

# БИЗНЕС-ГРАФИКА И ПРЕЗЕНТАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

## 1. Цель освоения дисциплины

Формирование готовности к использованию современных информационных технологий для представления деловой графики и информации по бизнес-процессам.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-графика и презентационные технологии» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Бизнес-графика и презентационные технологии» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Корпоративные финансы», «Стратегический дрейф», «Коммуникативный менеджмент», «Стратегическое управление человеческими ресурсами», прохождения практики «Преддипломная практика».

## 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### *знать*

- принципы использования графических средств компьютера для отражения информации экономического и управленческого характера;
- основные возможности создания и форматирования деловой графики средствами электронных таблиц;
- способы и механизмы использования информационных технологий для презентации бизнес-процесса;

### *уметь*

- готовить презентационные проекты, содержащие результаты исследований в области экономики и менеджмента;
- готовить презентационные материалы, содержащие результаты исследований в области экономики и менеджмента;
- решать типовые задачи по представлению бизнес-процесса;

### *владеть*

- программными средствами создания и воспроизведения презентаций;
- опытом работы с электронными таблицами при проведении расчетов;
- приемами эффективного использования информационных технологий для представления и анализа наборов статистических данных.

## 4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 2,  
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 72 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 12 ч., СРС – 60 ч.),  
распределение по семестрам – 2,  
форма и место отчётности – зачёт (2 семестр).

## **5. Краткое содержание дисциплины**

Информационные технологии подготовки презентационных проектов.  
Презентация. Виды презентаций. Создание презентаций. Представление бизнес-информации в презентации. Информационный контент. Представление диаграмм, таблиц, схем в презентации. Подготовка проекта к демонстрации.

Информационные технологии подготовки деловой графики с помощью электронных таблиц.  
Деловая графика. Назначение и возможности деловой графики в электронных таблицах.  
Диаграммы: виды, создание и форматирование.

Визуальное представление бизнес-исследования.  
Бизнес-процесс. Событийные границы. Функциональная структура бизнес-процесса.  
Структура потоков объектов бизнес-процесса. Схемы и мнемосхема. Информационные технологии в представлении бизнес-процесса. Информационные технологии для представления и анализа наборов статистических данных.

## **6. Разработчик**

Смыковская Татьяна Константиновна, профессор кафедры физики, методики преподавания физики и математики, ИКТ ФГБОУ ВО "ВГСПУ",  
Филиппова Евгения Михайловна, доцент кафедры физики, методики преподавания физики и математики, ИКТ ФГБОУ ВО "ВГСПУ",  
Крючкова Катерина Сергеевна, доцент кафедры физики, методики преподавания физики и математики, ИКТ ФГБОУ ВО "ВГСПУ".