

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Факультет психолого-педагогического и социального образования  
Кафедра английского языка и методики его преподавания



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2016 г.

## **Иностранный язык**

**Программа учебной дисциплины**

Направление 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Профиль «Реклама и связи с общественностью»

*очная форма обучения*

Волгоград  
2016

Обсуждена на заседании кафедры английского языка и методики его преподавания  
« 5 » октября 2016 г., протокол № 2

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Т.П. Резник « 5 » октября 2016 г.  
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета психолого-педагогического  
и социального образования « 24 » октября 2016 г., протокол № 3

Председатель учёного совета Т.Ю. Андрущенко « 24 » октября 2016 г.  
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»  
« 28 » ноября 2016 г., протокол № 6

#### Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

#### Разработчики:

Резник Татьяна Павловна, канд. пед. наук, доцент кафедры английского языка и методики его преподавания.

Программа дисциплины «Иностранный язык» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 11 августа 2016 г. №997) и базовому учебному плану по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» (профиль «Реклама и связи с общественностью»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 28 ноября 2016 г., протокол № 6).

## 1. Цель освоения дисциплины

Формирование готовности будущих профессионалов в области рекламы и связей с общественностью к осуществлению межкультурной коммуникации в обиходном и профессиональном общении в рамках базовых языковых навыков и речевых умений.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Иностранный язык» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Основы теории коммуникации», «Русский язык и культура речи».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Иностранный язык в рекламе и связях с общественностью», «Основы теории коммуникации», «Русский язык и культура речи», «Социология массовых коммуникаций».

## 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

### В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **знать**

– языковые единицы и закономерности их функционирования в рамках изучаемых тем;

– языковые единицы и закономерности их функционирования в рамках изучаемых тем. Содержание понятия коммуникации как вида деятельности, ее виды, факторы успешности. Виды и особенности внутренних и внешних каналов коммуникации в организации;

– языковые единицы и закономерности их функционирования в рамках изучаемых тем. Виды и особенности средств массовой коммуникации;

– языковые единицы и закономерности их функционирования в рамках изучаемых тем. Правила написания резюме и сопроводительного письма;

– языковые единицы и закономерности их функционирования в рамках изучаемых тем. Правила написания и оформления пресс-релиза;

#### **уметь**

– составлять краткие письменные и полготовленные устные высказывания описательного характера в рамках изучаемой тематики и проблематики, вести подготовленный диалог-расспрос, понимать основное содержание услышанного и прочитанного на иностранном языке;

– составлять краткие письменные и подготовленные и полуподготовленные устные высказывания описательного характера в рамках изучаемой тематики и проблематики, вести подготовленный диалог-приглашение, понимать основное содержание услышанного и прочитанного на иностранном языке;

– составлять краткие письменные и подготовленные устные высказывания описательного характера в рамках изучаемой тематики и проблематики, вести полуподготовленный диалог-обмен мнениями, понимать основное содержание услышанного и прочитанного на иностранном языке;

– составлять письменные и устные подготовленные высказывания повествовательного характера в рамках изучаемой тематики и проблематики, понимать содержание услышанного и прочитанного на иностранном языке в разных режимах восприятия: в целом, в деталях, выборочно;

– составлять письменные и устные подготовленные высказывания описательного и дискуссионного характера в рамках изучаемой тематики и проблематики, вести подготовленный диалог-обсуждение, понимать содержание услышанного и прочитанного на иностранном языке в разных режимах восприятия: в целом, в деталях, выборочно;

– составлять письменные и устные подготовленные высказывания описательного и дискуссионного характера в рамках изучаемой тематики и проблематики, высказывать свое мнение по поводу прочитанного/услышанного, вести подготовленный диалог-обсуждение, понимать содержание услышанного и прочитанного на иностранном языке в разных режимах восприятия: в целом, в деталях, выборочно;

– составлять письменные и устные подготовленные и полуподготовленного высказывания описательного и дискуссионного характера в рамках изучаемой тематики и проблематики, вести подготовленный диалог-интервью, понимать содержание услышанного и прочитанного на иностранном языке в разных режимах восприятия: в целом, в деталях, выборочно. Составлять и оформлять личное резюме и сопроводительное письмо;

– составлять письменные и устные подготовленные и полуподготовленного высказывания описательного и дискуссионного характера в рамках изучаемой тематики и проблематики, высказывать свое мнение по поводу прочитанного/услышанного, понимать содержание услышанного и прочитанного на иностранном языке в разных режимах восприятия: в целом, в деталях, выборочно. Составлять и оформлять пресс-релиз;

### ***владеть***

– правилами чтения английского языка, способами фонетического интонирования изучаемых структур, способами применения грамматических структур, речевыми формулами приветствия, прощания, знакомства, приемами работы со словарными источниками;

– правилами чтения английского языка, способами фонетического интонирования изучаемых структур, способами применения грамматических структур, речевыми формулами приглашения и предложения, приемами работы со специализированными словарями;

– способами фонетического интонирования изучаемых структур, способами применения грамматических структур, речевыми формулами запроса информации, приемами работы с грамматическими справочниками;

– способами фонетического интонирования изучаемых структур, способами применения грамматических структур, речевыми формулами нарратива, приемами работы с онлайн справочниками;

– способами применения грамматических структур, речевыми формулами делового совещания, приемами самостоятельной работы по закреплению лексического материала, способами реферирования текста в аспекте выделения ключевых слов и понятий;

– способами применения грамматических структур, техникой проведения и речевыми формулами интервью, приемами самостоятельной работы по обобщению грамматического материала, способами реферирования текста в аспекте выделения композиционных частей текста;

– способами применения грамматических структур, речевыми формулами собеседования, методикой анализа и оценки личного резюме и сопроводительного письма,

способами реферирования текста в аспекте выделения темы и основной мысли текста;  
 – способами применения грамматических структур, приемами поиска дополнительной информации по теме или проблеме, методикой анализа и оценки пресс-релиза, способами реферирования текста в аспекте составления краткой аннотации к тексту.

#### 4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	180	54	54	36	36
В том числе:					
Лекции (Л)	–	–	–	–	–
Практические занятия (ПЗ)	180	54	54	36	36
Лабораторные работы (ЛР)	–	–	–	–	–
<b>Самостоятельная работа</b>	216	54	54	36	72
<b>Контроль</b>	–	–	–	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧО / ЗЧ / ЗЧО / ЗЧО			
Общая трудоемкость	часы	396			
	зачётные единицы	11			
		108 / 108 / 72 / 108			
		3 / 3 / 2 / 3			

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Человек, его личность, увлечения, взаимоотношения	Тексты (письменные и аудио) и высказывания (монологические и диалогические) о человеке, увлечениях, семье. Выяснение соответствующей информации. Активный вокабуляр по темам. Грамматические структуры на основе глаголов to be, to have, степени сравнения прилагательных, притяжательные формы. Речевые формулы приветствия, прощания, знакомства. Правила чтения. Интонационное оформление изучаемых структур.
2	Среда обитания: дом, работа и хобби	Тексты (письменные и аудио) и высказывания (монологические и диалогические) о домашней и рабочей среде человека, его образе жизни. Выяснение соответствующей информации. Активный вокабуляр по темам. Грамматическое время Present Simple. Конструкции местоположения, неопределённого количества, модальные глаголы. Косвенная речь. Речевые формулы приглашения и предложения. Фонетически грамотное оформление диалогических и монологических высказываний по теме. Письменная работа в формате descriptive composition.
3	Глобальная среда обитания человека: национальные традиции и стереотипы	Тексты (письменные и аудио) и высказывания (монологические и диалогические) о национальных культурах и стереотипах, о странах и их географии. Активный вокабуляр по темам. Наречия образа действия и их степени сравнения. Present Continuous в его четырех значениях. Речевые формулы запроса

		информации. Фонетически грамотное оформление диалогических и монологических высказываний по теме.
4	Получение высшего образования и изучение иностранного языка	Тексты (письменные и аудио) и высказывания (монологические и диалогические) об обучении в вузе, жизни студента и изучении иностранного языка. Активный вокабуляр по темам. Глагольные времена Present Perfect Simple и Continuous, Past Simple и Past Continuous. Речевые формулы нарратива. Письменная работа в формате личного письма. Фонетически грамотное оформление диалогических и монологических высказываний по теме. Пересказ художественного текста в глагольных временах прошлого.
5	Коммуникация как вид деятельности	Тексты (письменные и аудио) и высказывания (монологические и диалогические) о коммуникации как виде деятельности. Формы, факторы успешности коммуникации. Язык как средство коммуникации. Английский язык как средство межкультурной коммуникации. Организация внутренних и внешних каналов коммуникации в организации. Активный вокабуляр по темам. Глагольные времена будущего. Речевые формулы делового совещания. Письменная работа в формате эссе.
6	Массовая коммуникация	Тексты (письменные и аудио) и высказывания (монологические и диалогические) об особенностях массовой коммуникации в современном обществе. Активный вокабуляр по темам. Пассивный залог. Речевые формулы интервью. Пересказ художественного текста с выражением отношения к прочитанному.
7	Современный мир профессий и карьера	Тексты (письменные и аудио) и высказывания (монологические и диалогические) о выборе профессии, поиске и устройстве на работу, карьере. Активный вокабуляр по темам. Past Perfect и Past Perfect Continuous. Согласование времен. Речевые формулы собеседования. Написание и оценка личного резюме и сопроводительного письма.
8	Сфера деятельности специалиста по рекламе и связям с общественностью	Тексты (письменные и аудио) и высказывания (монологические и диалогические) о профессии специалиста по рекламе и связям с общественностью, видах должностей и инструментах работы. Активный вокабуляр по темам. Сослагательное наклонение и условные предложения. Написание пресс-релиза.

## 5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Человек, его личность, увлечения, взаимоотношения	–	26	–	27	53
2	Среда обитания: дом, работа и	–	22	–	22	44

	хобби					
3	Глобальная среда обитания человека: национальные традиции и стереотипы	–	23	–	22	45
4	Получение высшего образования и изучение иностранного языка	–	27	–	26	53
5	Коммуникация как вид деятельности	–	23	–	22	45
6	Массовая коммуникация	–	18	–	18	36
7	Современный мир профессий и карьера	–	18	–	35	53
8	Сфера деятельности специалиста по рекламе и связям с общественностью	–	23	–	44	67

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **6.1. Основная литература**

1. Салье, Т. Е. Английский язык для направления "Реклама и связи с общественностью" [Текст] = English for Students of Communications : учебник [для студентов учреждений высш. проф. образования] / Т. Е. Салье, Ю. М. Валиева, И. Н. Воскресенская. - 3-е изд., перераб. - М. : Изд. центр "Академия", 2011. - 510, [1] с. - (Высшее профессиональное образование. Связи с общественностью) (Бакалавриат)..

2. Практический курс английского языка: 1 курс: Учеб. для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. В.Д. Аракина. – 6 изд., доп. и исправл. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2008. – 520 с.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Бовтенко М.А. Press Office. English for PR (Современная пресс-служба. Английский язык для бакалавров по направлению «Реклама и связи с общественностью») [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бовтенко М.А.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.— 200 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44758>.— ЭБС «IPRbooks».

## **7. Ресурсы Интернета**

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Образовательный портал Волгоградского государственного социально-педагогического университета. URL: <http://edu.vspu.ru>.

2. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru>.

3. Онлайн-сервис сетевых презентаций Prezi. URL: <http://prezi.com>.

4. Официальный сайт Российской ассоциации по связям с общественностью <http://www.raso.ru/>.

5. Сайт Международной ассоциации рекламы - <http://www.iaaglobal.org/>.

## **8. Информационные технологии и программное обеспечение**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Технологии поиска информации в Интернете.
2. Microsoft Office.
3. Интернет-браузер Google Chrome.

## **9. Материально-техническая база**

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Иностранный язык» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебная аудитория для проведения практических занятий (в том числе с мультимедийной поддержкой).
2. Аудитория для проведения самостоятельной работы студентов с доступом к сети Интернет.
3. Комплект переносного презентационного оборудования.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме аттестации с оценкой, зачета.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя



подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

## **12. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.