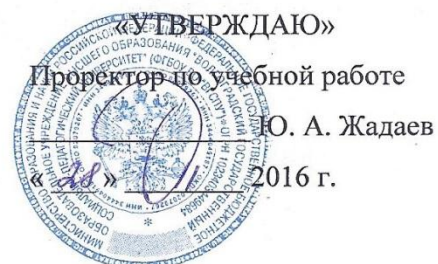


97к

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт художественного образования
Кафедра психологии профессиональной деятельности



Психология управления

Программа учебной дисциплины

Направление 54.03.01 «Дизайн»

Профиль «Графический дизайн»

очная форма обучения

Волгоград
2016

Обсуждена на заседании кафедры психологии профессиональной деятельности
« 17 » 11 2016 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой _____ « 17 » 11 2016 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института художественного
образования « 22 » ноября 2016 г., протокол № 3

Председатель учёного совета _____ « 22 » ноября 2016 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 28 » ноября 2016 г., протокол № 6

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____	_____	_____	_____
	(подпись)	(руководитель ОПОП)	(дата)
Лист изменений № _____	_____	_____	_____
	(подпись)	(руководитель ОПОП)	(дата)
Лист изменений № _____	_____	_____	_____
	(подпись)	(руководитель ОПОП)	(дата)

Разработчики:

Нещетайлова Екатерина Николаевна, старший преподаватель кафедры психологии
профессиональной деятельности ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Психология управления» соответствует требованиям ФГОС ВО по
направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» (утверждён приказом Министерства
образования и науки РФ от 11 августа 2016 г. № 1004) и базовому учебному плану по
направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» (профиль «Графический дизайн»),
утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 28 ноября 2016 г., протокол № 6).

1. Цель освоения дисциплины

Формирование готовности студентов к управленческой деятельности и способности
работать в команде.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Психология управления» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Психология управления» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины «История искусств».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- системы категорий и понятий, описывающих психологическую сущность управления персоналом;
- иметь представление об особенностях личности в управленческой деятельности;
- теорию психологии общения;
- способами ведения дискуссии и полемики;

уметь

- учитывать в своей профессиональной деятельности социально-психологические особенности взаимодействия и общения внутри коллектива и управлять динамикой групповых процессов;
- использовать техники активного слушания, техники профилактики конфликтов, ведения переговоров и мотивации;

владеть

- методами психологии управления, прогнозирования и планирования деятельности с учетом повышения эффективности управления персоналом;
- навыками решения практических задач управления персоналом, используя психологические знания.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
Аудиторные занятия (всего)	36	36
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	36	36
Контроль	–	–

Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоемкость	часы	72
	зачётные единицы	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Возникновение и основные этапы развития психологии управления персоналом	<p>Психология управления: ее объект и предмет. Роль человеческого фактора в управленческой деятельности. Изучение психологии людей как условие достижения управлением тех целей, которые он ставит перед собой и организацией, которой руководит. Виды управления. Психологические закономерности управленческой деятельности. Развитие взглядов на процесс управления людьми в организации. Эволюция парадигм управления: от традиционной (конкурентной) к гуманистической (партнерской) модели. Приоритеты каждой парадигмы. Специфика управленческой деятельности: предвосхищение ситуаций, координация коллективных усилий, лимит времени, высокая ответственность.</p> <p>Психология управления: ее объект и предмет.. Роль человеческого фактора в управленческой деятельности.. Изучение психологии людей как условие достижения управлением тех целей, которые он ставит перед собой и организацией, которой руководит. Виды управления. Психологические закономерности управленческой деятельности. Развитие взглядов на процесс управления людьми в организации. Эволюция парадигм управления: от традиционной (конкурентной) к гуманистической (партнерской) модели. Приоритеты каждой парадигмы. Специфика управленческой деятельности: предвосхищение ситуаций, координация коллективных усилий, лимит времени, высокая ответственность.</p>
2	Психологический аспект лидерства и руководства, управление процессами и психологическим климатом команды	<p>Определение понятия “группа”. Типы групп: формальная и неформальная. Причины объединения людей в группы. Стадии развития группы. Особенности и механизмы формирования групповых норм. Лидерство и руководство. Лидерство как дифференциально-психологический аспект управления. Основные стили лидерства и руководства.</p>
3	Психология управленческого общения	<p>Общее понятие о общении. Три составляющих общения. Стратегии переговоров: жесткий прессинг, взаимный компромисс, затягивание и нечестная игра. Персонафикация и имидж. Элементы имиджа менеджера, условия для их формирования.</p>

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Возникновение и основные этапы развития психологии управления персоналом	6	6	–	6	18
2	Психологический аспект лидерства и руководства, управление процессами и психологическим климатом команды	6	6	–	26	38
3	Психология управленческого общения	6	6	–	4	16

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Митин А.Н. Психология управления [Текст] : учебник / М-во образования науки РФ, Урал. гос. юрид. акад. - М. : Волтерс Клувер, 2011. - 389 с.
2. Захарова Л.Н. Психология управления: учебное пособие / Захарова Л.Н.— М.: Логос, 2012. 376— с. <http://www.iprbookshop.ru/9105>.
3. Петрова Ю.А. Психология делового общения и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петрова Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 183 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8540>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

6.2. Дополнительная литература

1. Занковский А.Н. Психология лидерства. От поведенческой модели к культурно-ценностной парадигме [Электронный ресурс]/ Занковский А.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт психологии РАН, 2011.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15601>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Грошев И.В. Организационная культура [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент», по экономическим специальностям/ Грошев И.В., Краснослободцев А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 535 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20983>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Козлов В.В. Психологическое управление в менеджменте [Электронный ресурс]/ Козлов В.В., Мануйлов Г.М., Фетискин Н.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18958>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
4. Дорошенко В.Ю. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: учебник/ Дорошенко В.Ю., Зотова Л.И., Лавриненко В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15477>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
5. Социальная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ А.Н. Сухов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 615 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8573>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
6. Бакирова Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом»/ Бакирова Г.Х.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 597 с.—

Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52554>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Афанасьева Е.А. Психология общения. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсу «Психология делового общения»/ Афанасьева Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 106 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19277>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Образовательный портал Волгоградского государственного социально-педагогического университета. URL: <http://edu.vspu.ru>.
2. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru>.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений (редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц).
2. Дистанционное консультирование СРС на образовательном портале ВГСПУ <http://edu.vspu.ru/>.
3. Сайт центра дистанционных образовательных технологий Волгоградского государственного социально-педагогического университета URL: <http://dist.vspu.ru>.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Психология управления» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебная аудитория с мультимедийной поддержкой для проведения лекционных занятий.
2. Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий.
3. Аудитория для проведения самостоятельной работы студентов с доступом к сети Интернет.
4. Комплект переносного презентационного оборудования.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Психология управления» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в

процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и

промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Психология управления» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.

