

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ВГСПУ

И. К. Сергеев

«28» ноября 2016 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Профиль «Реклама и связи с общественностью»

очная форма обучения

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Нормативный срок освоения программы: 5 лет

Ответственный за разработку ОПОП

Эксперты ОПОП

Т.Ю. Андрущенко

А.Г. Крицкий

Н.Ю. Ивушкина

Two handwritten signatures in blue ink are present. One is a cursive signature, and the other is a more stylized signature.

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета психолого-педагогического и социального образования «24» октября 2016 г., протокол № 3

Основная профессиональная образовательная программа внесена в реестр «25» 11 2016 г., № От-172-б/2016

Начальник учебного управления Григорьев С.В. «25» 11 2016 г.
(подпись)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ» «28» ноября 2016 г., протокол № 6

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 11 августа 2016 г. №997

Разработчики ОПОП

Выршиков Анатолий Николаевич, доктор пед. наук, профессор кафедры социальной работы ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

Млечко Лидия Евгеньевна, канд. пед. наук, доцент кафедры социальной работы ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

Овсянникова Татьяна Владимировна, канд. социол. наук, доцент, доцент кафедры социальной работы ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

Отметки о внесении изменений

Лист изменений № _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Оглавление

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Актуальность программы.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП.....	4
1.3. Руководство ОПОП.....	5
1.4. Общая характеристика основной образовательной программы.....	
1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы.....	5
1.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы.....	6
1.7. Материально-техническое обеспечение ОПОП.....	6
1.8. Электронная информационно-образовательная среда.....	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	10
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	10
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	10
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП.....	11
2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	11
2.7. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.....	
3. Требования к результатам освоения ОПОП.....	12
4. Приложения.....	14

1. Пояснительная записка

1.1. Актуальность программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП), реализуемая ФГБОУ ВО «ВГСПУ» по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью», профилю «Реклама и связи с общественностью» представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных ФГБОУ ВО «ВГСПУ» с учётом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью», с учётом профессионального стандарта по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. N 997.

ОПОП включает в себя комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации.

В ОПОП определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, допустимых ФГОС.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Закон Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2013 г.) с изменениями и дополнениями;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года № 1367
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/056;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГСПУ»;
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

1.3. Руководство ОПОП

Выпускающей кафедрой по ОПОП является кафедра социальной работы.
Руководство ОПОП осуществляется заведующим выпускающей кафедрой.

В принятии решений по управлению и развитию ОПОП участвует Учёный совет факультета.

1.4. Общая характеристика основной образовательной программы

Миссия ОПОП

Обеспечить формирование специалиста в области рекламы и связей с общественностью, профессионала высокого уровня, социально мобильного, целеустремленного, организованного, трудолюбивого, ответственного, с гражданской позицией, толерантного, готового к продолжению образования и включению в инновационную деятельность; специалиста, способного самостоятельно принимать профессиональные решения в области рекламы и связей с общественностью.

Цели ОПОП

Формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Срок освоения программы

Срок обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Трудоёмкость ОПОП

Трудоёмкость ОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачётным единицам и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП. Трудоёмкость ОПОП по направлению подготовки бакалавриата за 4 года обучения равна 240 зачётным единицам.

Максимальный объём учебной нагрузки студента устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы. Объём аудиторных занятий студента не превышает за период теоретического обучения 27 часов в неделю. При этом в указанный объём не входят обязательные практические занятия по физической культуре и занятия по факультативным дисциплинам.

1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

1.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы

Реализация ОПОП бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и учёную степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научно-методической деятельностью.

Качественный состав ведущих учёных и специалистов, привлечённых к преподаванию, соответствует требованиям ФГОС ВО. Доля преподавателей, имеющих учёную степень и/или учёное звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет 81,61 процентов; учёную степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и/или учёное звание профессора имеют 6 процентов преподавателей.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 10,61 процентов.

1.7. Материально-техническое обеспечение ОПОП

Материально-техническое обеспечение ОПОП включает в себя учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

В дополнение к указанному материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью», профилю «Реклама и связи с общественностью» обеспечена специализированными кабинетами для проведения учебных занятий в соответствии с направленностью ОПОП. Перечень таких кабинетов представлен в таблице 1.

Таблица 1. Обеспечение образовательного процесса специализированными учебными кабинетами для проведения практических и лабораторных занятий по образовательной программе

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических/лабораторных занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
1	2	3	4
1.	Социология массовых коммуникаций Теория и практика массовой информации Теория и практика связей с общественностью Основы интегрированных коммуникаций	Кабинет информационных технологий Оборудование: компьютер OLDI Elit Group 945G – M3/L/Cel D351/DDR 256Mb/160Gb/DDR 128 Mb 7300GT/DRW – 1608P3S3.5/фильтр 1,8m/Genius SP – P110/SVEN 733/A4 – Tech PS2 в составе: системный блок Cel 2000, мышь, колонки, клавиатура , монитор 17 Viewsonic VA703B – 4 - 10 шт, доска учебная 1 шт. сплит – система потолочного типа General Climate	пр. Ленина, 27, ауд. № 0235 ГУК

	Технология создания имиджа в рекламе и связях с общественностью Основы правового регулирования рекламно-информационной деятельности Корпоративный менеджмент Коммуникационный менеджмент Основы организации отделов рекламы и связей с общественностью Политическая реклама Технологии интеграции студентов в международную систему образования Социальные проблемы в СМИ	GC/CU-S12 HR экран 1.5×1.5	1 шт. 1 шт.	
2.	Консалтинг в связях с общественностью Медиапланирование Реклама в коммуникационном процессе Современная пресс-служба Работа с текстами в связях с общественностью и рекламе Основы брендинга Профессионально-этические основы взаимодействия со СМИ в рекламе и связях с общественностью Организация и проведение коммуникационной кампании Выставочное дело История рекламы	Учебно-методический кабинет факультета Оборудование: Портативный ПК Aser Aspise 1642ZWLMi Проектор Aser Projector X1230		пр. Ленина, 27, ауд. № 0318 ГУК

1.8. Электронная информационно-образовательная среда

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий, по курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийными материалами.

Процесс реализации основной профессиональной образовательной программы обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: (представлен в таблице 2)

Таблица 2. Сведения об обеспечении лицензионными программными продуктами образовательной программы

№ п/п	Название программного продукта	Краткая характеристика	Необходимое количество лицензий для установки на компьютеры	Перечень учебных дисциплин	Примечание
1.	Пакет MicrosoftOffice 2007: - MicrosoftOffice Word - MicrosoftOffice Excel - MicrosoftOffice Access - MicrosoftOffice Power Point - MicrosoftOffice Publisher	Создание - текстовых документов - таблиц - баз данных - презентаций - газет, брошюр и др. печатных материалов	1	Все дисциплины учебного плана (проведение расчетов и оформление результатов в виде таблиц, графиков и диаграмм при выполнении заданий по самостоятельной работе, курсовым и дипломным работам)	Установлено на 10 компьютерах
2.	Пакет Open Office: - Writer - Calc - Impress - Base	Создание - текстовых документов - таблиц - баз данных - презентаций - газет, брошюр и др. печатных материалов	1	Все дисциплины учебного плана (проведение расчетов и оформление результатов в виде таблиц, графиков и диаграмм при выполнении заданий по самостоятельной работе, курсовым и дипломным работам)	Установлено на 10 компьютерах
3.	GIMP	Компьютерная графика	1	Телекоммуникационные и компьютерные технологии в связях с общественностью, Основы брендинга, Профессионально-этические основы взаимодействия со СМИ в рекламе и связях с общественностью	Установлено на 10 компьютерах
4.	Браузер Opera	Поиск информации в Интернете	1	Все дисциплины учебного плана (подготовка к лекционным, семинарским, практическим занятиям)	Установлено на 10 компьютерах
5.	Браузер Google Chrome	Поиск информации в Интернете	1	Все дисциплины учебного плана (подготовка к лекционным, семинарским, практическим занятиям)	Установлено на 10 компьютерах
6.	K-Lite Codec Pack	Кодировка и декодировка аудио и видео файлов, просмотр файлов	1	Все дисциплины учебного плана (просмотр аудио и видео файлов)	Установлено на 10 компьютерах
7.	Windows Movie Maker	Создание/редактирование видео.	1	Все дисциплины учебного плана (просмотр аудио и видео файлов)	Установлено на 10 компьютерах

По дисциплинам и практикам учебного плана разработаны рабочие программы и методические рекомендации, студентам доступны учебно-методические пособия, периодическая литература (журналы, сборники) и другие учебные и методические материалы, которые находятся в электронной информационно-образовательной среде.

Библиотечный фонд содержит учебники, учебные и методические пособия по всем дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотечной системе.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: коммуникационные процессы в межличностной, социальной, политической, экономической, культурной, образовательной и научной сферах; техники и технологии массовых, деловых и персональных коммуникаций; технологии и техники пропаганды конкурентных свойств товаров, услуг, коммерческих компаний, некоммерческих и общественных организаций, государственных органов и учреждений, их позиционирование в рыночной среде; общественное мнение

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления; негосударственные, общественные и коммерческие организации, средства массовой информации; научные организации и организации, осуществляющие образовательную деятельность; производственные и сервисные предприятия

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Основной профессиональной образовательной программой с учетом её направленности предусматривается подготовка выпускника к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- коммуникационная.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу с учетом её направленности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая:

- участие в управлении, планировании и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью фирмы и организации;
- участие в формировании эффективных внутренних коммуникаций, создании благоприятного психологического климата в коллективе;

коммуникационная:

- участие в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации, в том числе с государственными органами, общественными организациями, коммерческими структурами, средствами

массовой информации;

– участие в формировании и поддержании корпоративной культуры.

2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные (ОК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) компетенции.

2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускникам, освоившим основную профессиональную образовательную программу и успешно сдавшим все предусмотренные программой государственные итоговые испытания присваивается квалификация «Бакалавр».

2.7. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Используется федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью», с учётом профессионального стандарта по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. N 997.

3. Требования к результатам освоения ОПОП

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9);
- способностью осуществлять под контролем профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в различных структурах (ОПК-1);
- владением знаниями и навыками работы в отделах рекламы и отделах связей с общественностью (ОПК-2);
- обладанием базовыми навыками создания текстов рекламы и связей с общественностью, владением навыками литературного редактирования, копирайтинга (ОПК-3);
- умением планировать и организовывать под контролем коммуникационные кампании и мероприятия (ОПК-4);
- умением проводить под контролем коммуникационные кампании и мероприятия (ОПК-5);

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);

– способностью принимать участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа фирмы, продвижению товаров и услуг на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью (ПК-1);

– владением навыками по организации и оперативному планированию своей деятельности и деятельности фирмы (ПК-2);

– владением навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами (ПК-3);

– способностью участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации (ПК-6);

– способностью принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий (ПК-7).

