

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2018 г.



Управленческие инновации в управлении человеческими ресурсами

Программа учебной дисциплины

Направление 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»

очная форма обучения

Волгоград
2018

Обсуждена на заседании кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования
«31» 08 2018 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой Э/ж (подпись) Е.В. Зуркина «31» 08 2018 г. (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и
сервиса «03» 09 2018 г., протокол № 1

Председатель учёного совета А.В. Шенников (подпись) «03» 09 2018 г. (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«03» 09 2018 г., протокол № 1

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Разработчики:

Великанов Василий Викторович, кандидат экономических наук, доцент кафедры технологии,
экономики образования и сервиса ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,

Кайль Яков Яковлевич, доктор экономических наук, доцент, профессор кафедры управления
персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Управленческие инновации в управлении человеческими
ресурсами» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02
«Менеджмент» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской
Федерации от 30 марта 2015 г. № 322 с изменениями и дополнениями от 9 сентября 2015 г. и
13 июля 2017 г.) и базовому учебному плану по направлению подготовки 38.04.02
«Менеджмент» (магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»),
утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 03.09.2018 г., протокол № 1).

1. Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в управлении человеческими ресурсами для достижения им стратегических целей развития организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управленческие инновации в управлении человеческими ресурсами» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Профильными для данной дисциплины являются следующие виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- аналитическая.

Для освоения дисциплины «Управленческие инновации в управлении человеческими ресурсами» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Современный стратегический анализ», «Стратегический дрейф», «Форсайт-менеджмент», «Аутсорсинг и аутстафинг в управлении человеческими ресурсами», «Деловой иностранный язык», «Лидерство и управление командой», «Методология исследовательской деятельности», «Правовые основы управленческой деятельности», «Психолого-педагогическая компетентность менеджера», «Современные проблемы менеджмента», «Стратегическое управление человеческими ресурсами», «Управление инновациями», «Управление социально-экономическими системами», прохождения практики «Научно-исследовательская работа».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способность применять на практике разнообразные методы и технологии управления человеческими ресурсами и теоретически обосновывать эффективность их применения при решении профессиональных задач (СК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- принципы развития и закономерности функционирования организации; виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и

управления конфликтами;

– роль и место управления персоналом в организационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;

уметь

– ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

– анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах;

– оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;

владеть

– методами реализации основных управленческих функций;

– современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

– современным инструментарием управления человеческими ресурсами; навыками деловых коммуникаций; методами планирования карьеры.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
Аудиторные занятия (всего)	16	16
В том числе:		
Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	56	56
Контроль	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоёмкость	часы	72
	зачётные единицы	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Система работы с человеческими ресурсами	HR-инжиниринг в контексте интегрированных технологий управления предприятием. Системная модель базовых логик бизнеса, процессов управления персоналом и процессов организационного развития. Анализ психологических и организационных факторов деятельности персонала. Итерационное моделирование видения управления человеческими ресурсами. Сценарии разработки стратегии управления человеческими ресурсами. Построение программно-целевых матриц
2	Организация человеческих ресурсов	Разработка карт, логики, контента, атрибутов и границ процессов управления человеческими ресурсами.

		Настройка эффективности процессов. Требования к содержанию и композиции функций управления человеческими ресурсами, к распределению зон функциональной ответственности между всеми категориями менеджеров. Проектирование рабочих мест. Логика разработки и архитектура регламентов деятельности персонала. Матричные модели формирования регламентов деятельности персонала
3	Формирование коллектива предприятия	Итерационное моделирование ценностного, символического и поведенческого компонентов организационной культуры. Алгоритмы разработки контуров администрирования организационной культуры: организационно-функциональной модели, процедур и базовых регламентов поддержки организационной культуры. Функциональность и значение информационных технологий управления человеческими ресурсами. Перспективы автоматизации управления человеческими ресурсами: средства бизнес-аналитики, искусственный интеллект

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Система работы с человеческими ресурсами	–	6	–	20	26
2	Организация человеческих ресурсов	–	5	–	19	24
3	Формирование коллектива предприятия	–	5	–	17	22

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Городова, И. Б. Управление инновационными процессами [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Б. Городова ; И. Б. Городова. - Электрон. текстовые данные. - Кемерово : Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2007. - 108 с. - ISBN 978-5-89289-351-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14398>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

6.2. Дополнительная литература

1. Беляев, М. К. Управление инновационными процессами [Электронный ресурс] / М. К. Беляев, О. В. Максимчук, С. А. Соколова ; М. К. Беляев. - Волгоград : Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2007. - 85 с. - ISBN 978-5-98276-186-6. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26240>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks..

2. Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Ж. Д. Дармилова. - Москва : Дашков и К, 2016. - 168 с. - ISBN 978-5-394-02123-7. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93328>. - ЭБС Лань.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Страница курса на образовательном портале (<http://lms.vspu.ru/course/sample>).
2. ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>).

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Информационно-справочная система "Гарант".
2. Офисный пакет (Microsoft Office, Open Office или др.).
3. Графический редактор.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Управленческие инновации в управлении человеческими ресурсами» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Компьютеры – 12 шт.
2. Интерактивная доска – 1 шт.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Управленческие инновации в управлении человеческими ресурсами» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Управленческие инновации в управлении человеческими ресурсами» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.