

# НОРМАТИВНО ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

## 1. Цель освоения дисциплины

Сформировать знания у студентов о правовом регулировании в сфере профессиональной деятельности, а также о законодательстве по вопросам регулирования отношений в процессе профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Корпоративные финансы», «Современный стратегический анализ», «Стратегический дрейф», «Управленческая экономика», «Автоматизированные информационные системы управления человеческими ресурсами», «Бизнес-графика и презентационные технологии», «Коммуникативный менеджмент», «Техника принятия эффективных управленческих решений в трудовой сфере», прохождения практик «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческая)», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)».

## 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **знать**

- знать;
- уметь;

### **уметь**

- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

### **владеть**

- организационно-правовые формы юридических лиц;
- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение**

количество зачётных единиц – 3,

общая трудоёмкость дисциплины в часах – 108 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 20 ч., СРС – 88 ч.),

распределение по семестрам – 1,

форма и место отчётности – зачёт (1 семестр).

#### **5. Краткое содержание дисциплины**

Раздел 1. Правовое регулирование экономических отношений.

Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Гражданско-правовые договоры. Понятие и виды юридической ответственности в хозяйственной сфере

Раздел 2. Регулирование трудовых правоотношений.

Трудовые правоотношения. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата как правовая категория. Дисциплина труда. Материальная ответственность работников. Трудовые споры

#### **6. Разработчик**

Широ Станислав Викторович кандидат педагогических наук, доцент кафедры права и методики преподавания права ФГБОУ ВО «ВГСПУ».