

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ВГСПУ

 Н. К. Сергеев

« 04 » 2016 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»**

**Магистерская программа «Правовое образование»**

*очная форма обучения*

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

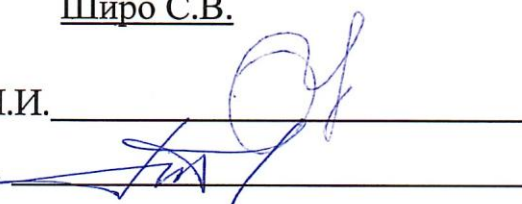
Нормативный срок освоения программы: 2 года

Ответственный за разработку ОПОП Широ С.В.

Эксперты ОПОП

Тихоненков Н.И. \_\_\_\_\_

Латышев Д.В. \_\_\_\_\_



Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета исторического и правового образования « 4 » июля 2016 г. , протокол № 12

Основная профессиональная образовательная программа внесена в реестр « 25 » 08 2016 г., № 05-130-мр2016

Начальник учебного управления Григорьев В. В. « 25 » 08 2016 г.  
(подпись)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ» « 29 » 08 2016 г. , протокол № 1

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2014 г. № 1505

### Разработчики ОПОП

Широ Станислав Викторович, кандидат педагогических наук, доцент кафедры права и методики преподавания права ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

Ручкин Виталий Анатольевич, доктор юридических наук, доцент кафедры права и методики преподавания права ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

### Отметки о внесении изменений

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

## Оглавление

<b>1. Пояснительная записка .....</b>	<b>4</b>
1.1. Актуальность программы .....	4
1.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы.....	6
1.7. Материально-техническое обеспечение ОПОП.....	6
1.8. Электронная информационно-образовательная среда .....	8
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников .....</b>	<b>9</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников .....	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников .....	9
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника .....	9
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП .....	10
2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам .....	10
2.7. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.....	10
<b>3. Требования к результатам освоения ОПОП .....</b>	<b>11</b>
<b>4. Приложения .....</b>	<b>12</b>

# 1. Пояснительная записка

## 1.1. Актуальность программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП), реализуемая ФГБОУ ВО «ВГСПУ» по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерской программе «Правовое образование» представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных ФГБОУ ВО «ВГСПУ» с учётом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Направление 44.04.01 «Педагогическое образование», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2014 г. № 1505

ОПОП включает в себя комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации.

В ОПОП определяются:

– планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (СК-1, СК-2);

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, допустимых ФГОС.

## 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

– Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г.) с изменениями и дополнениями;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года № 1367

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом

соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/056;

– Устав ФГБОУ ВО «ВГСПУ»;

– Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

### **1.3. Руководство ОПОП**

Выпускающей кафедрой по ОПОП является кафедра права и методики преподавания права.

Руководство ОПОП осуществляется доктором юридических наук, профессором, Заслуженным деятелем науки РФ Ручкиным Виталием Анатольевичем

В принятии решений по управлению и развитию ОПОП участвует Учёный совет факультета исторического и правового образования.

### **1.4. Общая характеристика основной образовательной программы**

#### **Миссия ОПОП**

Обеспечение системы образования Российской Федерации высококвалифицированными педагогическими кадрами, готовыми к профессиональной деятельности и самосовершенствованию

#### **Цели ОПОП**

Развитие у студентов компетенций и личностных качеств, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в сфере образования в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Содержательное наполнение программы «Правовое образование» по направлению «Педагогическое образование» также определяется потребностями педагогического образования, традиционными направлениями научно-исследовательской работы преподавателей кафедр, участвующих в реализации ОПОП.

#### **Срок освоения программы**

Срок обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

#### **Трудоёмкость ОПОП**

Трудоёмкость ОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачётным единицам и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП. Трудоёмкость ОПОП по направлению подготовки магистратуры за 2 года обучения равна 120 зачётным единицам.

Максимальный объём учебной нагрузки студента устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы. Объём аудиторных занятий студента не превышает за период теоретического обучения 27 часов в неделю. При этом в указанный объём не входят обязательные практические занятия по факультативным дисциплинам.

### **1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы**

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

### **1.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы**

Реализация ОПОП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и учёную степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научно-методической деятельностью.

Качественный состав ведущих учёных и специалистов, привлечённых к преподаванию, соответствует требованиям ФГОС ВО. Доля преподавателей, имеющих учёную степень и/или учёное звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет более 95 процентов; учёную степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и/или учёное звание профессора имеют более 17 процентов преподавателей.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет 15,31 процента для 2016 года набора и 15,63 процента для 2017 года набора.

### **1.7. Материально-техническое обеспечение ОПОП**

Материально-техническое обеспечение ОПОП включает в себя учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

В дополнение к указанному материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерской программе «Правовое образование» обеспечена специализированными кабинетами для проведения учебных занятий в соответствии с направленностью ОПОП. Перечень таких кабинетов представлен в таблице 1.

Таблица 1. Обеспечение образовательного процесса специализированными учебными кабинетами для проведения практических и лабораторных занятий по образовательной программе

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических/лабораторных занятий с перечнем основного оборудования</b>	<b>Фактический адрес учебных кабинетов и объектов</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Базовая часть</b>			
1.	Современные проблемы науки; Современные	Учебно-методический кабинет кафедры права и методики преподавания права	Ауд. №1204 УК №1 (пр-т

	<p>проблемы образования;          Методология и методы научного исследования;          Инновационные процессы в образовании;          Современные проблемы образовательного права;          Актуальные проблемы правового образования и правового воспитания;          Правовые основы управления образованием;          Организация юридической службы в сфере образования;          Гражданско-правовые обязательства в сфере образования;          Педагогические условия формирования правовой культуры и правосознания несовершеннолетних;          Нормативно-правовое обеспечение высшего профессионального образования;          Юридическая конфликтология;          Авторское право; Общая теория правового положения личности;          Актуальные проблемы теории государства и права; Актуальные проблемы юридической науки; История юридической мысли России; Актуальные проблемы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;          Защита прав потребителей образовательных услуг;          Правовая защита учащихся при получении образования</p>	<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: стенды информационные остекленные, учебная мебель, тумбы для документов, компьютер стационарный, телевизор, доска магнитно-маркерная, учебная библиотека</p>	<p>Ленина, д. 27)</p>
2.	<p>Информационные технологии в</p>	<p>Компьютерный класс для практических и лабораторно-практических занятий,</p>	<p>Ауд. №0216 ГУК</p>

	профессиональной деятельности	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, Учебная мебель Доска аудиторная – 1 шт. Персональный компьютер с доступом к сети Интернет – 11 шт. Интерактивная доска SmartBoard – 1 шт. Мультимедиа проектор потолочного крепления – 1 шт.	(пр-т Ленина, д. 27)
3.	Правовое регулирование профессиональной деятельности педагога; Культура исследовательской деятельности в области образования; Актуальные проблемы преподавания права в высшей школе; Технологии проектирования правового образования в школе;	Кабинет интерактивных методов обучения, Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, промежуточной и итоговой аттестации, самостоятельной работы, видеоконференций Учебная мебель. стационарный проектор – 1 шт.; интерактивная доска – 1 шт.; доска ученическая (передвижная) – 1 шт. переносной ноутбук – 1 шт.	Ауд.№1203а УК №1 (пр-т Ленина, д. 27)
4.	Научно-исследовательская работа; Научно-исследовательская практика; Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая)	Учебно-методический кабинет кафедры права и методики преподавания права, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: стенды информационные остекленные, учебная мебель, тумбы для документов, компьютер стационарный, телевизор, доска магнитно-маркерная, учебная библиотека	Ауд. №1204 УК №1 (пр-т Ленина, д. 27)
5.	Преддипломная практика; Самостоятельная работа	Учебно-методический кабинет кафедры права и методики преподавания права, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: стенды информационные остекленные, учебная мебель, тумбы для документов, компьютер стационарный, телевизор, доска магнитно-маркерная, учебная библиотека	Ауд. №1204 УК №1 (пр-т Ленина, д. 27)

### 1.8. Электронная информационно-образовательная среда



Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий, по курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийными материалами.

Процесс реализации основной профессиональной образовательной программы обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: MS Windows Vista (45829699), MS Windows 7 (46020205), MS Office 2007 (46020205), TrueConfServer (RU3QW), 1С: Предприятие 8 (9985894), Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ», Антивирусная программа KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – СтандартныйRussianEdition (17E0-161228-125726-187-473).

По дисциплинам и практикам учебного плана разработаны рабочие программы и методические рекомендации, студентам доступны учебно-методические пособия, периодическая литература (журналы, сборники) и другие учебные и методические материалы, которые находятся в электронной информационно-образовательной среде.

Библиотечный фонд содержит учебники, учебные и методические пособия по всем дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотечной системе.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает образование, социальную сферу, культуру.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Основной профессиональной образовательной программой с учетом её направленности предусматривается подготовка выпускника к следующим видам профессиональной деятельности:

- педагогическая;
- научно-исследовательская.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу с учетом её направленности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

педагогическая:

изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;

– организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;

– организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами, в том числе иностранными;

– осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

научно-исследовательская:

– анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;

– проведение и анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий.

## 2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные (ОК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) и специальные (СК-1; СК-2) компетенции.

## 2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускникам, освоившим основную профессиональную образовательную программу и успешно сдавшим все предусмотренные программой государственные итоговые испытания присваивается квалификация «Магистр»

## 2.7. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<b>01 Образование и наука</b>		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

		Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)
--	--	---

### 3. Требования к результатам освоения ОПОП

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности (ОК-3);
- способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах (ОК-4);
- способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности (ОК-5);
- готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач (ОПК-2);
- готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-

4);

– способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам (ПК-1);

– способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2);

– способностью руководить исследовательской работой обучающихся (ПК-3);

– готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4);

– способностью анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование (ПК-5);

– готовностью использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач (ПК-6);

– готовностью к осуществлению педагогической деятельности в области правового образования в профильной и высшей школе; (СК-1);

– способностью к самостоятельному проведению исследований, анализу, систематизации и использованию современных методов науки, информационных и инновационных технологий для решения научных, профессиональных и образовательных задач. (СК-2).

## **4. Приложения**

Приложение 1. Матрица компетенций

Приложение 2. График учебного процесса и учебный план

Приложение 3. Паспорта и программы формирования компетенций

Приложение 4. Программы учебных дисциплин и практик

Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 6. Материалы внешней оценки ОПОП

## **Приложение 1**

### **Матрица компетенций**

## **Приложение 2**

### **График учебного процесса и учебный план**

## **Приложение 3**

### **Паспорта и программы формирования компетенций**

## **Приложение 4**

### **Программы учебных дисциплин и практик**



## **Приложение 5**

### **Программа государственной итоговой аттестации**

## **Приложение 6**

### **Материалы внешней оценки ОПОП**