

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Факультет управления и экономико-технологического образования  
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2016 г.



## Научно-исследовательская работа

Программа практики

Направление 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»

*очно-заочная форма обучения*

Волгоград  
2016

Обсуждена на заседании кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования  
«28» июня 2016 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) Е.В. Зуркина «28» июня 2016 г. (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета управления и экономико-технологического образования «29» августа 2016 г., протокол № 1

Председатель учёного совета Сидурова Т.И. \_\_\_\_\_ (подпись) «29» августа 2016 г. (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»  
«29» августа 2016 г., протокол № 1

**Отметки о внесении изменений в программу:**

Лист изменений № 1 \_\_\_\_\_ (подпись) Я. Я. Кайль Яковлевич (руководитель ОПОП) \_\_\_\_\_ (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (руководитель ОПОП) \_\_\_\_\_ (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (руководитель ОПОП) \_\_\_\_\_ (дата)

**Разработчики:**

Кайль Яков Яковлевич, доктор экономических наук, профессор кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования.

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322) и базовому учебному плану по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (от 25 мая 2015 г., протокол № 10).

## **1. Цель проведения практики**

Развитие общекультурных и профессиональных компетенций студентов магистратуры в определенной сфере научной деятельности через сочетание опыта работы с научным руководителем и выполнение собственного тематического исследования, ограниченного конкретной научной проблемой управления персоналом, затрагивающей направленность наличных и будущих интересов магистранта.

## **2. Вид, способы и формы проведения практики**

Научно-исследовательская работа относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:

- вид практики: производственная;
- способ проведения: стационарная, выездная;
- форма проведения: дискретная.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для прохождения практики «Научно-исследовательская работа» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Стратегическое управление человеческими ресурсами».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Коммуникативный менеджмент», «Современная теория и практика мотивации и стимулирования труда», «Стратегическое управление человеческими ресурсами», «Техника принятия эффективных управленческих решений в трудовой сфере», «Технологии рекрутмента», «Управленческие инновации в управлении человеческими ресурсами», прохождения практики «Преддипломная практика».

## **4. Планируемые результаты прохождения практики**

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способность применять на практике разнообразные методы и технологии управления человеческими ресурсами и теоретически обосновывать эффективность их применения при решении профессиональных задач (СК-1).

**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

***знать***

- знать основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам управления персоналом;

***уметь***

– уметь выявлять и формулировать актуальные научные проблемы; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; проводить количественное прогнозирование и моделирование процесса управления персоналом; применять современные методы и методики преподавания управленческих дисциплин;

#### ***владеть***

– владеть методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; методикой разработки учебных программ и методического обеспечения для преподавания управленческих дисциплин; активными методами преподавания управленческих дисциплин.

### **5. Объём и продолжительность практики**

количество зачётных единиц – 39,  
общая трудоёмкость практики – 26 нед.,  
распределение по семестрам – 1, 2, 3, 4.

### **6. Содержание практики**

| № п/п | Наименование раздела практики   | Содержание раздела практики   |
|-------|---|---|
| 1     | Подготовка к выполнению индивидуального задания / коллективного задания | Сбор и первичный анализ исходной информации по заданию. Определение задач и методов выполнения поставленного задания  |
| 2     | Ведение дневника НИР  | Составление дневника в соответствии с последовательностью выполнения поставленных заданий и фактической деятельностью |
| 3     | Оформление отчета по НИР  | Обобщение собранной информации в соответствии с поставленными заданиями и составление отчета                          |
| 4     | Подготовка электронной презентации и доклада о результатах НИР          | НА основе собранной информации формируется презентация и пишется доклад с указанием полученных итогов и выводов       |
| 5     | Формирование портфолио НИР  | Систематизация и классификация собранной информации с выделением разделов портфолио                                   |

### **7. Учебная литература и ресурсы Интернета**

#### **7.1. Основная литература**

1. Жуков, Б. М. Исследование систем управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б. М. Жуков, Е. Н. Ткачева ; Б. М. Жуков. - Москва : Дашков и К ; Южный институт менеджмента, 2011. - 210 с. - ISBN 978-5-394-01309-6..
2. Баранов, В. В. Исследование систем управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Баранов, А. В. Зайцев, С. Н. Соколов ; В. В. Баранов. - Москва : Альпина Паблицер, 2013. - 216 с. - ISBN 978-5-9614-2281-8..
3. Мишин, В.М. Исследование систем управления (2-е издание) [Электронный ресурс] / В. М. Мишин. - Исследование систем управления (2-е издание) ; 2018-09-01. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 527 с. - ISBN 978-5-238-01205-6.

#### **7.2. Дополнительная литература**

1. Арзуманова, Т. И. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Т. И. Арзуманова, М. Ш. Мачабели ; Т. И. Арзуманова. - Москва : Дашков и К, 2014. - 240 с. - ISBN 978-5-394-02049-0..

2. Пикулькин, А.В. Система государственного управления (4-е издание) [Электронный ресурс] / А. В. Пикулькин. - Система государственного управления (4-е издание) ; 2018-09-01. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 639 с. - ISBN 978-5-238-01139-4..

3. Коробко, В.И. Теория управления [Электронный ресурс] / В. И. Коробко. - Теория управления ; 2018-09-01. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 383 с. - ISBN 978-5-238-01483-8..

4. Рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы, выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. В. Зудина [и др.] ; Е.В. Зудина; Я.Я. Кайль; М.В. Самсонова; В.С. Епина; В.В. Великанов; Т.К. Т.К. Смыковская. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016. - 57 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57785.html>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

### **7.3. Ресурсы Интернета**

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. Страница курса на образовательном портале (<http://lms.vspu.ru/course/sample>).
2. ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>).

### **8. Информационные технологии и программное обеспечение**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Информационно-справочная система "Гарант".
2. Офисный пакет (Microsoft Office, Open Office или др.).
3. Графический редактор.

### **9. Материально-техническая база**

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Компьютеры – 16 шт..
2. Интерактивная доска – 1 шт.

### **10. Формы отчётности по практике**

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в



соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

### **11. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.

Лист регистрации изменений №1

17 июня 2017 года

в программу учебной дисциплины (практики)

*Научно-исследовательская работа*

(наименование дисциплины (практики))

| Пункт   | Содержание изменений  |
|---|---|
| <b>6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы</b> | Дополнен (обновлен) перечень основной и дополнительной литературы |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |