1. Гусятникова, Д. Е. Кадровая служба без кадровика [Электронный ресурс] : пособие для руководителя и главного бухгалтера / Д. Е. Гусятникова ; Д. Е. Гусятникова. - Электрон. текстовые данные. - Москва : Альфа-Пресс, 2009. - 189 с. - ISBN 978-5-94280-239-4. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1536>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.
2. Моделирование и прогнозирование стратегии кадровой политики развития сестринского дела на региональном уровне [Электронный ресурс] / О. Н. Григорьева [и др.] ; О. Н. Григорьева. - Воронеж : Воронежский институт высоких технологий ; Истоки, 2014. - 156 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23354>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.
3. Десслер, Г. Управление персоналом [Электронный ресурс] / Г. Десслер ; пер. 9-го англ. изд. Д. П. Коньковой, под общ. ред. И. М. Степнова. - 3-е изд. - М. : Лаборатория знаний, 2015. - 802 с. - ISBN 978-5-9963-2999-1. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84198>. - ЭБС Лань.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Страница курса на образовательном портале (<http://lms.vspu.ru/course/sample>).
2. ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>).

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Информационно-справочная система "Гарант".
2. Офисный пакет (Microsoft Office, Open Office или др.).
3. Графический редактор.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Инновационные технологии принятия кадровых решений» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Компьютеры – 12 шт.
2. Интерактивная доска – 1 шт.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Инновационные технологии принятия кадровых решений» относится к базовой части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение лабораторных работ. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Лабораторная работа представляет собой особый вид индивидуальных практических занятий обучающихся, в ходе которых используются теоретические знания на практике, применяются специальные технические средства, различные инструменты и оборудование. Такие работы призваны углубить профессиональные знания обучающихся, сформировать умения и навыки практической работы в соответствующей отрасли наук. В процессе лабораторной работы обучающийся изучает практическую реализацию тех или иных процессов, сопоставляет полученные результаты с положениями теории, осуществляет интерпретацию результатов работы, оценивает возможность применения полученных знаний на практике.

При подготовке к лабораторным работам следует внимательно ознакомиться с теоретическим материалом по изучаемым темам. Необходимым условием допуска к лабораторным работам, предполагающим использованием специального оборудования и материалов, является освоение правил безопасного поведения при проведении соответствующих работ. В ходе самой работы необходимо строго придерживаться плана работы, предложенного преподавателем, фиксировать промежуточные результаты работы для отчета по лабораторной работе.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и

углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Инновационные технологии принятия кадровых решений» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.