

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Факультет управления и экономико-технологического образования  
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

«УТВЕРЖДАЮ»  
Проректор по учебной работе  
Ю. А. Жадаев  
«29» августа 2016 г.



## Технологии рекрутмента

Программа учебной дисциплины  
Направление 38.04.02 «Менеджмент»  
Магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»

*очно-заочная форма обучения*

Волгоград  
2016

Обсуждена на заседании кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования  
«28» июня 2016 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой Змс Е.В. Зуркина «28» июня 2016 г.  
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета управления и экономико-технологического образования «28» августа 2016 г., протокол № 1

Председатель учёного совета Сидунда Т.И. «29» августа 2016 г.  
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»  
«29» августа 2016 г., протокол № 1

#### Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № 1

А.А. Кайлов  
(подпись)

А.А. Кайлов 17.06.17  
(руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(руководитель ОПОП)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(руководитель ОПОП)

\_\_\_\_\_  
(дата)

#### Разработчики:

Попова Ксения Александровна, кандидат социологических наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования

Программа дисциплины «Технологии рекрутмента» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322) и базовому учебному плану по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (от 25 мая 2015 г., протокол № 10).

## **1. Цель освоения дисциплины**

Сформировать у слушателей системные представления о современных технологиях рекрутмента и выработать навыки их практического применения.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Технологии рекрутмента» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Профильными для данной дисциплины являются следующие виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

Для освоения дисциплины «Технологии рекрутмента» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Стратегический дрейф», «Форсайт-менеджмент», «Аутсорсинг и аутстаффинг в управлении человеческими ресурсами», «Иностранный язык делового общения», «Коммуникативный менеджмент», «Лидерство и управление командой», «Методология исследовательской деятельности», «Правовые основы управленческой деятельности», «Психолого-педагогическая компетентность менеджера», «Современные проблемы менеджмента», «Стратегическое управление человеческими ресурсами», «Техника принятия эффективных управленческих решений в трудовой сфере», «Управление инновациями», «Управление социально-экономическими системами», прохождения практики «Научно-исследовательская работа».

## **3. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);
- способность применять на практике разнообразные методы и технологии управления человеческими ресурсами и теоретически обосновывать эффективность их применения при решении профессиональных задач (СК-1).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### ***знать***

- знать методы поиска кандидатов;
- знать основы управления рекрутментом;

### ***уметь***

- уметь применять на практике навыки поиска кандидатов и публикаций вакансий;
- уметь применять практические приемы рекрутмента;

#### **владеть**

- владеть современными техническими возможностями электронных баз данных;
- владеть технологиями поиска и подбора высококвалифицированных сотрудников с целью привлечения их для реализации стратегических целей фирмы.

### **4. Объём дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	12	12
В том числе:		
Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
<b>Самостоятельная работа</b>	60	60
<b>Контроль</b>	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоемкость	часы	72
	зачётные единицы	2

### **5. Содержание дисциплины**

#### **5.1. Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Теоретические основы рекрутмента	Сущность и виды рекрутмента. Характеристика этапов рекрутмента. Этапы оценки кандидата и отбора персонала
2	Технологии рекрутмента	Характеристика этапов лизинга персонала. Сущность этапов реализации методики мониторинга состояния профильного рынка труда. Научно-методические принципы подбора персонала в современных корпорациях. Разработка методики анализа кадрового потенциала организации
3	Рекрутмент как часть общей системы управления персоналом	Сущность механизмов и ресурсов управления системой рекрутмента. Методика оценки эффективности системы рекрутмента. Подбор и расстановка персонала в управлении

#### **5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Теоретические основы рекрутмента	–	4	–	20	24
2	Технологии рекрутмента	–	4	–	21	25
3	Рекрутмент как часть общей	–	4	–	19	23

	системы управления персоналом					
--	-------------------------------	--	--	--	--	--

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **6.1. Основная литература**

1. Баскина, Т. В. Техники успешного рекрутмента [Электронный ресурс] : [практическое руководство] / Т. В. Баскина ; Т. В. Баскина. - Москва : Альпина Паблишер, 2014. - 288 с. - ISBN 978-5-9614-4540-4. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22825>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Аллин, О. Н. Кадры для эффективного бизнеса. Подбор и мотивация персонала [Электронный ресурс] / О. Н. Аллин, Н. И. Сальникова ; О. Н. Аллин. - Москва : Генезис, 2005. - 248 с. - ISBN 5-98563-041-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19354>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

## **7. Ресурсы Интернета**

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Страница курса на образовательном портале (<http://lms.vspu.ru/course/sample>).
2. ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>).

## **8. Информационные технологии и программное обеспечение**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Информационно-справочная система "Гарант".
2. Офисный пакет (Microsoft Office, Open Office или др.).
3. Графический редактор.

## **9. Материально-техническая база**

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Технологии рекрутмента» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Компьютеры – 16 шт..
2. Интерактивная доска – 1 шт.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина «Технологии рекрутмента» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в

конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Технологии рекрутмента» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

## **12. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.



**Лист регистрации изменений №1**

19 июня 2017 года

**в программу учебной дисциплины (практики)**

Технология рекрутсента

(наименование дисциплины (практики))

[illegible]